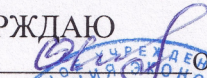


ОДОБРЕНО  
Решением Учёного совета  
ЧОУ ВО «МАЭУ»  
от «20» апреля 2022 г.  
Протокол № 8

СОГЛАСОВАНО  
Студенческим Советом  
от «11» апреля 2022 г.  
Протокол № 7

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор  И. Чиркова  
(приказ № \_\_\_\_\_ от «20» апреля 2022 г.)  
Одобрено Ученым советом  
(протокол № 8 от «20» апреля 2022 г.)



## **ПРОГРАММА ИТОГОВОГО ЭКЗАМЕНА**

Направленность (профиль) основной профессиональной  
образовательной программы высшего образования  
**«Региональное управление»**

Направление подготовки  
**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

Программа итогового экзамена / Чиркова О.И. – Мурманск: ЧОУ ВО «МАЭУ», 2022. – 18 с.

Программа итогового экзамена является единой для обучающихся всех форм обучения. Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

**Рецензенты:**

кандидат экономических наук, заведующий кафедрой экономики Мурманского филиала РАНХиГС **Немыкин А.В.**

Заведующий сектором правовой, кадровой и организационной работы Министерства финансов Мурманской области **Сытюгина Н.Т.**

Программа итогового экзамена рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики, управления и финансов от «11» апреля 2022 г., протокол № 4.

Одобрены на заседании Ученого совета от «20» апреля 2022 г., протокол № 8.

## 1. Общие положения

1.1 Итоговый экзамен проводится по следующим дисциплинам:

Дисциплины	Компетенции
Введение в профессиональную деятельность Социально-коммуникативные технологии	УК-3
Философия История (история России, всеобщая Россия) История государственного управления в России	УК-5
Физическая культура и спорт	УК-7
Безопасность жизнедеятельности	УК-8
Основы инклюзивного взаимодействия в социальной и профессиональной сферах	УК-9
Этика и культура государственной и муниципальной службы	ОПК-1
Трудовое право	ОПК-4
Государственные и муниципальные финансы	ОПК-6

1.2. Итоговый экзамен является первым итоговым аттестационным испытанием, с которого начинается процедура итоговой аттестации.

1.3. Итоговый экзамен проводится письменно.

1.4. Перед проведением итогового экзамена проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу итогового экзамена (далее – предэкзаменационная консультация).

1.5. Результаты сдачи итогового экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

1.6. Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение итогового экзамена.

## 2. Порядок проведения итогового экзамена

2.1. Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого итогового аттестационного испытания – итогового экзамена, приказом ректора утверждается расписание итоговых аттестационных испытаний (далее – расписание), в котором указываются даты, время и место проведения итоговых аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций. Куратор группы и заведующий выпускающей кафедры доводят расписание до сведения обучающегося, членов итоговых экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей итоговых экзаменационных комиссий.

2.2. Итоговая экзаменационная комиссия начинает свою работу по проведению итогового экзамена с 8.00 часов.

2.3. Итоговый экзамен проходит в учебной аудитории, оснащенной видеокамерой и мультимедийным устройством.

2.4. В аудитории, где проводится итоговый экзамен, каждый экзаменуемый располагается за отдельным столом.

2.5. Не допускается присутствие посторонних лиц, за исключением ректора, заведующего выпускающей кафедрой, заведующего Учебным отделом.

2.6. Обучающимся во время проведения экзамена запрещается иметь при себе и использовать средства связи и иные технические средства, кроме выдаваемых комиссией. В связи с этим секретарь комиссии предлагает оставшимся в аудитории обучающимся выключить средства связи, другие виды техники и сдать их для временного хранения в отведенном для этого месте в аудитории.

2.7. После представления состава ИЭК обучающимся напоминают общие требования по процедуре проведения итогового экзамена и подготовке ответов на вопросы экзаменационного билета.

2.8. Каждый обучающийся проходит процедуру идентификации, берет билет, называет его номер, получает экзаменационный бланк и занимает место за столом для подготовки ответов.

2.9 При проведении итогового экзамена в письменной форме допустимо проводить сдачу экзамена одновременно для всех обучающихся, с учетом вместимости аудитории.

2.10 Во время проведения итогового экзамена в письменной форме обучающиеся вправе пользоваться письменными принадлежностями, программами и справочными материалами, перечень которых устанавливается председателем ИЭК. Использование материалов, не предусмотренных указанным перечнем, а также попытка общения с другими обучающимися или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. являются основанием для прекращения итогового аттестационного испытания для обучающегося. Обучающийся удаляется из аудитории и ему в индивидуальном протоколе заседания ИЭК выставляется оценка «неудовлетворительно» и делается запись о выявленном нарушении.

2.11 При проведении итогового экзамена в письменной форме в соответствии с объемом выполняемых заданий, обучающемуся на подготовку ответов на вопросы билета отводится не более двух часов. Отсчет времени, отведенного на подготовку ответов, осуществляется с момента выдачи экзаменационного билета обучающемуся.

