

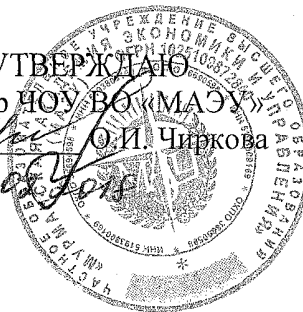


ОДОБРЕНО

Решением
Ученого совета ЧОУ ВО «МАЭУ»
от «21» февраля 2018г.
Протокол № 10

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЧОУ ВО «МАЭУ»
О.И. Чиркова

21.02.2018



**Рабочая программа дисциплины
ОПЦ.12 ТРУДОВОЕ ПРАВО**

по специальности среднего профессионального образования

40.02.02 Правоохранительная деятельность

БАЗОВАЯ ПОДГОТОВКА

Квалификация выпускника

юрист

Форма обучения

заочная

Мурманск
2018

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (далее – ФГОС), утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 № 509 (ред. от 24.07.2015).

Автор: преподаватель отделения СПО Панческу Д.П.

Д.П. Панческу
(подпись)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании П(Ц)К «Профессиональный учебный цикл» по специальностям 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, 40.02.02 Правоохранительная деятельность «07» феврале 2018г., протокол № 6

Председатель П(Ц)К «Профессиональный учебный цикл» по специальностям 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, 40.02.02 Правоохранительная деятельность Савицкий О.Ю.

О.Ю. Савицкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ	19

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Трудовое право

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельности укрупнённой группы 40.00.00 Юриспруденция.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке специалистов в области специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельности. Квалификация «Юрист». Опыт работы не требуется.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель освоения дисциплины: изучение учебной дисциплины ставит своей целью овладение студентами совокупностью знаний в сфере правового регулирования трудовых отношений, а также получение студентами практических навыков в области трудового права.

Задачи освоения дисциплины:

- Знание источников трудового права.
- Развитие убежденности в фундаментальности и особой роли трудового права в регулировании общественных отношений.
- Умение толковать нормы трудового законодательства
- Умение работать с научной литературой и нормативно- правовыми актами.
- Творческое мышление по вопросам проводимой в РФ правовой реформы, построения демократического правового государства.
- Оценка общественно-политических процессов в стране, состояние и развитие законодательства на предмет соответствия их Конституции.
- Знание судебной практики, постановлений и определений конституционного суда РФ по вопросам применения трудового законодательства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- У1 применять на практике нормы трудового законодательства;
- У2 анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;
- У3 анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- 31 нормативно-правовые акты, регулирующие трудовые отношения;
- 32 содержание российского трудового права;
- 33 трудовые права и обязанности граждан;
- 34 права и обязанности работодателей;
- 35 виды трудовых договоров;
- 36 содержание трудовой дисциплины;
- 37 порядок разрешения трудовых споров.

Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК 1.1-1.2, ПК 1.13

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 220 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 26 часов;

самостоятельной работы обучающегося 194 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	220
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	26
в том числе:	
лекции	10
практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	194
Промежуточная аттестация в форме диф.зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Трудовое право

