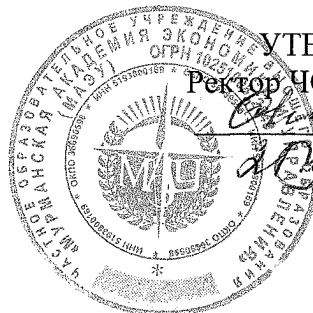




ОДОБРЕНО
Решением
Ученого совета ЧОУ ВО «МАЭУ»
от «21» февраля 2018г.
Протокол № 10



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЧОУ ВО «МАЭУ»
О.И. Чиркова

2018. 2018

**Рабочая программа дисциплины
ОГСЭ.05 ОСНОВЫ ПРАВА**

по специальности среднего профессионального образования

40.02.02 Правоохранительная деятельность

БАЗОВАЯ ПОДГОТОВКА

Квалификация выпускника

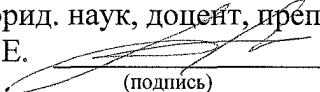
юрист

Форма обучения


очная

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (далее - ФГОС), утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 № 509 (ред. от 24.07.2015).

Автор: канд. юрид. наук, доцент, преподаватель отделения СПО
Панкратова М.Е.


(подпись)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании П(Ц)К «Профессиональный учебный цикл» по специальностям 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, 40.02.02 Правоохранительная деятельность «07» февраля 2018 г., протокол № 6

Председатель П(Ц)К «Профессиональный учебный цикл» по специальностям 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, 40.02.02 Правоохранительная деятельность Савицкий О.Ю. 

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ	19

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Основы права»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность укрупненной группы 40.00.00 Юриспруденция.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке специалистов в области специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность. Квалификация «Юрист».

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целями освоения дисциплины являются сформировать у студентов комплексное представление о правовой системе Российской Федерации. Дать студентам знание основных положений общей теории и основных отраслей права. Привить начальные навыки работы с законодательством. Выработать умение ориентироваться в современном законодательстве и умение использовать нормативно-правовые акты в профессиональной деятельности. Воспитать высокое уважение к правовым ценностям и убежденность в необходимости строгого и неуклонного соблюдения, исполнения правовых предписаний и требований.

Задачи освоения дисциплины:

- понимание гражданственности и патриотизма как преданности своему Отечеству, стремления своими действиями служить его интересам, в т.ч. и защите национальных интересов России;
- воспитание нравственности, морали, правового сознания и толерантности;
- понимание места и роли области деятельности выпускника в общественном развитии взаимосвязи с другими социальными институтами;
- способность работы с разноплановыми правовыми источниками; способность к эффективному поиску юридической информации, ее грамотной оценке и практическому применению;
- умение логически мыслить, вести научные дискуссии;
- изучить основные категории и институты права;
- получить необходимую теоретическую подготовку;
- овладеть навыками работы с нормативным материалом и научиться анализировать разнообразные источники российского законодательства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- У1 логически мыслить, вести научные дискуссии;
- У2 работать с разноплановыми правовыми источниками;
- У3 осуществлять эффективный поиск правовой информации и правильно ее оценивать;
- У4 получать, обрабатывать и сохранять источники правовой информации;
- У5 преобразовывать информацию в знание, осмысливать правовые процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности;
- У6 формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным правовым проблемам;
- У7 уметь использовать полученные знания для анализа и применения нормативных

документов, предпринимать необходимые меры по восстановлению нарушенных прав.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

31 конституционное устройство России, ее конституционное право; основы гражданского и наследственного права; основы семейного права; основы трудового права; административного права; уголовного; экологического права;

32 основные теории и методы права, взаимосвязь развития системы права и общества;

33 место человека в существующей правовой системе, государственной и политической организации общества;

34 основные этапы и ключевые события государственного развития России;

35 выдающихся деятелей отечественной и мировой юриспруденции;

36 важнейшие достижения культуры и системы ценностей, сформировавшиеся в ходе исторического правового развития нашего государства.

37 права и свободы человека и гражданина в России, уметь их реализовывать;

38 знать основы российской правовой системы и законодательства.

Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-1-13:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 108 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 78 часов; самостоятельной работы обучающегося 30 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
в том числе:	
лекции	38
практические занятия	40
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Статистика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Уровень освоения
1	2	3	4	5
Тема 1. Государство и право, их роль в жизни общества. Основы теории государства и права	Содержание учебного материала			
	<p>Понятие государства и его признаки. Подходы к пониманию государства. Жизнь людей в догосударственный период. Происхождение древневосточного государства. Происхождение античного государства. Происхождение государства древних германцев и славян. Теории происхождения государства: теологическая, патриархальная, ирригационная, договорная, марксистская, теория насилия. Признаки государства. Сущность государства. Функции государства. Виды функций государства. Форма государства и ее элементы. Монархия как форма правления. Республика как форма власти. Государственное устройство. Политический режим. Государственный механизм и его структура. Государственный орган и его признаки. Глава государства. Законодательная власть. Исполнительная власть. Судебная власть. Местное самоуправление. Принципы местного самоуправления. Правовое государство и его сущность. Признаки правового государства.</p>	5	ОК 1-13; У 1,2,3 З 1	2
	Практическое занятие Изучение практического опыта реализации законодательной, исполнительной и судебной власти в РФ. Анализ нормативных правовых актов законодательной, исполнительной и судебной власти в РФ	4		
Самостоятельная работа обучающихся. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя. Подготовка сообщений и докладов: Монархия как форма правления. Республика как форма власти. Политический режим.	4			
Тема 2. Правовая система и система права. Источники права. Правоотношения	Содержание учебного материала Понятие и система права. Правовые нормы и их характеристики. Классификация норм права, структура правовой нормы. Способы изложения норм права в нормативных правовых актах. Институты права. Отрасли права. Методы правового регулирования. Понятие и виды правотворчества. Законодательный процесс. Юридическая техника. Источники права. Правовой обычай. Юридический прецедент. Договоры как форма выражения воли участников правоотношений, их виды. Нормативный правовой акт. Виды нормативных правовых актов. Действие норм права во времени, пространстве и по кругу лиц.	5	ОК 1-13; У 1,2,3 З 1	2

	<p>Систематизация нормативных правовых актов.</p> <p>Понятие реализации права и ее формы. Этапы и особенности применения права. Правила разрешения юридических противоречий. Сущность и назначение толкования права. Способы и виды толкования права. Пробелы в праве. Аналогия права и аналогия закона.</p> <p>Юридические факты как основание правоотношений. Виды и структура правоотношений.</p> <p>Поведение людей в мире права. Правомерное поведение. Правонарушение, его состав, признаки. Виды правонарушений. Функции юридической ответственности. Принципы юридической ответственности. Виды юридической ответственности. Основания освобождения от юридической ответственности. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.</p> <p>Правовое сознание и его структура. Правовая психология. Правовая идеология. Правовая культура.</p> <p>Понятие правовой системы общества. Романо-германская правовая семья. Англосаксонская правовая семья. Религиозно-правовая семья. Социалистическая правовая семья. Особенности правовой системы в России.</p>			
	Практическое занятие Деятельность различных правовых систем.	4		
Тема 3 Конституционные основы российского государства и права	Содержание учебного материала	4	ОК 1-13; У 2,3,4 3 4,5,6	3
	Конституция Российской Федерации — основной закон страны. Структура Конституции РФ. Основы конституционного строя России. Эволюция понятия «гражданство». Порядок приобретения и прекращения российского гражданства. Правовой статус человека в демократическом правовом государстве. Избирательные системы и их виды. Референдум. Выборы Президента Российской Федерации. Федеративное устройство. Органы государственной власти в Российской Федерации. Местное самоуправление.			
	Практическое занятие Организация работы с Конституцией РФ.	2		
	Практическое занятие Органы государственной власти в Российской Федерации	2		
	Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя. Подготовка сообщений и докладов: Дореволюционное государственное конституционное право. Тоталитарное конституционное (государственное) право. Демократическое конституционное право. Референдум и свободные выборы как высшее непосредственное выражение власти народа.	4		
Тема 4. Гражданские правоотношения	Содержание учебного материала	4	ОК 1-13; У 4,5,6,7 3 7,8	3

