



ОДОБРЕНО

Решением
Ученого совета ЧОУ ВО «МАЭУ»
от «21» февраля 2018г.
Протокол № 10

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ЧОУ ВО «МАЭУ»
О.И. Чиркова
«21» февраля 2018г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

БЮДЖЕТИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ОРГАНИЗАЦИИ

Направление подготовки

38.03.01 «Экономика»

является единой для всех форм обучения

Направленность образовательной программы

Финансы и кредит

Мурманск

2018

Рабочая программа дисциплины /Бюджетирование деятельности в организации. – Мурманск: ЧОУ ВО «МАЭУ», 2018. – 40 с.

Бюджетирование деятельности в организации: Рабочая программа дисциплины по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» является единой для всех форм обучения. Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению подготовки Экономика и профилям подготовки Финансы и кредит, Бухгалтерский учет, анализ и аудит, Экономика предприятий и организаций.

© ЧОУ ВО «МАЭУ», 2018

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Введение
2. Тематическое планирование
3. Содержание дисциплины курса
4. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся
5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины
7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины, необходимой для освоения дисциплины
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины «Бюджетирование деятельности в организации» предназначена для реализации Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и является единой для всех форм и сроков обучения.

1 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплины (модули), практики, предшествующие изучению данной дисциплины и формирующие аналогичные компетенции	Код компетенции	Объект логической и содержательной взаимосвязи		Код компетенции	Дисциплины (модули), практики, изучаемые в последующих семестрах и формирующие аналогичные компетенции, ИА
		Дисциплина	Код компетенции		
Право Гражданское право Банковское право Хозяйственное право	ОК-6	Бюджетная система РФ	ОК-6	ОК-6	Учебная (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) Итоговая аттестация
Математический анализ Линейная алгебра Теория вероятностей и математическая статистика Методы оптимальных решений Финансовые рынки и институты Экономика труда Финансовый менеджмент Государственные и муниципальные финансы Анализ деятельности коммерческого банка Инвестиции	ОПК-3		ОПК-3	ОПК-3	Контроль и ревизия Анализ бухгалтерской финансовой отчетности Деньги, кредит, банки Производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) Производственная (преддипломная) практика Итоговая аттестация
Финансы Государственные и муниципальные финансы	ПК-19		ПК-19	ПК-19	Производственная (преддипломная) практика Итоговая аттестация
Макроэкономическое планирование и прогнозирование Финансы некоммерческих предприятий	ПК-20		ПК-20	ПК-20	Производственная (технологическая практика, научно-исследовательская работа) Производственная (преддипломная) практика Итоговая аттестация

Дисциплина «Бюджетирование деятельности в организации» относится к дисциплине по выбору базовой части (Б1.В.ДВ.07.01)

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 1 – Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Вид деятельности и профессиональные задачи	Планируемые результаты	Уровень освоения компетенции
ОК-6	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности		<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, категории и инструменты; -направления экономической политики государства; - основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки; планирование и методы построения эконометрических моделей, объектов, явлений и процессов; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений; 	Пороговый
			<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, категории и инструменты; -направления экономической политики государства; - основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки; планирование и методы построения эконометрических моделей, объектов, явлений и процессов; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений 	Базовый

			<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, категории и инструменты; -направления экономической политики государства; - основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки; планирование и методы построения эконометрических моделей, объектов, явлений и процессов; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений; 	Продвинутый
ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы		<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, категории и инструменты; - основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки; планирование и методы построения эконометрических моделей, объектов, явлений и процессов; 	Пороговый
			<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; - современными методиками расчета и анализа социально-экономических 	Базовый

			показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.	
			<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, категории и инструменты; - основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки; <p>планирование и методы построения эконометрических моделей, объектов, явлений и процессов;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; - современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне. 	Продвинутый
ПК-19	способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять	Расчетно-финансовая деятельность: -участие в осуществлении финансово-экономического планирования в секторе государственно го и муниципально го управления и	Знать: -основные понятия и модели неоклассической и институциональной микроэкономической теории, макроэкономики и мировой экономики.	Пороговый

	бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; -ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;	Знать: -основные понятия и модели неоклассической и институциональной микроэкономической теории, макроэкономики и мировой экономики. Уметь: -применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности;	Базовый
			Знать: -основные понятия и модели неоклассической и институциональной микроэкономической теории, макроэкономики и мировой экономики. Уметь: -применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности; - использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; Владеть: - современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.	Продвинутый
ПК-20	способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Расчетно-финансовая деятельность: -составление финансовых расчетов и осуществление финансовых операций; - осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую	Знать: -основные понятия и модели неоклассической и институциональной микроэкономической теории, макроэкономики и мировой экономики.	Пороговый
			Знать: -основные понятия и модели неоклассической и институциональной микроэкономической теории, макроэкономики и мировой экономики. Уметь: - использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;	Базовый
			Знать: -основные понятия и модели неоклассической и институциональной	Продвинутый

		деятельность.	<p>микроэкономической теории, макроэкономики и мировой экономики.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; <p>Владеть:</p> <p>методами реализации основных управленческих функций (принятие решений организация, мотивирование и контроль); методами управления операциями.</p>	
--	--	---------------	---	--

Изучаемая дисциплина также дает частично знания и умения, которые позволят выпускнику по данному профилю выполнять частично обобщенные трудовые функции:

- ведение процесса выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершения процедуры медиации в сфере экономики, изложенные в профессиональном стандарте «Специалист по платежным системам», утвержденным приказом Минтруда России от 31.03.2015г. №204н.

II ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

СРОК ОБУЧЕНИЯ: 4 года

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: очная

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Всего час./зач.ед., форма контроля	Количество семестров
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	36	1
В том числе:		
Лекции	18	
Практические занятия (ПЗ)	18	
Лабораторные работы (ЛР)	-	
Курсовое проектирование/ курсовая работа	-	
Самостоятельная работа	72	
Вид промежуточной аттестации в семестре	Экзамен	
Общая трудоемкость	144/4	

СРОК ОБУЧЕНИЯ: 4 года бмесяцев

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: заочная

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Всего час./зач.ед., форма контроля	Количество семестров
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	14	1
В том числе:		
Лекции	6	
Практические занятия (ПЗ)	8	
Лабораторные работы (ЛР)	-	
Курсовое проектирование/ курсовая работа	-	
Самостоятельная работа	121	
Вид промежуточной аттестации в семестре	Экзамен	
Общая трудоемкость	144/4	

III СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий

СРОК ОБУЧЕНИЯ: 4 года

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: очная

Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем		Самостоятельная работа	Всего час.
	Лекции	Практические занятия		
Тема 1 Бюджетирование как инструмент финансового менеджмента	2	2	18	29
Тема 2 Виды бюджетов и методы их составления.	6	10	18	37
Тема 3 Процесс бюджетирования и его основные этапы.	6	3	18	30

Тема 4 Финансовая структура организации.	4	3	18	30
Всего	18	18	72	108
экзамен				36
Итого	18	18	72	144

СРОК ОБУЧЕНИЯ: 4 года 6 месяцев

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: заочная

Наименование тем (разделов) дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем		Самостоятельная работа	Всего час.
	Лекции	Практические занятия		
Тема 1 Бюджетирование как инструмент финансового менеджмента	1	2	30	33
Тема 2 Виды бюджетов и методы их составления.	2	2	21	25
Тема 3 Процесс бюджетирования и его основные этапы.	2	2	50	54
Тема 4 Финансовая структура организации.	1	2	20	23
Всего	6	8	121	135
экзамен				9
Итого	6	8	121	144

