



ОДОБРЕНО
Решением
Ученого совета ЧОУ ВО «МАЭУ»
от «21» февраля 2018г.
Протокол № 10

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЧОУ ВО «МАЭУ»
О.И. Чиркова



**Рабочая программа дисциплины
ОП.10 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

по специальности среднего профессионального образования

40.02.02 Правоохранительная деятельность

БАЗОВАЯ ПОДГОТОВКА

Квалификация выпускника

юрист


Форма обучения

очная

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (далее - ФГОС), утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 № 509 (ред. от 24.07.2015).

Автор: Сушко К.Н. 
(подпись)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании П(Ц)К «Профессиональный учебный цикл» по специальностям 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, 40.02.02 Правоохранительная деятельность «07» февраля 2018 г., протокол № 6

Председатель П(Ц)К «Профессиональный учебный цикл» по специальностям 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, 40.02.02 Правоохранительная деятельность Савицкий О.Ю. 

СОДЕРЖАНИЕ.

стр.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ	24

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Безопасность жизнедеятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность укрупненной группы 40.00.00 Юриспруденция.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке специалистов в области специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность. Опыт работы не требуется.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Дисциплина входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью изучения дисциплины является овладение студентами теоретическими знаниями о нормативно-допустимых уровнях воздействия негативных факторов на человека и среду обитания, классификации и систематизации сложных событий, процессов и явлений в области обеспечения безопасности и комфортных условий жизнедеятельности человека на всех стадиях его жизненного цикла, выработке мер по предупреждению, локализации и устранению существующих угроз и опасностей.

Задачи освоения дисциплины:

- раскрытие теоретических основ безопасности жизнедеятельности;
- выработка навыков повышения сопротивляемости организма человека негативным факторам окружающей среды;
- развитие умений идентификации опасностей повседневной жизни, оценки приемлемых рисков;
- овладение приемами и способами коллективной и индивидуальной защиты при чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и биолого-социального характера.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У1 организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

У2 предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

У3 использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;

У4 применять первичные средства пожаротушения;

У5 ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;

У6 применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;

У7 владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

У8 оказывать первую помощь пострадавшим;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

31 принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

32 основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

33 основы военной службы и обороны государства;

34 задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;

35 меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

36 организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

37 основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;

38 область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

39 порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК 1-14 ПК 1.1-1.13, ПК 2.1, ПК 2.2

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.

ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.

ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.

ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 90 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 68 часа; самостоятельной работы обучающегося 22 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
в том числе:	
лекции	30
занятия в подгруппах (практические работы)	38
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	22
Промежуточная аттестация в форме зачёта	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.09 «Безопасность жизнедеятельности».

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объём часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Уровень усвоения
1	2		3		4
Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени. Организация защиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях.					
Тема 1.1. Чрезвычайные ситуации природного, техногенного и военного характера.	Содержание учебного материала				
	1.1.1.	Общая характеристика чрезвычайных ситуаций природного характера, источники их возникновения. Классификация чрезвычайных ситуаций природного характера. Общая характеристика чрезвычайных ситуаций техногенного характера, источники их возникновения.	2	ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 7 ОК 11 ОК 13 ПК 1.1-1.13 З 1-9 У 1-7	2
	1.1.2.	Классификация чрезвычайных ситуаций по масштабам их распространения и тяжести последствий. Чрезвычайные ситуации социального характера.	2		2
	1.1.3.	Чрезвычайные ситуации военного характера, которые могут возникнуть на территории России в случае локальных вооруженных конфликтов или ведения широкомасштабных боевых действий. Основные источники чрезвычайных ситуаций военного характера – современные средства поражения.	4		1
	Практические занятия. Выполнение упражнений по применению средств индивидуальной защиты в чрезвычайных ситуациях;		2		
	Практические занятия. Решение задач по определению действий населения в случае обнаружения взрывного устройства, угроза в письменной форме или по телефону.		2		
	Самостоятельная работа обучающихся. Подготовка рефератов по темам: Среда обитания человека и образ жизни; Мероприятия по предупреждению возникновения и развития чрезвычайных ситуаций; Ознакомление с классификацией чрезвычайных ситуаций; Безопасность жизнедеятельности на транспорте; Безопасность жизнедеятельности в быту; Социально-экономическая безопасность; Терроризм. Причины его возникновения; Терроризм. Борьба с ним.		4		
Тема 1.2.	Содержание учебного материала				

