



**МАЭУ**

**МУРМАНСКАЯ АКАДЕМИЯ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ**

---

**ОДОБРЕНО**

Решением  
Ученого совета ЧОУ ВО «МАЭУ»  
от «25» февраля 2017г.  
Протокол № 06-01

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор ЧОУ ВО «МАЭУ»  
*О.И. Чиркова*  
«25» февраля 2017г.



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ЮРИДИЧЕСКАЯ ТЕХНИКА**

**Направление подготовки  
40.03.01 «Юриспруденция»**

**Направленность (профиль) образовательной программы  
«Гражданско-правовая подготовка»**

для очной формы обучения

Мурманск  
2017

**Юридическая техника:** Рабочая программа учебной дисциплины /Мурманск – ЧОУ ВО «МАЭУ», 2017.

**Юридическая техника:** Рабочая программа учебной дисциплины по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» для очной формы обучения. Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций и ПООП ВО по направлению (специальности) и профилю подготовки.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Введение.....
2. Тематическое планирование.....
3. Содержание дисциплины (модуля) курса.....
4. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся.....
5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....
6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....
7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля), необходимой для освоения дисциплины (модуля).....
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....  
Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....

## I ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины «Юридическая техника» предназначена для реализации Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» и является единой для всех форм и сроков обучения.

### 1 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплины, предшествующие изучению данной дисциплины, практики и формирующие аналогичные компетенции	Код компетенции предшествующей дисциплины, практики	Объект междисциплинарной связи		Код компетенции дисциплины, практики, ИА в соответствии с учебным планом	Код компетенции дисциплины, практики, ИА, изучаемые в последующих семестрах и формирующие аналогичные компетенции
		Дисциплины, практики, ИА в соответствии с учебным планом	Код компетенции дисциплины, практики, ИА в соответствии с учебным планом		
Теория государства и права Муниципальное право	ПК-1	<b>Юридическая техника</b>	ПК-1	ПК-1	Юридическая экспертиза проектов нормативных правовых актов
Конституционное право	ПК 14		ПК 14	ПК 14	Юридическая экспертиза проектов нормативных правовых актов
Теория государства и права Основы социальной адаптации	ПК-15		ПК-15	ПК-15	Международное право Международное частное право Коммерческое право Юридическая экспертиза проектов нормативных правовых актов

Дисциплина «Юридическая техника» относится к блоку Б.1 вариативной части дисциплин по выбору (Б1.В.ДВ.01.01).

### 2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Юридическая техника», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 1– Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Код компетенции	Наименование компетенции	Вид деятельности и проф. задачи	Планируемые результаты	Уровень освоения компетенции
ПК-1	способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	нормотворческая; Задачи: разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации	<p><i>Знать:</i> Законодательство, регулирующее организацию и функционирование органов власти, основные правила, средства и приемы юридической техники и способен использовать эти знания при разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности</p>	Пороговый
			<p><i>Знать:</i> Законодательство, регулирующее организацию и функционирование органов власти, а также непосредственно связанные с ними общественные отношения; юридическую терминологию - <i>Уметь:</i> оперировать юридическими понятиями и категориями; правильно составлять и оформлять юридические документы;  <i>Владеть:</i> - работы с правовыми актами; анализа различных правовых явлений,</p>	Базовый
			<p><i>Знать:</i> Знает правила, средства и приемы юридической техники  <i>Уметь:</i> Способен использовать эти знания при разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности, вырабатывать предложения по совершенствованию нормативно-правовых актов на высоком</p>	Продвинутой

			<p>профессиональном уровне <u>Владеть:</u> разработка нормативно-правовых актов</p>	
ПК-14	<p>готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих их созданию условий для проявления коррупции</p>	<p>Экспертно-консультационная; Задачи: Консультирование по вопросам права</p>	<p><u>Знать</u> - юрико-технические требования к содержанию нормативных правовых актов; <u>Уметь:</u> - применять их при проведении юридической экспертизы нормативных правовых актов или их проектов; <u>Владеть:</u> - толкования различных правовых актов;</p>	Пороговый
			<p><u>Знать:</u> - технику создания правовых документов; - требования по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов; - <u>Уметь:</u> - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - анализировать проекты нормативных правовых актов с точки зрения содержащихся в нем юридических конструкций, символов, презумпций, фикций и других приемов юридической техники; <u>Владеть:</u> - толкования различных правовых актов; - техникой составления нормативных правовых актов; основными методами и приемами проведения антикоррупционной экспертизы.</p>	Базовый
			<p><u>Знать:</u> - технику создания правовых документов; - требования по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных</p>	Продвинутой

			<p>правовых актов и проектов нормативных правовых актов;</p> <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</li> <li>- анализировать проекты нормативных правовых актов с точки зрения содержащихся в нем юридических конструкций, символов, презумпций, фикций и других приемов юридической техники;</li> <li>- осуществлять правовую экспертизу нормативно правовых актов.</li> </ul> <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- толкования различных правовых актов;</li> <li>- техникой составления нормативных правовых актов;</li> <li>- основными методами и приемами проведения антикоррупционной экспертизы;</li> <li>- экспертноаналитической деятельности нормативных правовых актов и актов правоприменения в различных сферах действующего законодательства</li> <li>- на высоком профессиональном уровне способен проводить юридический анализ нормативных правовых актов или проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;</li> </ul>	
ПК-15	способность толковать нормативные правовые акты	Экспертно-консультационная деятельность: осуществление правовой экспертизы документов	<p><u>Знать</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понятия норм и источников права;</li> <li>– понятие и виды применения и толкования права;</li> </ul> <p><u>Уметь</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- толковать правовые нормы, закрепленные в нормативных правовых актах.</li> </ul> <p><u>Владеть</u></p>	Пороговый

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с правовыми актами;</li> <li>- навыками толкования нормативных правовых актов</li> </ul>	
			<p><b><u>Знать</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понятия норм и источников права, общую теорию правоотношений;</li> <li>– понятие и виды применения и толкования права;</li> </ul> <p><b><u>Уметь</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать юридическими понятиями и категориями;</li> <li>- толковать правовые нормы, закрепленные в нормативных правовых актах.</li> </ul> <p><b><u>Владеть</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с правовыми актами;</li> <li>- навыками обнаружения пробелов в праве и законодательстве и использования при этом аналогии права и закона;</li> <li>- навыками толкования нормативных правовых актов</li> </ul>	Базовый
			<p><b><u>Знать</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понятия норм и источников права, общую теорию правоотношений;</li> <li>– сущность, структуру, стадии и виды правосознания;</li> <li>– элементы правовой культуры;</li> <li>– понятие и виды применения и толкования права;</li> </ul> <p><b><u>Уметь</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать юридическими понятиями и категориями;</li> <li>- толковать правовые нормы, закрепленные в нормативных правовых актах.</li> </ul> <p><b><u>Владеть</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- юридической терминологией;</li> <li>- навыками работы с правовыми актами;</li> <li>- навыками научного подхода к анализу и оценке государственно-правовых институтов, юридических норм;</li> </ul>	Продвинутый