3.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам

Тема 1. Тема 1. Бюджетирование как инструмент финансового менеджмента (ОК-6)

Содержание темы:

Современный финансовый менеджмент: управление финансами, ориентированное на стоимость. Место бюджетирования в управлении финансами. Центры финансовой ответственности. Бюджетирование по центрам финансовой ответственности: показатели вклада отдельных центров ответственности в создании стоимости. Бюджетное управление по центрам ответственности и стимулирования менеджмента. Капитальный бюджет, его формирование и роль управления финансами

Тема 2. Виды бюджетов и методы их составления. (ОПК-3)

Содержание темы:

Составные элементы системы бюджетирования. Технология, организация, автоматизация бюджетирования. Методы бюджетирования: метод «снизу вверх» и «сверху вниз», сравнительная характеристика. Комплексный метод бюджетирования. Виды бюджетов организации и их классификация. Группировка

бюджетов по длительности бюджетного цикла: стратегические и текущие. Группировка бюджетов по их функциональному назначению: операционные и финансовые. Группировка бюджетов по степени их исполнения: плановые, текущие, отчетные. Жесткие и гибкие бюджеты, сравнительный анализ достоинств и недостатков.

Тема 3. Процесс бюджетирования и его основные этапы. (ПК-19)

Содержание темы:

Бюджетный процесс, составление, рассмотрение. Утверждение и исполнение бюджетов по звеньям бюджетной системы. его организационное и правовое регулирование. Бюджетный период. Разграничение компетенции представительных и исполнительных органов власти в области бюджетного планирования. Взаимодействие исполнительных органов власти различных уровней управления в обеспечении финансовых органов информационно-методическими материалами, необходимыми для составления проектов бюджетов.

Основные этапы бюджетного планирования, их характеристика. Организационно-методическая работа финансовых органов по бюджетному планированию. Подготовительная работа по составлению проекта бюджета. Содержание и организация работы на других этапах бюджетного планирования. Необходимость расширения использования экономико-математических методов и автоматизированной системы финансовых расчетов в процессе бюджетного планирования и прогнозирования.

Нормативно-правовая база, регламентирующая бюджетный процесс, необходимость ее совершенствования. Бюджетный кодекс РФ, его значение. Роль федеральных органов в разработке нормативно-правовых актов, регламентирующих бюджетный процесс в субъектах РФ и муниципальных образованиях.

Понятие бюджетного процесса, его принципы и стадии. Бюджетный период, бюджетный (финансовый) год. Участники бюджетного процесса и их полномочия.

Составление проекта бюджета. Организация составления проекта бюджета органами исполнительной власти. Бюджетное планирование, его методы.

Рассмотрение и утверждение проекта бюджета органами законодательной власти. Бюджетная процедура и бюджетная инициатива. Бюджетные чтения.

Исполнение бюджета. Организация исполнения доходной и расходной частей бюджета. Системы кассового исполнения бюджета: казначейская, банковская, смешанная. Бюджетная роспись. Организация бюджетного учета и отчетности.

Особенности бюджетного процесса в субъектах РФ и на уровне муниципального образования.

Содержание и значение бюджетного контроля. Особенности бюджетного контроля. Организация бюджетного контроля: виды, формы, методы. Органы, осуществляющие бюджетный контроль, их задачи и функции. Меры ответственности за бюджетные правонарушения.

Тема 4. Тема 3. Финансовая структура организации. (ПК-20)

Содержание темы:

Финансовая структура организации и ее компоненты. Использование матрицы взаимодействия ЦФО и МВЗ с целью построения финансовой структуры организации. Бизнесфункции и бизнес-операции, принципы их разграничения. Распределение функций и сфер ПК-13 ПК-14 Знать: основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне; Уметь: использовать лекции; интерактивные лекции; самостоятельная работа студентов; расчетно- аналитические задания 9 ответственности между уровнями управления и службами организации. Диагностика финансовой и организационной структуры. Методы диагностики и моделирования бизнес функций и бизнес-операций. Описание бизнес-процессов «как есть». Выявление «узких мест» и дублирующихся функций в действующей модели бизнес процессов. Принципы оптимизации финансовой и организационной структуры. Описание бизнес-функций «как должно быть». Эффективность оптимизации организационной и финансовой структуры. Принципы стоимостной оценки бизнес-процессов с учетом факторов времени и информации. Управляющие показатели пирамиды уровней управления: центров финансовой ответственности и мест возникновения затрат

IV ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1 Темы докладов

Для формирования ОК-6

1. Специфические признаки финансов
2. Особенности в функционировании финансов
3. Содержание финансов
4. Виды финансовых отношений
5. Понятие и сферы финансовой системы
6. Уровни финансовой системы

7. Становление и развитие финансовой системы
8. Организационные формы финансовых отношений
9. Основные направления использования финансов
10. Источники финансовых ресурсов
11. Виды финансовых ресурсов
12. Формы бюджетного регулирования и границы их использования;
13. Порядок образования Федерального фонда финансовой поддержки регионов
14. Бюджетные права органов местного самоуправления
15. Гарантии соблюдения бюджетных прав

Для формирования ОПК-3

1. Содержание и задачи финансовой политики
2. Показатели эффективности финансовой политики
3. Правовые акты в области финансов
4. Понятие финансового механизма
5. Объекты и субъекты управления
6. Роль нормативных актов
7. Органы управления финансами
8. Система финансовых органов
9. Сущность бюджета
10. Функции бюджета
11. Доходы и расходы о бюджета
12. Источники формирования доходов

Для формирования ПК-19

1. Понятие бюджетного устройства
2. Понятие бюджетного права
3. Основы разграничения доходов и расходов
4. Бюджетный процесс, его стадии
5. Методы бюджетного планирования
6. Виды доходов бюджета
7. Характеристика отдельных видов налогов
8. Виды неналоговых доходов
9. Виды государственных заимствований
10. Принципы и методы разграничения звеньев бюджетной системы
11. Бюджетный федерализм – основа, основные направления
12. Методы инструменты планирования
13. Информационная база планирования доходов;
14. Особенности планирования налоговых и неналоговых доходов бюджета
15. Работа финансовых органов по уплате платежей в бюджет
16. Экономическое содержание расходов бюджета

Для формирования ПК-20

1. Экономическое содержание расходов бюджета
2. Классификация расходов по функциональному признаку
3. Характеристика направлений расходов бюджета
4. Расходы федерального, регионального и местного бюджетов
5. Методы бюджетного планирования и прогнозирования расходов

6. Возможности применения долговременных стабильных нормативов и финансовых норм
7. Методика планирования межбюджетных отношений
8. Виды контроля финансовых органов
9. Формы и методы предоставления бюджетных средств
10. Отличительные особенности планирования расходов на государственную поддержку
11. Содержание, задачи и методы бюджетного планирования
12. Организационные основы бюджетного планирования
13. Оценку бюджетных прогнозов

4.2 Темы рефератов

Для формирования ОК-6, ОПК-3

1. Общие и отличительные черты налоговых и неналоговых доходов бюджета.
2. Прямые и косвенные, собственные и регулирующие налоги. Пропорции между этими группами налогов при осуществлении анализа доходов бюджета.
3. Состав собственных доходов бюджета. Регулирующие доходы бюджета.
4. Порядок установления нормативов отчислений по регулирующим доходам в отношениях «федеральный бюджет – региональный бюджет», «региональный бюджет – местный бюджет». Нормативное закрепление.
5. Характеристика и значимость основных групп неналоговых доходов бюджета.
6. Состав безвозмездных перечислений федерального бюджета. Состав безвозмездных перечислений регионального или местного бюджета. Их отличия.
7. Формы межбюджетного перераспределения средств в бюджетной системе РФ.
8. Основные формы расходов бюджета.
9. Значение экономической, функциональной и ведомственной классификации расходов бюджета.
10. Особенности структуры расходов федерального бюджета.
11. Особенности структуры расходов территориальных бюджетов.
12. Механизм распределения расходов по уровням бюджетной системы РФ. Недостатки данного механизма.