	<p>Объекты гражданских прав.</p> <p>Право собственности. Обязательства и договоры в гражданском праве.</p> <p>Гражданские правоотношения. Субъекты гражданского права</p> <p>Сделки. Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей</p> <p>Право собственности и другие вещные права.</p>			
	Практическое занятие Формы и виды права собственности по российскому законодательству.	4		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы.</p> <p>Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя. Подготовка сообщений и докладов: Виды дееспособности граждан.</p> <p>Опека и попечительство. Патронаж.</p> <p>Акты гражданского состояния.</p> <p>Понятие и признаки юридического лица.</p> <p>Сущность юридического лица (теории юридического лица).</p> <p>Несостоятельность (банкротство) юридического лица. Ответственность юридического лица.</p>	4		
Тема 5. Трудовое право.	Содержание учебного материала			
	Порядок взаимоотношений работников и работодателей. Трудовой договор. Гарантии при приеме на работу. Порядок и условия расторжения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Трудовые споры и дисциплинарная ответственность. Понятие рабочего времени. Время отдыха. Правовое регулирование труда несовершеннолетних. Льготы, гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством для несовершеннолетних.	6		
	Практическое занятие. Порядок оформления на работу. Решение ситуационных задач.	3		
	Практическое занятие. Разрешение трудовых споров.	3		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся.</p> <p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы.</p> <p>Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя. Подготовка сообщений и докладов:</p> <p>виды трудовых договоров</p> <p>Перевод на другую работу</p> <p>Прекращение трудового договора</p> <p>Рабочее время и время отдыха</p>	4		
			ОК 1-13; У 4,5,6,7 3 7,8	3

	Оплата труда Дисциплина труда Материальная ответственность Охрана труда Трудовые споры Особенности регулирования труда работников, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.			
Тема 6. Административное право.	Содержание учебного материала		ОК 1-13; У 4,5,6,7 3 7,8	3
	Административное право и административные правоотношения. Особенности административного права. Административные правоотношения. Понятие административного правонарушения. Административная ответственность. Меры административного наказания. Производство по делам об административных правонарушениях.	6		
	Практическое занятие Реализация административной ответственности.	4		
	Практическое занятие Признаки административного правонарушения и их характеристика.	4		
	Самостоятельная работа обучающихся. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя. Подготовка сообщений и докладов: Структура исполнительной власти Мурманской области. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления.	4		
Тема 7. Уголовное право.	Содержание учебного материала		ОК 1-13; У 4,5,6,7 3 7,8	3
	Понятие уголовного права. Принципы уголовного права. Действие уголовного закона. Понятие преступления. Основные виды преступлений. Уголовная ответственность и наказание. Уголовная ответственность несовершеннолетних. Уголовный процесс. Особенности уголовного процесса по делам несовершеннолетних. Защита от преступления. Права обвиняемого, потерпевшего, свидетеля. Уголовное судопроизводство.	4		
	Практическое занятие Реализация уголовной ответственности. Решение ситуационных задач.	4		
	Практическое занятие Права и обязанности участников уголовного процесса. Решение ситуационных задач.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя. Подготовка сообщений и докладов: Причинение вреда здоровью человека: понятие и виды.	4		

	<p>Понятие и виды преступлений против собственности. Экологические преступления Преступления в сфере компьютерной информации Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта.</p>			
Тема 8 Основы эколого-правового регулирования	Содержание учебного материала			
	Основные принципы и нормативно-правовое обеспечение экологического права. Право собственности на природные ресурсы и его правовая защита.	4	ОК 1-13; У 4,5,6,7 3 7,8	3
	<i>Практическое занятие</i> ФЗ «Об охране окружающей среды».	4		
Самостоятельная работа обучающихся. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя. Подготовка сообщений и докладов: Зарождение и развитие института экологического права.	6			
Всего:		108		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины осуществляется в кабинете гуманитарных и социально-экономических дисциплин (ауд. 213) и в аудитории для проведения занятий лекционного типа для специальности 40.02.02 Правоохранительная (ауд. 402).

Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин (ауд. 213) оснащен: комплектом учебной мебели на 29 человек; электронным УМК по гуманитарным и социально-экономическим дисциплинам, электронными учебными пособиями по дисциплинам в ЭБС, слайд-лекциями, демонстрационным экраном, переносным мультимедийным видеопроектором, автоматизированным рабочим местом преподавателя с программным обеспечением, доступом к сети Internet. Оснащен программным обеспечением: Лицензионным: операционной системой Windows; офисными программами MicrosoftOffice; электронной библиотечной системой.

