

ОДОБРЕНО  
Решением Учёного совета  
ЧОУ ВО «МАЭУ»  
от «20» апреля 2022 г.  
Протокол № 8

СОГЛАСОВАНО  
Студенческим Советом  
от «11» апреля 2022 г.  
Протокол № 7



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ  
(ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

для обучающихся по программе бакалавриата

Направленность (профиль) основной профессиональной  
образовательной программы высшего образования  
**«Региональное управление»**

Направление подготовки  
**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

Мурманск, 2022

Фонд оценочных материалов (оценочных средств) для проведения итоговой аттестации обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «Региональное управление» составлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Фонд оценочных материалов (оценочных средств) для проведения итоговой аттестации рассмотрен и одобрен на заседании кафедры экономики, управления и финансов от «11» апреля 2022 г., протокол № 4.

Одобен на заседании Ученого совета от «20» апреля 2022 г., протокол № 8.

## Содержание

1. Паспорт оценочных материалов (оценочных средств).....	4
1.1 Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения ОПОП ВО.	4
2. Методические материалы, определяющие содержание и процедуру сдачи итогового экзамена, соотнесение его результатов с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....	47
2.1 Содержание итогового экзамена.....	48
2.2 Критерии оценки соответствия уровня сформированности компетенций выпускников требованиям образовательного стандарта...	54
3. Методические материалы, определяющие соответствие содержания выпускной квалификационной работы и результаты её защиты с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования .....	55
3.1. Тематика выпускных квалификационных работ.....	55
3.2 Критерии оценки содержания и защиты выпускной квалификационной работы на соответствие уровней сформированности компетенций выпускников требованиям ФГОС ВО.....	60
4. Оценочные средства для проведения итогового экзамена.....	69
Приложения.....	98

## **1. Паспорт оценочных материалов (оценочных средств)**

Итоговая аттестация (ИА) направлена на установление соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП ВО «Региональное управление» требованиям ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

ИА проводится в форме:

- итогового экзамена (подготовка к сдаче и сдача итогового экзамена);
- защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

Итоговая аттестация проводится итоговой экзаменационной комиссией.

К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе.

Оценочные материалы (оценочные средства) по ИА являются неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения процедуры проведения итоговой аттестации и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов и методов их использования, предназначенных для измерения уровня соответствия планируемым результатам освоения образовательной программы.

Оценка представляет собой определение степени соответствия реальных достижений обучающихся, освоивших образовательную программу, планируемым результатам её освоения в процессе прохождения ими итоговых аттестационных испытаний.

### **1.1 Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения ОПОП ВО**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) итоговая аттестация обеспечивает контроль полноты формирования всех универсальных и общепрофессиональных, а также профессиональных компетенций, отнесенных к задачам профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий
- организационно-регулирующий.

Таблица 1 – Перечень компетенций и показатели их сформированности  
**Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора	Уровни освоения
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>УК 1.1 Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность системного подхода;</li> <li>- методики поиска, сбора и обработки информации;</li> <li>- методы критического анализа и синтеза информации;</li> </ul> <p>УК 1.2 Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять методики поиска, сбора, обработки информации,</li> <li>- применять системный подход и критическое мышление для решения поставленных задач;</li> </ul> <p>УК 1.3 Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</li> </ul>	<p><b>Допороговый</b>  Обучающийся не знает сущность системного подхода, методики поиска, сбора и обработки информации, а также методы критического анализа и синтеза информации  Обучающийся не умеет применять методики поиска, сбора и обработки информации, а также системный подход и критическое мышление для поставленных задач  Обучающийся не владеет способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p><b>Пороговый</b>  Обучающийся слабо (частично) знает сущность системного подхода, методики поиска, сбора и обработки информации, а также методы критического анализа и синтеза информации  Обучающийся слабо (частично) умеет применять методики поиска, сбора и обработки информации, а также системный подход и критическое мышление для поставленных задач  Обучающийся слабо (частично) владеет способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p><b>Базовый</b>  Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами сущность системного подхода, методики поиска, сбора и обработки информации, а также методы критического анализа и синтеза информации  Обучающийся с незначительными затруднениями умеет применять методики поиска, сбора и обработки информации, а также системный подход и критическое мышление для поставленных задач  Обучающийся с небольшими затруднениями владеет способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p><b>Продвинутый</b>  Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности сущность системного подхода, методики поиска, сбора и обработки информации, а также методы</p>