Для формирования ПК-19, ПК-20

1. Сущность и назначение планирования. Функции планирования.
2. Цели и формы бюджетного выравнивания.
3. Теоретические основы бизнес - планирования.
4. Субъект, объект, предмет планирования. Характерные черты бизнес - планирования.
5. Методология и методика бизнес - планирования: состав, структура.
7. Информационное обеспечение бизнес - планирования.
8. Источники информации в планировании. Требования к информации.
9. Источники финансирования бизнес-плана.
10. Описание видов товаров и услуг.

11. Анализ рынка выпуска товаров или оказания услуг.
12. Оценка конкурентной среды предполагаемого бизнеса.
13. Маркетинговые исследования рынка сбыта товаров или услуг.

4.3 Вопросы для самостоятельной работы

Для формирования ОК-6

1. План производства и реализации продукции. Его состав, структура и порядок составления.
2. Функциональная и организационная структура предполагаемого бизнеса.
3. Правовые аспекты, связанные с организацией предполагаемого бизнеса.
4. Оценка рисков и страхование.
5. Прогнозирование финансовых результатов предполагаемого бизнеса.
6. Планирование стратегии деятельности и стратегии финансирования предполагаемого бизнеса.
7. Способы расчета экономической целесообразности производства продукции.
8. Составление калькуляции себестоимости. Оценка безубыточности.

Для формирования ОПК-3

1. Подходы к ценообразованию на товары и услуги в рамках выбранной стратегии бизнес плана.
2. Основы бюджетирования.
3. Генеральный бюджет. Его структура, порядок разработки.
4. Организация контроля затрат. Составление смет затрат.
5. Понятие бизнес-плана и его роль в современном предпринимательстве

Для формирования ПК-19, ПК20

1. Цели, задачи, функции и принципы бизнес-планирования.
2. Признаки бизнес-проекта.
3. Система и классификация бизнес – проектов.
4. Организация процесса бизнес-планирования.
5. Описание основных разделов бизнес-плана.
6. Организация реализации бизнес-плана.

ВПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

Бюджетирование: теория и практика + CD [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.С. Шаховская, Е.Г. Попкова, В.В. Хохлов, О.Г. Кулакова, У.А. Волосатова. – Электрон. текстовые данные. — Москва : КноРус, 2019. — 412 с. — Для бакалавров. — ISBN 978-5-406-06657-7 - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/930299>- ЭБС BOOK.ru, по паролю

Финансовое планирование в организациях (для Бакалавров). Учебник [Электронный ресурс]: учебник / Л.Г. Паштова. – Электрон. текстовые

данные. — Москва : КноРус, 2019. — 274 с. — ISBN 978-5-406-06446-7. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/930018>- ЭБС BOOK.ru, по паролю

Дополнительная литература:

Бюджетирование в системе управленческого учета. Краткий конспект лекций [Электронный ресурс]: курс лекций / А.М. Губернаторов. – Электрон. текстовые данные. — Москва : Русайнс, 2018. — 86 с. — ISBN 978-5-4365-2737-6. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/930536>- ЭБС BOOK.ru, по паролю

Управленческий учет (для бакалавров). Учебник [Электронный ресурс]: учебник / С.В. Булгакова. – Электрон. текстовые данные. — Москва : КноРус, 2019. — 288 с. — ISBN 978-5-406-06595-2. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/930017>- ЭБС BOOK.ru, по паролю

Управленческий учет для менеджеров (для бакалавров) + eПриложение: Тесты [Электронный ресурс]: учебник / М.А. Вахрушина. – Электрон. текстовые данные. — Москва : КноРус, 2018. — 320 с. — ISBN 978-5-406-06340-8. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/927777>- ЭБС BOOK.ru, по паролю

Финансовый менеджмент. Финансовое планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие / П.Н. Брусов, Т.В. Филатова. – Электрон. текстовые данные. — Москва : КноРус, 2016. — 227 с. — Для бакалавров. — ISBN 978-5-406-03705-8. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/920554>- ЭБС BOOK.ru, по паролю

VI ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Банк России (ЦБ) – www.cbr.ru;
2. Агентство Экономика и жизнь – www.akdi.ru;
3. Федеральное казначейство – www.roskazna.ru.
4. Официальный сайт Министерства финансов РФ- www.minfin.ru
5. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru

VII ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение: Лицензионное: операционная система Windows; офисные программы MicrosoftOffice; электронная библиотечная система; справочно-правовая система Консультант Плюс Использование не в коммерческих целях: программа для тестирования MyTest.

VIII ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ДИСЦИПЛИНЫ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (183025, Российская Федерация, Северо-Западный федеральный округ, Мурманская область, г. Мурманск, ул. Полярной Правды, д.8, 3 этаж, ауд. 309). Комплект учебной мебели

на 68 человек; оснащена электронным УМК по дисциплинам, электронные учебники по дисциплинам в ЭБС, слайд-лекции, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet. Программное обеспечение: Лицензионное: операционная система Windows; офисные программы MicrosoftOffice; электронная библиотечная система.

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (183025, Российская Федерация, Северо-Западный федеральный округ, Мурманская область, г. Мурманск, ул. Полярной Правды, д.8, 1 этаж, ауд. 105). Комплект учебной мебели на 28 человек; оснащена электронным УМК по дисциплинам, электронные учебники по дисциплинам в ЭБС, слайд-лекции, мультимедийный видеопроектор, интерактивная доска, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet. Программное обеспечение: Лицензионное: операционная система Windows; офисные программы MicrosoftOffice; электронная библиотечная система.

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (183025, Российская Федерация, Северо-Западный федеральный округ, Мурманская область, г. Мурманск, ул. Полярной Правды, д.8, 4 этаж, ауд. 404) Комплект учебной мебели на 39 человек; оснащена электронным УМК по дисциплинам, электронные учебники по дисциплинам в ЭБС, слайд-лекции, переносной мультимедийный видеопроектор, переносной демонстрационный экран, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet. Программное обеспечение: Лицензионное: операционная система Windows; офисные программы MicrosoftOffice; электронная библиотечная система.

Учебная аудитория для проведения индивидуальных консультаций по направлениям (183025, Российская Федерация, Северо-Западный федеральный округ, Мурманская область, г. Мурманск, ул. Полярной Правды, д.8, 3 этаж, ауд. 301). Комплект учебной мебели на 4 человека; оснащенные лицензионным программным обеспечением, с выходом в локальную сеть ЧОУ ВО «МАЭУ», глобальную сеть Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО «МАЭУ». Программное обеспечение: Лицензионное: операционная система Windows; офисные программы MicrosoftOffice; электронная библиотечная система.