Организационные основы по защите населения и территорий в чрезвычайных ситуациях.	1.2.1.	МЧС России – федеральный орган управления в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. Основные задачи МЧС России в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Основные задачи РСЧС по защите населения от чрезвычайных ситуаций, силы и средства ликвидации чрезвычайных ситуаций.	2	ОК 3 ОК 5 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 14 ПК 1.1-1.13 З 1-3 У 1-4	1
	1.2.2.	Гражданская оборона, ее структура и задачи по защите населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий. Организация штаба ГО предприятия (учреждения). Организация защиты и жизнеобеспечение населения в ЧС. Защитные сооружения ГО, их предназначение. Правила поведения в защитных сооружениях. Индивидуальные средства защиты населения. Их устройства и правила пользования. Устойчивость объектов экономики в условиях ЧС. Устойчивость функционирования производства в ЧС.	4		2
	Практическое занятие. Решение задач по определению действий людей при пожаре		4		
	Самостоятельная работа обучающихся. Подготовка рефератов по темам: Ознакомление с разновидностями оружия массового поражения; Структура РСЧС; Экологически опасные вещества и факторы воздействия в промышленности.		2		
	Самостоятельная работа обучающихся. Подготовка рефератов по темам: Единая система оповещения и доведение сигналов до населения; Организация подачи сигналов бедствия. Сигналы международной кодовой таблицы безопасности жизнедеятельности; Структура Гражданской обороны на объекте экономики (КП и Э); Организация, проведение аварийно-спасательных работ; Индивидуальный перевязочный пакет; Организация хранения и использование средств индивидуальной защиты.		4		
Раздел 2. Основы военной службы и медицинских знаний.					
Тема 2.1. Основы военной службы.	Содержание учебного материала				
		Вооруженные Силы РФ – основа военной организации государства. История создания Вооруженных сил РФ, её связь с историей и становлением Российского государства. Определение правовой основы военной службы.	2	ОК 2 ОК 3 ОК 5 ОК 8 ОК 10 ОК 12	2
		Практическое занятие. Выполнение тестового задания «Психологическое обследование призывника»	2		
		Практическое занятие. Выполнение тестового задания «Физиологическое обследование призывника».	2		
	Практическое занятие. Нормативы прикладной физической подготовки.	2			

	Самостоятельная работа обучающихся. Создание презентаций по темам: Создание дружин Древней Руси; История создания Вооруженных сил; История государственных наград за военные отличия; Ордена Российской империи; Основные государственные награды СССР и России; Военные аспекты международного гуманитарного права.	2	ПК 1.1-1.13 З 1-6 У 1-8	
Тема 2.2. Военная служба – особый вид федеральной государственной службы	Содержание учебного материала			
	Военная служба особый вид федеральной государственной службы. Основные понятия воинской службы. Основные понятия о воинской обязанности. Первоначальная постановка граждан на воинский учет. Обязанности граждан по воинскому учету.	4	ОК3 ОК 5 ОК 8 ОК 9	2
	Организация призыва на военную службу. Основания и порядок предоставления отсрочки и освобождения от воинской службы. Обязательная и добровольная подготовка граждан к военной службе. Организация воинского учёта. Основные положения по приёму гражданской молодежи в военные образовательные учреждения профессионального образования	4	ОК 11 ОК 14 ПК 2.1-2.2 З 1-5 У 1-8	2
	Практическое занятие. Первоначальная постановка граждан на воинский учёт. Обязанности граждан по воинскому учёту.	4		
	Самостоятельная работа обучающихся. Подготовка рефератов по темам: Правовые основы военной службы; Уголовная ответственность военнослужащих за преступления против военной службы; Воинская дисциплина и её значение в современных условиях Воинские звания военнослужащих ВС РФ. Военная форма одежды; Российский гражданин – защитник Отечества; Военная присяга – основной закон воинской жизни.	4		
Тема 2.3. Основы военно-патриотического воспитания	Содержание учебного материала			
	Боевые традиции и символы воинской чести ВС РФ. Военно-патриотическое воспитание на современном этапе.	2	ОК 1 ОК 4	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Создание презентаций по темам: Дни воинской славы России-память поколений о ратных подвигах защитников Отечества. Генералы Герои Советского Союза; Георгиевская лента. Наши земляки Кавалеры орденов Славы (ВОВ).	4	ОК 7 ОК 11 ОК 13 ПК 1.1-1.13 З 1-9 У 1-8	
Тема 2.4. Основы медицинских знаний	Содержание учебного материала.			
	ЗОЖ как необходимое условие здоровья человека и общества. ЗОЖ и его составляющие. Вредные привычки. Их влияние на здоровье. Профилактика вредных привычек.	4	ОК 3 ОК 4	2