			критического анализа и синтеза информации Обучающийся умеет применять методики поиска, сбора и обработки информации, а также системный подход и критическое мышление для поставленных задач Обучающийся свободно владеет способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК 2.1 Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность оптимальных способов решения задач в рамках поставленной цели;</li> <li>- основы проектной деятельности;</li> <li>- методы оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта;</li> <li>- действующие правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность;</li> </ul> <p>УК 2.2 Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения;</li> <li>- анализировать альтернативные варианты и выбирать оптимальные способы решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;</li> <li>- использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности;</li> </ul> <p>УК 2.3 Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью определять круг задач в рамках поставленной</li> </ul>	<p><b>Допороговый</b></p> <p>Обучающийся не знает сущность оптимальных способов решения задач в рамках поставленной цели, основы проектной деятельности, методы оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, а также действующие правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность</p> <p>Обучающийся не умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты и выбирать оптимальные способы решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, а также использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности</p> <p>Обучающийся не владеет способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p><b>Пороговый</b></p> <p>Обучающийся слабо (частично) знает сущность оптимальных способов решения задач в рамках поставленной цели, основы проектной деятельности, методы оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, а также действующие правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность</p> <p>Обучающийся слабо (частично) умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты и выбирать оптимальные способы решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, а также использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности</p> <p>Обучающийся слабо (частично) владеет способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p><b>Базовый</b></p> <p>Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами сущность оптимальных способов решения задач в рамках поставленной цели, основы проектной деятельности, методы оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, а также действующие правовые нормы,</p>

		<p>цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>регулирующие профессиональную деятельность</p> <p>Обучающийся с незначительными затруднениями умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты и выбирать оптимальные способы решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, а также использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности</p> <p>Обучающийся с небольшими затруднениями владеет способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p><b>Продвинутый</b></p> <p>Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности сущность оптимальных способов решения задач в рамках поставленной цели, основы проектной деятельности, методы оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, а также действующие правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность</p> <p>Обучающийся умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты и выбирать оптимальные способы решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, а также использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности</p> <p>Обучающийся свободно владеет способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>
<p>Командная работа и лидерство</p>	<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК 3.1 Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность социального взаимодействия, в том числе лидерского;</li> <li>- особенности командной работы;</li> <li>- технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.</li> </ul> <p>УК 3.2 Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимодействовать в команде;</li> <li>- применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации</li> </ul>	<p><b>Допороговый</b></p> <p>Обучающийся не знает сущность социального взаимодействия, в том числе лидерского, особенности командной работы, а также технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии</p> <p>Обучающийся не умеет взаимодействовать в команде, а также применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли в команде, в том числе роли лидера</p> <p>Обучающийся не владеет способностью осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p><b>Пороговый</b></p> <p>Обучающийся слабо (частично) знает сущность социального взаимодействия, в том числе лидерского, особенности командной работы, а также технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии</p> <p>Обучающийся слабо (частично) умеет взаимодействовать в команде, а также</p>

		<p>своей роли в команде, в том числе роли лидера;  УК 3.3 Владеть:  - способностью осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли в команде, в том числе роли лидера  Обучающийся слабо (частично) владеет способностью осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде  <b>Базовый</b>  Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами сущность социального взаимодействия, в том числе лидерского, особенности командной работы, а также технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии  Обучающийся с незначительными затруднениями умеет взаимодействовать в команде, а также применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли в команде, в том числе роли лидера  Обучающийся с небольшими затруднениями владеет способностью осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде  <b>Продвинутый</b>  Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности сущность социального взаимодействия, в том числе лидерского, особенности командной работы, а также технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии  Обучающийся умеет взаимодействовать в команде, а также применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли в команде, в том числе роли лидера  Обучающийся свободно владеет способностью осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>
Коммуникация	<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК 4.1 Знать:  - принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках;  - особенности деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации – русском языке;  - особенности деловой коммуникации в устной и письменной формах иностранном(ых) языке(ах);</p>	<p><b>Допороговый</b>  Обучающийся не знает принципы построения устного и письменного высказывания на русском языке и иностранном языке, особенности деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации – русском языке, а также особенности деловой коммуникации в устной и письменной формах иностранном(ых) языке(ах)  Обучающийся не умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, а также особенности деловой коммуникации в устной и письменной формах иностранном(ых) языке(ах)  Обучающийся не владеет способностью осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)  <b>Пороговый</b></p>



		<p>УК 4.2 Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;</li> <li>- осуществлять деловую коммуникацию на иностранном(ых) языке(ах);</li> </ul> <p>УК 4.3 Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</li> </ul>	<p>Обучающийся слабо (частично) знает принципы построения устного и письменного высказывания на русском языке и иностранном языке, особенности деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации – русском языке, а также особенности деловой коммуникации в устной и письменной формах иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>Обучающийся слабо (частично) умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, а также особенности деловой коммуникации в устной и письменной формах иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>Обучающийся слабо (частично) владеет способностью осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p><b>Базовый</b></p> <p>Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами принципы построения устного и письменного высказывания на русском языке и иностранном языке, особенности деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации – русском языке, а также особенности деловой коммуникации в устной и письменной формах иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>Обучающийся с незначительными затруднениями умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, а также особенности деловой коммуникации в устной и письменной формах иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>Обучающийся с небольшими затруднениями владеет способностью осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p><b>Продвинутый</b></p> <p>Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности принципы построения устного и письменного высказывания на русском языке и иностранном языке, особенности деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации – русском языке, а также особенности деловой коммуникации в устной и письменной формах иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>Обучающийся умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации, а также особенности деловой коммуникации в устной и письменной формах иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>Обучающийся свободно владеет способностью осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>
--	--	--	---