Учебная аудитория для проведения групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (183025, Российская Федерация, Северо-Западный федеральный округ, Мурманская область, г. Мурманск, ул. Полярной Правды, д.8, 3 этаж, ауд. 309). Комплект учебной мебели на 68 человек; оснащена электронным УМК по дисциплинам, электронные учебники по дисциплинам в ЭБС, слайд-лекции, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet. Программное обеспечение: Лицензионное: операционная система Windows; офисные программы MicrosoftOffice; электронная библиотечная система.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, выполнения курсовых работ, текущего контроля и промежуточной аттестации (183025, Российская Федерация, Северо-Западный федеральный округ, Мурманская область,

г. Мурманск, ул. Полярной Правды, д.8, 3 этаж, ауд. 305). Автоматизированные рабочие места для обучающихся (20 мест), оснащенные лицензионным программным обеспечением, с выходом в локальную сеть ЧОУ ВО «МАЭУ», глобальную сеть Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО «МАЭУ». Программное обеспечение: электронный УМК; слайд-лекции, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet. Программное обеспечение: Лицензионное: операционная система Windows; офисные программы MicrosoftOffice; Использование не в коммерческих целях: программа для тестирования MyTest.

Учебная аудитория для выполнения курсовых работ, текущего контроля и промежуточной аттестации (183025, Российская Федерация, Северо-Западный федеральный округ, Мурманская область, г. Мурманск, ул. Полярной Правды, д.8, 2 этаж, ауд. 211). Комплект учебной мебели на 16 человек; оснащена электронным УМК по дисциплинам, электронные учебные пособия по дисциплинам в ЭБС, слайд-лекции, лингафонное оборудование, переносной мультимедийный видеопроектор, переносной демонстрационный экран, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet. Программное обеспечение: Лицензионное: операционная система Windows; офисные программы MicrosoftOffice; электронно-библиотечная система, Использование не в коммерческих целях: программа для тестирования MyTest.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, выполнения курсовых работ, текущего контроля и промежуточной аттестации (183025, Российская Федерация, Северо-Западный федеральный округ, Мурманская область, г. Мурманск, ул. Полярной Правды, д.8, 2 этаж, ауд. 212). Комплект учебной мебели на 29 человек; оснащена электронным УМК по дисциплинам, электронные учебники по дисциплинам в ЭБС, слайд-лекции, переносной мультимедийный видеопроектор, переносной демонстрационный экран, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet. Программное обеспечение: Лицензионное: операционная система Windows; офисные программы MicrosoftOffice; электронная библиотечная система. Использование не в коммерческих целях: программа для тестирования MyTest.

Помещение для самостоятельной работы (183025, Российская Федерация, Северо-Западный федеральный округ, Мурманская область, г. Мурманск, ул. Полярной Правды, д.8, 2 этаж, ауд. 203). Автоматизированные рабочие места для обучающихся (18 мест), оснащенные лицензионным программным обеспечением, с выходом в локальную сеть ЧОУ ВО «МАЭУ», глобальную сеть Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО «МАЭУ». Программное обеспечение: Лицензионное: операционная система Windows; офисные программы MicrosoftOffice; Использование не в коммерческих целях: программа для тестирования MyTest.

IX МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 План практических занятий

Наименование темы	Наименование практических занятий
Тема 1 Тема 1. Бюджетирование как инструмент финансового менеджмента	Заслушивание и обсуждение докладов, упражнения, решение тестовых заданий на тему «Основы построения Бюджетов»
Тема 2 Виды бюджетов и методы их составления.	Выполнение упражнений и тестовых заданий на тему «Доходы и расходы бюджета»
Тема 3 Процесс бюджетирования и его основные этапы.	Заслушивание и обсуждение докладов, упражнения, решение тестовых заданий на тему «Бюджетный процесс»
Тема 4 Финансовая структура организации	Выполнение упражнений, решение тестовых заданий, решение кроссвордов на тему «Управляющие показатели пирамиды уровней управления: центров финансовой ответственности и мест возникновения затрат»

9.2 План занятий по лабораторным работам

Лабораторные работы не предусмотрены учебным планом.

9.3 План занятий в интерактивной форме

СРОК ОБУЧЕНИЯ: 4 года

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: очная

Наименование темы дисциплины	Форма реализации интерактивной работы	Лекции (час.)	Практические занятия (час.)	Самостоятельная работа (час.)	Всего час.
Тема 1 Тема 1. Бюджетирование как инструмент финансового менеджмента	групповые дискуссии,	-	2	-	2
Тема 2 Виды бюджетов и методы их составления.	анализ ситуаций и имитационных моделей	-	10	-	10
Тема 3 Процесс бюджетирования и его основные этапы.	анализ ситуаций и имитационных моделей	-	3	-	3
Тема 4 Финансовая структура организации	анализ ситуаций и имитационных моделей	-	3	-	3
Итого:		-	18	-	18

СРОК ОБУЧЕНИЯ: 4 года 6 месяцев

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: заочная

Наименование темы дисциплины	Форма реализации интерактивной работы	Лекции (час.)	Практические занятия (час.)	Самостоятельная работа (час.)	Всего час.
Тема 3. Бюджетный процесс	анализ ситуаций и имитационных моделей	-	2	-	2
Итого:		-	2	-	2

9.4 Описание показателей и критерии оценивания компетенций по текущему контролю

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование темы	Виды текущего контроля успеваемости	Средства оценки по теме в соответствии с техн. картой: тестирование, контрольная работа, устный ответ, эссе, реферат и т.д.)	Критерии оценки в зависимости от уровня освоения компетенции (Пороговый, Базовый, Продвинутый)
ОК-6	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	1 Бюджетирование как инструмент финансового менеджмента	-зачет по практическим заданиям (практикумам); -зачет по тестовым заданиям; -зачет по самостоятельной работе обучающихся.	Практические задания	Пороговый
				Практические задания, задания 1-2, выступление	Базовый
				Практические задания, задания 3-4, выступления, реферат	Продвинутый
				Практические задания, Задания 1-4, выступления, реферат	Продвинутый
ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	2 Виды бюджетов и методы их составления.	-зачет по практическим заданиям (практикумам); -зачет по тестовым заданиям; -зачет по самостоятельной работе обучающихся.	Практические задания	Пороговый
				Практические задания, задания 1-3, выступление	Базовый
				Практические задания, задания 4-5, выступления, реферат	Продвинутый
				Практические задания, Задания 6-7, выступления, реферат	Продвинутый
ПК-19	способностью рассчитывать показатели проектов	3 Бюджетный		Практические задания	Пороговый от 60 до 73 баллов

	бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	процесс		Практические задания, задания 1-3, выступление	Базовый от 74 до 87 баллов
				Практические задания, задания 4-5, выступления, реферат	Продвинутый от 88 до 100 баллов
				Практические задания, Задания 6-7, выступления, реферат	Продвинутый от 88 до 100 баллов
ПК-20	способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	4 Финансовая структура организации.		Практические задания	Пороговый от 60 до 73 баллов
				Практические задания, задания 1-2, выступление	Базовый от 74 до 87 баллов
				Практические задания, задания 3-4, выступления, реферат	Продвинутый от 88 до 100 баллов
				Практические задания, задание 5, выступления, реферат	Продвинутый от 88 до 100 баллов

9.5 Типовые задания для текущего контроля

Задачи для текущего контроля

Задания для практических занятий

Для формирования ОК-6 (Тема 1)

Кейс 1. "Постановка системы финансово-экономического планирования и бюджетирования производственного предприятия"

Корпоративный заказчик

Заказчик по проекту - крупный российский комбинат, осуществляющий строительство типовых серийных жилых домов.