			- навыками обнаружения пробелов в праве и законодательстве и использования при этом аналогии права и закона; - навыками толкования нормативных правовых актов	
--	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

## I ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

**СРОК ОБУЧЕНИЯ:** 4 года

**ФОРМА ОБУЧЕНИЯ:** очная

### 1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Всего час./зач.ед., форма контроля	Количество семестров
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем:</b>	<b>34</b>	<b>1</b>
В том числе:		
Лекции	-	
Практические занятия (ПЗ)	34	
Лабораторные работы (ЛР)		
Курсовое проектирование		
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>38</b>	
<b>Вид промежуточной аттестации по семестрам (зачет, диф. зачет, экзамен) по семестру</b>	<b>Зачет</b>	
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>72/2</b>	

## II СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1 Разделы дисциплины и виды занятий

Очная форма

Наименование тем (разделов) дисциплины (модуля)	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Всего час.
	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия		
Общие вопросы юридической техники	-	2		4	8
Раздел 1. Правотворческая техника. Техника опубликования нормативных актов и их систематизация.	-	10		12	22
Раздел 2. Юридическая техника Толкования нормативных актов (интерпретационная техника)	-	10		10	20

Раздел 3. Юридическая техника актов реализации права (правореализационная техника). Правоприменительная техника.	-	10		12	22
<b>Зачет</b>		2			
<b>ВСЕГО</b>	-	<b>34</b>		<b>38</b>	<b>72</b>

### **III СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **ОБЩИЕ ВОПРОСЫ ЮРИДИЧЕСКОЙ ТЕХНИКИ**

Общая характеристика юридической техники как науки и учебной дисциплины. Понятие и содержание юридической техники. Принципы и основные требования юридической техники. Правила юридической техники. Основные приемы (средства) юридической техники.

#### **РАЗДЕЛ 1. ПРАВОТВОРЧЕСКАЯ ТЕХНИКА. ТЕХНИКА ОПУБЛИКОВАНИЯ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ И ИХ СИСТЕМАТИЗАЦИЯ.**

Правотворческая техника: понятие и содержание. Понятие, виды, принципы правотворчества. Этапы и стадии правотворчества. Законотворчество. Стадии законодательного процесса. Экспертиза проекта законодательного акта.

Понятие и основные требования законодательства. Содержание, структура и реквизиты законодательных актов. Региональное законотворчество: особенности, проблемы. Нормотворчество в муниципальных образованиях Российской Федерации. Техника создания корпоративных нормативных правовых актов.

Опубликование нормативных правовых актов. Источники опубликования. Вступление нормативных актов в силу. Понятие и причины систематизации. Виды систематизации. Правила систематизации юридических документов. Кодификация, консолидация, инкорпорация: понятие и признаки.

#### **РАЗДЕЛ 2. ЮРИДИЧЕСКАЯ ТЕХНИКА ТОЛКОВАНИЯ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ (ИНТЕРПРЕТАЦИОННАЯ ТЕХНИКА)**

Понятие и структура интерпретационной техники. Общая характеристика толкования права. Правовые коллизии. Техника разрешения правовых коллизий.

Техника толкования права: понятие, признаки. Использование способов толкования в интерпретационной технике. Методы и приемы толкования. Виды толкования. Толкование-уяснение: понятие и способы. Толкование по видам субъектов.

Виды толкования по объему: технические особенности. Акты толкования: понятие и виды. Технические приемы создания и оформления интерпретационных актов. Коллизии в праве.

#### **РАЗДЕЛ 3. ЮРИДИЧЕСКАЯ ТЕХНИКА АКТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВА (ПРАВОРЕАЛИЗАЦИОННАЯ ТЕХНИКА). ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ ТЕХНИКА.**

Понятие и формы реализации права. Правореализационные документы и техника их создания. Виды правореализационных документов. Договор как основной вид правореализационных документов. Типовая структура договора. Понятие и виды договорной работы.

Понятие правоприменения. Формы и виды правоприменения. Особенности и стадии правоприменительного процесса. Техника применения права. Правоприменительные акты. Требования, предъявляемые к их содержанию и официальной форме.

Значение аргументации и отражения юридической ситуации в правоприменительном процессе. Технические особенности составления правовых документов. Судебные акты и техника их составления.

#### **IV ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Тематика рефератов

1. Значение юридической техники для юриста.
2. Юридическая техника в древнем обществе.
3. Особенности юридической техники в различных правовых семьях.
4. Юридическая техника на современном этапе развития общества.
5. Значение юридических документов в правовом регулировании.
6. Понятие и основные требования законодательства.
7. Значение опубликования нормативных актов. Основные требования.
8. Значение и принципы систематизации нормативных документов
9. Оценочные понятия и проблемы их использования в праве.
10. Слово как единица правового текста.
11. Соотношение фикций и смежных правовых понятий.
12. Роль правовых фикций в юридическом процессе.
13. Виды оговорок в российском законодательстве.
14. Особенности международно-правовых оговорок и их роль в механизме правового регулирования.
15. Роль и место юридической техники как учебной дисциплины в системе юридических дисциплин.
16. Юридическая техника и юридическая технология
17. Официальные и неофициальные источники опубликования. Язык опубликования
18. Кодификация и правила ее проведения.
19. Консолидация и правила ее проведения.
20. Инкорпорация и правила ее проведения.
21. Учет правовых актов.
22. Компьютеризация работы по систематизации.
23. Виды судебных актов. Судебное решение и приговор как основные акты правосудия.
24. Принципы создания и особенности корпоративных актов. Ошибки при принятии корпоративных актов.
25. Понятие, значение и виды преюдиций. Правовая позиция Конституционного Суда
26. Российской Федерации как особая разновидность преюдиции.

#### **V ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основная литература:

Юридическая техника (для бакалавров). Учебное пособие [Электронный ресурс]: учебное пособие Н.А. Власенко. - Электрон. текстовые данные. — Москва : Юстиция, 2018. — 319 с. — ISBN 978-5-4365-2015-5. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/926735> — ЭБС ВООК.ru, по паролю

Дополнительная литература:

Введение в специальность "Юриспруденция". Профессиональная деятельность юриста [Электронный ресурс]: учебник / А.Э. Жалинский. — 2-е издание. — Электрон.текстовые данные. — Москва: Проспект, 2015. — 362 с. — ISBN 978-5-392-17974-9. - Режим доступа:<https://www.book.ru/book/900004> - ЭБС BOOK.ru, по паролю

Введение в юридическую профессию [Электронный ресурс]: учебник / С.Я. Казанцев под ред. и др. — Электрон.текстовые данные. — Москва: Юстиция, 2018. — 212 с. — ISBN 978-5-4365-2215-9. - Режим доступа:<https://www.book.ru/book/927614> - ЭБС BOOK.ru, по паролю

Специальная техника [Электронный ресурс]: учебник / А.Б. Смушкин, М.В. Савельева, Е.Н. Быстряков. — Электрон.текстовые данные. — Москва: Юстиция, 2019. — 252 с. — Для бакалавров. — ISBN 978-5-4365-1166-5. - Режим доступа:<https://www.book.ru/book/929090> - ЭБС BOOK.ru, по паролю