2.12 По окончании времени, отведенного на итоговый экзамен, проводимый в письменной форме, обучающиеся должны покинуть аудиторию, оставив на своем рабочем месте выполненную работу и черновики. Если работа завершена раньше срока, то по разрешению председателя ИЭК обучающийся может покинуть аудиторию досрочно.

2.13 Проверка работ осуществляется членами ИЭК в соответствии с критериями и шкалами оценивания, предусмотренными фондами оценочных средств для ИА.

2.14 Результаты проводимого в письменной форме итогового экзамена объявляются на следующий рабочий день после дня его проведения.

### **3. Структура экзаменационного билета и перечень вопросов, выносимых на итоговый экзамен**

3.1. В экзаменационном билете содержится три блока вопросов.

Первый блок вопросов экзаменационного билета дает возможность оценить уровень сформированности у обучающегося следующих универсальных компетенций УК-3; УК-5; УК-7; УК-8; УК-9.

Второй блок посвящен проверке уровня сформированности у обучающегося общепрофессиональной компетенции ОПК-1; ОПК-4; ОПК-6.

3.2. Перечень вопросов, выносимых на итоговый экзамен:

<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Формулировка вопроса/задания</b>	<b>Наименование дисциплины</b>
<b>УК-3</b>  Способен осуществлять	1. Предмет и метод науки Государственное управление. 2. Различия между системами управления в государстве и частном секторе.	<b>Введение в профессиональную деятельность</b>

<p>социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Характеристика государства.</li> <li>4. Типология государств.</li> <li>5. Теории происхождения государства.</li> <li>6. Понятие системы государственного и муниципального управления.</li> <li>7. Система государственного управления в РФ.</li> <li>8. Система государственного управления зарубежных стран.</li> <li>9. Структурное и функциональное строение системы субъектов РФ.</li> <li>10. Федеративное устройство РФ.</li> <li>11. Местное самоуправление в РФ.</li> <li>12. История становления местного самоуправления в РФ.</li> <li>13. Основные принципы организации местного самоуправления.</li> <li>14. Органы местного самоуправления, муниципальное образование.</li> <li>15. Реформа местного управления в РФ.</li> </ol>	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность этики деловых отношений.</li> <li>2. Основные принципы психологии и этики деловых отношений.</li> <li>3. Психология личности, факторы, влияющие на поведение людей.</li> <li>4. Этика и социальная ответственность государственного и муниципального служащего.</li> <li>5. Миссия, корпоративные ценности и культура организации.</li> <li>6. Основные модели и стили делового общения.</li> <li>7. Коммуникативная, интерактивная и перцептивная функции общения.</li> <li>8. Вербальные и невербальные средства общения.</li> <li>9. Коммуникативные барьеры и причины их возникновения.</li> <li>10. Деструктивные формы коммуникации, провоцирующие непонимание и защиту.</li> <li>11. Виды речевой информации, возможные ошибки в её понимании.</li> <li>12. Слушание, его виды и специфика.</li> <li>13. Обратная связь: вопросы и ответы в деловом общении.</li> <li>14. Основные приёмы эффективного слушания.</li> <li>15. Виды невербальных средств коммуникации и их значение в процессе взаимодействия.</li> </ol>	<p><b>Социально-коммуникативные технологии</b></p>
<p><b>УК-5</b></p> <p>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность философии. Какова его связь с другими формами общественного познания.</li> <li>2. Структура философского знания (онтология, гносеология).</li> <li>3. Структура философского знания (эпистемология, диалектика, метрология, аксиология, этика, эстетика).</li> <li>4. Структура философского знания (социальная философия, история философии).</li> <li>5. Глобальные проблемы современности (понятие, классификация, пути решения).</li> <li>6. Философия техники.</li> </ol>	<p><b>Философия</b></p>