Форма собственности - открытое акционерное общество. Комбинат существует в Москве уже более 45 лет, где им построено уже более 1 млн. кв. м. жилья. Это крупнейший городской инвестор, участвующий в программе замены пятиэтажного фонда столицы. Высокая производительность достигается за счёт использования новейших технологий и чёткой организации труда, комбинат строит около 80 квартир в день.

В настоящее время в состав комбината входят следующие подразделения:

- Четыре завода ЖБК, основное производство которых - наружные и внутренние стеновые панели, лифтовые шахты, панели кровли, эркеры домов серии

П-44Т, лестничные марши и площадки, плиты и ограждения лоджий и балконов, объемные санитарно-технические кабины, вентиляционные блоки, блоки инженерных коммуникаций, товарная арматура, закладные детали

- Управление производственно-технологической комплектации, созданное для обеспечения заводов и строительных площадок комбината оборудованием и материалами, не выпускающими ЖБК в полном объеме

- Управление подготовки строительного производства и инвестиций, созданное для формирования текущих и перспективных строительных и инвестиционных программ

- Пять монтажных управлений, выполняющих основную работу непосредственно по строительству домов

- Другие подразделения (СУ, проектно-конструкторское и технологическое управление, прочие).

Все структуры комбината, созданные изначально, и создаваемые по мере необходимости впоследствии, составляют единую технологическую цепочку, и являются единым комплексом по производству и строительству массового жилья. Однако, прогнозировать на перспективу график монтажа и себестоимость строительства, отслеживать затраты всех производств, в том числе стороннюю отгрузку, рассчитывать доходы от строительного-монтажных работ - задача достаточно сложная.

Как уже было отмечено выше, комбинат является не только исполнителем строительномонтажных работ, но так же и инвестором. Как реально оценить стоимость строительномонтажных работ на перспективу, как при этом обосновать все затраты строительства? Заказчик обратился с этими вопросами к бизнес-консультантам.

Для формирования ОПК-3 (Тема 2)

1. Характеристика отдельных видов налогов
2. Виды неналоговых доходов
3. Назовите формы государственных и муниципальных заимствований
4. Специфика муниципальных заимствований
5. Укажите, какими ценными бумагами представлены на сегодняшний день федеральные долговые обязательства
6. Основные виды расходов бюджета по функциональной классификации, экономической и ведомственной классификации
7. Распределение и закрепление расходов по уровням бюджетной системы

Для формирования ПК-19 (Тема 3)

1. Особенности сметного порядка планирования расходов
2. Обеспечение четкости бюджетного планирования, его адресности. «прозрачности» бюджета
3. Понятие бюджетного процесса, его принципы и стадии

Для формирования ПК-20 (Тема 4)

Кейс 2. Реализация функции мотивации в практике компании

Кейс Компания «Триал» производит детские спортивные комплексы трех модификаций – «Малыш», «Спорт», «Базовая». Продажи осуществляются в

пропорции 1:2:4. Цены реализации составляют 2150 руб., 2500 руб., 3000 руб. соответственно. Каждое изделие состоит из металлического каркаса, который дополняется различными компонентами в следующих количествах (табл. 3).

Таблица 3

Комплекующие для производства изделий

	Каркас, ед.	Компонент 1, ед	Компонент 2, ед	Компонент 3, ед	Переменные накладные расходы, руб.
«Малыш»	1	5	1	4	50
«Спорт»	1	1	7	5	40
«Базовая»	1	3	5	1	35
Цена за единицу, руб.	200	80	50	30	

При производстве каждой модели затрачивается следующее количество рабочего времени, ч (табл. 4):

Таблица 4

Бюджет рабочего времени

	В производстве	В сборке
«Малыш»	2	2
«Спорт»	1,5	2
«Базовая»	1,5	3

Труд производственных рабочих оплачивается по ставке 60 руб./ч., труд рабочих на сборке 45 руб./ч. Продолжительность рабочей недели (производительное время) – 39 ч за пять рабочих дней. На конец текущего года ожидаются следующие запасы готовой продукции и комплектующих (запасов незавершенного производства нет), ед. (табл. 5).

Таблица 5

Запасы готовой продукции и комплектующих

«Малыш»	130	Каркас	420
«Спорт»	170	Компонент 1	1200
«Базовая»	260	Компонент 2	2200
		Компонент 3	1400

В процессе планирования на следующий год определены следующие характеристики бюджетов:

1. год разделен на 13 четырехнедельных периодов;
2. В течении периода 1 ожидается реализация в размере 1/13 годового объема продаж, который позволит получить по итогам года 2100 тыс. руб. прибыли до вычета процентов и налогов;
3. С начала года планируется изменить политику в области управления оборотными средствами, ускорив их оборот, что позволит снизить запасы как комплектующих, так и годовой продукции на складе и, как следствие этого, затраты на их поддержание. Предполагается, что в течение периода 1 темпы производства и закупок комплектующих снизятся на 10%, а через полгода объемы запасов будут доведены до величины недельных потребностей производства и продаж.

На следующий год постоянные накладные расходы запланированы в объеме: производственные – 3980 тыс. руб., коммерческие – 1410 тыс. руб., административные – 2026 тыс. руб. Все они являются затратами периода и распределяются в течении года равномерно. Требуется:

1. Провести аналитический расчет удельного вклада и определить объем продаж;
2. Составить бюджет продаж готовой продукции;
3. Составить бюджет производства;

9.6 Особенности организации и содержания учебного процесса по дисциплине

Проведение учебных занятий в форме занятий лекционного типа и практических занятий в интерактивной форме обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

Преподавание дисциплины осуществляется на основе следующих результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 1 – Результаты освоения компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Дисциплины, практики, при изучении которых формируется данная компетенция	Этапы формирования компетенции в рамках данной дисциплины (наименование тем)
ОК-6	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Право Банковское право Гражданское право Хозяйственное право Учебная (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) Государственная итоговая аттестация	1 Основы построения бюджетной системы организации
ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Математический анализ Линейная алгебра Теория вероятностей и математическая статистика Методы оптимальных решений Финансовые рынки и институты Экономика труда Государственные и муниципальные финансы	2 Доходы и расходы организации

		<p>Анализ деятельности коммерческого банка</p> <p>Инвестиции</p> <p>Контроль и ревизия</p> <p>Анализ бухгалтерской финансовой отчетности</p> <p>Деньги, кредит, банки</p> <p>Производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)</p> <p>Производственная (преддипломная) практика</p> <p>Государственная итоговая аттестация</p>	
ПК-19	<p>способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений</p>	<p>Финансы</p> <p>Государственные и муниципальные финансы</p> <p>Производственная (преддипломная) практика</p> <p>Государственная итоговая аттестация</p>	<p>3</p> <p>Бюджетный процесс</p>
ПК-20	<p>способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов</p>	<p>Макроэкономическое планирование и прогнозирование</p> <p>Финансы некоммерческих предприятий</p> <p>Производственная (технологическая практика, научно-исследовательская работа)</p> <p>Производственная (преддипломная) практика</p> <p>Государственная итоговая аттестация</p>	<p>4</p> <p>Финансовая структура организации.</p>

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 2 – Шкала оценивания

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины	Уровень освоения компетенции	Показатели оценивания компетенции (перечень необходимых заданий)		Критерии оценивания компетенции
			Теоретические вопросы (№ или ... до)	Практические задания (№ или от ... до)	
					экзамен