## **VI ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru/>)
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов, включающая цифровые образовательные ресурсы, методические материалы, тематические коллекции, инструменты (программные средства), предназначенные для поддержки учебной деятельности и организации учебного процесса (<http://school-collection.edu.ru/>)  
Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru>)
3. Официальный интернет-портал правовой информации (государственная система правовой информации) (<http://publication.pravo.gov.ru/>)
4. Официальный сайт Министерства Юстиции РФ (<http://pravo.minjust.ru/>)
5. Российская газета (<https://rg.ru/gazeta/svezh.html>)
6. Собрание законодательства Российской Федерации (<http://www.szrf.ru/szrf/>)
7. Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации (<http://www.szrf.ru/szrf/>)
8. Бюллетень нормативных актов министерств и ведомств Российской Федерации (<http://www.szrf.ru/szrf/>)
9. Электронный бюллетень Правительства Мурманской области (Официальное электронное издание Правительства Мурманской области) (<https://npa.gov-murman.ru/>)
10. Арбитражный суд Мурманской области (судебная практика) (<http://murmansk.arbitr.ru/pract>).

## **VII ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

Справочно-правовая система «Консультант плюс»

### **VIII ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ДИСЦИПЛИНЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа** (183025, Российская Федерация, Северо-Западный федеральный округ, Мурманская область, г. Мурманск, ул. Полярной Правды, д.8, 3 этаж, ауд. 304). Комплект учебной мебели на 63 человека; оснащена электронным УМК по дисциплинам; электронные учебные пособия по дисциплинам в ЭБС, слайд-лекции, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet, программное обеспечение: Лицензионное: операционная система Windows; офисные программы MicrosoftOffice; справочно-правовая система КонсультантПлюс; электронная библиотечная система.

**Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа** (183025, Российская Федерация, Северо-Западный федеральный округ, Мурманская область, г. Мурманск, ул. Полярной Правды, д.8, 3 этаж, ауд. 307). Комплект учебной мебели на 63 человека; оснащен электронным УМК по общепрофессиональным дисциплинам, электронные учебные пособия по дисциплинам в ЭБС, комплект учебных пособий по дисциплинам, слайд-лекции, переносной демонстрационный экран, переносной мультимедийный проектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet. Программное обеспечение: Лицензионное: операционная система Windows; офисные программы MicrosoftOffice; справочно-правовая система КонсультантПлюс; электронная библиотечная система.

**Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа** (183025, Российская Федерация, Северо-Западный федеральный округ, Мурманская область, г. Мурманск, ул. Полярной Правды, д.8, 3 этаж, ауд. 303). Комплект учебной мебели на 66 человек; оснащена электронным УМК по дисциплинам; электронные учебные пособия по дисциплинам в ЭБС, слайд-лекции, переносной демонстрационный экран, переносной мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet, программное обеспечение: Лицензионное: операционная система Windows; офисные программы MicrosoftOffice; справочно-правовая система КонсультантПлюс; электронная библиотечная система.

**Учебный зал судебных заседаний, центр (класс) деловых игр, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа** (183025, Российская Федерация, Северо-Западный федеральный округ, Мурманская область, г. Мурманск, ул. Полярной Правды, д.8, 4 этаж, ауд. 403). Зал рассчитан на 26 посадочных мест, оборудован компьютером для секретаря судебного заседания, мультимедийной системой для представления аудио, видеодоказательств, трибуна для представления свидетельских показаний, место для представителей государственного обвинения, место судей, место адвоката, место для подсудимого, герб РФ, флаг РФ, мантия судьи, Лицензионное программное обеспечение: операционная система Windows; офисные программы MicrosoftOffice; справочно-правовая система КонсультантПлюс; электронная библиотечная система.

**Учебная аудитория для проведения индивидуальных консультаций по направлениям** (183025, Российская Федерация, Северо-Западный федеральный округ, Мурманская область, г. Мурманск, ул. Полярной Правды, д.8, 2 этаж, ауд. 204). Комплект учебной мебели на 4 человека; оснащенные лицензионным программным обеспечением, с выходом в локальную сеть ЧОУ ВО «МАЭУ», глобальную сеть Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО «МАЭУ». Программное обеспечение: Лицензионное: операционная система Windows; офисные

программы MicrosoftOffice; электронная библиотечная система.

**Учебная аудитория для проведения групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации** (183025, Российская Федерация, Северо-Западный федеральный округ, Мурманская область, г. Мурманск, ул. Полярной Правды, д.8, 4 этаж, ауд. 405). Комплект учебной мебели на 98 человек; оснащена электронным УМК по дисциплинам; электронные учебные пособия по дисциплинам в ЭБС, слайд-лекции, переносной демонстрационный экран, переносной мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet, программное обеспечение: Лицензионное: операционная система Windows; офисные программы MicrosoftOffice; справочно-правовая система КонсультантПлюс; электронная библиотечная система.

**Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, выполнения курсовых работ, текущего контроля и промежуточной аттестации** (183025, Российская Федерация, Северо-Западный федеральный округ, Мурманская область, г. Мурманск, ул. Полярной Правды, д.8, 3 этаж, ауд. 305). Автоматизированные рабочие места для обучающихся (20 мест), оснащенные лицензионным программным обеспечением, с выходом в локальную сеть ЧОУ ВО «МАЭУ», глобальную сеть Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО «МАЭУ». Программное обеспечение: электронный УМК; слайд-лекции, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet. Программное обеспечение: Лицензионное: операционная система Windows; офисные программы MicrosoftOffice; Использование не в коммерческих целях: программа для тестирования MyTest.

**Учебная аудитория для выполнения курсовых работ, текущего контроля и промежуточной аттестации** (183025, Российская Федерация, Северо-Западный федеральный округ, Мурманская область, г. Мурманск, ул. Полярной Правды, д.8, 2 этаж, ауд. 211). Комплект учебной мебели на 16 человек; оснащена электронными УМК по дисциплинам, электронные учебные пособия по дисциплинам в ЭБС, слайд-лекции, лингафонное оборудование, переносной мультимедийный видеопроектор, переносной демонстрационный экран, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet. Программное обеспечение: Лицензионное: операционная система Windows; офисные программы MicrosoftOffice; электронно-библиотечная система, Использование не в коммерческих целях: программа для тестирования MyTest.

**Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, выполнения курсовых работ, текущего контроля и промежуточной аттестации** (183025, Российская Федерация, Северо-Западный федеральный округ, Мурманская область, г. Мурманск, ул. Полярной Правды, д.8, 2 этаж, ауд. 212). Комплект учебной мебели на 29 человек; оснащена электронными УМК по дисциплинам, электронные учебники по дисциплинам в ЭБС, слайд-лекции, переносной мультимедийный видеопроектор, переносной демонстрационный экран, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet. Программное обеспечение: Лицензионное: операционная система Windows; офисные программы MicrosoftOffice; электронная библиотечная система. Использование не в коммерческих целях: программа для тестирования MyTest.