Аудитория для проведения занятий лекционного типа для специальности 40.02.02 Правоохранительная (ауд. 402) оснащена: комплектом учебной мебели на 98 человек; электронным УМК по дисциплине, электронными учебными пособиями по дисциплинам в ЭБС, слайд-лекциями, демонстрационным экраном, мультимедийным видеопроектором, автоматизированным рабочим местом преподавателя с программным обеспечением, доступом к сети Internet. Оснащена программным обеспечением: Лицензионным: операционной системой Windows; офисными программами MicrosoftOffice; электронной библиотечной системой.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Основы права (для СПО). Учебное пособие : учебное пособие / М.Б. Смоленский. – Электрон.текстовые данные. — Москва: КноРус, 2019. — 328 с. — ISBN 978-5-406-06626-3. - Режим доступа:<https://www.book.ru/book/929999>- ЭБС BOOK.ru, по паролю

Дополнительная литература:

1. Основы права (для СПО). Учебник [Электронный ресурс]: учебник / С.Я. Казанцев. – Электрон.текстовые данные. — Москва: Юстиция, 2019. — 287 с. — ISBN 978-5-4365-2705-5. - Режим доступа:<https://www.book.ru/book/930567> - ЭБС BOOK.ru, по паролю

2. Основы права (СПО). Учебник [Электронный ресурс]: учебник / С.И. Некрасов и др. – Электрон.текстовые данные. — Москва: Юстиция, 2019. — 180 с. — ISBN 978-5-4365-2662-1. - Режим доступа:<https://www.book.ru/book/930206> - ЭБС BOOK.ru, по паролю

3. Основы права [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.Б. Смоленский под ред. и др. – Электрон.текстовые данные. — Москва: КноРус, 2016. — 328 с. — Для СПО. — ISBN 978-5-406-01755-5. - Режим доступа:<https://www.book.ru/book/920632> - ЭБС BOOK.ru, по паролю

4. Основы права [Электронный ресурс]: учебное пособие / Э.В. Дригола, В.С. Казельникова, Е.А. Маштакова, Н.А. Ныркова, А.А. Подопригора, В.В. Русских, М.Б. Смоленский. – Электрон.текстовые данные. — Москва :КноРус, 2017. — 328 с. — Для СПО. — ISBN 978-5-406-05732-2. - Режим доступа:<https://www.book.ru/book/921449> - ЭБС BOOK.ru, по паролю

Интернет-ресурсы:

1. <http://window.edu.ru/> - Единое окно доступа к образовательным ресурсам

2. <http://school-collection.edu.ru/> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов, включающая цифровые образовательные ресурсы, методические материалы, тематические коллекции, инструменты (программные средства), предназначенные для поддержки учебной деятельности и организации учебного процесса

3. <http://publication.pravo.gov.ru/> - Официальный интернет-портал правовой информации (государственная система правовой информации)

4. <http://pravo.minjust.ru/> - Официальный сайт Министерства Юстиции РФ

5. <https://rg.ru/gazeta/svezh.html> - Российская газета

6. <http://www.szrf.ru/szrf/> - Собрание законодательства Российской Федерации

7. <http://www.szrf.ru/szrf/> - Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации

8. <http://www.szrf.ru/szrf/> - Бюллетень нормативных актов министерств и ведомств Российской Федерации

9. <https://nra.gov-murman.ru/> - Электронный бюллетень Правительства Мурманской области (Официальное электронное издание Правительства Мурманской области)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Знать:		
– конституционное устройство России, ее конституционное право; основы гражданского и наследственного права; основы семейного права; основы трудового права; административного права; уголовного; экологического права;	Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.	Практическая работа Внеаудиторная самостоятельная работа
– основные теории и методы права, взаимосвязь развития системы права и общества;	«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	Внеаудиторная самостоятельная работа Практическая работа
– место человека в существующей правовой системе, государственной и политической организации общества;		Внеаудиторная самостоятельная работа Практическая работа
– основные этапы и ключевые события государственного развития России;		Внеаудиторная самостоятельная работа Практическая работа
– выдающихся деятелей отечественной и мировой юриспруденции;	«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с	Практическая работа Проверочная работа Внеаудиторная самостоятельная работа
– важнейшие достижения		Практическая работа

культуры и системы ценностей, сформировавшиеся в ходе исторического правового развития нашего государства.	освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки	Внеаудиторная самостоятельная работа Внеаудиторная самостоятельная работа Практическая работа
– права и свободы человека и гражданина в России, уметь их реализовывать;		
– знать основы российской правовой системы и законодательства.		
Уметь:		
– логически мыслить, вести научные дискуссии;		
– работать с разноплановыми правовыми источниками;		
– осуществлять эффективный поиск правовой информации и правильно ее оценивать;		
– получать, обрабатывать и сохранять источники правовой информации;		
– преобразовывать информацию в знание, осмысливать правовые процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности;		
– формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным правовым проблемам;		
– уметь использовать полученные знания для анализа и применения нормативных документов, предпринимать необходимые меры по восстановлению нарушенных прав.		