	<p>7. Наука как систематизированное знание, вид духовной деятельности, классификации наук.</p> <p>8. Сущность научного познания (сциентизм, антисциентизм).</p> <p>9. Основное содержания проблематики: древнеиндийская и древнекитайская.</p> <p>10. Основное содержания проблематики: философия, персоналии, название древних трактатов.</p> <p>11. Русская философия (этапы, основные представители, философские идеи).</p> <p>12. Философия как тип мировоззрения. Исторические типы мировоззрения.</p> <p>13. Античная философия.</p> <p>14. Философия Средних веков. Имена видных философов, их идеи, концепции, роль в истории философии.</p> <p>15. Хронологические рамки, периоды, основное содержание философии эпохи Возрождения.</p> <p>16. Сущность философской концепции гуманизма, имена видных философов, их труды, афоризмы.</p> <p>17. Основное содержание философских концепций нового времени, имена видных философов.</p> <p>18. Место философии просвещения в истории науки, ее специфика.</p> <p>19. Основные особенности немецкой классической философии, представители, идеи их трудов.</p> <p>20. Неклассический период философии (Шопенгауэр, Кьеркегор, Ницше).</p> <p>21. Основные этапы исторического развития европейской философии (периодизация).</p>	
	<p>1. Периодизации Всемирной истории.</p> <p>2. Важнейшие признаки зарождения цивилизации.</p> <p>3. Происхождение славян.</p> <p>4. Сущность древнегреческого полиса.</p> <p>5. Гибель Римской империи.</p> <p>6. Древнерусское государство.</p> <p>7. Великие географические открытия.</p> <p>8. Промышленный переворот (понятие и сущность).</p> <p>9. Внешняя политика Петра I.</p> <p>10. Крестьянская реформа в России.</p> <p>11. Внутренняя политика Александра II.</p>	<p><b>История (история России, всеобщая история)</b></p>
	<p>1. Двоевластие: понятие, сущность, история.</p> <p>2. Жалованная «Грамота на права, вольности и преимущества благородного российского дворянства» Екатерины II.</p> <p>3. Сущность понятий: поместье, вотчина, отруб.</p> <p>4. Социальная структура Древней Руси.</p> <p>5. Сущность и основные черты политики военного коммунизма.</p> <p>6. Перестройка в России: понятие, этапы, итоги.</p> <p>7. Сущность понятий: местничество, кормление,</p>	<p><b>История государственного управления</b></p>

	<p>опричина.</p> <p>8. Реформы Петра I в сфере государственного управления.</p> <p>9. Сущность понятий: коллегии, приказы, министерства.</p> <p>10. Сущность понятий: тиуны, огнищане, наместники.</p> <p>11. «Табель о рангах».</p> <p>12. Сперанский М.М. о системе разделения властей.</p>	
<p><b>УК-7</b></p> <p>Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основы теории и методики развития физических качеств.</li> <li>2. Легкая атлетика.</li> <li>3. Гимнастика.</li> <li>4. Игровые виды спорта (волейбол, баскетбол, футбол).</li> <li>5. Лыжные гонки</li> <li>6. Современное олимпийское движение.</li> <li>7. Двигательная активность человека (определение, составные части, методы измерения).</li> <li>8. Аэробные и анаэробные нагрузки.</li> <li>9. Рекреативные и оздоровительно-реабилитационные функции физической культуры.</li> <li>10. Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья.</li> <li>11. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности.</li> <li>12. Основные направления оздоровительной физической культуры.</li> <li>13. Современные спортивно-оздоровительные системы физических упражнений по формированию культуры движений и телосложения.</li> <li>14. Влияние аэробных нагрузок на организм человека.</li> <li>15. Физическая культура в режиме рабочего дня.</li> <li>16. Использование тренажеров для развития основных физических качеств.</li> </ol>	<p><b>Физическая культура и спорт</b></p>
<p><b>УК-8</b></p> <p>Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Принципы защиты населения от чрезвычайных ситуаций.</li> <li>2. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Основное предназначение и задачи.</li> <li>3. Гражданская оборона. Формирования и службы гражданской обороны.</li> <li>4. Организация оповещения населения о чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени.</li> <li>5. Взаимосвязь организаций гражданской обороны и Министерства по чрезвычайным ситуациям. Основные режимы функционирования.</li> <li>6. Понятие о чрезвычайных ситуациях и их классификация по масштабу распространения и</li> </ol>	<p><b>Безопасность жизнедеятельности</b></p>

<p>ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>тяжести последствий.</p> <p>7. Чрезвычайные ситуации природного характера.</p> <p>8. Чрезвычайные ситуации техногенного характера.</p> <p>9. Чрезвычайные ситуации антропогенного характера.</p> <p>10. Чрезвычайные ситуации экологического характера.</p> <p>11. Чрезвычайные ситуации биологического характера.</p> <p>12. Антропогенное воздействие на биосферу.</p> <p>13. Чрезвычайные ситуации социального характера.</p> <p>14. Раскрытие понятий «чрезвычайная ситуация», «зона чрезвычайной ситуации».</p> <p>15. В чем различие терминов «авария», «катастрофа», «стихийное бедствие». Дать их определение.</p> <p>16. Перечислить и охарактеризовать основные причины чрезвычайных ситуаций в Российской Федерации. Что понимается под происшествием? Виды происшествий.</p> <p>17. Задачи гражданской обороны.</p> <p>18. Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций.</p> <p>19. Координирующие органы, постоянно действующие органы, органы повседневного управления РСЧС.</p> <p>20. Основы аварийно-спасательных работ.</p> <p>21. Основы других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.</p> <p>22. Требования к убежищам и укрытиям.</p> <p>23. Средства индивидуальной защиты.</p> <p>24. Правила поведения и действия населения при пожарах в квартире, лесу, производственных и административных зданиях. Способы и средства тушения пожара.</p> <p>25. Поражающие факторы ядерного оружия и их действие.</p> <p>26. Природные пожары, их разновидности и опасность распространения. Защитные мероприятия.</p> <p>27. Спасательные работы в очаге землетрясения.</p> <p>28. Спасательные работы при наводнениях.</p> <p>29. Разновидности чрезвычайных ситуаций техногенного характера.</p> <p>30. Основные правила эвакуации населения.</p> <p>31. Первая помощь при клинической смерти.</p> <p>32. Первая помощь при кровотечениях.</p> <p>33. Первая помощь при взрывных травмах.</p> <p>34. Первая помощь при шоках. Виды шоков.</p> <p>35. Первая помощь при ожогах. Степени ожогов. Оценка тяжести ожоговых травм.</p> <p>36. Первая помощь при переломах. Виды переломов.</p> <p>37. Первая помощь при замерзании.</p> <p>38. Первая помощь при бытовых отравлениях.</p>	
--------------------------------------	--	--