**Помещение для самостоятельной работы** (183025, Российская Федерация, Северо-Западный федеральный округ, Мурманская область, г. Мурманск, ул. Полярной Правды, д.8, 2 этаж, ауд. 203). Автоматизированные рабочие места для обучающихся (18 мест), оснащенные лицензионным программным обеспечением, с выходом в локальную сеть ЧОУ ВО «МАЭУ», глобальную сеть Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО «МАЭУ». Программное обеспечение: Лицензионное: операционная система Windows; офисные программы MicrosoftOffice; Использование не в коммерческих целях: программа для тестирования MyTest.

## IX МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

### 9.1.1 План практических занятий для очного отделения

Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Наименование практических занятий
ОБЩИЕ ВОПРОСЫ ЮРИДИЧЕСКОЙ ТЕХНИКИ	<i>Практическое занятие №1</i> Введение. Понятие и сущность юридической техники. Содержание юридической техники.
РАЗДЕЛ 1. ПРАВОТВОРЧЕСКАЯ ТЕХНИКА. ТЕХНИКА ОПУБЛИКОВАНИЯ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ И ИХ СИСТЕМАТИЗАЦИЯ.	<i>Практическое занятие №2</i> Понятие принципы и виды нормотворчества.
	<i>Практическое занятие №3</i> Стадии законодательного процесса. Экспертиза проекта законодательного акта.
	<i>Практическое занятие № 4</i> Юридическая техника создания нормативных актов.
	<i>Практическое занятие № 5</i> Нормотворчество в муниципальных образованиях Российской Федерации. Техника создания корпоративных нормативных правовых актов.
	<i>Практическое занятие № 6</i> Техника опубликования нормативных правовых актов и их систематизация.
РАЗДЕЛ 2. ЮРИДИЧЕСКАЯ ТЕХНИКА ТОЛКОВАНИЯ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ (ИНТЕРПРЕТАЦИОННАЯ ТЕХНИКА	<i>Практическое занятие № 7</i> Общая характеристика интерпретационной техники.
	<i>Практическое занятие №8</i> Техника толкования нормативных актов.
	<i>Практическое занятие №9</i> Технические приемы создания и оформления интерпретационных актов. Коллизии в праве.
	<i>Практическое занятие №10</i> Толкование-уяснение: понятие и способы. Толкование по видам субъектов.
	<i>Практическое занятие №11</i> Техника разрешения правовых коллизий.
РАЗДЕЛ 3. ЮРИДИЧЕСКАЯ ТЕХНИКА АКТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВА (ПРАВОРЕАЛИЗАЦИОННАЯ ТЕХНИКА). ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ ТЕХНИКА.	<i>Практическое занятие № 127</i> Общая характеристика правореализационной техники.
	<i>Практическое занятие № 13</i> Договор как основной вид правореализационных документов. Типовая структура договора. Понятие и виды договорной работы
	<i>Практическое занятие № 14</i> Общая характеристика правоприменительной техники.
	<i>Практическое занятие № 15</i> Общая характеристика правоприменительной техники.
	<i>Практическое занятие № 16</i> Технические особенности составления правовых документов. Судебные акты и техника их составления.

**9.2 Лабораторный практикум не предусмотрен учебным планом**

**9.3.1 План занятий в интерактивной форме для очного обучения**

Наименование темы (разделов) дисциплины (модуля)	Форма реализации интерактивной работы	Лекции (час.)	Практические занятия (час.)	Лабораторные занятия (час.)	Самостоятельная работа (час.)	Всего час.
ОБЩИЕ ВОПРОСЫ ЮРИДИЧЕСКОЙ ТЕХНИКИ	Устная и письменная презентация		2			2
РАЗДЕЛ 1. ПРАВОТВОРЧЕСКАЯ ТЕХНИКА. ТЕХНИКА ОПУБЛИКОВАНИЯ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ И ИХ СИСТЕМАТИЗАЦИЯ.	Устная и письменная презентация		10			10
РАЗДЕЛ 2. ЮРИДИЧЕСКАЯ ТЕХНИКА ТОЛКОВАНИЯ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ (ИНТЕРПРЕТАЦИОННАЯ ТЕХНИКА)	Устная и письменная презентация		10			10
РАЗДЕЛ 3. ЮРИДИЧЕСКАЯ ТЕХНИКА АКТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВА (ПРАВОРЕАЛИЗАЦИОННАЯ ТЕХНИКА). ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ ТЕХНИКА.	Работа с базами данных		10			10
<b>всего</b>			<b>32</b>			<b>32</b>

#### **9.4 Описание показателей и критерии оценивания компетенций по текущему контролю**

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование темы	Формы контактной работы (лекции, практические, лабораторные, интерактивные и др.)	Форма контроля - показатели оценивания компетенции	Критерии оценки в зависимости от уровня освоения компетенции



ПК-1	способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ОБЩИЕ ВОПРОСЫ ЮРИДИЧЕСКОЙ ТЕХНИКИ РАЗДЕЛ 1. ПРАВОТВОРЧЕСКАЯ ТЕХНИКА. ТЕХНИКА ОПУБЛИКОВАНИЯ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ И ИХ СИСТЕМАТИЗАЦИЯ. РАЗДЕЛ 2. ЮРИДИЧЕСКАЯ ТЕХНИКА ТОЛКОВАНИЯ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ (ИНТЕРПРЕТАЦИОННАЯ ТЕХНИКА РАЗДЕЛ 3. ЮРИДИЧЕСКАЯ ТЕХНИКА АКТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВА (ПРАВОРЕАЛИЗАЦИОННАЯ ТЕХНИКА). ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ ТЕХНИКА.	практические занятия, интерактивные занятия	Доклады, устные опросы	Пороговый
				Доклады, анализ норм права	Базовый
				Доклады анализ норм права, квалификация жизненных ситуаций в соответствии с нормами права	Продвинутый
ПК-14	готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции		практические занятия, интерактивные занятия	Доклады, устные опросы	Пороговый
			практические занятия, интерактивные занятия	Доклады, анализ норм права	Базовый
			практические занятия, интерактивные занятия	Доклады анализ норм права, квалификация жизненных ситуаций в соответствии с нормами права	Продвинутый

ПК-15	способность толковать нормативные правовые акты	ОБЩИЕ ВОПРОСЫ ЮРИДИЧЕСКОЙ ТЕХНИКИ РАЗДЕЛ 1. ПРАВотворчЕСКАЯ ТЕХНИКА. ТЕХНИКА ОПУБЛИКОВАН ИЯ НОРМАТИВНЫ Х АКТОВ И ИХ СИСТЕМАТИЗА ЦИЯ. РАЗДЕЛ 2. ЮРИДИЧЕСКАЯ ТЕХНИКА ТОЛКОВАНИЯ НОРМАТИВНЫ Х АКТОВ (ИНТЕРПРЕТАЦ ИОННАЯ ТЕХНИКА РАЗДЕЛ 3. ЮРИДИЧЕСКАЯ ТЕХНИКА АКТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВА (ПРАВореАЛИзАЦИОННАЯ ТЕХНИКА). ПРАВОПРИМЕН ИТЕЛЬНАЯ ТЕХНИКА.	практические занятия, интерактивн ые занятия	Доклады. устные опросы	Пороговый
				Доклады, анализ норм права	Базовый
				Доклад, программа исследования, аналитический обзор, научный проект проект	Продвинуты й
				Доклады анализ норм права, квалификац ия жизненных ситуаций в соответствии с нормами права	Продвинуты й

### 9.5 Типовые задания для текущего контроля

#### Практические задания

1. Приведите примеры использования методов юридической техники.
2. Выпишите 2-3 определения понятия «юридическая техника». Какова причина отсутствия единого подхода к пониманию этой категории?
3. Составьте схему на тему: «методология юридической техники»
4. Письменно ответьте на вопрос: синонимичны ли два понятия «юридическая техника» и «юридическая технология»?
5. Изобразите схематично структуру юридической техники.
1. Составьте схему на тему «Виды юридических документов».