и здорового образа жизни	Практические занятия. Кровотечения. Виды. Остановка кровотечения.	4	ОК 6 ОК 9 ОК 13 ОК 14 З 1-9 У 1-5	
	Практические занятия. Наложение повязок при ранениях.	4		
	Практические занятия. Оказание первой доврачебной помощи при травмах опорно-двигательного аппарата.	4		
	Практические занятия. Оказание первой медицинской помощи при отравлении.	4		
	Практические занятия. Организация оказания первой помощи пострадавшему в экстремальных ситуациях.	4		
	Самостоятельная работа обучающихся. Создание презентаций по темам: ЗОЖ как система индивидуального поведения человека, направленная на сохранение и укрепление здоровья; Туберкулёз – убийца возвращается; Компьютер и здоровье; Шумовое загрязнение города. Влияние на здоровье человека; ЭМИ. Влияние на здоровье человека; Закаливание организма, его значение для укрепления здоровья человека; Использование факторов окружающей среды для закаливания; Двигательная активность и её значение для укрепления здоровья человека.	2		
Всего	90			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины осуществляется в кабинете первой медицинской помощи (каб. 304) и в кабинете безопасности жизнедеятельности (каб. 304).

Кабинет первой медицинской помощи (каб. 304) оснащен: демонстрационным методическим материалом, унифицированным манекеном в стандартном чехле для отработки практических навыков по оказанию первой медицинской помощи, настенными плакатами по оказанию первой медицинской помощи, учебными наглядными объектами, перевязочными материалами и другими средствами для проведения практических занятий, тонометром. Оснащен учебными наглядными объектами, электронными учебными пособиями по безопасности жизнедеятельности в ЭБС, демонстрационным экраном, мультимедийным видеопроектором, автоматизированным рабочим местом преподавателя, доступом к сети Internet. Оснащен программным обеспечением: лицензионным: операционной системой Windows; офисными программами MicrosoftOffice; электронной библиотечной системой.

Кабинет безопасности жизнедеятельности (каб. 304) оснащен: комплектом учебной мебели на 63 человека; электронным УМК; электронными учебными пособиями по дисциплинам в ЭБС, слайд-лекциями, демонстрационным экраном, мультимедийным видеопроектором, автоматизированным рабочим местом преподавателя с программным обеспечением, доступом к сети Internet, программным обеспечением: лицензионным: операционной системой Windows; офисными программами MicrosoftOffice; справочно-правовой системой КонсультантПлюс; электронной библиотечной системой.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Безопасность жизнедеятельности. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко. – Электрон.текстовые данные. — Москва: КноРус, 2018. — 155 с. — СПО. — ISBN 978-5-406-06120-6. - Режим доступа:<https://www.book.ru/book/926359> - ЭБС BOOK.ru, по паролю

2. Безопасность жизнедеятельности (СПО). Учебник[Электронный ресурс]: учебник / Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко. – Электрон.текстовые данные. — Москва: КноРус, 2019. — 192 с. — ISBN 978-5-406-06531-0. - Режим доступа:<https://www.book.ru/book/930413>- ЭБС BOOK.ru, по паролю

Дополнительная литература:

1. Безопасность жизнедеятельности. Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.В. Данилина. – Электрон. текстовые данные. — Москва : Русайнс, 2017. — 321 с. — ISBN 978-5-4365-1890-9. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/926285> — ЭБС BOOK.ru, по паролю

2. Безопасность жизнедеятельности (СПО). Учебник [Электронный ресурс]: учебник / В.Ю. Микрюков. – Электрон.текстовые данные. — Москва: КноРус, 2019. — 282 с. — ISBN 978-5-406-06523-5. - Режим доступа:<https://www.book.ru/book/929396> - ЭБС BOOK.ru, по паролю