	<p>39. Первая помощь при утоплениях. 40. Первая помощь при поражении боевыми отравляющими веществами.</p>	
<p><b>УК-9</b></p> <p>Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отношение государства и общества к людям с ограниченными возможностями</li> <li>2. Международные правовые документы о защите прав людей с ОВЗ</li> <li>3. Проблемы семьи, воспитывающей ребенка с ОВЗ</li> <li>4. Особые образовательные потребности, общие для разных категорий детей с нарушениями в развитии</li> <li>5. Современная система специальных образовательных услуг</li> <li>6. Дифференцированное, интегрированное и инклюзивное образование детей с ОВЗ</li> <li>7. Концепция специального федерального государственного образовательного стандарта для детей с ограниченными возможностями здоровья</li> <li>8. Интеграция как социально-педагогический феномен</li> <li>9. Характеристика инклюзивного образования</li> <li>10. Составляющие инклюзии</li> <li>11. Инклюзивное образование как реализация прав детей с ОВЗ на образование</li> <li>12. Организация психолого-педагогического сопровождения инклюзивного образования</li> <li>13. Организационные и психолого-педагогические условия инклюзивного образования</li> <li>14. Понятие «образовательная среда»</li> <li>15. Требования к образовательной среде в инклюзивном образовании</li> <li>16. Оценка качества инклюзивного образования</li> <li>17. Технические средства реабилитации</li> <li>18. Специальные технические средства обучения</li> <li>19. Социально-психологический аспект педагогического оценивания в условиях инклюзивного образования</li> <li>20. Формы и методы формирования положительной устойчивой мотивации учебной деятельности у детей с ОВЗ</li> <li>21. Педагогическая оценка результатов обучения детей с ОВЗ в инклюзивном образовании</li> <li>22. Психологическая и профессиональная готовность педагогов к деятельности в условиях инклюзивного образования</li> <li>23. Педагогическая деятельность в пространстве инклюзивного образования</li> <li>24. Инклюзивное образование: методология, практика, технология</li> <li>25. Традиционные виды образования людей с ОВЗ (домашнее обучение, электронное (дистанционное) образование)</li> <li>26. Инклюзия как эффективное средство борьбы с дискриминационными воззрениями</li> <li>27. Психолого – медико-педагогический</li> </ol>	<p><b>Основы инклюзивного взаимодействия в социальной и профессиональной сферах</b></p>

	<p>консилиум (ПМПК) образовательного учреждения</p> <p>28. Зарубежный опыт инклюзивного образования</p> <p>29. Проблемы и перспективы развития инклюзивного образования</p> <p>30. Зарождение и развитие инклюзивного образования в России, актуальные проблемы</p>	
<p><b>ОПК-1</b></p> <p>Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Этика как философская наука: основные этапы развития.</li> <li>2. Принципы построения устного и письменного высказывания на русском языке. Особенности деловой коммуникации в устной и письменной формах.</li> <li>3. Научные основы этики.</li> <li>4. История этических установок в деятельности государственного служащего.</li> <li>5. Духовно-нравственная культура сотрудника и ее формирование.</li> <li>6. Моральный выбор в деятельности. Нравственные отношения в служебном коллективе специалистов по государственному и муниципальному управлению.</li> <li>7. Этика делового общения.</li> <li>8. Служебный этикет специалиста по государственному и муниципальному управлению.</li> <li>9. Современная цивилизация: поиски новых моральных идеалов и ценностей.</li> <li>10. Сущность морали: социальная природа и структура.</li> <li>11. Императивность в этике: история проблемы.</li> <li>12. Нравственная норма, нравственный идеал, моральная оценка.</li> <li>13. Нравственное содержание профессиональной деятельности специалиста по государственному и муниципальному управлению.</li> <li>14. Генезис и историческая эволюция понятий: «этика», «мораль», «нравственность».</li> <li>15. Мораль как выражение потребности и способности человека строить гармонические отношения с другими, общественная форма отношений между людьми</li> <li>16. Проблема соотношения нормативно-ценностного и теоретического знания в этике. Сущность нормативной этики как связующего звена между этической теорией и моралью как формой общественного сознания.</li> <li>17. Происхождение морали как философская проблема.</li> <li>18. Эволюционная этика, ее основные представители, методологические подходы, идеи.</li> <li>19. Основные концепции происхождения морали.</li> <li>20. Специфичность содержания и форм моральных требований в различных профессиях.</li> <li>21. Основные нормы профессиональной этики представителей профессий, объектом труда которых является человек.</li> </ol>	<p><b>Этика и культура государственной и муниципальной службы</b></p>