<p>Межкультурное взаимодействие</p>	<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК 5.1 Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- признаки межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;</li> <li>- основы межкультурного взаимодействия;</li> <li>- философские и этические учения;</li> </ul> <p>УК 5.2 Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять межкультурное взаимодействие;</li> <li>- учитывать при социальном и профессиональном общении с отдельными людьми, группами людей их историческое и философское наследие, этические и социокультурные традиции;</li> </ul> <p>УК 5.3 Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</li> </ul>	<p><b>Допороговый</b>  Обучающийся не знает признаки межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах, основы межкультурного взаимодействия, а также философские и этические учения  Обучающийся не) умеет осуществлять межкультурное взаимодействие, а также учитывать при социальном и профессиональном общении с отдельными людьми, группами людей их историческое и философское наследие, этические и социокультурные традиции  Обучающийся не владеет способностью воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p><b>Пороговый</b>  Обучающийся слабо (частично) знает признаки межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах, основы межкультурного взаимодействия, а также философские и этические учения  Обучающийся слабо (частично) умеет осуществлять межкультурное взаимодействие, а также учитывать при социальном и профессиональном общении с отдельными людьми, группами людей их историческое и философское наследие, этические и социокультурные традиции  Обучающийся слабо (частично) владеет способностью воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p><b>Базовый</b>  Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами признаки межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах, основы межкультурного взаимодействия, а также философские и этические учения  Обучающийся с незначительными затруднениями умеет осуществлять межкультурное взаимодействие, а также учитывать при социальном и профессиональном общении с отдельными людьми, группами людей их историческое и философское наследие, этические и социокультурные традиции  Обучающийся с небольшими затруднениями владеет способностью воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p><b>Продвинутый</b>  Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности признаки межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах, основы межкультурного взаимодействия, а также философские и этические учения  Обучающийся умеет осуществлять межкультурное взаимодействие, а также</p>
-------------------------------------	---	---	--

			<p>учитывать при социальном и профессиональном общении с отдельными людьми, группами людей их историческое и философское наследие, этические и социокультурные традиции</p> <p>Обучающийся свободно владеет способностью воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК 6.1 Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные приемы эффективного управления собственным временем;</li> <li>- основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования.</li> </ul> <p>УК 6.2 Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективно планировать и управлять своим временем;</li> <li>- выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития и самообразования в течение всей жизни;</li> <li>- применять принципы самоорганизации;</li> </ul> <p>УК 6.3 Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</li> </ul>	<p><b>Допороговый</b></p> <p>Обучающийся не знает основные приемы эффективного управления собственным временем, а также основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования.</p> <p>Обучающийся не умеет эффективно планировать и управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития и самообразования в течение всей жизни, а также применять принципы самоорганизации</p> <p>Обучающийся не владеет способностью управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p><b>Пороговый</b></p> <p>Обучающийся слабо (частично) знает основные приемы эффективного управления собственным временем, а также основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования.</p> <p>Обучающийся слабо (частично) умеет эффективно планировать и управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития и самообразования в течение всей жизни, а также применять принципы самоорганизации</p> <p>Обучающийся слабо (частично) владеет способностью управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p><b>Базовый</b></p> <p>Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами основные приемы эффективного управления собственным временем, а также основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования.</p> <p>Обучающийся с незначительными затруднениями умеет эффективно планировать и управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития и самообразования в течение всей жизни, а также применять принципы самоорганизации</p> <p>Обучающийся с небольшими затруднениями владеет способностью управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>

			<p><b>Продвинутый</b>  Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности основные приемы эффективного управления собственным временем, а также основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования.  Обучающийся умеет эффективно планировать и управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития и самообразования в течение всей жизни, а также применять принципы самоорганизации  Обучающийся свободно владеет способностью управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>
	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК 7.1 Знать:  - роль и значение физической культуры в жизни человека и общества, виды физических упражнений;  -основы здоровьесбережения;  - способы поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;  УК 7.2 Уметь:  - применять на практике разнообразные средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья;  - поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.  УК 7.3 Владеть:  - способностью поддерживать</p>	<p><b>Допороговый</b>  Обучающийся не знает роль и значение физической культуры в жизни человека и общества, виды физических упражнений, основы здоровьесбережения, а также способы поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности  Обучающийся не умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, а также поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности  Обучающийся не владеет способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p><b>Пороговый</b>  Обучающийся слабо (частично) знает роль и значение физической культуры в жизни человека и общества, виды физических упражнений, основы здоровьесбережения, а также способы поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности  Обучающийся слабо (частично) умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, а также поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности  Обучающийся слабо (частично) владеет способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p><b>Базовый</b>  Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает роль и значение физической культуры в жизни человека и общества, виды физических упражнений, основы здоровьесбережения, а также способы поддержания</p>