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Уровень освоения
1	2		3	4	5
РАЗДЕЛ I. ОБЩАЯ ЧАСТЬ.					
Тема 1.1. Понятие трудового права, предмет, метод, система	Содержание учебного материала			ПК 1.1 3 1 У 1	
	1.	Цели и задачи изучения трудового права. Структура изучаемого курса, место трудового права среди юридических дисциплин. Значение трудового права в условиях рыночной экономики. Понятие труда. Общественная организация труда. Понятие трудового права. Предмет трудового права. Трудовые правоотношения. Иные отношения, связанные с трудом. Метод трудового права. Система трудового права.	1		1
Тема 1.2. Принципы трудового права	Содержание учебного материала				
	1.	Понятие принципов трудового права. Отраслевые принципы трудового права, их характеристика.	1		1
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебной литературой, Трудовым Кодексом РФ, Конституцией РФ; с использованием норм Трудового Кодекса РФ и Конституции РФ раскрыть содержание принципов трудового права. Решение ситуационных задач.		18	ПК 1.1 3 1,32 У 1	
Тема 1.3. Источники трудового права	Содержание учебного материала			ПК 1.1 3 1,32 У 1	
	1.	Понятие источников трудового права, их виды. Классификация источников трудового права. Международные нормативные акты, конвенции Международной организации труда, их соотношение с законодательством о труде РФ. Конституция РФ и Декларация прав и свобод человека и гражданина. Трудовой Кодекс РФ. Законы РФ и подзаконные нормативные акты, их соотношение с Трудовым Кодексом РФ. Нормативные правовые акты СССР и РСФСР, их соотношение с Трудовым Кодексом РФ. Локальные нормативные акты. Судебная практика в трудовом праве и ее значение. Значение постановленной Пленумов Верховного Суда РФ.	2		1
Тема 1.4. Субъекты трудового права	Содержание учебного материала			ПК 1.1 3 1,32 У 1	
	1.	Понятие субъектов трудового права. Работодатель как субъект трудового права. Физические и юридические лица как работодатели, их права и обязанности. Работник как субъект трудового права. Возраст, с которого граждане вправе заключать трудовой договор. Права и обязанности работников. Трудовой коллектив, органы и полномочия трудового коллектива.	1		2

		Понятие профессиональных союзов, их характеристика. Порядок создания профсоюзов. Отношения профсоюза с работодателями, органами государственной власти. Права профсоюзов и области трудовых отношений. Гарантии деятельности членов профсоюзного органа.		<i>ПК 1.1 ПК 1.2 33,34 У1</i>	
		Практические занятия: решение задач и правовых ситуаций	1		
		Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебной литературой, Трудовым Кодексом РФ, ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»; подготовка к проверочной работе по вопросам темы: работник и работодатель как субъекты трудового права; профсоюзы, их права в области трудовых отношений. Решение ситуационных задач.	18		
Тема 1.5. Правоотношения в сфере трудового права	Содержание учебного материала			<i>ПК 1.1 ПК 1.2 33,34 У1</i>	
	1.	Понятие трудовых правоотношений. Элементы трудовых правоотношений: объект, субъект, содержание. Основные права и обязанности работника и работодателя. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений. Правоотношения по организации труда и управлению трудом. Правоотношения по трудоустройству у данного работодателя. Правоотношения по профессиональной подготовке работников непосредственно у работодателя. Правоотношения по материальной ответственности работников и работодателей. Правоотношения по надзору и контролю соблюдения трудового законодательства, включая законодательство об охране труда. Правоотношения по разрешению трудовых споров.	1		1
Тема 1.6. Социальное партнерство в сфере труда	Содержание учебного материала			<i>ПК 1.1 ПК 1.2 34 У1,У2</i>	
	1. 2.	Понятие и стороны социального партнерства. Основные принципы социального партнерства. Система и формы социального партнерства. Представители работников и работодателей. Органы социального партнерства. Коллективные договоры и соглашения. Порядок ведения коллективных переговоров. Сроки, место и порядок проведения коллективных переговоров. Понятие, содержание и структура коллективного договора. Действие коллективного договора. Изменение и дополнение коллективного договора. Соглашение. Виды соглашений. Содержание и структура соглашения. Действие соглашения. Регистрация коллективного договора, соглашения. Контроль выполнения коллективного договора, соглашения. Ответственность за нарушение законодательства о коллективных договорах и соглашениях.	1		1
РАЗДЕЛ II. ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ					
Тема 2.1 Занятость и трудоустройство.	Содержание учебного материала			<i>ПК 1.1 ПК 1.2 31,34 У1,У2</i>	
	1.	Понятие занятости, занятых граждан. Понятие трудоустройства. Формы трудоустройства. Органы государственной службы занятости, их полномочия. Понятие безработных. Граждане, которые не признаются безработными. Порядок регистрации граждан в качестве безработных. Подходящая работа. Пособие по безработице, его размер и продолжительность выплаты. Приостановление, прекращение выплаты пособия по безработице. Случаи, когда выплата пособия по безработице не	1		2