3. Безопасность жизнедеятельности. Учебное пособие [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.В. Данилина и др. – Электрон. текстовые данные. — Москва :

Русайнс, 2017. — 312 с. — ISBN 978-5-4365-1907-4. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/929398> — ЭБС BOOK.ru, по паролю

4. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.И. Сидоров, под ред. – Электрон. текстовые данные. — Москва : КноРус, 2017. — 610 с. — Для бакалавров и специалистов. — ISBN 978-5-406-05571-7. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/920822> — ЭБС BOOK.ru, по паролю

5. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учебник / В.Ю. Микрюков. – Электрон. текстовые данные. — Москва : КноРус, 2017. — 336 с. — Для бакалавров. — ISBN 978-5-406-05967-8. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/926719> — ЭБС BOOK.ru, по паролю

6. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учебник / Г.В. Тягунов, А.А. Волкова, В.Г. Шишкунов, Е.Е. Барышев. – Электрон. текстовые данные. — Москва : КноРус, 2018. — 274 с. — Для бакалавров. — ISBN 978-5-406-05881-7. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/927502> — ЭБС BOOK.ru, по паролю

7. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учебник / Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко. – Электрон. текстовые данные. — Москва : КноРус, 2017. — 192 с. — ISBN 978-5-406-05827-5. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/922677> — ЭБС BOOK.ru, по паролю

8. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учебник / Н.Н. Чаленко, С.Г. Буянский, Н.А. Кабанова. – Электрон. текстовые данные. — Москва : КноРус, 2017. — 303 с. — Для бакалавров. — ISBN 978-5-406-05740-7. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/921747> — ЭБС BOOK.ru, по паролю

9. Основы безопасности жизнедеятельности + eПриложение [Электронный ресурс]: учебник / В.Ю. Микрюков. – Электрон.текстовые данные. — Москва: КноРус, 2018. — 290 с. — Для СПО. — ISBN 978-5-406-06323-1. - Режим доступа:<https://www.book.ru/book/927027> - ЭБС BOOK.ru, по паролю

10. Практикум по основам безопасности жизнедеятельности. Учебное пособие [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.В. Данилина. – Электрон. текстовые данные. — Москва : Русайнс, 2018. — 308 с. — ISBN 978-5-4365-1238-9. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/930083> — ЭБС BOOK.ru, по паролю

Интернет-ресурсы

1. <http://window.edu.ru/> - Единое окно доступа к образовательным ресурсам

2. <http://school-collection.edu.ru/> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов, включающая цифровые образовательные ресурсы, методические материалы, тематические коллекции, инструменты (программные средства), предназначенные для поддержки учебной деятельности и организации учебного процесса

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и	Понимание сущности и социальной	Самооценка результатов

социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	значимости будущей профессии; применение профессиональных знаний в практической деятельности; ответственность за качество своей работы.	собственной деятельности. Публичный рейтинг с целью демонстрации индивидуальных и групповых компетенций.
ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.	Понимание и анализ ценностно-мотивационной сферы; использование новых решений и технологий для оптимизации профессиональной деятельности	Самооценка результатов собственной деятельности. Анализ мотивационной сферы деятельности.
ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Организация и планирование собственной деятельности; демонстрация понимания цели и способов ее достижения; выполнение деятельности в соответствии с целью и способами определенными руководителем.	Экспертная оценка сформированности компетенций в ходе практической работы. Обратная связь (анализ и обсуждение результатов деятельности с целью выявления сильных/слабых компетенций студента).
ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.	Анализ и контроль ситуации; выбор соответствующего метода решения в зависимости от ситуации; проявление ответственности за принятое решение	Диагностика. Кейс-метод с целью оценки способностей к анализу, контролю и принятию решений.
ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.	Понимание целей и содержания профессиональной деятельности; использование новых решений и технологий для оптимизации профессиональной деятельности	Приемы решения задач с целью выявления навыков решения задач с использованием инновационных приемов и методов.
ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Извлечение и анализ информации из различных источников; использование различных способов поиска информации; применение найденной информации для решения профессиональных задач.	Количественная оценка результатов практической деятельности. Качественная оценка результатов практической деятельности.
ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Применение компьютерных навыков; выбор компьютерной программы в соответствии с решаемой задачей; Использование программного обеспечения для решения профессиональных задач	Практическая работа. Технический тест.
ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.	Понимание общей цели; применение навыков командной работы; использование конструктивных способов общения с коллегами, руководством, клиентами	Взаимооценка индивидуальных и групповых результатов.
ОК 9. Устанавливать	Использование конструктивных	Социометрия с целью