		<p>должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p>Обучающийся с незначительными затруднениями умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, а также поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p>Обучающийся с небольшими затруднениями владеет способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p><b>Продвинутый</b></p> <p>Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности роль и значение физической культуры в жизни человека и общества, виды физических упражнений, основы здоровьесбережения, а также способы поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p>Обучающийся умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, а также поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p>Обучающийся свободно владеет способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>
<p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности и для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том</p>	<p>УК 8.1 Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения;</li> <li>- причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций;</li> <li>- способы создания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества;</li> <li>- принципы организации безопасности труда на</li> </ul>	<p><b>Допороговый</b></p> <p>Обучающийся не знает классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций, а также способы создания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества и принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> <p>Обучающийся не умеет определять факторы вредного влияния на жизнедеятельность в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, а также выявлять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагать мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций</p> <p>Обучающийся не владеет способностью создавать и поддерживать в повседневной</p>

	<p>числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>предприятию, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> <p>УК 8.2 Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять факторы вредного влияния на жизнедеятельность в повседневной жизни и в профессиональной деятельности;</li> <li>- создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества;</li> <li>- выявлять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте;</li> <li>- предлагать мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций.</li> </ul> <p>УК 8.3 Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;</li> <li>- навыками по применению</li> </ul>	<p>жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, а также навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций</p> <p><b>Пороговый</b></p> <p>Обучающийся слабо (частично) знает классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций, а также способы создания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества и принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> <p>Обучающийся слабо (частично) умеет определять факторы вредного влияния на жизнедеятельность в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, а также выявлять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагать мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций</p> <p>Обучающийся слабо (частично) владеет способностью создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, а также навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций</p> <p><b>Базовый</b></p> <p>Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций, а также способы создания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества и принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> <p>Обучающийся с незначительными затруднениями умеет определять факторы вредного влияния на жизнедеятельность в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для</p>
--	--	---	---

		<p>основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций</p>	<p>сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, а также выявлять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагать мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций</p> <p>Обучающийся с небольшими затруднениями владеет способностью создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, а также навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций</p> <p><b>Продвинутый</b></p> <p>Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций, а также способы создания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества и принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> <p>Обучающийся умеет определять факторы вредного влияния на жизнедеятельность в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, а также выявлять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагать мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций</p> <p>Обучающийся свободно владеет способностью создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, а также навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций</p>
<p>Инклюзивная компетентность</p>	<p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>УК 9.1 Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы дефектологии и инклюзии;</li> <li>- особенности взаимодействия с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.</li> </ul> <p>УК 9.2 Уметь:</p>	<p><b>Допороговый</b></p> <p>Обучающийся не знает основы дефектологии и инклюзии, а также особенности взаимодействия с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>Обучающийся не умеет дифференцированно применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах с учетом особенностей лиц с отклонениями в состоянии здоровья, планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ОВЗ и инвалидами, а также проявлять терпимость к</p>

		<p>- дифференцированно применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах с учетом особенностей лиц с отклонениями в состоянии здоровья;</p> <p>- планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ОВЗ и инвалидами;</p> <p>- проявлять терпимость к особенностям лиц с ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах</p> <p>УК 9.3 Владеть:</p> <p>- способностью использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>особенностям лиц с ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах</p> <p>Обучающийся не владеет способностью использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p> <p><b>Пороговый</b></p> <p>Обучающийся слабо (частично) знает основы дефектологии и инклюзии, а также особенности взаимодействия с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>Обучающийся слабо (частично) умеет дифференцированно применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах с учетом особенностей лиц с отклонениями в состоянии здоровья, планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ОВЗ и инвалидами, а также проявлять терпимость к особенностям лиц с ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах</p> <p>Обучающийся слабо (частично) владеет способностью использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p> <p><b>Базовый</b></p> <p>Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами основы дефектологии и инклюзии, а также особенности взаимодействия с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>Обучающийся с незначительными затруднениями умеет дифференцированно применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах с учетом особенностей лиц с отклонениями в состоянии здоровья, планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ОВЗ и инвалидами, а также проявлять терпимость к особенностям лиц с ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах</p> <p>Обучающийся с небольшими затруднениями владеет способностью использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p> <p><b>Продвинутый</b></p> <p>Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности основы дефектологии и инклюзии, а также особенности взаимодействия с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>Обучающийся умеет дифференцированно применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах с учетом особенностей лиц с отклонениями в состоянии здоровья, планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ОВЗ и инвалидами, а также проявлять терпимость к особенностям лиц с ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах</p> <p>Обучающийся свободно владеет способностью использовать базовые</p>
--	--	---	--



			дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности и	<p>УК 10.1 Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы экономики и экономической культуры;</li> <li>- основы финансовой грамотности</li> </ul> <p>УК 10.2 Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;</li> <li>- применять экономические знания для решения профессиональных задач</li> </ul> <p>УК 10.3 Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экономической культурой;</li> <li>- способностью принимать обоснованные экономические и финансовые решения в различных областях жизнедеятельности</li> </ul>	<p><b>Допороговый</b></p> <p>Обучающийся не знает основы экономики и экономической культуры, а также основы финансовой грамотности</p> <p>Обучающийся не умеет принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности, а также частично умеет применять экономические знания для решения профессиональных задач</p> <p>Обучающийся не владеет экономической культурой, а также способностью принимать обоснованные экономические и финансовые решения в различных областях жизнедеятельности</p> <p><b>Пороговый</b></p> <p>Обучающийся слабо (частично) знает основы экономики и экономической культуры, а также основы финансовой грамотности</p> <p>Обучающийся слабо (частично) умеет принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности, а также частично умеет применять экономические знания для решения профессиональных задач</p> <p>Обучающийся слабо (частично) владеет экономической культурой, а также способностью принимать обоснованные экономические и финансовые решения в различных областях жизнедеятельности</p> <p><b>Базовый</b></p> <p>Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами основы экономики и экономической культуры, а также основы финансовой грамотности</p> <p>Обучающийся с незначительными затруднениями умеет принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности, а также незначительными затруднениями умеет применять экономические знания для решения профессиональных задач</p> <p>Обучающийся с небольшими затруднениями владеет экономической культурой, а также способностью принимать обоснованные экономические и финансовые решения в различных областях жизнедеятельности</p> <p><b>Продвинутый</b></p> <p>Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности основы экономики и экономической культуры, а также основы финансовой грамотности</p> <p>Обучающийся умеет принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности, а также умеет применять экономические знания для решения профессиональных задач</p> <p>Обучающийся свободно владеет экономической культурой, а также способностью принимать обоснованные экономические и финансовые решения в различных областях жизнедеятельности</p>

<p>Гражданская позиция</p>	<p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>УК 11.1 Знать:  - сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями;  - признаки коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни;  - основы гражданской позиции;  УК 11.2 Уметь:  - оценивать коррупционные риски;  - выражать нетерпимое отношения к коррупционному поведению и проявлять гражданскую позицию;  - правильно анализировать, толковать и применять нормы права в сфере противодействия коррупции.  УК 11.3 Владеть:  - способностью формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;  - способностью проявлять гражданскую позицию</p>	<p><b>Допороговый</b>  Обучающийся не знает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями, признаки коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни, а также основы гражданской позиции  Обучающийся не умеет оценивать коррупционные риски, выражать нетерпимое отношения к коррупционному поведению и проявлять гражданскую позицию, а также правильно анализировать, толковать и применять нормы права в сфере противодействия коррупции  Обучающийся не владеет способностью формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению, а также способностью проявлять гражданскую позицию</p> <p><b>Пороговый</b>  Обучающийся слабо (частично) знает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями, признаки коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни, а также основы гражданской позиции  Обучающийся слабо (частично) умеет оценивать коррупционные риски, выражать нетерпимое отношения к коррупционному поведению и проявлять гражданскую позицию, а также правильно анализировать, толковать и применять нормы права в сфере противодействия коррупции  Обучающийся слабо (частично) владеет способностью формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению, а также способностью проявлять гражданскую позицию</p> <p><b>Базовый</b>  Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями, признаки коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни, а также основы гражданской позиции  Обучающийся с незначительными затруднениями умеет оценивать коррупционные риски, выражать нетерпимое отношения к коррупционному поведению и проявлять гражданскую позицию, а также правильно анализировать, толковать и применять нормы права в сфере противодействия коррупции  Обучающийся с небольшими затруднениями владеет способностью формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению, а также способностью проявлять гражданскую позицию</p> <p><b>Продвинутый</b>  Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности сущность</p>
----------------------------	--	--	--

			<p>коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями, признаки коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни, а также основы гражданской позиции</p> <p>Обучающийся умеет оценивать коррупционные риски, выражать нетерпимое отношение к коррупционному поведению и проявлять гражданскую позицию, а также правильно анализировать, толковать и применять нормы права в сфере противодействия коррупции</p> <p>Обучающийся свободно владеет способностью формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению, а также способностью проявлять гражданскую позицию</p>
--	--	--	---

### Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Уровни освоения
<p>ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-1.1 Знать: - основные права и свободы человека; - нормы законодательства Российской Федерации; - принципы профессиональной этики; ОПК-1.2. Уметь: - обеспечивать приоритет прав и свобод человека; - применять нормы законодательства Российской Федерации в своей профессиональной деятельности; - применять нормы служебной этики в своей профессиональной деятельности; ОПК-1.3. Владеть: - навыками обеспечения</p>	<p><b>Допороговый</b> Обучающийся не знает - основные права и свободы человека; - нормы законодательства Российской Федерации; - принципы профессиональной этики; Обучающийся не умеет - обеспечивать приоритет прав и свобод человека; - применять нормы законодательства Российской Федерации в своей профессиональной деятельности; - применять нормы служебной этики в своей профессиональной деятельности; Обучающийся не владеет навыками обеспечения приоритета прав и свобод человека в своей профессиональной деятельности; - способностью соблюдать нормы законодательства Российской Федерации в своей профессиональной деятельности; - способностью к соблюдению норм профессиональной этики;</p> <p><b>Пороговый</b> Обучающийся слабо (частично) знает - основные права и свободы человека; - нормы законодательства Российской Федерации; - принципы профессиональной этики; Обучающийся слабо (частично) умеет - обеспечивать приоритет прав и свобод человека;</p>