2. Дайте краткий обзор 2-3 научных статей раскрывающий вопрос соотношения понятий «юридическая техника» и «законодательная техника».
3. Приведите по 2-3 примера юридических документов.
4. Дайте определение следующим категориям: «юридическая техника», «нормативные правовой акт», «приемы юридической техники», «электронный документ».
5. Составьте схему на тему: «виды юридической техники».

#### **Практические задачи:**

1. Студент Мишин в своем докладе указал, что Доктрина продовольственной безопасности Российской Федерации не является нормативным правовым актом.

*Согласны ли Вы с его позицией?*

2. Ознакомьтесь с текстом статей, и определите приемы, использованные при формулировании нормы (абстрактный, казуистический, прямой, бланкетный, отсылочный)

- a) Часть 1 статьи 6 Конституции Российской Федерации

*«Гражданство Российской Федерации приобретается и прекращается в соответствии с федеральным законом, является единым и равным независимо от оснований приобретения.»*

- b) Часть 1 статьи 9 Уголовного кодекса Российской Федерации

*«Преступность и наказуемость деяния определяются уголовным законом, действовавшим во время совершения этого деяния»*

3. Ознакомьтесь с текстом статей, и определите приемы,

использованные при формулировании нормы (абстрактный, казуистический, прямой, бланкетный, отсылочный)

- c) Часть 1 статьи 5 Гражданского кодекса Российской Федерации

*«Обычаем признается сложившееся и широко применяемое в какой-либо области предпринимательской или иной деятельности, не предусмотренное законодательством правило поведения, независимо от того, зафиксировано ли оно в каком-либо документе.»*

- d) Часть 1 Статьи 21. Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации

*«Судья не может участвовать в рассмотрении дела и подлежит отводу, если он:*

*a) при предыдущем рассмотрении данного дела участвовал в нем в качестве судьи и его повторное участие в рассмотрении дела в соответствии с требованиями настоящего Кодекса является недопустимым;*

*b) при предыдущем рассмотрении данного дела участвовал в нем в качестве прокурора, помощника судьи, секретаря судебного заседания, представителя, эксперта, специалиста, переводчика или свидетеля;*

*в) при предыдущем рассмотрении данного дела участвовал в нем в качестве судьи иностранного суда, третейского суда или арбитража;*

*г) является родственником лица, участвующего в деле, или его представителя; лично, прямо или косвенно заинтересован в исходе дела либо имеются иные обстоятельства, которые могут вызвать сомнение в его беспристрастности;*

*д) находится или ранее находился в служебной или иной зависимости от лица, участвующего в деле, или его представителя;*

*е) делал публичные заявления или давал оценку по существу рассматриваемого дела.*

4. В Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Мурманской области на государственную регистрацию поступил муниципальный правовой акт. Данный нормативный правовой документ содержал в себе сокращения "ФЗ-131" в место Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

*Можно ли это признать нарушением правил юридической техники? Является ли нарушение правил юридической техники основанием для отказа в государственной*

*регистрации данного документа?*

5. Кузнецова Н.О. посещала курсы английского языка, по завершению которых ею было получено свидетельство об их окончании. В свидетельстве об окончании курсов были указаны все необходимые сведения, кроме названия организации.

*Является ли это свидетельство юридическим документом? Можно ли назвать это упущение ошибкой с точки зрения юридической техники?*

6. Между студентом Петровым и Федоровым возник спор. Петров в своем домашнем задании указал, что Концепция долгосрочного социально - экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (далее Концепция) является юридическим документом. Федоров не согласен с ним, утверждая, что Концепция не является нормативным правовым актом, а значит, ее нельзя отнести к юридическим документам.

*Какое из утверждений верно? Аргументируйте свой ответ.*

1. Проанализируйте 3 статьи на тему: «Ошибки в законотворчестве». Составьте краткую аннотацию к ним.

2. Сравните следующие понятия: «правотворчество», «нормотворчество» и «законотворчество»

3. Составьте презентацию на тему «Стадии законодательного процесса».

4. Проведите правовую экспертизу нормативного правового акта и составьте заключение. В заключении необходимо указать:

- форму нормативного правового акта;
- название нормативного правового акта;
- количество частей, разделов, глав, статей в нормативном правовом акте;
- причины, мотивы, цели принятия нормативного правового акта;
- общественные отношения, регулируемые данным нормативным правовым актом;
- характеристику нормативного правового акта по действию во времени, в пространстве и по кругу лиц;
- достоинства нормативного правового акта (сравнив его с действующими нормативными актами, действовавшими ранее, с международными актами);
- недостатки, в зависимости от наличия юридических дефектов;
- рекомендации по ликвидации выявленных недостатков (по рекомендации на каждый выявленный недостаток).

5. Найдите в информационно-правовой системе «Законодательство России» официального интернет-портала правовой информации по 5 нормативных актов с указанием названия, номера документа и датой принятия, принятых:

- Президентом РФ;
- Правительством РФ;
- Генеральной прокуратурой РФ;
- Федеральной налоговой службой РФ;

#### **Практические задачи:**

1. Управлением министерства юстиции Российской Федерации по Мурманской области в ходе правовой экспертизы нормативного правового акта, принятого Мурманской областной думой, на предмет их соответствия Конституции Российской Федерации и федеральным законам было выявлено несоответствие требованиям юридической техники, а именно: не указаны необходимые реквизиты в документе, существуют ссылки на утратившие силу нормативные акты.

*Составьте заключение по результатам правовой экспертизы проведенным Управлением министерства юстиции Российской Федерации по Мурманской области.*

2. Управление министерства юстиции Российской Федерации по Воронежской области по результатам правовой экспертизы изменений, внесенных в Устав Воронежской области, вынесло отрицательное заключение. Мотивированное экспертное заключение, содержащее предложения о приведении его в соответствие с Конституцией Российской Федерации.

Федерации и федеральными законами было направлено в Воронежскую областную думу. Воронежская областная дума с этим заключением не согласна, решив оставить все без изменений.