		производится. Профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации безработных и незанятого населения. Выплаты лицам, обучающимся по направлению органов службы занятости. Общественные работы.			
		Практические занятия: решение задач и правовых ситуаций	1		
		Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебной литературой, Законом РФ «О занятости населения в Российской Федерации»; подготовка сообщения «Структура федеральной службы занятости, ее полномочия»; решение задач.	18		
Тема 2.2. Трудовой договор		Содержание учебного материала		<i>ПК 1.1 ПК 1.2 35 У1,У2</i>	3
		Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебной литературой, Трудовым Кодексом РФ решение задач и правовых ситуаций.	18		
		Практические занятия: Составление проекта трудового договора «Стороны и содержание трудового договора». «Порядок заключения и изменения трудового договора. Испытание при приеме на работу». «Расторжение трудового договора по инициативе работника». «Расторжение трудового договора по инициативе работодателя». Решение задач и правовых ситуаций.	2		
Тема 2.3. Трудовой (страховой) стаж. Трудовые пенсии		Содержание учебного материала		<i>ПК 1.1 ПК 1.2 33,34 У1</i>	2
	1.	Виды трудовых пенсий, их структура. Условия назначения трудовых пенсий по старости, по инвалидности, по случаю потери кормильца. Страховой стаж, виды деятельности, включаемые в страховой стаж. Общий трудовой стаж. Виды деятельности, включаемые в трудовой стаж. Правила подсчета специального трудового стажа. Размеры трудовых пенсий. Сроки их назначения.	1		
		Практические занятия: решение задач и правовых ситуаций по теме: подсчет трудового стажа, определение размера трудовых пенсий	1		
Тема 2.4. Рабочее		Содержание учебного материала			
		Практические занятия:			

время и время отдыха	«Рабочее время»; «Порядок предоставления отпусков». Решение задач и правовых ситуаций.	1	ПК 1.1 ПК 1.2 31,34 У1,У2	2
Тема 2.5. Заработная плата. Гарантии и компенсации	Содержание учебного материала Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебной литературой, Трудовым Кодексом РФ; подготовка сообщения о современной ситуации в области оплаты труда; подготовка сообщения о размере компенсационных выплат в связи с командировкой за пределы РФ; решение задач и правовых ситуаций.	18	ПК 1.1 ПК 1.2 31,33,34 У1,У2	3
	Практические занятия: «Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда. Исчисление среднего заработка». «Гарантийные и компенсационные выплаты». Решение задач и правовых ситуаций.	1		
Тема 2.6. Профессиональное образование. Гарантии работникам, совмещающим работу с обучением	Содержание учебного материала 1. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников. Ученический договор, срок, содержание. Оплата ученичества. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением в образовательных учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования.	1	ПК 1.1 ПК 1.2 31,33,34 У1,У2	1
Тема 2.7.	Содержание учебного материала			

Трудовая дисциплина	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебной литературой, Трудовым Кодексом РФ подготовка сообщения «Виды дисциплинарных взысканий, предусмотренные для работников прокуратуры, транспортных организаций, государственных служащих»; решение задач и правовых ситуаций.	18	<i>ПК 1.1</i> <i>ПК 1.2</i> <i>31,33,34</i> <i>У1,У2</i>	3
	Практические занятия. «Дисциплинарные взыскания и порядок их применения». Решение задач и правовых ситуаций.	1		
Тема 2.8. Охрана труда	Содержание учебного материала		<i>ПК 1.1</i> <i>ПК 1.2</i> <i>31,33,34</i> <i>У1,У2</i>	3
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебной литературой, Трудовым Кодексом РФ, ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваниях»; решение задач.	18		
	Практические занятия. «Порядок расследования несчастных случаев на производстве». Решение задач и правовых ситуаций.	2		
Тема 2.9. Материальная ответственность сторон трудового договора	Содержание учебного материала		<i>ПК 1.1</i> <i>ПК 1.2</i> <i>36</i> <i>У1,У2</i>	3
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебной литературой, Трудовым Кодексом РФ; решение задач и правовых ситуаций.	22		
	Практические занятия. «Материальная ответственность работников и работодателя». Решение задач и правовых ситуаций.	2		

