



**МАЭУ**

**«МУРМАНСКАЯ АКАДЕМИЯ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»**

ОДОБРЕНО

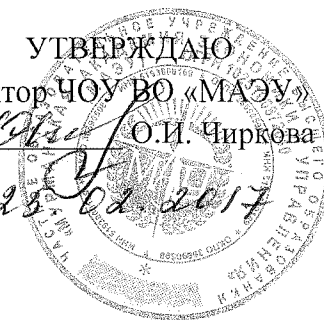
Решением  
Ученого совета ЧОУ ВО «МАЭУ»  
от «25» февраля 2017 г.  
Протокол № 06-01

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ЧОУ ВО «МАЭУ»

*О.И. Чиркова*  
О.И. Чиркова

*25.02.2017*



**Рабочая программа дисциплины  
ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

**по специальности среднего профессионального образования**

**40.02.02 Правоохранительная деятельность**

**БАЗОВАЯ ПОДГОТОВКА**

Квалификация выпускника

юрист


Форма обучения

очная

Мурманск  
2017

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 № 509 (ред. от 24.07.2015).

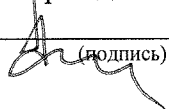
Автор: Дуничева Г. А.

  
(подпись)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин «13» января 2017 г., протокол № 4

Зав. кафедрой гражданско-правовых дисциплин канд. филос. наук, доцент

Яшин А.Н.

  
(подпись)

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:**

**1.1. Цели освоения дисциплины (модуля):**

Целями освоения дисциплины (модуля) является формирование знаний, умений и навыков, обеспечивающих возможность применения иностранного языка в межличностном общении и профессиональной деятельности.

**1.2. Задачи освоения дисциплины (модуля):**

- обеспечение усвоения языкового материала иностранного языка как средства общения;

- формирование, развитие и совершенствование речевых умений всех видов речевой деятельности: говорения, аудирования, чтения, письма.

**1.3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):**

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций: ОК 1-10

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины (модуля) студент должен:

**Знать:** лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

**Уметь:** читать и переводить (со словарем) иноязычную литературу по профилю подготовки; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

**2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП бакалавриата, специалитета, магистратуры или аспирантуры:**

Дисциплина Иностранный язык входит в блок гуманитарно-социальных дисциплин и подлежит изучению всеми студентами, вне зависимости от формы обучения.

Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям не предусматриваются.

**3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 180 часов

Вид учебной работы	Всего часов	В семестре обучения			
		3	4		
<b>Аудиторные занятия, всего</b>	170	80	90	-	
В том числе:					
Лекции (Л)	-	-	-	-	
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-	-	
Практические занятия (ПЗ)	170	80	90		
Семинары (С)	-	-	-	-	
Коллоквиумы (К)	-	-	-	-	
Курсовая работа (КР) – аудиторные занятия	-	-	-	-	
<b>Самостоятельная работа, всего</b>	10	5	5	-	
В том числе:					
Курсовая работа (КР) – самостоятельная работа	-	-	-	-	
Выполнение тестовых заданий	-	-	-	-	
Самостоятельное освоение тем	-	-	-	-	
Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) – контрольная работа	-	-	-	-	
Итоговая аттестация по дисциплине (модулю) – экзамен	-	-	-	-	
<b>Общая трудоемкость, в часах</b>	180	85	95	-	

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины (модуля) и виды занятий**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля) с указанием темы	Контактная работа с преподавателем			Курсовая работа	Самостоятельная работа студента	Всего час. (без экзамена)	Формируемые компетенции (ОК, ПК)
		Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия				
1.	Вводный лекционно-практический курс.	-	-	24	-	-	24	ОК-1-10
Раздел 1 Общий								
2.	People	-	-	24	-	1	25	ОК-1-10
3.	Healthy lifestyle	-	-	24	-	1	25	ОК-1-10
4.	Daily life	-	-	24	-	1	25	ОК-1-10
5.	Traveling	-	-	-	-	1	1	ОК-1-10
6.	Mass Media	-	-	-	-	1	1	ОК-1-10