*Является ли обязательным исполнение экспертного заключения вынесенного по результатам правовой экспертизы Управлением Министерства юстиции Российской Федерации? Правомерно ли действие Воронежской областной думы?*

3. В приведенном тексте найдите и исправьте ошибки:

*«С законодательной инициативой выступил депутат государственной думы Российской Федерации Иванов В. Он предложил внести изменения в статью 4 Закона Российской Федерации «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльском АЭС». Данная законодательная инициатива была рассмотрена в четырех чтениях. В последнем чтении закон не был одобрен Советом Федерации».*

4. Между студентами Ивановым и Карасевым завязался спор. Иванов утверждал, что законопроект считается законом после подписания его Президентом Российской Федерации. Карасев же настаивал, что законопроект считается законом после одобрения Советом Федерации.

*Правы ли студенты? Аргументируйте свой ответ.*

1. Проведите анализ Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 N 152-ФЗ и выпишите следующие данные:
  - форму нормативного правового акта;
  - название нормативного правового акта;
  - количество частей, разделов, глав, статей в нормативном правовом акте.
2. Проведите анализ Федерального закона «О полиции» от 07.02.2011 N 3-ФЗ и укажите:
  - достоинства нормативного правового акта (сравнив его с действующими нормативными актами, действовавшими ранее, с международными актами);
  - недостатки, в зависимости от наличия юридических дефектов.
3. Проведите анализ Федерального закона «Об исполнительном производстве» от 02.10.2007 N 229-ФЗ и укажите:
  - причины, мотивы, цели принятия нормативного правового акта;
  - общественные отношения, регулируемые данным нормативным правовым актом;
  - характеристику нормативного правового акта по действию во времени, в пространстве и по кругу лиц;
4. Проанализируйте Федеральный закон "О судебных приставах" от 21.07.1997 N 118-ФЗ и укажите:
  - реквизиты нормативного правового акта;
  - количество частей, разделов, глав, статей в нормативном правовом акте;
  - причины, мотивы, цели принятия нормативного правового акта.
1. Приведите по 2-3 примера норм запретного характера, норм предписаний, норм дозволений.
2. Сформулируйте преамбулу к одному из нижеуказанных документов:
  - Уголовный кодекс Российской Федерации;
  - Гражданский кодекс Российской Федерации;
3. Изучите Федеральный закон "О прокуратуре Российской Федерации" от 17.01.1992 N 2202-1-ФЗ и ответьте на следующие вопросы:
  - Что составляет предмет данного закона?
  - Какую цель преследовал законодатель, принимая данный закон?
  - Какова структура документа?
  - Каковы реквизиты этого закона?
  - Каковы способы правового регулирования, предусмотрены данным законом (дозволения, запреты, обязывания)
4. Изучите Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 03.07.2016) "О защите

прав потребителей" и ответьте на следующие вопросы:

- Что составляет предмет данного закона?
- Какую цель преследовал законодатель, принимая данный закон?
- Какова структура документа?
- Каковы реквизиты этого закона?
- Каковы способы правового регулирования, предусмотрены данным законом (дозволения, запреты, обязывания)

**Практические задачи:**

1. Для открытия своего предприятия ООО «ПрокатАвто» Евлентьеву И.С. необходимо разработать устав предприятия. *Какую структуру будет содержать этот устав?*

2. Согласно Федеральному закону от 30.11.2016 N 407-ФЗ "О внесении изменения в статью 333.21 части второй Налогового кодекса Российской Федерации" при подаче заявления о признании должника несостоятельным (банкротом) размер государственной пошлины для физических лиц составляет 300 рублей.

*Укажите источники официального опубликования нормативного правового акта. Когда закон вступает в силу?*

3. Вам было поручено внести изменения в Устав Муниципального образования Н-ского района, города Н. в связи с признанием утратившим силу пункта 3 части 3 статьи 22 Устава.

*Какое название будет иметь муниципальный правовой акт, вносящий изменения в Устав?*

**Практические задачи:**

1. Домашним заданием Семенова было провести систематизацию нормативных правовых актов по юридической силе с учетом времени издания документа. Он это задание выполнил так:

1) Федеральный закон от 14.06.1994 N 5-ФЗ (ред. от 25.12.2012) "О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания" Федеральный закон от 04.03.1998 N 33-ФЗ (ред. от 08.03.2015) "О порядке принятия и вступления в силу поправок к Конституции Российской Федерации"

2) "Методические рекомендации по юридико-техническому оформлению законопроектов" (направлены письмом Аппарата ГД ФС РФ от 18.11.2003 N вн2-18/490)

3) Федеральный закон от 17.07.2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»

4) Постановление Правительства РФ от 26.02.2010 N 96 (ред. от 18.07.2015) "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов" (вместе с "Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", "Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов"

5) Приказ Минюста России от 08.09.2011 N 310 (ред. от 04.04.2012) "Об организации работы по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов и иных документов структурными подразделениями Минюста России" (Зарегистрировано в Минюсте России 12.09.2011 N 21777)

*Правильно ли произведена систематизация Семеновым?*

2. Федеральный закон должен вступить в силу на следующий день после дня его официального опубликования. Текст федерального закона был обнародован в следующих источниках:

- a) Собрание законодательства РФ 16.02.2011 года;
- b) Российская газета №25 18.02.2011 года;
- c) Парламентская газета №7 от 11-17.02.11 года;

*Определите срок вступления федерального закона в силу.*

3. Проведите систематизацию нижеперечисленных нормативных правовых актов по юридической силе:

— "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ)

Определить противоречие в нормах права, регулирующих сферу государственного управления

Ответить на теоретические и практические задания на основе норм права по темам практических занятий:

### **9.6 Особенности организации и содержания учебного процесса по дисциплине (модулю)**

*Без особенностей*

### **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

#### **1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Таблица 1 – Результаты освоения компетенции

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции) или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Общие вопросы юридической техники	ПК 1 ПК14 ПК-15	Зачет
2	Правотворческая техника		
3	Юридическая техника толкования нормативных актов (интерпретационная техника)		
4	Юридическая техника актов реализации права (правореализационная техника)		

### **КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ)**

№	Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Юридическая техника как наука и учебная дисциплина. Предмет, метод, задачи юридической	ПК1 33;У1
2	История развития юридической техники.	ПК1 33;У1