Тема 2.10. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	Содержание учебного материала		ПК 1.1 ПК 1.2 31,33,34 У1,У2	3
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебной литературой, Трудовым Кодексом РФ подготовка к практическому занятию по теме «Особенности регулирования труда отдельных категорий работников»; решение задач и правовых ситуаций.	22		
	Практические занятия. «Особенности регулирования труда женщин и работников в возрасте до 18 лет». «Особенности регулирования труда, лиц, работающих по совместительству, работающих в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера». Решение задач и правовых ситуаций.	6		
Тема 2.11. Защита трудовых прав работников. Трудовые споры и порядок их разрешения.	Содержание учебного материала		ПК 1.1 ПК 1.2 31,33,34 У1,У2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебной литературой, Трудовым Кодексом РФ; подготовка сообщения «Административная и уголовная ответственность за нарушение трудового законодательства». решение задач и правовых ситуаций.	24		
	Всего	220		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины осуществляется в кабинете общепрофессиональных дисциплин для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (ауд. 307) и в кабинете общепрофессиональных дисциплин для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (ауд. 407).

Кабинет общепрофессиональных дисциплин для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (ауд. 307) оснащен: комплектом учебной мебели на 63 человека; электронным УМК по общепрофессиональным дисциплинам, электронными учебными пособиями по дисциплинам в ЭБС, слайд-лекциями, демонстрационным экраном, мультимедийным проектором, автоматизированным рабочим местом преподавателя с программным обеспечением, доступом к сети Internet. Оснащен программным обеспечением: Лицензионным: операционной системой Windows; офисными программами MicrosoftOffice; справочно-правовой системой КонсультантПлюс; электронной библиотечной системой.

Кабинет общепрофессиональных дисциплин для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (ауд. 407) оснащен: комплектом учебной мебели на 48 человек; электронным УМК по общепрофессиональным дисциплинам, электронными учебными пособиями по дисциплинам в ЭБС, слайд-лекциями, демонстрационным экраном, мультимедийным видеопроектором, автоматизированным рабочим местом преподавателя с программным обеспечением, доступом к сети Internet. Оснащен программным обеспечением: Лицензионным: операционной системой Windows; офисными программами MicrosoftOffice; справочно-правовой системой КонсультантПлюс; электронной библиотечной системой.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Трудовое право (для СПО). Учебник [Электронный ресурс]: учебник / Е.А. Певцова. – Электрон.текстовые данные. — Москва: Юстиция, 2019. — 205 с. — ISBN 978-5-4365-2487-0. - Режим доступа:<https://www.book.ru/book/929790> - ЭБС BOOK.ru, по паролю

Дополнительная литература:

1. Трудовое право. Базовый уровень [Электронный ресурс]: учебник / Ю.А. Кучина, Е.В. Козина, К.А. Белозерова, Ю.И. Клепалова. – Электрон.текстовые данные. — Москва: Юстиция, 2018. — 362 с. — СПО. — ISBN 978-5-4365-2260-9. - Режим доступа:<https://www.book.ru/book/927619> - ЭБС BOOK.ru, по паролю

2. Трудовое право [Электронный ресурс]: учебник / В.Б. Гольцов, В.С. Озеров, Е.В. Платонов. – Электрон.текстовые данные. — Москва: КноРус, 2018. — 452 с. — СПО. — ISBN 978-5-406-06304-0. - Режим доступа:<https://www.book.ru/book/927061> - ЭБС BOOK.ru, по паролю

3. Трудовое право [Электронный ресурс]: учебник / Е.А. Певцова. – Электрон.текстовые данные. — Москва: Юстиция, 2017. — 205 с. — Для СПО. — ISBN 978-5-4365-0493-3. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/921741> - ЭБС BOOK.ru, по паролю

4. Трудовое право [Электронный ресурс]: учебник / М.Б. Смоленский, С.В. Михайлов. – Электрон.текстовые данные. — Москва: КноРус, 2018. — 254 с. — Для СПО. — ISBN 978-5-406-05658-5. - Режим доступа:<https://www.book.ru/book/924194>- ЭБС BOOK.ru, по паролю

5. Трудовое право [Электронный ресурс]: учебник / Н.Н. Косаренко, Б.В. Шагиев. – Электрон.текстовые данные. — Москва: КноРус, 2017. — 186 с. — Для СПО. — ISBN 978-5-406-05657-8. - Режим доступа:<https://www.book.ru/book/922079> - ЭБС BOOK.ru, по паролю