7.	Culture	-	-	-	-	1	1	ОК-1-10
Раздел 2 Специальный								
8.	Law worldwide			24		1	25	ОК-1-10
9.	Government and Politics			25		1	26	ОК-1-10
10.	Crime and Punishment			25		1	26	ОК-1-10
11.	Legal Professionals and Court			-		1	1	ОК-1-10
	Итого			170		10	180	

#### 4.2. Содержание разделов дисциплины (модуля) по практическим занятиям

№ п/п	Наименование разделов	Содержание разделов	Трудоемкость (час.)	Формируемые компетенции (ОК, ПК)
	Не предусмотрено			

#### 4.3. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины (модуля), и видов занятий (пример)

Перечень компетенций	Виды занятий					Формы контроля (пример)
	Л	ЛР	ПЗ	КР	СРС	
ОК-1			+		+	Устный ответ на практическом занятии, тест
ОК-2			+		+	Устный ответ на практическом занятии, тест
ОК-3			+		+	Устный ответ на практическом занятии, тест
ОК-4			+		+	Устный ответ на практическом занятии, тест
ОК-5			+		+	Устный ответ на практическом занятии, тест
ОК-6			+		+	Устный ответ на практическом занятии, тест
ОК-7			+		+	Устный ответ на практическом занятии, тест
ОК-8			+		+	Устный ответ на практическом занятии, тест
ОК-9			+		+	Отчет по самостоятельной работе
ОК-10			+		+	Отчет по самостоятельной работе

Л – лекция, ПЗ – практические и семинарские занятия, ЛР – лабораторные работы, КР – курсовая работа, СРС – самостоятельная работа студента

#### 4.4. Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах (пример)

Методы	Формы	Лекции (час)	Практические/семинарские занятия (час)	Тренинг Мастер-класс (час)	СРС (час)	Всего
ИТ-методы			4			4
Работа в команде			4			4
Поисковый метод					32	32
Решение ситуационных задач						

Исследовательский метод				20	20
Итого интерактивных занятий		8		52	60

**Дополнительные элементы, включаемые в РПД(М) при их наличии:**

**4.5. Лабораторный практикум**

Не предусмотрен

**4.6. Практические занятия (семинары)**

№ п/п	Наименование разделов	Содержание разделов	Трудоемкость (час.)	Формируемые компетенции (ОК, ПК)
1.	Вводный лекционно-практический курс.	Специфика артикуляции звуков, интонация, акцентуация и ритм нейтральной речи, чтение транскрипции, понятие о простом предложении, порядок слов, правила чтения Существительное: множественное число, падежи, артикли; Местоимения. Числительные. Способы словообразования. Глагол. Личная форма. Наклонения. Залог. Временные формы. Неличные формы глагола: герундий, причастия, инфинитив. Модальные глаголы. Наречие (понятие, виды).	24	ОК-1-10
2.	People	бытовая лексика, свободные и устойчивые словосочетания по темам: «Внешность, характер», «Распорядок дня», «Еда, привычки в еде». Объем лексики: 220 л.е. Грамматические явления, обеспечивающие коммуникацию общего характера: be, there is, there are, to have, настоящее время глаголов; типы вопросов и способы их образования. Монологическая и диалогическая речь с использованием лексических средств в неофициальных ситуациях. Чтение прагматических текстов.	24	ОК-1-10
3.	Healthy lifestyle	лексика – 150 л.е. по теме «Здоровый образ жизни», «Виды болезней»; свободные и устойчивые сочетания по теме; коммуникация общего и официального характера в ситуациях официального характера: «Визит врача», «Покупка лекарств». Коммуникативные ситуации официального и неофициального	24	ОК-1-10