	<p>22. Признаки межкультурного разнообразия общества в этическом контексте. Основные принципы межкультурного взаимодействия.</p> <p>23. Трудовая этика в России.</p> <p>24. Нравственность как вектор государственной службы в царской России.</p> <p>25. Формирование нравственных традиций в советской системе управления.</p> <p>26. Свобода воли в индивидуальном поведении: история вопроса.</p> <p>27. Основы этических категорий и их ценностная природа в работе специалиста по государственному и муниципальному управлению.</p> <p>28. Благо, добро и зло.</p> <p>29. Долг, совесть, ответственность.</p> <p>30. Честь и достоинство.</p>	
<p><b>ОПК-4</b></p> <p>Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения</p>	<p>1. Предмет, метод, система, принципы трудового права.</p> <p>2. Источники трудового права.</p> <p>3. Социальное партнерство в сфере труда.</p> <p>4. Трудовой договор.</p> <p>5. Рабочее время.</p> <p>6. Время отдыха.</p> <p>7. Оплата и нормирование труда.</p> <p>8. Гарантии и компенсации.</p> <p>9. Дисциплина труда.</p> <p>10. Правовое регулирование охраны труда.</p> <p>11. Материальная ответственность сторон трудового договора.</p> <p>12. Защита трудовых прав работников. Самозащита работников трудовых прав.</p> <p>13. Индивидуальные трудовые споры. Коллективные трудовые споры.</p> <p>14. Особенности регулирования отдельных категорий работников.</p>	<b>Трудовое право</b>
<p><b>ОПК-6</b></p> <p>Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд</p>	<p>1. Финансы как экономическая категория.</p> <p>2. Структура финансовой системы страны.</p> <p>3. Состав государственных и муниципальных финансов.</p> <p>4. Бюджетная система РФ, ее элементы.</p> <p>5. Внебюджетные фонды РФ.</p> <p>6. Государственный долг РФ.</p> <p>7. Государственная и муниципальная собственность как экономическая категория.</p> <p>8. Государственная и муниципальная казна, порядок формирования.</p> <p>9. Унитарные предприятия и учреждения, особенности управления и функционирования.</p> <p>10. Управление государственным и муниципальным имуществом.</p> <p>11. Основания возникновения и прекращения права собственности в отношении государственного и муниципального имущества.</p>	<b>Государственные и муниципальные финансы</b>

#### **4. Рекомендации для обучающегося по подготовке к итоговому экзамену**

Подготовка к итоговому экзамену включает в себя как повторение на более высоком уровне изученных разделов основной образовательной программы, вынесенных на экзамен, так и углубление, закрепление и самопроверку приобретенных и имеющихся знаний. Подготовка к экзамену – сложная и трудоемкая работа. Её следует начинать с выполнения следующих действий:

- уточнить особенности методики приема итогового экзамена (билеты, разрешенный вспомогательный материал и др.).

- уточнить список вопросов (проблем), которые выносятся на экзамен.

- выяснить возможные дополнительные вопросы в рамках каждой из дисциплин, выносимых на экзамен.

- провести идентификацию каждого вопроса с какой-либо частью конспекта лекций или самостоятельно отработанного материала учебника, учебного пособия и др.

Изучение вопросов (проблем) целесообразно начать с изучения базовой литературы по учебным дисциплинам, к которым отнесен данный вопрос (проблема). Как правило, базовые учебники (учебные пособия) дают представление о проблеме, но этих сведений может оказаться недостаточно для исчерпывающего ответа на экзаменационный вопрос и сопутствующие вопросы итоговой экзаменационной комиссии. Поэтому следует, не ограничиваясь базовым учебным изданием, изучить некоторые специальные и рекомендуемые издания, которые дадут возможность более подробно рассмотреть некоторые специфические аспекты изучаемого вопроса (проблемы), глубже изучить специальные методы разрешения проблем, проанализировать накопленный в этом отношении отечественный и зарубежный опыт.

Особо следует подчеркнуть, что в процессе подготовки к итоговому экзамену следует реализовать интегративно-комплексный подход в изучении различных вопросов (проблем), а значит, уметь анализировать и оценивать философско-исторические, правовые, естественно-научные, инженерные и прочие аспекты и компоненты, выявлять их взаимосвязь и взаимообусловленность. Оценочные суждения обучающегося в отношении приведенных в периодических изданиях примеров конкретной деятельности специалистов могут стать доказательством его профессиональной компетентности. По основным темам будут прочитаны обзорные лекции, проведены консультации.