			от ... до)		
ОК-6	Знать	Пороговый уровень	1,5,8	Решение заданий с 1 - 4. Беседа по выступлениям, защита рефератов.	Пороговый уровень «3» - От 63 до 75 б. Базовый уровень «4» - От 76 до 87 б. Продвинутый уровень «5» - От 88 до 100 б.
		Базовый уровень	2,9,10		
		Продвинутый уровень	3,4,6		
	Уметь	Пороговый уровень	1,5,8	Решение заданий с 1 - 4. Беседа по выступлениям, защита рефератов.	
		Базовый уровень	2,9,10		
		Продвинутый уровень	3,4,6		
	владеть	Пороговый уровень	1,5,8	Решение заданий с 1 - 4. Беседа по выступлениям, защита рефератов.	
		Базовый уровень	2,9,10		
		Продвинутый уровень	3,4,6		
ОПК-3	Знать	Пороговый уровень	7,11,12	Решение заданий с 1 - 7. Решение кроссворда 1. Беседа по выступлениям, защита рефератов.	Пороговый уровень «3» - От 63 до 75 б. Базовый уровень «4» - От 76 до 87 б. Продвинутый уровень «5» - От 88 до 100 б.
		Базовый уровень	13, 20, 26		
		Продвинутый уровень	16,29,30		
	Уметь	Пороговый уровень	7,11,12	Решение заданий с 1 - 7. Решение кроссворда 1. Беседа по выступлениям, защита рефератов.	
		Базовый уровень	13, 20, 26		
		Продвинутый уровень	16,29,30		

	владеть	Пороговый уровень	7,11,12	Решение заданий с 1 - 7. Решение кроссворда 1. Беседа по выступлениям, защита рефератов.	
		Базовый уровень	13, 20, 26		
		Продвинутый уровень	16,29,30		
ПК-19	Знать	Пороговый уровень	14,24,28	Решение заданий с 1 - 7. Решение кроссворда 2. Беседа по выступлениям, защита рефератов.	Пороговый уровень «3» - От 63 до 75 б. Базовый уровень «4» - От 76 до 87 б. Продвинутый уровень «5» - От 88 до 100 б.
		Базовый уровень	15,25,27		
		Продвинутый уровень	17,19,23		
	Уметь	Пороговый уровень	14,24,28	Решение заданий с 1 - 7. Решение кроссворда 2. Беседа по выступлениям, защита рефератов.	
		Базовый уровень	15,25,27		
		Продвинутый уровень	17,19,23		
владеть	Пороговый уровень	14,24,28	Решение заданий с 1 - 7. Решение кроссворда 2. Беседа по выступлениям, защита рефератов.		
	Базовый уровень	15,25,27			
	Продвинутый уровень	17,19,23			
ПК-20	Знать	Пороговый уровень	18, 21,22	Решение заданий с 1-5. Решение кроссворда 3. Беседа по выступлениям, защита рефератов.	
		Базовый уровень	22-26		

		Продвинутый уровень	25-30		Пороговый уровень «3» - От 63 до 75 б.
	Уметь	Пороговый уровень	18, 21,22	Решение заданий с 1-5. Решение кроссворда 3. Беседа по выступлениям, защита рефератов.	Базовый уровень «4» - От 76 до 87 б.
		Базовый уровень	22-26		
	владеть	Продвинутый уровень	25-30		Продвинутый уровень «5» - От 88 до 100 б.
		Пороговый уровень	18, 21,22	Решение заданий с 1-5. Решение кроссворда 3. Беседа по выступлениям, защита рефератов.	
		Базовый уровень	22-26		
		Продвинутый уровень	25-30		

3 Типовые контрольные задания для промежуточной аттестации (см. показатели оценивания компетенции, таблица 2)

- Перечень теоретических вопросов по уровням и по результату освоения дисциплины
- Перечень практических заданий по уровням и по результату освоения дисциплины «Уметь»:
- Перечень практических заданий по уровням и по результату освоения дисциплины «Владеть» (*при необходимости*):

3.1. Теоретические вопросы по промежуточной аттестации (экзамен) Для формирования ОК-6

1. Сущность и назначение планирования. Функции планирования.
2. Теоретические основы бизнес - планирования.
3. Субъект, объект, предмет планирования. Характерные черты бизнес - планирования.
4. Методология и методика бизнес - планирования: состав, структура.
5. Информационное обеспечение бизнес - планирования.
6. Источники информации в планировании. Требования к информации.
7. Источники финансирования бизнес-плана

Для формирования ОПК-3

1. Описание видов товаров и услуг.
2. Анализ рынка выпуска товаров или оказания услуг.
3. Маркетинговые исследования рынка сбыта товаров или услуг.
4. Функциональная и организационная структура предполагаемого бизнеса.
5. Правовые аспекты, связанные с организацией предполагаемого бизнеса.
6. Оценка конкурентной среды предполагаемого бизнеса.
7. План производства и реализации продукции. Его состав, структура и порядок составления.

Для формирования ПК-19

1. Основные этапы составления проектов бюджетов.
2. Порядок рассмотрения и утверждения бюджетов.
3. Процедура исполнения бюджета.
4. Отчет об исполнении бюджета и процедура его принятия.
5. Бюджетный контроль: содержание, виды и методы.
6. План производства и реализации продукции. Его состав, структура и порядок составления.
7. Функциональная и организационная структура предполагаемого бизнеса.
8. Правовые аспекты, связанные с организацией предполагаемого бизнеса.
9. Оценка рисков и страхование.
10. Прогнозирование финансовых результатов предполагаемого бизнеса.
11. Планирование стратегии деятельности и стратегии финансирования предполагаемого бизнеса.
12. Способы расчета экономической целесообразности производства продукции.
13. Составление калькуляции себестоимости.
14. Оценка безубыточности.
15. Классификация доходов бюджета по источникам формирования.

Для формирования ПК-20

1. Подходы к ценообразованию на товары и услуги в рамках выбранной стратегии бизнес-плана.
2. Основы бюджетирования.
3. Генеральный бюджет. Его структура, порядок разработки.
4. Организация контроля затрат. Составление смет затрат.
5. Понятие бизнес-плана и его роль в современном предпринимательстве.
6. Цели, задачи, функции и принципы бизнес-планирования.
7. Признаки бизнес-проекта.
8. Система и классификация бизнес – проектов.
9. Организация процесса бизнес-планирования.
10. Описание основных разделов бизнес-плана.
11. Организация реализации бизнес-плана.

3.2. Перечень практических заданий по уровням и по результату освоения дисциплины

Для проверки освоения компетенции ОК-6, ОПК-3

1. Какой способ калькуляции лежит в основе бюджетирования?
а) попроцессная калькуляция; в) калькуляция по полным затратам;
б) нормативная калькуляция; г) калькуляция по фактическим затратам.

2. На следующий квартал частному детскому саду установлен суммарный бюджет затрат в 600 000 руб., основанный на плановом уровне наполняемости групп, не превышающем 80 %. В составе запланированных затрат – 60 % являются постоянными, 40 % - переменными, прямо пропорциональными наполняемости. Каков бюджет детского сада для уровня наполняемости 84 %?

- а) 612 000 руб.; в) 624 000 руб.;
б) 618 000 руб.; г) 630 000 руб.

3. Компания произвела в данном году 200 000 ед. продукции. Общепроизводственные затраты составили 400 000 у.е., из них 180 у.е. составили постоянные затраты. Предполагается, что никаких изменений в используемых производственных методах и ценах не произойдет. Общие бюджетные затраты для производства 230 000 ед. продукции в следующем году составят:

- а) 433 000 у.е.; в) 560 000 у.е.;
б) 460 000 у.е.; г) 430 000 у.е.