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1 Понимать	Понимание сущности и	Оценка результатов

сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	социальной значимости будущей профессии; применение профессиональных знаний в практической деятельности; ответственность за качество своей работы.	выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов. Устный опрос. Решение тестовых заданий
ОК 2 Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной ориентации.	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области применения информационных технологий, технических средств, системного ПО.	Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов. Устный опрос
ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- знает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; - умеет организовывать собственную деятельность, оценивать их эффективность и качество	Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов.
ОК 4 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.	Анализ и контроль ситуации; выбор соответствующего метода решения в зависимости от ситуации; проявление ответственности за принятое решение	Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов.
ОК 5 Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.	Взаимодействия с обучающимися, преподавателями, лаборантами в ходе обучения самоанализ и коррекция результатов собственной работы	Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов.
ОК 6 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Извлечение и анализ информации из различных источников; использование различных способов поиска информации; применение найденной информации для решения профессиональных задач .	Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов.
ОК 7 Использовать информационно-коммуникационные технологии в	Понимание целей и содержания профессиональной деятельности; использование новых решений и технологий для оптимизации	Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ,

профессиональной деятельности.	профессиональной деятельности	устных ответов.
ОК 8 Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.	Понимание общей цели; применение навыков командной работы; использование конструктивных способов общения с коллегами, руководством, клиентами	Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов.
ОК 9 Устанавливать психологический контакт с окружающими.	Проявление ответственности за работу членов команды; контроль работы сотрудников; проверка и оценка результатов работы подчиненных	Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов.
ОК 10 Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.	анализ инноваций в области информационных технологий, аппаратных средств, программного обеспечения	Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов.
ОК 11 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация стремления к самопознанию, самооценке, саморегуляции и саморазвитию; - умение определять свои потребности в изучении дисциплины и выбирать соответствующие способы его изучения; - владение методикой самостоятельной работы над совершенствованием умений; - умение осуществлять самооценку, самоконтроль через наблюдение за собственной деятельностью - умение осознанно ставить цели овладения различными аспектами профессиональной деятельности, определять соответствующий конечный продукт; - умение реализовывать поставленные цели в деятельности; - понимание роли повышения квалификации для саморазвития и самореализации в профессиональной и личной сфере; 	Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов.
ОК 12 Выполнять	- демонстрация основных правил	Оценка результатов

профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	профессиональной этики и приемов делового общения .	выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов.
ОК 13 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.	- Осознание вреда коррупции. Знание основных признаков коррупционного поведения. Демонстрация нетерпимости к коррупции.	Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов.

Применение балльно-рейтинговой системы обучения для оценки успеваемости по дисциплине.

Максимальная сумма рейтинговых баллов по учебной дисциплине, заканчивающейся дифференцированным зачетом, по результатам промежуточных этапов контроля в семестре составляет 80. Для допуска к сдаче дифференцированного зачета сумма баллов, набранная обучающимся, должна быть не менее 60 баллов.

Максимальное количество баллов, которое соответствует полному освоению данной дисциплины в семестре в сумме, составляет 100.

Распределение баллов по тематическим блокам дисциплины.

Виды контроля		Номер тематического блока		
			1	2
Текущий рейтинг-контроль	min	X	22	22
	max	Y	31	31
Рубежный рейтинг-контроль	min	Z	8	8
	max	U	9	9
Рейтинг по тематическому блоку	min	X+Z	30	30
	max	Y+U	40	40
Суммарный рейтинг по дисциплине	min	60		
	max	100		

В течение текущего и рубежного контроля, т.е за семестр обучающийся может набрать максимально 80 баллов. Остальные 20 баллов может набрать в период проведения промежуточной аттестации.

Содержание 1-го тематического блока. Тема 1. Государство и право, их роль в жизни общества. Основы теории государства и права. Тема 2. Правовая система и система права. Источники права. Правоотношения. Тема 3 Конституционные основы российского государства и права. Тема 4. Гражданские правоотношения.