На итоговом экзамене по направлению подготовки студент должен четко и ясно формулировать ответ на вопрос билета, ответ необходимо проиллюстрировать конкретной практической информацией.

#### **5. Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к итоговому экзамену**

##### **Основная литература:**

1. Альбов А.П История учений о государстве, праве и цивилизационных процессах : монография. – Москва : Русайнс, 2020 . — URL: <https://book.ru/book/935157>

2. Бабун, Р.В. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность : учебное пособие. – Москва : КноРус, 2021. — URL: <https://book.ru/book/938019>

3. Блейх Н.О. Отечественная история : учебно-методическое пособие. – Москва : Русайнс, 2021. — URL: <https://book.ru/book/938911>

4. Бурякин Ф.Г. Диагностика утомления и симптоматика восстановления в

спорте (методологические основы) : учебник. – Москва : Русайнс, 2021. — URL: <https://book.ru/book/940510>

5. Валиева, Е.Н., Государственные (муниципальные) финансы : учебное пособие / Е.Н. Валиева, А.Г. Лукин. — Москва : Русайнс, 2020. — 143 с. — ISBN 978-5-4365-4469-4. — URL:<https://book.ru/book/935641>

6. Воскресенская Н.О., Крайнов Г.Н., Лаптева Е.В., Муравьева Л.А., Мурашова Е.М., Рябчикова Л.Н., Свинцова М.Н., Скворцова Е.М., Ялозина Е.А. История России в контексте мировой истории: закономерности, случайности, уроки : монография. – Москва : КноРус, 2021. — URL: <https://book.ru/book/941525>

7. Голованов, Н.М., Трудовое право : учебник / Н.М. Голованов, В.С. Озеров, ; под общ. ред. В.Б. Гольцова. — Москва : КноРус, 2021. — 457 с. — ISBN 978-5-406-08115-0. — URL:<https://book.ru/book/939169>

8. Горелов А.А. Философия. Конспект лекций : учебное пособие. – Москва : КноРус, 2020. — URL: <https://book.ru/book/933007>

9. Горшков А.Г., под ред., Еремин М.В., Волобуев А.Л., Кутьин И.В., Мусульбес Д.В., Мушаков А.А. Базовые и новые физкультурно-спортивные виды деятельности с методикой тренировки : учебное пособие. – Москва : КноРус, 2021. — URL: <https://book.ru/book/940095>

10. Государственные и муниципальные финансы. : учебник / В.И. Баженова, О.А. Гришина, Е.В. Киреева [и др.] ; под ред. В.А. Слепова, А.Ю. Чаловой. — Москва : КноРус, 2021. — 335 с. — ISBN 978-5-406-05369-0. — URL:<https://book.ru/book/936979>

11. Деловые коммуникации : учебное пособие / Анопченко Т.Ю., под ред., Григан А.М., Моисеенко А.А., Новицкая А.И., Пайтаева К.Т., Репина Е.А., Чернышев М.А. — Москва : КноРус, 2021. — 244 с. — ISBN 978-5-406-03109-4. — URL: <https://book.ru/book/936313>

12. Егорова, Д.А., Финансы России. Проблемы, тенденции, перспективы : сборник материалов / Д.А. Егорова. — Москва : Русайнс, 2021. — 222 с. — ISBN 978-5-4365-5930-8. — URL:<https://book.ru/book/938919>

13. Колесников А.С., Марков Б.В. Философия : учебник. – Москва : КноРус, 2021. — URL: <https://book.ru/book/936681>

14. Кохановский В.П., под ред., Ватин И.В., Давидович В.Е., Жаров Л.В., Золотухина Е.В., Матяш Т.П., Несмеянов Е.Е., Яковлев В.П. Философия : учебник. – Москва : КноРус, 2020. — URL: <https://book.ru/book/934251>

15. Матвеев Л.П. Теория и методика физической культуры : учебник. – Москва : Спорт, 2021. — URL: <https://book.ru/book/940019>

16. Микрюков В.Ю., Микрюкова С.В. Безопасность жизнедеятельности. Конспект лекций. : учебное пособие. – Москва : КноРус, 2021. — URL: <https://book.ru/book/941498>

17. Михайлова Н.В. История государства и права России (XIX – начало XXI вв.) : учебное пособие. – Москва : КноРус, 2020. — URL: <https://book.ru/book/933544>

18. Мишон, Е.В. Связи с общественностью в органах власти : учебное пособие / Мишон Е.В. — Москва : КноРус, 2018. — 172 с. — ISBN 978-5-406-06404-7. — URL: <https://book.ru/book/929077>

19. Моисеев В.В. История государственного управления России : учебное пособие. – Москва : КноРус, 2020. — URL: <https://book.ru/book/932065>

20. Певцова, Е.А., Трудовое право : учебник / Е.А. Певцова. — Москва : Юстиция, 2021. — 205 с. — ISBN 978-5-4365-6414-2. — URL:<https://book.ru/book/938960>