		общения.		
4.	Daily life	Лексика – 150 л.е., свободные и устойчивые словосочетания по теме «Day to day English», «Дом»; диалогическая речь, устные и письменные сообщения. Чтение художественных и прагматических текстов. Фразеологические обороты. Грамматические явления, обеспечивающие коммуникацию общего характера: степени сравнения, «it» как подлежащее	24	ОК-1-10
5.	Law worldwide	Лексика – 150 л.е.; устойчивые и свободные словосочетания по темам Law in Russia and Worldwide, History of Law. Чтение текстов; тезисы, монологические высказывания, коммуникация общего характера.	24	ОК-1-10
6.	Government and Politics	Лексика – 150 л.е.; устойчивые и свободные словосочетания по темам Government Institutions, Politics, Rights. Чтение текстов; тезисы, монологические высказывания, коммуникация общего характера.	25	ОК-1-10
7.	Crime and Punishment	Лексика – 150 л.е., свободные и устойчивые словосочетания по темам Types of crimes and punishments, Guilt, Criminology; диалогическая речь, устные и письменные сообщения. Аудирование. Чтение художественных и прагматических текстов.	25	ОК-1-10
	Итого		170	

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

### Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины с указанием темы из табл. 4.1.	Тематика самостоятельной работы (детализация)	Трудоемкость (час.)	Компетенции ОК, ПК	Контроль выполнения работы (опрос, тест, дом. задание и т.д.)
2.	People	Контрольная работа № 2.	1	ОК-1-10	Проверка контрольной работы
3.	Healthy lifestyle	Контрольная работа № 3.	1	ОК-1-10	Проверка контрольной работы
4.	Daily life	Контрольная работа № 4.	1	ОК-1-10	Проверка

					контрольной работы
5.	Traveling	Контрольная работа № 5.	1	ОК-1-10	Проверка контрольной работы
6.	Mass Media	Контрольная работа № 6.	1	ОК-1-10	Проверка контрольной работы
7.	Culture	Контрольная работа № 7.	1	ОК-1-10	Проверка контрольной работы
8.	Law worldwide	Контрольная работа № 8.	1	ОК-1-10	Проверка контрольной работы
9.	Government and Politics	Контрольная работа № 9.	1	ОК-1-10	Проверка контрольной работы
10.	Crime and Punishment	Контрольная работа № 10.	1	ОК-1-10	Проверка контрольной работы
11.	Legal Professionals and Court	Контрольная работа № 11.	1	ОК-1-10	Проверка контрольной работы
	Всего		10		

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю):**

**6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы представлен в матрице компетенций.**

Таблица 6.1.1 – Перечень тем по разделам дисциплины с указанием компетенций и этапов их освоения в рамках дисциплины

№ п/п	Наименование раздела с указанием темы	Компетенции
		ОК-1-10
1	Раздел 1	+
2	Раздел 2	+

**6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания:**

6.2.1. Курсовые работы не предусмотрены

6.2.2. Оценки, полученные по тестовым заданиям с отражением критериев их получения.

Тестовые задания оцениваются по 5-балльной системе, распределение баллов в которой проводится по таблице 6.2.4.



Таблиц 6.2.4 – Балльные оценки для оценки выполнения тестовых заданий

Баллы за верно выполненные тестовые задания	Оценка
≥ 90 % от верно выполненных заданий	5
От 70 % до 89 % включительно от верно выполненных заданий	4
От 60 % до 69 % включительно от верно выполненных заданий	3
< 60 % от верно выполненных заданий	2

6.2.3. Оценка, полученная на зачёте (экзамене) с отражением критериев ее получения.

Оценка в балах проводится в соответствии с табл. 6.2.5.

Таблица 6.2.5 – Балльные оценки для приема экзамена

Оценка (ECTS)	Количество баллов
A (отлично)	30
B (очень хорошо)	15
C (хорошо)	10
D (удовлетворительно)	5
E (посредственно)	3
F (неудовлетворительно)	0

Таблица 6.2.6 – Балльные оценки для приема зачета

Оценка (ECTS)	Количество баллов
A (отлично)	20
B (очень хорошо)	15
C (хорошо)	10
D (удовлетворительно)	5
E (посредственно)	3
F (неудовлетворительно)	0

Шкала описания системы оценок представлены в таблице 6.2.7.