Интернет-ресурсы:

1. <http://window.edu.ru/> - Единое окно доступа к образовательным ресурсам
2. <http://school-collection.edu.ru/> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов, включающая цифровые образовательные ресурсы, методические материалы, тематические коллекции, инструменты (программные средства), предназначенные для поддержки учебной деятельности и организации учебного процесса
3. <http://publication.pravo.gov.ru/> - Официальный интернет-портал правовой информации (государственная система правовой информации)
4. <https://rg.ru/gazeta/svezh.html> - Российская газета
5. <http://www.szrf.ru/szrf/> - Собрание законодательства Российской Федерации
6. <http://www.szrf.ru/szrf/> - Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации
7. <http://www.szrf.ru/szrf/> - Бюллетень нормативных актов министерств и ведомств Российской Федерации
8. <https://nra.gov-murman.ru/> - Электронный бюллетень Правительства Мурманской области (Официальное электронное издание Правительства Мурманской области)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь:		
применять на практике нормы трудового законодательства;	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.	Практическая работа Решение задач и правовых ситуаций
анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;		Практическая работа Внеаудиторная самостоятельная работа
анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;		Практическая работа Внеаудиторная самостоятельная работа

Знать:	<p>содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	
нормативно-правовые акты, регулирующие трудовые отношения;		Проверочная работа Внеаудиторная самостоятельная работа Решение правовых ситуаций
содержание российского трудового права;		Проверочная работа Решение правовых ситуаций
трудовые права и обязанности граждан;		Проверочная работа Внеаудиторная самостоятельная работа
права и обязанности работодателей;		Проверочная работа Внеаудиторная самостоятельная работа Практическая работа
виды трудовых договоров;		Внеаудиторная самостоятельная работа Проверочная работа
содержание трудовой дисциплины;		Проверочная работа Внеаудиторная самостоятельная работа
порядок разрешения трудовых споров;	Проверочная работа Практическая работа Внеаудиторная самостоятельная работа	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверить у обучающихся развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	Анализировать практические ситуации в соответствии с действующим законодательством. Юридически-грамотно обосновывать практическую ситуацию с использованием периодических, специальных изданий, справочной литературы, информационных справочно-правовых систем.	Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов
ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.	Демонстрация знаний и умений применения законодательства органов и способов защиты нарушенных прав, контроля за соблюдением законодательства. Умение работать с заявлениями, жалобами, ходатайствами граждан и юридических лиц.	Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов

ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.	- Демонстрация знаний и умений в разрешении правовых ситуаций во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.	-Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов
---	--	---

Применение балльно-рейтинговой системы обучения для оценки успеваемости по дисциплине.

Максимальная сумма рейтинговых баллов по учебной дисциплине, заканчивающейся экзаменом, по результатам промежуточных этапов контроля в семестре составляет 70. Для допуска к сдаче экзамена сумма баллов, набранная обучающимся, должна быть не менее 60 баллов.

Максимальное количество баллов, которое соответствует полному освоению данной дисциплины в семестре в сумме по всем дисциплинарным модулям, составляет 100.

Распределение баллов по тематическим блокам дисциплины

Виды контроля		Номер тематического блока		
			1	2
Текущий рейтинг-контроль	min	X	22	22
	max	Y	26	26
Рубежный рейтинг-контроль	min	Z	8	8
	max	U	9	9
Рейтинг по тематическому блоку	min	X+Z	30	30
	max	Y+U	35	35
Суммарный рейтинг по дисциплине	min	60	60	60
	max	100	100	100

В течение текущего и рубежного контроля, т.е за семестр обучающийся может набрать максимально 70 баллов. Остальные 30 баллов может набрать в период проведения промежуточной аттестации.

Содержание 1-го тематического блока. РАЗДЕЛ I. ОБЩАЯ ЧАСТЬ.