21. Семин В.П. История России : учебник. – Москва : КноРус, 2021. — URL: <https://book.ru/book/936594>
22. Телешевская, А.М. Cross-Cultural Business English Communication : учебник / Телешевская А.М. — Москва : Русайнс, 2021. — 140 с. — ISBN 978-5-4365-7665-7. — URL: <https://book.ru/book/940582>
23. Трудовое право : учебник / Сафонов В.А., под ред., Хохлов Е.Б., под ред. — Москва : Проспект, 2021. — 768 с. — ISBN 978-5-392-33521-3. — URL: <https://book.ru/book/941409>
24. Тягунов Г.В., Волкова А.А., Шишкунов В.Г., Барышев Е.Е. Безопасность жизнедеятельности : учебник. – Москва : КноРус, 2021. — URL: <https://book.ru/book/936241>
25. Ульянова, Н.Ю. Психология делового общения и межличностные коммуникации : учебник / Ульянова Н.Ю. — Москва : КноРус, 2021. — 152 с. — URL: <https://book.ru/book/939058>
26. Ягудина, А.Р. Рабочая тетрадь дисциплины "Связи с общественностью в органах власти : учебное пособие / Ягудина А.Р., Васильев А.Ю. — Москва : Русайнс, 2019. — 65 с. — URL: <https://book.ru/book/934613>
27. Яновский, В.В., Кирсанов С.А. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность : учебное пособие. – Москва : КноРус, 2021. — URL: <https://book.ru/book/939231>

#### **Дополнительная литература:**

1. Белогаш, М.А., Английский язык в сфере экономики, финансов и менеджмента = Economics. Finance. Management : учебник / М.А. Белогаш, ; под ред. М.В. Мельничук. — Москва : КноРус, 2021. — 231 с. — ISBN 978-5-406-02660-1. — URL: <https://book.ru/book/936549>
2. Василенко, Е.В. Связи с общественностью в органах власти : учебник / Василенко Е.В., Василенко И.А. — Москва : КноРус, 2018. — 232 с. — ISBN 978-5-406-04942-6. — URL: <https://book.ru/book/929717>
3. Васильева, Л.С., Корпоративные финансы. Финансовый менеджмент. : учебник / Л.С. Васильева, М.В. Петровская. — Москва : КноРус, 2021. — 383 с. — ISBN 978-5-406-07941-6. — URL: <https://book.ru/book/938826>
4. Данилина М.В. Практикум по основам безопасности жизнедеятельности : учебное пособие. – Москва : Русайнс, 2021. — URL: <https://book.ru/book/942025>
5. Ериков В.М. Физическая культура, спорт и здоровье в современном мире : сборник статей. – Москва : Русайнс, 2021. — URL: <https://book.ru/book/938916>
6. Звонова, Е.А., Мировые финансы. Практикум. : учебно-практическое пособие / Е.А. Звонова. — Москва : КноРус, 2021. — 233 с. — ISBN 978-5-406-02737-0. — URL: <https://book.ru/book/936563>
7. Иваницкий М.Ф. Анатомия человека : Учебник для институтов физической культуры. Изд. 14-е : учебник. – Москва : Спорт, 2018. — URL: <https://book.ru/book/928943>
8. Ильин, А.С. Теория и практика связей с общественностью. Курс лекций : учебное пособие / Ильин А.С. — Москва : КноРус, 2021. — 208 с. — ISBN 978-5-406-05374-4. — URL: <https://book.ru/book/938046>
9. Колмаков, С.Ю. Конкурс в российском трудовом праве и его значение для возникновения трудовых (служебных) правоотношений : монография / Колмаков С.Ю., Скуратов Ю.И., под ред. — Москва : Проспект, 2021. — 173 с. — ISBN 978-5-392-31053-1. — URL: <https://book.ru/book/941254>

10. Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А. Безопасность жизнедеятельности. Практикум : учебное пособие. – Москва : КноРус, 2021. — URL: <https://book.ru/book/939366>
11. Малько А.В. Основы государства и права. : учебное пособие. – Москва : КноРус, 2020. — URL: <https://book.ru/book/932954>
12. Матвеев А.Е., Низаметдинова З.Х., Полишкене Й. Эффективность реализации инновационных технологий физической культуры и спорта в оздоровлении студентов : монография. – Москва : Русайнс, 2020. — URL: <https://book.ru/book/939705>
13. Мифтахов Р.А. Содержание и методика оздоровительной физической культуры различных слоев населения и студенческой молодежи : учебное пособие. – Москва : Русайнс, 2021. — URL: <https://book.ru/book/938373>
14. Омельченко Н.А. История государственного управления в России. – Москва : КноРус, 2015. — URL: <https://www.book.ru/book/919790>
15. Опарина Т.А. Теория и история государственного управления : учебно-практическое пособие. – Москва : Русайнс, 2021. — URL: <https://book.ru/book/941025>
16. Перенджиев А.Н., Мельков С.А., Забузов О.Н. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность. Конспект лекций : учебное пособие. – Москва : КноРус, 2021 . — URL: <https://book.ru/book/940493>
17. Ручкина, Г.Ф., Трансформация публично-правовых средств развития экономики и финансов : монография / Г.Ф. Ручкина, М.А. Лапина. — Москва : КноРус, 2021. — 408 с. — ISBN 978-5-4365-5045-9. — URL:<https://book.ru/book/936352>
18. Снигирева, И.О., Очерки трудового права России. История и современность. Том 1 : сборник статей / И.О. Снигирева. — Москва : Русайнс, 2021. — 303 с. — ISBN 978-5-4365-6445-6. — URL:<https://book.ru/book/939092>
19. Снигирева, И.О., Очерки трудового права России. История и современность. Том 2 : сборник статей / И.О. Снигирева. — Москва : Русайнс, 2021. — 260 с. — ISBN 978-5-4365-6446-3. — URL:<https://book.ru/book/939093>
20. Снигирева, И.О., Очерки трудового права России. История и современность. Том 3 : сборник статей / И.О. Снигирева. — Москва : Русайнс, 2021. — 296 с. — ISBN 978-5-4365-6447-0. — URL:<https://book.ru/book/939094>
21. Солодилов А.В. Основы государственного и муниципального управления . : учебное пособие. – Москва : Юстиция, 2021. — URL: <https://book.ru/book/936653>
22. Толкунова, В.Н. Трудовые споры и порядок их разрешения : учебное пособие / Толкунова В.Н. — Москва : Проспект, 2017. — 124 с. — ISBN 978-5-392-21647-5. — URL: <https://book.ru/book/937248>
23. Федорова, А.В. Основы деловой и публичной коммуникации : учебное пособие / Федорова А.В. — Москва : КноРус, 2021. — 218 с. — ISBN 978-5-406-06516-7. — URL: <https://book.ru/book/939827>
24. Финансы : учебник / М.Л. Васюнина, О.С. Горлова, Т.Ю. Киселева [и др.] ; под ред. Е.В. Маркиной. — Москва : КноРус, 2021. — 424 с. — ISBN 978-5-406-03490-3. — URL:<https://book.ru/book/936343>
25. Финансы в экономике России. От рецессии к росту : сборник материалов / Д.А. Егоровой, — Москва : Русайнс, 2021. — 221 с. — ISBN 978-5-4365-4848-7. — URL:<https://book.ru/book/936345>
26. Финансы, деньги, кредит. : учебник / Е.В. Маркина, Л.С. Александрова, Д.В. Бураков [и др.] ; под ред. М.А. Абрамовой. — Москва : КноРус, 2021. — 255 с. — ISBN 978-5-406-02557-4. — URL:<https://book.ru/book/936837>

## **6. Перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных, используемых при прохождении итоговой аттестации**

Лицензионное программное обеспечение:

- 1 Программное обеспечение WinSL 8.1 RUS OLP NL AcdmcLegalization, 4HR-00399
- 2 Программное обеспечение WinPro 8.1 RUS OLP NL Acdmc, FQC-08171
- 3 Программное обеспечение Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition, 79P-04728
- 4 MyTest (свободно распространяемая)
- 5 AdobeAcrobatReader (свободно распространяемая)
- 6 MozillaFirefox (свободно распространяемая)

Информационные справочные системы и профессиональные базы данных:

1. КонсультантПлюс: Общероссийская Сеть Распространения Правовой Информации
2. Научная электронная библиотека : [сайт]. – URL: <https://www.elibrary.ru>
3. Система ГАРАНТ: электронный периодический справочник
4. Экономика. Социология. Менеджмент: Федеральный образовательный портал: [сайт]. – URL: <https://ecsocman.hse.ru/>

## **7 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения итоговой аттестации обучающихся**

Для проведения итоговой аттестации в ЧОУ ВО «МАЭУ» используются:

- учебные аудитории для проведения итогового экзамена;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Учебные аудитории для проведения итогового экзамена укомплектованы специализированной мебелью, оснащены видеопроjectionным оборудованием для презентаций (демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся укомплектованы специализированной мебелью, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

## **8 Особенности проведения итогового экзамена для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья итоговый экзамен проводится с учётом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

При проведении итогового экзамена обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение итогового экзамена для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создаёт трудностей для обучающихся;



– присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учётом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами итогового экзаменационной комиссии);

– пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при сдаче итогового экзамена с учётом их индивидуальных особенностей;

– обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи итогового экзамена может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

– продолжительность сдачи итогового экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении итогового экзамена:

а) для слепых:

– задания и иные материалы для сдачи итогового экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

– при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

– задания и иные материалы для сдачи итогового экзамена оформляются увеличенным шрифтом;

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– по их желанию итоговый экзамен проводится в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию итоговые аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Материально-технические условия в ЧОУ ВО «МАЭУ» должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, аудитория должна располагаться на первом этаже и прочее).