психологический контакт с окружающими.	способов общения с коллегами, руководством, клиентами	определения командного взаимодействия и ролей участников.
ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.	Проявление ответственности за работу членов команды; контроль работы сотрудников; проверка и оценка результатов работы подчиненных	Работа проектных групп с целью оценки ОК связанных с навыками управления рабочей группой
ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Проявление интереса к обучению; использование знаний на практике; определение задач своего профессионального и личностного развития; планирование своего обучения	Анализ достижений с целью выявления зоны ближайшего развития студента.
ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	Проявление ответственности за работу в команде; выполнение профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Работа проектных групп с целью оценки ОК связанных с выполнением профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.	Проявление уважения к праву и закону; антикоррупционное поведение;	Практическая работа.
ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.	Ведение здорового образа жизни, поддержка должного уровня физической подготовленности;	Анализ мотивационной сферы деятельности в области здорового образа жизни.
ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	знать: -нормативно-методические документы по документационному обеспечению работы суда; -классификацию служебных документов и требования к ним в соответствии с ГОСТ; уметь: - пользоваться нормативно-методическими документами по делопроизводству в суде; - вести работу с документами (экспедиционная обработка, регистрация, контроль исполнения, справочно-информационная работа);	Практические задания Реферат, доклад
ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.	знать: -нормативно-методические документы по документационному обеспечению работы суда;	Практические задания Реферат, эссе, доклад

	<p>-классификацию служебных документов и требования к ним в соответствии с ГОСТ;</p> <p>уметь:</p> <p>-составлять и оформлять номенклатуру дел в суде;</p>	
<p>ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.</p>	<p>знать:</p> <p>-нормативно-методические документы по документационному обеспечению работы суда;</p> <p>-классификацию служебных документов и требования к ним в соответствии с ГОСТ;</p> <p>уметь:</p> <p>-</p>	<p>Практические задания</p> <p>Реферат, эссе, доклад</p>
<p>ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.</p>	<p>знать:</p> <p>-нормативно-методические документы по документационному обеспечению работы суда;</p> <p>-классификацию служебных документов и требования к ним в соответствии с ГОСТ;</p> <p>уметь:</p> <p>формировать дела на стадии принятия и назначения к судебному рассмотрению и после их рассмотрения;</p> <p>- составлять, редактировать и оформлять организационно-распорядительные документы;</p> <p>-обращать к исполнению приговоры, решения, определения и постановления суда;</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов</p>
<p>ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.</p>	<p>знать:</p> <p>-нормативно-методические документы по документационному обеспечению работы суда;</p> <p>-классификацию служебных документов и требования к ним в соответствии с ГОСТ;</p> <p>-компьютерную технику и современные информационные технологии;</p> <p>уметь:</p> <p>обращать к исполнению приговоры, решения, определения и постановления суда;</p> <p>- использовать информационные технологии при документировании и организации работы с документами;</p> <p>- осуществлять первичный учет статистической информации в суде на бумажном носителе и в электронном</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов</p>