4. Вашей организацией производится один вид продукции, продаваемый по цене 25 руб. за единицу. Переменные затраты составили на единицу продукции 20 руб., постоянные затраты – 48 000 руб. Определить число единиц продукции, которое нужно реализовать фирме для получения прибыли в 2000 руб.

- а) 6000 ед.;
в) 10 000 ед.;
б) 8000 ед.;
г) 11 000 ед.

5. Компания планирует продать 200 000 единиц продукции. Постоянные затраты 400 000 у.е., а переменные составляют 60 % от цены продажи. Какой должна быть цена за единицу для того, чтобы иметь операционную прибыль 100 000 у.е.?

- а) 6 у.е.;
в) 14,5 у.е.;
б) 20 у.е.;
г) 6,25 у.е.

6. Генеральный бюджет - это:

- а) совокупность планов, составленных для организации в целом;
в) совокупность планов, составленных для центра прибыли;
б) совокупность планов, составленных для основных структурных подразделений организации;
г) совокупность планов, предназначенных для составления прогнозного отчета о прибылях и убытках.

7. Процедура бюджетирования начинается с составления:

- а) бюджета производства;
в) бюджета инвестиций;
б) бюджета продаж;
г) прогнозного бухгалтерского баланса.

8. В состав финансового плана организации входит:

- а) бюджет производства;
- в) бюджет материальных и трудовых ресурсов;
- б) бюджет коммерческобытовых расходов;
- г) бюджет инвестиций.

10. Бюджет закупок материалов составляется на основе:

- а) бюджета производства;
- в) бюджета материальных затрат;
- б) бюджета продаж;
- г) прогнозного отчета о прибылях и убытках.

Для проверки освоения компетенции ПК- 19, ПК-20

11. Принятый план является:

- а) тактикой организации;
- в) отражением истории организации;
- б) стратегией организации;
- г) не обязательным для выполнения.

12. Выполнение плана является:

- а) тактикой организации;
- в) необязательным мероприятием;
- б) стратегией организации;
- г) предметом обсуждения с налоговыми органами.

13. В список возможных отчетов для центра затрат входят данные:

- а) бюджета денежных средств;
- в) прогнозного бухгалтерского баланса;
- б) бюджета инвестиций;
- г) бюджета производства.

14. В список возможных отчетов для центра продаж входят данные:

- а) бюджета денежных средств;
- в) бюджета производства;
- б) бюджета доходов;
- г) прогнозного бухгалтерского баланса.

15. В список возможных отчетов для центра прибыли входят данные:

- а) бюджета инвестиций;
- в) прогнозного бухгалтерского баланса;
- б) бюджета денежных средств;
- г) прогнозного отчета о прибылях и убытках.

16. В список возможных отчетов для центра инвестиций входят данные:

- а) бюджета инвестиций;
- в) прогнозного отчета о прибылях и убытках;
- б) бюджета денежных средств;
- г) все перечисленные бюджеты.

17. Статический бюджет рассчитывается на:

- а) конкретный уровень деловой активности;
- в) применение комплексного анализа хозяйственной деятельности;
- б) несколько вариантов деловой активности;
- г) применение факторного анализа хозяйственной деятельности.

18. Гибкий бюджет предусматривает:

- а) конкретный уровень деловой активности;
- в) сравнение только абсолютных значений показателей в денежном выражении;
- б) несколько вариантов деловой активности;
- г) сравнение только абсолютных значений показателей в процентном отношении.

19. Внутрихозяйственное планирование по объему решаемых задач:

- а) ниже уровня бизнеспланов;
- в) равняется уровню бизнес-планов;
- б) выше уровня бизнеспланов;
- г) ограничивается составлением операционных бюджетов.

20. Организации торговли составляют следующие бюджеты:

- а) бюджета денежных средств;
- в) прогнозного бухгалтерского баланса;
- б) бюджета инвестиций;
- г) все ответы верны.

4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания уровней освоения компетенций у обучающихся в процессе обучения

В качестве условных уровней сформированности компетентности обучающихся по программам высшего образования выделяются следующие:

1. Допороговый уровень
2. Пороговый уровень
3. Базовый уровень
4. Продвинутый уровень

Общий бюджет оценки уровня сформированности по одной компетенции по дисциплине составляет 100 баллов.

Таблица 1 – Соответствие уровней освоения компетенций оценкам освоения

Уровень освоения компетенций	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	Вербальный аналог
Допороговый уровень	От 0 до 59 баллов	2	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	От 60 до 75 баллов	3	Удовлетворительно
Базовый уровень	От 76 до 85 баллов	4	Хорошо
Продвинутый уровень	От 86 до 100 баллов	5	Отлично

Результаты освоения компетенции при текущем контроле успеваемости определяются по балльно-рейтинговой системе.

Таблица 2 – Шкала оценок при текущем контроле успеваемости по балльно-рейтинговой системе:

Показатели оценивания компетенции дисциплины (модуля), практики:	Шкала	Примечание
1. Посещение учебных занятий:	100% – 20 б 70% – 15 б Ниже – 0 б	Не учитывается в технологической карте
2. Выполнение практических заданий 3. Тестирование 4. Практическая работа, практикум		

5. Участие в процессе учебного занятия: - доклад - сообщения - презентация	«5» – 5 б «4» – 4 б «3» – 3 б	
6. Выполнение индивидуальных заданий: - решение кроссворда - реферат - решение задач	«5» – 30 б «4» – 20 б «3» – 10 б «5» – 10 б «4» – 7 б «3» – 5 б	
7. Активность обучающегося при изучении дисциплины (модуля): - публичная защита реферата - участие в конкурсах, конференциях по дисциплине - участие в олимпиадах по дисциплине (модулю)	30 б – «5» 20 б – «4» 10 б – «3» 20 б – «5» 10 – «4» 5б – «4»	

При выставлении итогового балла учитываются результаты освоения каждой компетенции. Итоговый балл рассчитывается как среднее арифметическое значение. Оценка выставляется в соответствии с таблицей 1.

Итоговый текущий контроль успеваемости оценивается по 5-балльной шкале:

«отлично» – обучающийся приобрел знания, умения и владеет компетенциями в полном объеме, закрепленном рабочей программой дисциплины); 100% заданий, подлежащих текущему контролю, выполнено самостоятельно; обучающийся проявляет умение обобщать, систематизировать и научно классифицировать материал, анализировать показатели с подробными пояснениями и аргументированными выводами;

«хорошо» – обучающийся приобрел знания, умения; все компетенции, закрепленные рабочей программой дисциплины, сформированы полностью или не более 50% компетенций сформированы частично; обучающимся выполнено 75% заданий, подлежащих текущему контролю, или при выполнении всех заданий допущены незначительные ошибки; обучающийся показал владение навыками систематизации материала; проявил умение обобщать, систематизировать и научно классифицировать материал; задания выполнены по стандартной методике без ошибок; сделаны выводы по анализу показателей, но даны недостаточно полные пояснения;

«удовлетворительно» – обучающийся приобрел знания, умения; более 50% компетенций, закрепленных рабочей программой дисциплины, сформированы частично; не менее 50% задания, подлежащего текущему контролю, выполнено по стандартной методике без существенных ошибок; сделаны выводы по анализу показателей, но даны недостаточно полные пояснения;

«неудовлетворительно» – обучающийся не приобрел знания, умения и не владеет компетенциями в объеме, закрепленном рабочей программой дисциплины; задания не выполнены, или выполнены менее чем на 50% с грубыми ошибками.