Таблица 6.2.7 – Сопоставление шкалы системы оценок ECTS и традиционной шкалы

Традиционная шкала	Шкала системы ECTS	Описание оценок
Отлично	A	<i>Отлично.</i> Теоретическое содержание учебного курса, предмета, дисциплины, модуля освоено полностью. Сформированные знания и умения позволяют студенту выражать собственное мнение по вопросу, дискутировать в рамках междисциплинарной взаимосвязи экзаменуемого учебного курса, предмета, дисциплины, модуля. Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы. Все предусмотренные рабочей программой учебные задания выполнены своевременно и качественно. Качество выполнения учебных заданий оценено числом баллов, не менее 60 баллов.
Хорошо	B	<i>Очень хорошо.</i> Теоретическое содержание учебного курса, предмета, дисциплины, модуля освоено полностью. Сформированные знания и умения позволяют студенту

		выражать собственное мнение по вопросу. Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы. Все предусмотренные рабочей программой учебные задания выполнены своевременно и качественно. Качество выполнения учебных заданий оценено числом баллов, не менее 60 баллов.
	С	<i>Хорошо.</i> Теоретическое содержание учебного курса, предмета, дисциплины, модуля освоено полностью. Сформированные знания и умения позволяют студенту в целом раскрыть вопрос. Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы. Все предусмотренные рабочей программой учебные задания выполнены своевременно и качественно. Качество выполнения учебных заданий оценено числом баллов, не менее 60 баллов.
Удовлетворительно	Д	<i>Удовлетворительно.</i> Теоретическое содержание учебного курса, предмета, дисциплины, модуля освоено частично, но пробелы не носят существенного характера. Сформированные знания и умения позволяют студенту раскрыть вопрос частично. Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы. Большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий выполнено, некоторые из заданий содержат ошибки. Качество выполнения учебных заданий оценено числом баллов, не менее 60 баллов.
	Е	<i>Посредственно.</i> Теоретическое содержание учебного курса, предмета, дисциплины, модуля освоено частично, имеются пробелы. Сформированные знания и умения позволяют студенту раскрыть вопрос частично. Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом частично сформированы. Половина предусмотренных рабочей программой учебных заданий выполнена, задания содержат ошибки. Качество выполнения учебных заданий оценено числом баллов, не менее 60 баллов.
	Ф	<i>Неудовлетворительно.</i> Теоретическое содержание учебного курса, предмета, дисциплины, модуля освоено менее чем на 50 процентов. Сформированные знания и умения не позволяют студенту раскрыть вопрос. Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом не сформированы. Большая часть предусмотренных рабочей программой учебных заданий не выполнена. Качество выполнения учебных заданий оценено числом баллов менее 60 баллов.

**6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Контрольная работа 1:

1. \_\_\_\_\_ name is Robert.  
a) Me                      b) I                      c) My
2. They \_\_\_\_\_ from Spain.

- a) is b) are c) do
3. \_\_\_\_\_ are you from?
- a) What b) Who c) Where
4. What do you do? I'm \_\_\_\_\_ student.
- a) the b) a c) --
5. Peter \_\_\_\_\_ at seven o'clock.
- a) goes up b) gets c) gets up
6. \_\_\_\_\_ you like this DVD?
- a) Are b) Have c) Do
7. We \_\_\_\_\_ live in a flat.
- a) don't b) hasn't c) doesn't
8. Wednesday, Thursday, Friday, \_\_\_\_\_
- a) Saturday b) Tuesday c) Monday
9. \_\_\_\_\_ he play tennis?
- a) Where b) Does c) Do
10. Have you \_\_\_\_\_ a car?
- a) any b) have c) got
11. We don't have \_\_\_\_\_ butter.
- a) a b) any c) got
12. \_\_\_\_\_ some money here.
- a) There're b) There c) There's
13. We \_\_\_\_\_ got a garage.
- a) haven't b) hasn't c) don't
14. Those shoes are very \_\_\_\_\_ .
- a) expensive b) a lot c) cost
15. Have you got a pen? Yes, I \_\_\_\_\_ .
- a) am b) have c) got
16. It is a busy, \_\_\_\_\_ city.
- a) traffic b) quite c) noisy
17. They \_\_\_\_\_ at home yesterday.
- a) was b) are c) were
18. I \_\_\_\_\_ there for a long time.
- a) lived b) living c) live
19. He didn't \_\_\_\_\_ glasses.
- a) put b) wear c) take
20. The restaurant was \_\_\_\_\_ busy.
- a) very b) a lot c) many
21. Do you like the red \_\_\_\_\_ ?
- a) it b) that c) one
22. He \_\_\_\_\_ to Brazil on business.
- a) go b) goed c) went
23. Yesterday was the \_\_\_\_\_ of April.
- a) third b) three c) day three
24. She's got \_\_\_\_\_ hair.
- a) dark long b) long and dark c) long dark
25. I \_\_\_\_\_ play football at the weekend.
- a) usually b) use c) usual
26. I \_\_\_\_\_ in an armchair at the moment.
- a) sitting b) 'm sitting c) sit
27. My brother is older \_\_\_\_\_ me.
- a) then b) that c) than
28. Their car is \_\_\_\_\_ biggest on the road.