	<p>виде;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять формирование данных оперативной отчетности. 	
<p>ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -нормативно-методические документы по документационному обеспечению работы суда; -классификацию служебных документов и требования к ним в соответствии с ГОСТ; - компьютерную технику и современные информационные технологии; - основы охраны труда и техники безопасности. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -осуществлять основные мероприятия направления организационного обеспечения деятельности судов общей юрисдикции; 	<p>Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов</p>
<p>ПК 1.7 Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -нормативно-методические документы по документационному обеспечению работы суда; -классификацию служебных документов и требования к ним в соответствии с ГОСТ; - компьютерную технику и современные информационные технологии; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать информационные технологии при документировании и организации работы с документами; - осуществлять первичный учет статистической информации в суде на бумажном носителе и в электронном виде; - осуществлять формирование данных оперативной отчетности. 	<p>Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов</p>
<p>ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -нормативно-методические документы по документационному обеспечению работы суда; - классификацию служебных документов и требования к ним в соответствии с ГОСТ; -компьютерную технику и современные информационные технологии; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять, редактировать и оформлять организационно-распорядительные документы; 	<p>Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - обращаться к исполнению приговора, решения, определения и постановления суда; - использовать информационные технологии при документировании и организации работы с документами; - использовать информационные технологии при документировании и организации работы с документами; 	
ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.	<ul style="list-style-type: none"> - знание скелета человека - знание расположения внутренних органов (на торсе человека) - измерять пульс - измерять территориальное давление - уметь накладывать бинтовые повязки на различные участки тела - уметь останавливать кровотечения с помощью жгута, закрутки, давящей повязки - уметь накладывать шины при переломах костей - знать способы транспортировки пострадавших - уметь делать искусственное дыхание и непрямой массаж сердца 	Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов - участие в семинарах по производственной тематике.
ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.	<ul style="list-style-type: none"> - умение найти требуемый нормативный правовой акт; - умение определить секретность информации; - умение соблюдать режим секретности при работе с документами, имеющими сведения, относимые к секретным. 	- Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов - участие в семинарах по производственной тематике.
ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.	<ul style="list-style-type: none"> - умение определять информацию, относимую к государственной тайне; - умение защищать информацию, не подлежащую распространению; 	- Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов - участие в семинарах по производственной тематике.
ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.	<ul style="list-style-type: none"> - умение выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений и иных правонарушений; - умение пользоваться знаниями о преступности, преступном поведении, с целью устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений 	Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов - участие в семинарах по производственной тематике.
ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками	<ul style="list-style-type: none"> - умение координировать свои действия с сотрудниками правоохранительных органов; 	- Оценка результатов выполнения практических и

<p>правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение координировать свои действия с органами государственной власти, органами местного самоуправления; - умение координировать свои действия представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами. 	<p>самостоятельных работ, устных ответов - участие в семинарах по производственной тематике.</p>
<p>ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение организовывать работу подчиненных и документационное обеспечения управленческой деятельности, соблюдение режима секретности; - умение разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию; - умение принимать оптимальные управленческие решения; организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять); - осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей 	<p>Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов</p>
<p>ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение организовывать работу подчиненных и документационное обеспечения управленческой деятельности, соблюдение режима секретности; - умение разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию; - умение принимать оптимальные управленческие решения; организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять); - осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей 	<p>Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов</p>

Применение балльно-рейтинговой системы обучения для оценки успеваемости по дисциплине.

Максимальная сумма рейтинговых баллов по учебной дисциплине, заканчивающейся дифференцированным зачетом, по результатам промежуточных этапов контроля в семестре составляет 80. Для допуска к сдаче дифференцированного зачета сумма баллов, набранная обучающимся, должна быть не менее 60 баллов.

Максимальное количество баллов, которое соответствует полному освоению данной дисциплины в семестре в сумме, составляет 100.

Распределение баллов по тематическим блокам дисциплины.

Виды контроля	Номер тематического блока
---------------	---------------------------

			1	2
Текущий рейтинг-контроль	min	X	22	22
	max	Y	31	31
Рубежный рейтинг-контроль	min	Z	8	8
	max	U	9	9
Рейтинг по тематическому блоку	min	X+Z	30	30
	max	Y+U	40	40
Суммарный рейтинг по дисциплине	min	60		
	max	100		

В течение текущего и рубежного контроля, т.е за семестр обучающийся может набрать максимально 80 баллов. Остальные 20 баллов может набрать в период проведения промежуточной аттестации.

Содержание 1-го тематического блока. Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени. Организация защиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях.

Вид контроля	Вид учебных поручений и форма отчетности или контроля	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов	Примечание
Текущий рейтинг-контроль	Посещение занятий, ведение конспекта	7	10	
	Выполнение самостоятельной работы	5	7	
	Работа на практических занятиях/семинарских занятиях	3	5	
	Опрос в начале занятия	7	8	
	Компонент своевременности	0	1	
Рубежный рейтинг-контроль	Тестирование	8	9	
ИТОГО		30	40	

Содержание 2-го тематического блока Раздел 2. Основы военной службы и медицинских знаний.