Вид контроля	Вид учебных поручений и форма отчетности контроля	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов	Примечание
Текущий рейтинг-контроль	Посещение занятий, ведение конспекта	7	10	
	Выполнение самостоятельной работы	5	7	

	Работа на практических занятиях/семинарских занятиях	3	5	
	Опрос в начале занятия	7	8	
	Компонент своевременности	0	1	
Рубежный рейтинг-контроль	Тестирование	8	9	
ИТОГО		30	40	

Содержание 2-го тематического блока Тема 5. Трудовое право. Тема 6. Административное право. Тема 7. Уголовное право. Тема 8 Основы эколого-правового регулирования

Вид контроля	Вид учебных поручений и форма отчетности или контроля	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов	Примечание
Текущий рейтинг-контроль	Посещение занятий, ведение конспекта	7	10	
	Выполнение самостоятельной работы	5	7	
	Работа на практических занятиях/лабораторных занятиях	3	5	
	Опрос в начале занятия	7	8	
	Компонент своевременности	0	1	
Рубежный рейтинг-контроль	Тестирование	8	9	
ИТОГО		30	40	

Тестовые задания оцениваются по 5-балльной системе.

Пересчет баллов в традиционные оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥90 % от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70 % до 89 % от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60 % до 69 % от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60 % от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

Ответ обучающегося на дифференцированном зачете оценивается суммой от 0 до 20 рейтинговых баллов. Неудовлетворительная оценка выставляется как ноль (0). Если в

семестре обучающийся набрал от 60 до 80 баллов, дифференцированный зачет считается сданным на оценку «удовлетворительно». Сдача дифференцированного зачета повышает баллы, а значит и оценку.

Балльные оценки для приёма дифференцированного зачета
Сопоставление шкалы баллов в традиционную шкалу

Традиционная шкала	Шкала баллов	Описание оценок
Отлично	20	<i>Отлично.</i> Теоретическое содержание учебного курса, предмета, дисциплины, модуля освоено полностью. Сформированные знания и умения позволяют студенту выражать собственное мнение по вопросу, дискутировать в рамках междисциплинарной взаимосвязи экзаменуемого учебного курса, предмета, дисциплины, модуля. Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы. Все предусмотренные рабочей программой учебные задания выполнены своевременно и качественно. Качество выполнения учебных заданий оценено числом баллов, не менее 60 баллов.
Очень хорошо Хорошо	15	<i>Очень хорошо.</i> Теоретическое содержание учебного курса, предмета, дисциплины, модуля освоено полностью. Сформированные знания и умения позволяют студенту выражать собственное мнение по вопросу. Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы. Все предусмотренные рабочей программой учебные задания выполнены своевременно и качественно. Качество выполнения учебных заданий оценено числом баллов, не менее 60 баллов.
	10	<i>Хорошо.</i> Теоретическое содержание учебного курса, предмета, дисциплины, модуля освоено полностью. Сформированные знания и умения позволяют студенту в целом раскрыть вопрос. Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы. Все предусмотренные рабочей программой учебные задания выполнены своевременно и качественно. Качество выполнения учебных заданий оценено числом баллов, не менее 60 баллов.
Удовлетворительно	5	<i>Удовлетворительно.</i> Теоретическое содержание учебного курса, предмета, дисциплины, модуля освоено частично, но пробелы не носят существенного характера. Сформированные знания и умения позволяют студенту раскрыть вопрос частично. Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы. Большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий выполнено, некоторые из заданий содержат ошибки. Качество выполнения учебных заданий оценено числом баллов, не менее 60 баллов.
	3	<i>Посредственно.</i> Теоретическое содержание учебного курса, предмета, дисциплины, модуля освоено частично, имеются пробелы. Сформированные знания и умения позволяют

		студенту раскрыть вопрос частично. Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом частично сформированы. Половина предусмотренных рабочей программой учебных заданий выполнена, задания содержат ошибки. Качество выполнения учебных заданий оценено числом баллов, не менее 60 баллов.
	0	<i>Неудовлетворительно.</i> Теоретическое содержание учебного курса, предмета, дисциплины, модуля освоено менее чем на 50 процентов. Сформированные знания и умения не позволяют студенту раскрыть вопрос. Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом не сформированы. Большая часть предусмотренных рабочей программой учебных заданий не выполнена. Качество выполнения учебных заданий оценено числом баллов менее 60 баллов.

Пересчет суммы баллов в традиционную оценку

Традиционная оценка	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен
5, отлично, зачтено	90 – 100
4, хорошо, зачтено	85 – 89
	75 – 84
	70-74
3, удовлетворительно, зачтено	65 – 69
	60 – 64
2, неудовлетворительно, не зачтено	Ниже 60 баллов

5 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

№ п/п	№ пункта рабочей программы	Дата внесения изменений и дополнений	До внесения изменений и дополнений	После изменений и дополнений	Дата и № протокола рассмотрения предметной (цикловой) комиссией