- a) than                    b) this                    c) the
29. It's the \_\_\_\_\_ interesting of his films.  
a) more                    b) much                    c) most
30. The phone's ringing: \_\_\_\_\_ answer it.  
a) I'll    b) I                    c) will
31. Do you \_\_\_\_\_ classical or rock music?  
a) rather                    b) prefer    c) more
32. He has \_\_\_\_\_ breakfast.  
a) ate                    b) eaten                    c) eat
33. The \_\_\_\_\_ have seen it before.  
a) childs                    b) child                    c) children
34. I've never met an actor \_\_\_\_\_ .  
a) before                    b) already                    c) after
35. \_\_\_\_\_ is very good exercise.  
a) Swim                    b) To swim                    c) Swimming
36. Have you \_\_\_\_\_ been on a winter sports holiday?  
a) always                    b) ever                    c) soon
37. I can't \_\_\_\_\_ another language.  
a) speaking                    b) speak                    c) to speak
38. They \_\_\_\_\_ pay for the tickets.  
a) haven't to                    b) don't have                    c) don't have to
39. \_\_\_\_\_ old is their car?  
a) What                    b) When                    c) How
40. Are you \_\_\_\_\_ for one or two weeks?  
a) staying                    b) stayed    c) stay
41. Stephen \_\_\_\_\_ to visit his parents.  
a) will                    b) going                    c) is going
42. I don't \_\_\_\_\_ getting up early.  
a) not like                    b) want                    c) enjoy
43. We \_\_\_\_\_ like to see the mountains.  
a) would                    b) will                    c) are
44. They \_\_\_\_\_ ever check their emails.  
a) hard                    b) harder                    c) hardly
45. They won't come, \_\_\_\_\_ they?  
a) won't                    b) come                    c) will
46. He \_\_\_\_\_ know how to spell it.  
a) doesn't                    b) hasn't    c) don't
47. Carla \_\_\_\_\_ to the radio all morning.  
a) listening                    b) heard                    c) listened
48. They \_\_\_\_\_ come to the cinema with us.  
a) doesn't                    b) not                    c) didn't
49. I like this song. \_\_\_\_\_ do I.  
a) Either                    b) So                    c) Neither
50. We \_\_\_\_\_ them at eight o'clock.  
a) meet                    b) 're meet                    c) 're meeting

### Итоговая контрольная работа.

Задание 1. Проверка теоретических знаний по теме «Степени сравнения в английском языке».

1. Объясните, как образуется сравнительная степень односложных прилагательных.
2. Объясните, как образуется превосходная степень односложных прилагательных.

3. Объясните, как образуется сравнительная степень большинства двухсложных прилагательных, а также прилагательных, состоящих из трех или более слогов.

4. Объясните, как образуется превосходная степень большинства двухсложных прилагательных, а также прилагательных, состоящих из трех или более слогов.

5. Напишите сравнительную и превосходную степени прилагательного little.

Задание 2. Заполните пропуски в предложениях. Используйте предложенные ниже прилагательные в сравнительной степени.

interested crowded easily quite thin large

Пример: This jacket is too small. I need a larger size.

1. You look .... Have you lost weight?
2. He's not so keen on his studies. He's ... in having a good time.
3. You'll find your way around the town ... if you have a map.
4. You're making too much noise. Can you be a bit ...?
5. There were a lot of people on the bus. It was ... than usual.