	<p>приоритета прав и свобод человека в своей профессиональной деятельности;</p> <p>- способностью соблюдать нормы законодательства Российской Федерации в своей профессиональной деятельности;</p> <p>- способностью к соблюдению норм профессиональной этики</p>	<p>- применять нормы законодательства Российской Федерации в своей профессиональной деятельности;</p> <p>- применять нормы служебной этики в своей профессиональной деятельности;</p> <p>Обучающийся слабо (частично) владеет навыками обеспечения приоритета прав и свобод человека в своей профессиональной деятельности;</p> <p>- способностью соблюдать нормы законодательства Российской Федерации в своей профессиональной деятельности;</p> <p>- способностью к соблюдению норм профессиональной этики;</p> <p><b>Базовый</b></p> <p>Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами</p> <p>- основные права и свободы человека;</p> <p>- нормы законодательства Российской Федерации;</p> <p>- принципы профессиональной этики;</p> <p>Обучающийся умеет с незначительными ошибками и отдельными пробелами</p> <p>- обеспечивать приоритет прав и свобод человека;</p> <p>- применять нормы законодательства Российской Федерации в своей профессиональной деятельности;</p> <p>- применять нормы служебной этики в своей профессиональной деятельности;</p> <p>Обучающийся владеет с незначительными ошибками и отдельными пробелами</p> <p>- навыками обеспечения приоритета прав и свобод человека в своей профессиональной деятельности;</p> <p>- способностью соблюдать нормы законодательства Российской Федерации в своей профессиональной деятельности;</p> <p>- способностью к соблюдению норм профессиональной этики</p> <p><b>Продвинутый</b></p> <p>Обучающийся знает</p> <p>- основные права и свободы человека;</p> <p>- нормы законодательства Российской Федерации;</p> <p>- принципы профессиональной этики;</p> <p>Обучающийся умеет</p> <p>- обеспечивать приоритет прав и свобод человека;</p> <p>- применять нормы законодательства Российской Федерации в своей профессиональной деятельности;</p> <p>- применять нормы служебной этики в своей профессиональной деятельности;</p> <p>Обучающийся владеет</p> <p>- навыками обеспечения приоритета прав и свобод человека в своей профессиональной деятельности;</p> <p>- способностью соблюдать нормы законодательства Российской Федерации в своей профессиональной деятельности;</p> <p>- способностью к соблюдению норм профессиональной этики</p>
--	---	--

<p>ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов</p>	<p>ОПК-2.1 Знать: - общий процесс, технологии, принципы и методы принятия и реализации организационно-управленческих решений; - инструменты и технологии регулирующего воздействия; - содержание контрольно-надзорных функций; - сущность анализа социально-экономических процессов; - особенности и структуру государственных и муниципальных программ; ОПК-2.2. Уметь: - разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения; - применять инструменты и технологии регулирующего воздействия; - исполнять контрольно-надзорные функции; - анализировать социально-экономические процессы; - разрабатывать и реализовывать государственные и муниципальные программы; ОПК-2.3. Владеть: - навыками принятия и реализации организационно-управленческих решений и оценкой их последствий; - навыками применения инструментов и технологий регулирующего воздействия; - навыками исполнения контрольно-надзорных</p>	<p><b>Допороговый</b> Обучающийся не знает - общий процесс, технологии, принципы и методы принятия и реализации организационно-управленческих решений; - инструменты и технологии регулирующего воздействия; - содержание контрольно-надзорных функций; - сущность анализа социально-экономических процессов; - особенности и структуру государственных и муниципальных программ; Обучающийся не умеет - разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения; - применять инструменты и технологии регулирующего воздействия; - исполнять контрольно-надзорные функции; - анализировать социально-экономические процессы; - разрабатывать и реализовывать государственные и муниципальные программы; Обучающийся не владеет - навыками принятия и реализации организационно-управленческих решений и оценкой их последствий; - навыками применения инструментов и технологий регулирующего воздействия; - навыками исполнения контрольно-надзорных функций; - способностью анализировать социально-экономические процессы; - способностью разрабатывать и реализовывать государственные и муниципальные программы <b>Пороговый</b> Обучающийся слабо (частично) знает - общий процесс, технологии, принципы и методы принятия и реализации организационно-управленческих решений; - инструменты и технологии регулирующего воздействия; - содержание контрольно-надзорных функций; - сущность анализа социально-экономических процессов; - особенности и структуру государственных и муниципальных программ; Обучающийся слабо (частично) умеет - разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения; - применять инструменты и технологии регулирующего воздействия; - исполнять контрольно-надзорные функции; - анализировать социально-экономические процессы; - разрабатывать и реализовывать государственные и муниципальные программы; Обучающийся слабо (частично) владеет - навыками принятия и реализации организационно-управленческих решений и оценкой их последствий; - навыками применения инструментов и технологий регулирующего воздействия;</p>
--	---	--