Вид контроля	Вид учебных поручений и форма отчетности или контроля	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов	Примечание
Текущий рейтинг-контроль	Посещение занятий, ведение конспекта	7	10	
	Выполнение самостоятельной	5	7	

	работы			
	Работа на практических занятиях/лабораторных занятиях	3	5	
	Опрос в начале занятия	7	8	
	Компонент своевременности	0	1	
Рубежный рейтинг-контроль	Тестирование	8	9	
ИТОГО		30	40	

Тестовые задания оцениваются по 5-балльной системе.

Пересчет баллов в традиционные оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥90 % от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70 % до 89 % от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60 % до 69 % от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60 % от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

Ответ обучающегося на дифференцированном зачете оценивается суммой от 0 до 20 рейтинговых баллов. Неудовлетворительная оценка выставляется как ноль (0). Если в семестре обучающийся набрал от 60 до 80 баллов, дифференцированный зачет считается сданным на оценку «удовлетворительно». Сдача дифференцированного зачета повышает баллы, а значит и оценку.

Балльные оценки для приёма дифференцированного зачета
Сопоставление шкалы баллов в традиционную шкалу

Традиционная шкала	Шкала баллов	Описание оценок
Отлично	20	<i>Отлично.</i> Теоретическое содержание учебного курса, предмета, дисциплины, модуля освоено полностью. Сформированные знания и умения позволяют студенту выражать собственное мнение по вопросу, дискутировать в рамках междисциплинарной взаимосвязи экзаменуемого учебного курса, предмета, дисциплины, модуля. Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы. Все предусмотренные рабочей программой учебные задания выполнены своевременно и качественно. Качество выполнения учебных заданий оценено числом баллов, не менее 60 баллов.
Очень хорошо	15	<i>Очень хорошо.</i> Теоретическое содержание учебного курса,

Хорошо		предмета, дисциплины, модуля освоено полностью. Сформированные знания и умения позволяют студенту выражать собственное мнение по вопросу. Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы. Все предусмотренные рабочей программой учебные задания выполнены своевременно и качественно. Качество выполнения учебных заданий оценено числом баллов, не менее 60 баллов.
	10	<i>Хорошо.</i> Теоретическое содержание учебного курса, предмета, дисциплины, модуля освоено полностью. Сформированные знания и умения позволяют студенту в целом раскрыть вопрос. Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы. Все предусмотренные рабочей программой учебные задания выполнены своевременно и качественно. Качество выполнения учебных заданий оценено числом баллов, не менее 60 баллов.
Удовлетворительно	5	<i>Удовлетворительно.</i> Теоретическое содержание учебного курса, предмета, дисциплины, модуля освоено частично, но пробелы не носят существенного характера. Сформированные знания и умения позволяют студенту раскрыть вопрос частично. Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы. Большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий выполнено, некоторые из заданий содержат ошибки. Качество выполнения учебных заданий оценено числом баллов, не менее 60 баллов.
	3	<i>Посредственно.</i> Теоретическое содержание учебного курса, предмета, дисциплины, модуля освоено частично, имеются пробелы. Сформированные знания и умения позволяют студенту раскрыть вопрос частично. Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом частично сформированы. Половина предусмотренных рабочей программой учебных заданий выполнена, задания содержат ошибки. Качество выполнения учебных заданий оценено числом баллов, не менее 60 баллов.
	0	<i>Неудовлетворительно.</i> Теоретическое содержание учебного курса, предмета, дисциплины, модуля освоено менее чем на 50 процентов. Сформированные знания и умения не позволяют студенту раскрыть вопрос. Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом не сформированы. Большая часть предусмотренных рабочей программой учебных заданий не выполнена. Качество выполнения учебных заданий оценено числом баллов менее 60 баллов.

Пересчет суммы баллов в традиционную оценку

Традиционная оценка	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен
5, отлично, зачтено	90 – 100

4, хорошо, зачтено	85 – 89
	75 – 84
	70-74
3, удовлетворительно, зачтено	65 – 69
	60 – 64
2, неудовлетворительно, не зачтено	Ниже 60 баллов

**5 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ
ПРОГРАММУ**

№ п/п	№ пункта рабочей программы	Дата внесения изменений и дополнений	До внесения изменений и дополнений	После изменений и дополнений	Дата и № протокола рассмотрения предметной (цикловой) комиссией