Задание 3. Соедините части предложения из правой и левой колонок таблицы.

Ann works a lot more slowly please?

More expensive hotels are harder than most of her friends.

Could you speak serious than we at first thought.

The examination was usually more comfortable than cheaper ones.

Her illness was more easier than we expected.

Задание 4. Заполните пропуски в предложениях, используя слова better, worse, further, older, elder. Используйте than по мере необходимости.

1. We complained about the food in our hotel. But instead of improving, it got ...
2. Your work isn't very good. I'm sure you can do ... this.
3. Ann's younger sister is still at school. Her ... sister is a nurse.
4. Our team played really badly this afternoon. We played ... we have ever played before.
5. You're standing too near the camera. Can you move a bit ... away?
6. 'Is Jim younger than Tom?' 'No, he's ....'
7. The damage to our car wasn't so bad. It could have been much ...
8. If you need any ... information, please contact our head office.

Задание 5. Решите 5 тестов (только 1 ответ верный).

1. He's \_\_\_\_\_ older than he looks.

- A) much
- B) more
- C) an
- D) the

2. Trains in London are more crowded \_\_\_\_\_ in Paris.

- A) that
- B) as
- C) than
- D) like

3. This is \_\_\_\_\_ than I expected.

- A) more hard
- B) hard
- C) the hardest
- D) harder

4. Who is the \_\_\_\_\_ man in the world?

- A) rich
- B) most richest
- C) richest
- D) most rich

5. Everything is \_\_\_\_\_ in my country.

- A) more cheaper
- B) cheaper
- C) cheap
- D) cheapest

**6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Приводится рейтинговая система для оценки успеваемости студентов.

**Таблица 6.4.1.** Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Всего за семестр
Посещение занятий	3	6	9
Тестовый контроль	4	8	12
Контрольные работы на практических занятиях	9	18	27
Лабораторные работы	5	5	10
Компонент своевременности	4	8	12
<b>Итого максимум за период:</b>	<b>20</b>	<b>50</b>	<b>70</b>
Сдача экзамена (максимум)			30
<b>Нарастающим итогом</b>	<b>20</b>	<b>70</b>	<b>100</b>

КТ – контрольная точка

**Таблица 6.4.2.** Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
Посещение занятий	3	3	3	9
Тестовый контроль	4	4	4	12
Контрольные работы на практических занятиях	9	9	9	27
Лабораторные работы		5	5	10
Компонент своевременности	4	4	4	12
<b>Итого максимум за период:</b>	<b>30</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>80</b>
Сдача зачета(максимум)				20
<b>Нарастающим итогом</b>	<b>25</b>	<b>50</b>	<b>80</b>	<b>100</b>

**Таблица 6.4.3.** Пересчет баллов в оценки за контрольные точки (пример)

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
---------------------------------	--------

≥90 % от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70 % до 89 % от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60 % до 69 % от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60 % от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

Таблица 6.4.4. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Традиционная оценка	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5, отлично, зачтено	90 – 100	A (отлично)
4, хорошо, зачтено	85 – 89	B (очень хорошо)
	75 – 84	C (хорошо)
	70-74	D (удовлетворительно)
65 – 69		
3, удовлетворительно, зачтено	60 – 64	E (посредственно)
2, неудовлетворительно, не зачтено	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля):

### 7.1. Основная литература.

1. Карпова Т.А. Английский язык : учебное пособие / Карпова Т.А., Восковская А.С.. – 5-е изд., прераб. и доп. – М.: КНОРУС, 2016. – 368 с. – URL: <http://www.book.ru/book/918102> **Рекомендовано ФГБОУ ВПО «ГУУ»**