	<p>функций;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью анализировать социально-экономические процессы;</li> <li>- способностью разрабатывать и реализовывать государственные и муниципальные программы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками исполнения контрольно-надзорных функций;</li> <li>- способностью анализировать социально-экономические процессы;</li> <li>- способностью разрабатывать и реализовывать государственные и муниципальные программы</li> </ul> <p><b>Базовый</b></p> <p>Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общий процесс, технологии, принципы и методы принятия и реализации организационно-управленческих решений;</li> <li>- инструменты и технологии регулирующего воздействия;</li> <li>- содержание контрольно-надзорных функций;</li> <li>- сущность анализа социально-экономических процессов;</li> <li>- особенности и структуру государственных и муниципальных программ;</li> </ul> <p>Обучающийся умеет с незначительными ошибками и отдельными пробелами</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения;</li> <li>- применять инструменты и технологии регулирующего воздействия;</li> <li>- исполнять контрольно-надзорные функции;</li> <li>- анализировать социально-экономические процессы;</li> <li>- разрабатывать и реализовывать государственные и муниципальные программы;</li> </ul> <p>Обучающийся владеет с незначительными ошибками и отдельными пробелами</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками принятия и реализации организационно-управленческих решений и оценкой их последствий;</li> <li>- навыками применения инструментов и технологий регулирующего воздействия;</li> <li>- навыками исполнения контрольно-надзорных функций;</li> <li>- способностью анализировать социально-экономические процессы;</li> <li>- способностью разрабатывать и реализовывать государственные и муниципальные программы</li> </ul> <p><b>Продвинутый</b></p> <p>Обучающийся знает</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общий процесс, технологии, принципы и методы принятия и реализации организационно-управленческих решений;</li> <li>- инструменты и технологии регулирующего воздействия;</li> <li>- содержание контрольно-надзорных функций;</li> <li>- сущность анализа социально-экономических процессов;</li> <li>- особенности и структуру государственных и муниципальных программ;</li> </ul> <p>Обучающийся умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения;</li> <li>- применять инструменты и технологии регулирующего воздействия;</li> <li>- исполнять контрольно-надзорные функции;</li> <li>- анализировать социально-экономические процессы;</li> <li>- разрабатывать и реализовывать государственные и муниципальные программы;</li> </ul>
--	--	--

		<p>Обучающийся владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками принятия и реализации организационно-управленческих решений и оценкой их последствий;</li> <li>- навыками применения инструментов и технологий регулирующего воздействия;</li> <li>- навыками исполнения контрольно-надзорных функций;</li> <li>- способностью анализировать социально-экономические процессы;</li> <li>- способностью разрабатывать и реализовывать государственные и муниципальные программы</li> </ul>
<p>ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику</p>	<p>ОПК-3.1 Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание норм конституционного права в профессиональной деятельности, порядок их применения; правила использования правоприменительной практики;</li> <li>- содержание норм административного права в профессиональной деятельности, порядок их применения; правила использования правоприменительной практики;</li> <li>- содержание норм служебного права в профессиональной деятельности, порядок их применения; правила использования правоприменительной практики;</li> </ul> <p>ОПК-3.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и применять нормы конституционного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;</li> <li>- анализировать и применять</li> </ul>	<p><b>Допороговый</b> Обучающийся не знает</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание норм конституционного права в профессиональной деятельности, порядок их применения; правила использования правоприменительной практики;</li> <li>- содержание норм административного права в профессиональной деятельности, порядок их применения; правила использования правоприменительной практики;</li> <li>- содержание норм служебного права в профессиональной деятельности, порядок их применения; правила использования правоприменительной практики;</li> </ul> <p>Обучающийся не умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и применять нормы конституционного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;</li> <li>- анализировать и применять нормы административного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;</li> <li>- анализировать и применять нормы служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;</li> </ul> <p>Обучающийся не владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа и применения норм конституционного права в профессиональной деятельности; навыками использования правоприменительной практики;</li> <li>- навыками анализа и применения норм административного права в профессиональной деятельности; навыками использования правоприменительной практики;</li> <li>- навыками анализа и применения норм служебного права в профессиональной деятельности; навыками использования правоприменительной практики;</li> </ul> <p><b>Пороговый</b> Обучающийся слабо (частично) знает</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание норм конституционного права в профессиональной деятельности, порядок их применения; правила использования правоприменительной практики;</li> <li>- содержание норм административного права в профессиональной деятельности, порядок их применения; правила использования правоприменительной практики;</li> <li>- содержание норм служебного права в профессиональной деятельности, порядок их применения; правила использования правоприменительной практики;</li> </ul> <p>Обучающийся слабо (частично) умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и применять нормы конституционного права в профессиональной</li> </ul>