3	Понятие и виды юридических документов. Значение юридических документов в правовом регулировании.	ПК1 33;У1; В2
4	Структура и элементы юридической техники.	ПК1 33;У1
5	Виды юридической техники: их классификация.	ПК1 33;У1
6	Юридическая техника, законодательная техника и правотворческая техника: понятие и содержание.	ПК1 33;У1
7	Понятие и основные требования законодательства.	ПК1 33;У1;В2;ПК14 В4
8	Понятие, виды, принципы правотворчества.	ПК1 32 У1 В1, ПК14 31 В1
9	Этапы и стадии правотворчества. Правотворческая процедура.	ПК1 31 33 34 У1
10	Законотворчество. Стадии законодательного процесса.	ПК1 32 34 В3, ПК14 У2
11	Правила формирования содержания нормативных актов.	ПК1 32 33 У1 У2 В1 В3 ПК14 В1 У2
12	Юридико-техническое оформление нормативных актов.	ПК1 32 33 У1 У2 В1 В3 ПК14 В1 У2
13	Техника создания корпоративных нормативных правовых	ПК1 31 33 34 У1, ПК14 32
14	Значение опубликования нормативных актов. Основные требования.	ПК1 У2, ПК14 У1
15	Источники опубликования.	ПК1 У1 ПК14 В1
16	Вступление нормативных актов в силу.	ПК1 В1, ПК14 В1
17	Понятие и формы систематизации. Ее значение и	ПК1 У2, ПК14 У1
18	Субъект, объект и предмет систематизации.	ПК1 У2, ПК14 У1
19	Правила систематизации юридических документов.	ПК1 32;33;У1, ПК14 У3 В2;ПК1:У1:У2;
20	Правовое регулирование и роль экспертизы нормативных правовых актов в правотворческой деятельности.	ПК1 3234;У1;В1;ПК14 32 У2;В1;В2
21	Цели, предмет, субъекты и виды экспертизы нормативных правовых актов.	ПК1 32;33;34;У1;В1;В2; ПК14 32;У1;У2;В1;В2
22	Методика и порядок экспертизы нормативных правовых актов.	ПК1 32;33;34;У1;В1;В2, ПК14 32;У1;У2;В1;В2
23	Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов.	ПК1 33;ПК14 31;32;У1; В2
24	Задачи, предмет и субъекты правовой экспертизы. Нормотворческие ошибки.	ПК1 32;33;34;У1;В1;В2, ПК14 32;У1;У2;В1;В2
25	Толкование как вид юридической работы. Виды толкования нормативных актов.	ПК1 32;33;34;У1, ПК14 В4 ПК-15 32; В3; В4
26	Структура интерпретационной техники.	ПК1 32;33;34;У1, ПК14 В4
27	Акты толкования. Техничко-юридические правила	ПК1 32;33;34;У1, ПК14 В4
28	Правореализационные документы и их виды. Основные технико-юридические требования к актам реализации права.	ПК1 32;33;У1;У2;В3 ПК14 31;У3
29	Техничко-юридические правила к составлению актов реализации права. Особенности юридической техники актов применения права	ПК1 32;33;У1;У2;В3, ПК14 31 У3



30	Требования к форме, структуре и содержанию основных судебных актов.	ПК1 32;33;У1;У2;В3 ПК14 31;У3
	<b>Задачи</b>	
1	Сформулируйте преамбулу к Земельному кодексу Российской Федерации.	ПК1 31;33;В3;У2;В3; ПК14 31;У2
2	Сформулируйте преамбулу к Федеральному закону "О несостоятельности (банкротстве)" от 26.10.2002 N 127-ФЗ	ПК1 31;33;В3;У2;В3; ПК14 31;У2
3	Сформулируйте преамбулу к Федеральному закону «об образовании в Российской Федерации»	ПК1 31;33;В3;У2;В3; ПК14 31;У2
4	Сформулируйте преамбулу к кодексу об административных правонарушениях	ПК1 31;33;В3;У2;В3; ПК14 31;У2
5	Ознакомьтесь с текстом статьи, и определите приемы, использованные при формулировании нормы (абстрактный, казуистический, прямой, бланкетный, отсылочный)  Часть 1 Статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации « Лицо, не исполнившее обязательства либо исполнившее его ненадлежащим образом, несет	ПК1 33;У1;В1;В2; ПК14 У2
	ответственности.»	
6	Ознакомьтесь с текстом статьи, и определите приемы, использованные при формулировании нормы (абстрактный, казуистический, прямой, бланкетный, отсылочный)  Статья 355 Уголовного кодекса Российской Федерации «Разработка, производство, накопление, приобретение или сбыт химического, биологического, токсинного, а также другого вида оружия массового поражения, запрещенного международным договором Российской Федерации,	ПК1 33;У1;В1;В2; ПК14 У2
7	Ознакомьтесь с текстом статьи, и определите приемы, использованные при формулировании нормы (абстрактный, казуистический, прямой, бланкетный, отсылочный)  Часть 3 Статья 30 Жилищного кодекса Российской Федерации «Собственник жилого помещения несет бремя содержания данного помещения и, если данное помещение является квартирой, общего имущества собственников помещений в соответствующем многоквартирном доме, а собственник комнаты в коммунальной квартире несет также бремя содержания общего имущества собственников комнат в такой квартире, если иное не предусмотрено федеральным законом или договором»	ПК1 33;У1;В1;В2; ПК14 У2

8	<p>Ознакомьтесь с текстом статьи, и определите приемы, использованные при формулировании нормы (абстрактный, казуистический, прямой, бланкетный, отсылочный)</p> <p>Статья 31 Конституции Российской Федерации «Граждане Российской Федерации имеют право собираться мирно, без оружия, проводить собрания, митинги и демонстрации, шествия и пикетирование»</p>	<p>ПК1 33;У1;В1;В2; ПК14 У2</p>
9	<p>Составьте правореализационный юридический документ «приказ о премировании сотрудников»</p>	<p>ПК1 31; У2; В2; ПК 14 31</p>
10	<p>Составьте правореализационный юридический документ дополнительное соглашение к договору подряда.</p>	<p>ПК1 31; У2; В2; ПК 14 31</p>
11	<p>Проведите систематизацию нижеперечисленных нормативных правовых актов по юридической силе: Федеральный закон от 14.06.1994 N 5-ФЗ (ред. от 25.12.2012) "О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания"</p> <p>Федеральный закон от 04.03.1998 N 33-ФЗ (ред. от 08.03.2015) "О порядке принятия и вступления в силу поправок к Конституции Российской Федерации"</p> <p>Указ Президента РФ от 05.04.1994 N 662 (ред. от 01.04.2015) "О порядке опубликования и вступления в силу Федеральных законов"</p> <p>Постановление Правительства РФ от 13.08.1997 N 1009 (ред. от 15.10.2016) "Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации"</p>	<p>ПК1 31; 34; В2; ПК14 ПК-1532; В3; В4</p>
	<p>проектов нормативных правовых актов и иных документов структурными подразделениями Минюста России" (Зарегистрировано в Минюсте России 12.09.2011 N 21777)</p>	