### 7.2. Дополнительная литература.

1. Английский язык для делового общения. Тесты : учебное пособие / Аветисян Н.Г., Игнатов К.Ю. – М.: КНОРУС, 2016. – 192 с. – URL: <http://www.book.ru/book/918660>
2. Деловая переписка на английском языке / Преображенская А.А. – М.: НОУ ИНТУИТ, 2016. – 72 с. – URL: <http://www.book.ru/book/917704>
3. Колесникова Н.Н. Английский язык для менеджеров : учебник / Колесникова Н.Н., Девяткина Л.Н., Погорелова Е.В. – М.: КНОРУС, 2016. – 366 с. – URL: <http://www.book.ru/book/919372> **Рекомендовано ФГБОУ ВПО «ГУУ»**
4. Шевелёва С.А. Английский для гуманитариев: учебное пособие. – М.: Юнити-Дана, 2012. - 399 с. – URL: <http://www.knigafund.ru/books/127856> **Рекомендовано Минобрнауки**
5. Шляхова В.А., Герасина О.Н., Герасина Ю.А. Английский язык для экономистов: Учебник. – М.: Дашков и К 2013. - 296 с. – URL: <http://www.knigafund.ru/books/172166> **Рекомендовано ГУУ**

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

### 8.1. Электронные образовательные ресурсы:

- <http://eor-np.ru/> - электронные образовательные ресурсы;
- [polpred.com/](http://polpred.com/) - Полнотекстовая база данных ПОЛПРЕД.

### 8.2. Электронные библиотечные системы:

- [window.edu.ru/](http://window.edu.ru/) - Электронная библиотека Единого окна доступа к образовательным ресурсам;

- [www.aup.ru/library/](http://www.aup.ru/library/) - Электронная библиотека экономической и деловой литературы.
- [elibrary.ru/](http://elibrary.ru/) - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU;
- [www.neicon.ru/](http://www.neicon.ru/) - Электронно-библиотечная система БиблиоРоссика.

### 8.3. Базы данных:

- тематически структурированная коллекция мультимедийных объектов слайд-лекции по философии (иллюстрации, портреты философов, рисунки, документы, схемы, таблицы и т.д.

### 8.4. Программное обеспечение:

- для проведения лекционных занятий – программа для демонстрации компьютерных презентаций (например, MS Power Point);
- для проведения тестирования – программа My Test Версия 10);
- компьютеры с установленным требуемым программным обеспечением.

### 8.5. Информационно-справочные и поисковые системы:

- компьютеры с доступом в Internet;
- <http://filosofia.ru/>.

## 9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Таблица 9.1 – Материально-техническая база для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Иностранный язык»

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов (лабораторий) с указанием необходимого оборудования, приборов, наглядных пособий	Наименование кафедры, за которой закреплена аудитория
1	Лингафонный кабинет (лаборатория)	ОЕН
2	Библиотечный электронный читальный зал	Библиотека
3	Кабинет иностранных языков	ОЕН
4	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	ОЕН

## 10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

### 10.1. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов и изучению дисциплины.

Согласно Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по данной специальности, в результате освоения дисциплины Иностранный язык обучающийся должен овладеть общими компетенциями, а именно: уметь общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; уметь переводить при помощи словаря иностранные профессионально-ориентированные тексты; самостоятельно совершенствовать коммуникативные навыки, расширять активный вокабуляр по дисциплине. При отборе учебного материала, используемого на уроках, в данных методических рекомендациях уделяется особое внимание его аутентичности и ценностной значимости, для формирования у учащихся представлений о современном поликультурном и многоязычном мире.

Самостоятельная работа включает в себя следующие виды деятельности: Выполнение контрольных работ.

Целенаправленная самостоятельная работа студентов по английскому языку в соответствии с данными методическими указаниями, а также аудиторная работа под руководством преподавателя призваны обеспечить уровень языковой подготовки студентов, соответствующий требованиям ГОС по дисциплине «Иностранный язык».

Выполнение контрольных заданий и оформление контрольных работ:

Контрольные задания выполняются на компьютере или оформляются в



отдельной тетради. В верхней части листа указывается фамилия студента, номер группы, номер контрольной работы и фамилия преподавателя, у которого занимается студент.

Если контрольная работа выполняется в тетради, она должна быть выполнена аккуратно, четким почерком. Необходимо оставить широкие поля для замечаний, объяснений и методических указаний рецензента.

В конце работы должна быть поставлена подпись студента и дата выполнения задания.

Контрольные задания должны быть выполнены в той последовательности, в которой они даны в задании.