Соответствие критериев оценивания уровню освоения компетенций по итоговому текущему контролю успеваемости:

Оценка	Уровень освоения компетенции	Показатель
«3» - удовлетворительно	Пороговый Уровень	обучающийся приобрел знания, умения; более 50% компетенций, закрепленных рабочей программой дисциплины, сформированы частично; не менее 50% задания, подлежащего текущему контролю, выполнено по стандартной методике без существенных ошибок; сделаны выводы по анализу показателей, но даны недостаточно полные пояснения.
«4» - хорошо	Базовый уровень	обучающийся приобрел знания, умения; все компетенции, закрепленные рабочей программой дисциплины, сформированы полностью или не менее 50% компетенций сформированы частично; обучающимся выполнено 75% задания, подлежащих текущему контролю, или при выполнении всех заданий допущены незначительные ошибки; обучающийся показал владение навыками систематизации материала; проявил умение обобщать, систематизировать и научно классифицировать материал; задания выполнены по стандартной методике без ошибок; сделаны выводы по анализу показателей, но даны недостаточно полные пояснения.
«5» - отлично	Продвинутый уровень	обучающийся приобрел знания, умения и владеет компетенциями в полном объеме, закрепленном рабочей программой дисциплины; 100% задания, подлежащего текущему контролю, выполнено самостоятельно и в требуемом объеме; обучающийся проявляет умение обобщать, систематизировать и научно классифицировать материал, анализировать показатели с подробными пояснениями и аргументированными выводами.

Обучающийся, получивший от 60 до 75 баллов за семестр по дисциплине, получает оценку «удовлетворительно» или «зачтено», от 76 до 85 баллов получает оценку «хорошо», от 86 до 100 баллов получает оценку «отлично». При отказе от получения оценки «удовлетворительно», «хорошо» по итогам семестра обучающийся должен проходить промежуточную аттестацию, причем баллы, заработанные в процессе текущего контроля успеваемости в ходе промежуточной аттестации не учитываются.

Если обучающийся не набрал необходимое количество баллов при текущем контроле успеваемости, то преподаватель на свое усмотрение может начислить бонусные баллы за участие в олимпиадах по данной дисциплине или смежной с ней и в профессиональных конкурсах.

Шкала оценок по промежуточной аттестации по балльно-рейтинговой системе

<i>Наименование формы промежуточной аттестации</i>	<i>Шкала (критерии и показатель оценки)</i>
Экзамен	«3» – 70 баллов «4» – 85 баллов «5» – 100 баллов

«отлично» – обучающийся приобрел знания, умения и владеет компетенциями в полном объеме, закрепленном рабочей программой дисциплины; все задания выполнены обучающимся полностью и самостоятельно; представлены позиции разных авторов, их анализ и оценка; терминологический аппарат использован правильно, аргументировано; ответы полные, обстоятельные, аргументированные, подтверждены конкретными примерами; обучающийся проявляет умение обобщать, систематизировать и научно классифицировать материал; знает основные операции, приемы и методы решения задач; осознанно владеет всей структурой процесса решения задачи.

Ответы экзаменуемого на вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы полные, обстоятельные, аргументированные. Высказываемые положения подтверждены конкретными примерами; практические задания выполнены по стандартной или самостоятельно разработанной методике в полном объеме: без ошибок в расчетах, с подробными пояснениями по ходу решения, сделаны полные аргументированные выводы.

«хорошо» – обучающийся приобрел знания, умения; все компетенции, закрепленные рабочей программой дисциплины, сформированы полностью или не более 50% компетенций сформированы частично; обучающийся ответил на все вопросы задания, точно дал определения и понятия. Затрудняется подтвердить теоретически положения практическими примерами. Практические задания выполнены по стандартной методике без ошибок в расчетах. Даны недостаточно полные пояснения, сделаны выводы по анализу показателей. Обучающимся выполнено 75% заданий или при выполнении 100% заданий допущены незначительные ошибки; обучающийся показал хорошие знания по предмету и владение навыками систематизации материала; ответы полные, обстоятельные, но неподтвержденные примерами.

«удовлетворительно» – обучающийся приобрел знания, умения; более 50% компетенций, закрепленных рабочей программой дисциплины, сформированы

частично; обучающимся выполнено от 50% до 75% заданий, допущены ошибки в расчетах или аргументации ответов; показал удовлетворительные знания по предмету; знает основные операции, приемы и методы, из которых складывается процесс решения задачи, умеет производить разрозненные операции этого процесса. Обучающийся правильно ответил на все вопросы, но с недостаточно полной аргументацией и не решил в билете практическое задание, или выполнил не менее 50% практических заданий.

«неудовлетворительно» – обучающийся не приобрел знания, умения и не владеет компетенциями в объеме, закреплённом рабочей программой дисциплины; обучающийся не смог ответить на теоретические вопросы; не справился с заданием или выполнено менее 50% заданий.

Соответствие критериев оценивания уровню освоения компетенций по промежуточной аттестации:

Оценка	Уровень освоения компетенции	Показатель
«3» - удовлетворительно	Пороговый Уровень	обучающийся приобрел знания, умения; более 50% компетенций, закреплённых рабочей программой дисциплины (практики), сформированы частично; обучающимся выполнено от 50% до 75% заданий, допущены ошибки в расчетах или аргументации ответов; показал удовлетворительные знания по предмету; знает основные операции, приемы и методы, из которых складывается процесс решения задачи, умеет производить разрозненные операции этого процесса. Обучающийся правильно ответил на все вопросы, но с недостаточно полной аргументацией и не решил в билете практическое задание, или выполнил не менее 50% практических заданий.
«4» - хорошо	Базовый уровень	обучающийся приобрел знания, умения; все компетенции, закреплённые рабочей программой дисциплины (практики), сформированы полностью или не более 50% компетенций сформированы частично; обучающийся ответил на все вопросы задания, точно дал определения и понятия. Затрудняется подтвердить теоретически положения практическими примерами. Практические задания выполнены по стандартной методике без ошибок в расчетах. Даны недостаточно полные пояснения, сделаны выводы по анализу показателей. Обучающимся выполнено 75% заданий или при выполнении 100% заданий допущены незначительные ошибки; обучающийся показал хорошие знания по предмету и владение навыками систематизации материала; ответы полные, обстоятельные, но неподтвержденные примерами.

«5» - отлично	Продвинутый уровень	<p>обучающийся приобрел знания, умения и владеет компетенциями в полном объеме, закрепленном рабочей программой дисциплины (практики); все задания выполнены обучающимся полностью и самостоятельно; представлены позиции разных авторов, их анализ и оценка; терминологический аппарат использован правильно, аргументировано; ответы полные, обстоятельные, аргументированные, подтверждены конкретными примерами; обучающийся проявляет умение обобщать, систематизировать и научно классифицировать материал; знает основные операции, приемы и методы решения задач; осознанно владеет всей структурой процесса решения задачи.</p> <p>Ответы экзаменуемого на вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы полные, обстоятельные, аргументированные. Высказываемые положения подтверждены конкретными примерами; практические задания выполнены по стандартной или самостоятельно разработанной методике в полном объеме: без ошибок в расчетах, с подробными пояснениями по ходу решения, сделаны полные аргументированные выводы.</p>
---------------	---------------------	---