12	<p>Проведите систематизацию нижеперечисленных нормативных правовых актов по юридической силе:  "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ)  Устав (Основной Закон) Рязанской области от 18 ноября 2005 г. N 115-ОЗ (принят постановлением Рязанской областной Думы 2 ноября 2005 г.) (с изменениями и дополнениями)//  <a href="https://constitution.garant.ru/region/ustav_ryazan/chapter/10/">https://constitution.garant.ru/region/ustav_ryazan/chapter/10/</a>  Закон Рязанской области от 28.12.2009 г. № 175-ОЗ «Об антикоррупционной экспертизе проектов нормативных правовых актов Рязанской области и нормативных правовых актов Рязанской области» // КонсультантПлюс, доступ в сети ун-та (дата обращения: 20.01.2017)  "Инструкция по делопроизводству в Верховном Суде"</p>	ПК1 31; 34; В2; ПК14 В4
13	<p>Определите срок вступления в силу Указа Президента Российской Федерации, если дата его первого официального опубликования в 17 августа 2015 года</p>	ПК1 31; У2 ПК 14 В2
14	<p>Определите срок вступления в силу Указа Президента Российской Федерации, если дата его первого официального опубликования в 15 февраля 2015 года</p>	ПК1 31; У2 ПК 14 В2
15	<p>Определите срок вступления в силу решения Конституционного суда Российской Федерации, если дата его провозглашения 17 апреля 2014 года.</p>	ПК1 31; У2 ПК 14 В2
16	<p>Определите срок вступления в силу решения Конституционного суда Российской Федерации, если дата его провозглашения 14 марта 2016 года.  Определите срок вступления в силу Постановления Правительства Российской Федерации, если дата его первого официального опубликования является 7 ноября 2016 года.</p>	ПК1 31; У2 ПК 14 В2
17	<p>Определите срок вступления нормативного правового акта Государственного таможенного комитета, если срок вступления в самом документе не определен, а дата его официального опубликования 16 сентября 2015 года.</p>	ПК1 31; У2 ПК 14 В2
18	<p>Определите срок вступления нормативного правового акта Государственного таможенного комитета, если срок вступления в самом документе не определен, а дата его официального опубликования 28 октября 2015 года.</p>	ПК1 31; У2 ПК 14 В2
19	<p>Определите срок вступления в силу Постановления Правительства Российской Федерации, если дата его первого официального опубликования является 22 марта 2014 года.</p>	ПК1 31; У2 ПК 14 В2
20	<p>Федеральный закон должен вступить в силу на следующий день после дня его официального опубликования. Текст федерального закона был обнародован в следующих источниках:</p>	ПК1 31; У2 ПК 14 В2

	Собрание законодательства РФ 18.02.2014года; Российская газета №25 19.02.2014 года; Парламентская газета №7 от 13-19.02.14 года; Рязанские ведомости №7 20.02.14 года	
21	Определите характер правовой нормы (обязывающие, управомочивающие, запрещающие) Часть 1 Статья 223 ГК РФ. Момент возникновения права собственности у приобретателя по договору «Право собственности у приобретателя вещи по договору возникает с момента ее передачи, если иное не предусмотрено законом или договором.»	ПК1 33;У1;В1;В2; ПК14 У2
22	Определите характер правовой нормы (обязывающие, управомочивающие, запрещающие) Часть 1 ст 19 ГПК РФ «Иск к ответчику, место жительства которого неизвестно или который не имеет места жительства в Российской Федерации, может быть предъявлен в суд по месту нахождения его имущества или по его последнему известному месту жительства в Российской Федерации»	ПК1 33;У1;В1;В2; ПК14 ПК-1532; В3; В4
23	Определите характер правовой нормы (обязывающие, управомочивающие, запрещающие) Пункт 20 Статьи 21 ТК РФ Основные права и обязанности работника «Работник обязан незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).»	ПК1 33;У1;В1;В2; ПК14 У2
24	Определите характер правовой нормы (обязывающие, управомочивающие, запрещающие) Ч.3 ст 29 ЖК РФ «Собственник жилого помещения, которое было самовольно переустроено и (или) перепланировано, или наниматель такого жилого помещения по договору социального найма обязан привести такое жилое помещение в прежнее состояние в разумный срок и в порядке, которые установлены органом, осуществляющим согласование.»	ПК1 33;У1;В1;В2; ПК14 ПК-1532; В3; В4
25	Определите характер правовой нормы (обязывающие, управомочивающие, запрещающие) Ч3. Ст 47 УПК РФ «Обвиняемый вправе защищать свои права и законные интересы и иметь достаточное время и возможность для подготовки к защите.»	ПК1 33;У1;В1;В2; ПК14 У2
26	Составьте правореализационный юридический документ: «заявление о переводе на другую должность»	ПК1 31; У2; В2; ПК 14 31
27	Составьте правореализационный юридический документ: «заявление об увольнении»	ПК1 31; У2; В2; ПК14 ПК-1532; В3; В4

28	Составьте резолютивную часть решения суда.	ПК1 31; У2; В2; ПК14 ПК-1532; В3; В4
29	Укажите содержание, структуру и реквизиты Федерального закона «об образовании в Российской Федерации».	ПК1 31;33;В3;У2;В3; ПК14 31;У2

### ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ (Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по двухуровневой шкале: зачтено / не зачтено.

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине «Юридическая техника» (См. карту компетенций).

«Зачтено» - соответствует:

продвинутому уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, излагает его исчерпывающе, логически последовательно и четко, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности в ответе на поставленные вопросы, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

«Не зачтено» - выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание сути проблемы или поставленного вопроса, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями дает ответы на вопросы.

### Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования, описание шкал оценивания

#### Критерии оценки доклада

Критерий	Описание	Шкала оценивания
Новизна и актуальность информации в докладе	Доклад обобщает значимую проблему, актуальную для определенной правовой сферы, либо для сферы государственного управления. Обоснование подтверждается статистикой, ссылками на литературу или нормативные акты	2 – имеет теоретическую новизну и практическую значимость, 1 – имеет узкую практическую значимость 0 – новизна и актуальность отсутствуют
Методы и содержание доклада	Методы отвечают цели и задачам доклада, достаточны для решения правовой проблемы, отражают весь спектр мнений специалистов в данной области	2 – полностью отвечают цели доклада; 1 – в основном отвечают цели доклада, но недостаточны для полного ее достижения; 0 – не отвечают целям доклада

Оформление доклада	Соответствует требованиям локальных актов Института, текст написан и изложен публично грамотным языком	1 – полностью соответствует; 0,5 – имеются недочеты в оформлении и в выступлении; 0 – не соответствует
--------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### Критерии оценки устного опроса

Критерий	Шкала оценивания
Соответствует содержанию лекции или учебника, или учебного пособия	Присутствует соответствие – 2 б., соответствие по содержанию отсутствует – 0 б.
Грамотность лексики при ответе	Фразы ответа сформулированы грамотно и верно – 3 б., Фразы ответа сформулированы с существенными нарушениями – 0 б.

### Критерии оценивания квалификации жизненных ситуаций в соответствии с нормами права

Критерий	Шкала оценивания
Использование при квалификации необходимого и оптимального объема НПА	При квалификации использован необходимый и оптимальный объем НПА – 2 б., при квалификации не использованы необходимые НПА – 0 б.
Обнаружение правоприменительных проблем с использованием судебных актов	Вывод по анализу практической ситуации содержит описание судебных актов – 3 б., Вывод по анализу практической ситуации не содержит ссылки на судебные акты – 0 б.

### Критерии оценивания анализа норм права

Критерий	Шкала оценивания
Анализ норм права выполнен в полном соответствии с требованиями	В анализе грамотно описаны позиции автора – 2 б., в анализе отсутствует описание позиций автора – 0 б.
Обнаружение правовых коллизий	Анализ вскрывает правовые коллизии – 1 б. Анализ не вскрывает правовые коллизии – 0 б.
Критический подход и предложения	Автор критически анализирует нормы права, выдвигает свои предложения по итогам анализа – 2 б., аналитический обзор имеет описательный характер – 0 б.