Вид контроля	Вид учебных поручений и форма отчетности или контроля	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов	Примечание
Текущий	Посещение занятий,	7	8	

рейтинг-контроль	ведение конспекта			
	Выполнение самостоятельной работы	5	5	
	Работа на практических занятиях	3	5	
	Опрос в начале занятия	7	8	
Рубежный рейтинг-контроль	Коллоквиум	8	9	
ИТОГО		30	35	

Содержание 2-го тематического блока. РАЗДЕЛ II. ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ

Вид контроля	Вид учебных поручений и форма отчетности или контроля	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов	Примечание
Текущий рейтинг-контроль	Посещение занятий, ведение конспекта	7	8	
	Выполнение самостоятельной работы	5	5	
	Работа на практических занятиях	3	5	
	Опрос в начале занятия	7	8	
Рубежный рейтинг-контроль	Коллоквиум	8	9	
ИТОГО		30	35	

Пересчет баллов в традиционные оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥90 % от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70 % до 89 % от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60 % до 69 % от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60 % от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

Балльные оценки для приёма экзамена
Сопоставление шкалы системы оценок традиционной шкалы

Традиционная шкала	Шкала баллов	Описание оценок
Отлично	30	<i>Отлично.</i> Теоретическое содержание учебного курса, предмета, дисциплины, модуля освоено полностью. Сформированные знания и умения позволяют студенту выражать собственное мнение по вопросу, дискутировать в рамках междисциплинарной взаимосвязи экзаменуемого учебного курса, предмета, дисциплины, модуля. Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы. Все предусмотренные рабочей программой учебные задания выполнены своевременно и качественно. Качество выполнения учебных заданий оценено числом баллов, не менее 60 баллов.
Очень хорошо Хорошо	15	<i>Очень хорошо.</i> Теоретическое содержание учебного курса, предмета, дисциплины, модуля освоено полностью. Сформированные знания и умения позволяют студенту выражать собственное мнение по вопросу. Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы. Все предусмотренные рабочей программой учебные задания выполнены своевременно и качественно. Качество выполнения учебных заданий оценено числом баллов, не менее 60 баллов.
	10	<i>Хорошо.</i> Теоретическое содержание учебного курса, предмета, дисциплины, модуля освоено полностью. Сформированные знания и умения позволяют студенту в целом раскрыть вопрос. Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы. Все предусмотренные рабочей программой учебные задания выполнены своевременно и качественно. Качество выполнения учебных заданий оценено числом баллов, не менее 60 баллов.
Удовлетворительно	5	<i>Удовлетворительно.</i> Теоретическое содержание учебного курса, предмета, дисциплины, модуля освоено частично, но пробелы не носят существенного характера. Сформированные знания и умения позволяют студенту раскрыть вопрос частично. Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы. Большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий выполнено, некоторые из заданий содержат ошибки. Качество выполнения учебных заданий оценено числом баллов, не менее 60 баллов.
	3	<i>Посредственно.</i> Теоретическое содержание учебного курса, предмета, дисциплины, модуля освоено частично, имеются пробелы. Сформированные знания и умения позволяют студенту раскрыть вопрос частично. Необходимые

		практические навыки работы с освоенным материалом частично сформированы. Половина предусмотренных рабочей программой учебных заданий выполнена, задания содержат ошибки. Качество выполнения учебных заданий оценено числом баллов, не менее 60 баллов.
	0	<i>Неудовлетворительно.</i> Теоретическое содержание учебного курса, предмета, дисциплины, модуля освоено менее чем на 50 процентов. Сформированные знания и умения не позволяют студенту раскрыть вопрос. Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом не сформированы. Большая часть предусмотренных рабочей программой учебных заданий не выполнена. Качество выполнения учебных заданий оценено числом баллов менее 60 баллов.

Пересчет суммы баллов в традиционную оценку

Традиционная оценка	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен
5, отлично, зачтено	90 – 100
4, хорошо, зачтено	85 – 89
	75 – 84
	70-74
3, удовлетворительно, зачтено	65 – 69
	60 – 64
2, неудовлетворительно, не зачтено	Ниже 60 баллов

5 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

№ п/п	№ пункта рабочей программы	Дата внесения изменений и дополнений	До внесения изменений и дополнений	После изменений и дополнений	Дата и № протокола рассмотрения предметной (цикловой) комиссией