Выполненную контрольную работу необходимо сдать преподавателю для проверки и рецензирования в установленные сроки.

Если контрольная работа выполнена без соблюдения изложенных выше требований, она возвращается студенту без проверки.

Оценки за выполнение лабораторных работ и практических занятий учитываются как результат текущего контроля знаний студента. Уровень подготовки определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Текущий контроль знаний проводится за счет времени, отведенного рабочим учебным планом на изучение дисциплины, результаты заносятся в журнал успеваемости студентов.

## **10.2. Методические указания по проведению практических занятий (лабораторных работ)**

Семинар – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел дисциплины, входящей в состав учебного плана. Это один из видов практических занятий, проводимых под руководством преподавателя. Семинар – это такой вид учебного занятия, при котором в результате предварительной работы над программным материалом и преподавателя и студентов, в обстановке их непосредственного и активного общения, в процессе выступлений студентов по вопросам темы, возникающей между ними дискуссии и обобщений преподавателя, решаются задачи познавательного и воспитательного характера, формируется мировоззрение, прививаются методологические и практические навыки, необходимые для становления квалифицированных специалистов.

При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке.

На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Выделяют три типа семинаров, принятых в высшем учебном заведении:

1. Семинар с целью углубленного изучения определенного тематического курса,
2. Семинар, проводимый для глубокой проработки отдельных, наиболее важных и типичных в методологическом отношении тем курса или даже отдельной темы,
3. Спецсеминар исследовательского типа по отдельным частным проблемам науки для углубления их разработки.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию: 1. Проработать конспект лекций; 2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу; 3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия; 4. Выполнить домашнее задание; 5. Проработать тестовые задания и задачи; 6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Порядок ведения семинара (общая схема): выступление (доклад) по основному вопросу; вопросы к выступающему; обсуждение содержания доклада, его теоретических и методических достоинств и недостатков, дополнения и замечания по нему; заключительное слово докладчика; заключение преподавателя.

Требования к выступлениям студентов. 1. Связь выступления с предшествующими темой или вопросом. 2. Раскрытие сущности проблемы.

Выступление студента должно соответствовать требованиям логики. Четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

Семинарские занятия могут проводиться в форме беседы со всеми студентами группы или с отдельными студентами. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все студенты или значительная часть студентов группы.

В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения студентами понятий и терминов по важнейшим темам, умение студентов применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Как правило, коллоквиумы проводятся по темам, по которым не запланированы семинарские занятия. Для подготовки к коллоквиуму студенты заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов студентов на вопросы билета, обсуждения сообщений студентов, форму выбирает преподаватель.

Темы лабораторных работ (практических занятий) разрабатываются преподавателем соответствующей дисциплины самостоятельно, в соответствии с содержанием образования по соответствующему разделу (теме), на основе перечня тем, рекомендуемого примерными программами учебных дисциплин.

Структурными компонентами практического занятия являются:

- инструктаж, проводимый преподавателем;
- самостоятельная работа обучающихся и студентов;
- анализ и оценка выполнения обучающимися практических работ.

При проведении лабораторных работ и практических занятий могут быть использованы различные формы организации учебной деятельности обучающихся:

1. фронтальная;
2. групповая;
3. индивидуальная;
4. их сочетание.

Для повышения эффективности проведения лабораторных работ и практических занятий рекомендуются:

1. методическое сопровождение заданий и упражнений в соответствии с профилем специальности студента и профессии обучающегося;
2. применение тестового контроля, определяющего уровень теоретической подготовленности обучающихся к лабораторной работе или практическому занятию;
3. использование в практике преподавания поисковых лабораторных работ, построенных с применением методов проблемного обучения;
4. проведение лабораторных работ и практических занятий с применением заданий, дифференцированных по уровню сложности.

Оценки за выполнение лабораторных работ и практических занятий учитываются как результат текущего контроля знаний студента. Уровень подготовки определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Текущий контроль знаний проводится за счет времени, отведенного рабочим учебным планом на изучение дисциплины, результаты заносятся в журнал успеваемости студентов.

### **10.3 Методические рекомендации по выполнению и защите курсовой работы.**

Не предусмотрено.