		<p>- содержание норм служебного права в профессиональной деятельности, порядок их применения; правила использования правоприменительной практики; Обучающийся умеет</p> <p>- анализировать и применять нормы конституционного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику; - анализировать и применять нормы административного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику; - анализировать и применять нормы служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику; Обучающийся владеет</p> <p>- навыками анализа и применения норм конституционного права в профессиональной деятельности; навыками использования правоприменительной практики; - навыками анализа и применения норм административного права в профессиональной деятельности; навыками использования правоприменительной практики; - навыками анализа и применения норм служебного права в профессиональной деятельности; навыками использования правоприменительной практики;</p>
<p>ОПК-4. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения</p>	<p>ОПК-4.1 Знать:</p> <p>- правила и порядок разработки проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, порядок правовой и антикоррупционной экспертизы;</p> <p>- значение правовой и антикоррупционной экспертизы;</p> <p>ОПК-4.2. Уметь:</p> <p>- разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>- осуществлять правовую и антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов,</p> <p>- дать оценку регулирующего воздействия нормативных правовых актов на отношения</p>	<p><b>Допороговый</b> Обучающийся не знает</p> <p>- правила и порядок разработки проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, порядок правовой и антикоррупционной экспертизы;</p> <p>- значение правовой и антикоррупционной экспертизы;</p> <p>Обучающийся не умеет</p> <p>- обеспечивать приоритет прав и свобод человека;</p> <p>- разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>- осуществлять правовую и антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов,</p> <p>- дать оценку регулирующего воздействия нормативных правовых актов на отношения в сфере профессиональной деятельности, а также последствия их применения;</p> <p>Обучающийся не владеет</p> <p>- навыками разработки проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>- навыками осуществления правовой и антикоррупционной экспертизы, навыками оценки результатов регулирующего воздействия нормативных правовых актов на отношения в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>- навыками анализа последствий применения нормативных правовых актов на общественные отношения в сфере профессиональной деятельности.</p> <p><b>Пороговый</b> Обучающийся слабо (частично) знает</p> <p>- правила и порядок разработки проектов нормативных правовых актов в сфере</p>

	<p>в сфере профессиональной деятельности, а также последствия их применения; ОПК-4.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками разработки проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- навыками осуществления правовой и антикоррупционной экспертизы, навыками оценки результатов регулирующего воздействия нормативных правовых актов на отношения в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- навыками анализа последствий применения нормативных правовых актов на общественные отношения в сфере профессиональной деятельности.</li> </ul>	<p>профессиональной деятельности, порядок правовой и антикоррупционной экспертизы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- значение правовой и антикоррупционной экспертизы;</li> </ul> <p>Обучающийся слабо (частично) умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечивать приоритет прав и свобод человека;</li> <li>- разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществлять правовую и антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов,</li> <li>- дать оценку регулирующего воздействия нормативных правовых актов на отношения в сфере профессиональной деятельности, а также последствия их применения;</li> </ul> <p>Обучающийся слабо (частично) владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками разработки проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- навыками осуществления правовой и антикоррупционной экспертизы, навыками оценки результатов регулирующего воздействия нормативных правовых актов на отношения в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- навыками анализа последствий применения нормативных правовых актов на общественные отношения в сфере профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Базовый</b></p> <p>Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила и порядок разработки проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, порядок правовой и антикоррупционной экспертизы;</li> <li>- значение правовой и антикоррупционной экспертизы;</li> </ul> <p>Обучающийся умеет с незначительными ошибками и отдельными пробелами</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществлять правовую и антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов,</li> <li>- дать оценку регулирующего воздействия нормативных правовых актов на отношения в сфере профессиональной деятельности, а также последствия их применения;</li> </ul> <p>Обучающийся владеет с незначительными ошибками и отдельными пробелами</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками разработки проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- навыками осуществления правовой и антикоррупционной экспертизы, навыками оценки результатов регулирующего воздействия нормативных правовых актов на отношения в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- навыками анализа последствий применения нормативных правовых актов на общественные отношения в сфере профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Продвинутый</b></p> <p>Обучающийся знает</p>
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила и порядок разработки проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, порядок правовой и антикоррупционной экспертизы;</li> <li>- значение правовой и антикоррупционной экспертизы;</li> </ul> <p>Обучающийся умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществлять правовую и антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов,</li> <li>- дать оценку регулирующего воздействия нормативных правовых актов на отношения в сфере профессиональной деятельности, а также последствия их применения;</li> </ul> <p>Обучающийся владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками разработки проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- навыками осуществления правовой и антикоррупционной экспертизы, навыками оценки результатов регулирующего воздействия нормативных правовых актов на отношения в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- навыками анализа последствий применения нормативных правовых актов на общественные отношения в сфере профессиональной деятельности.</li> </ul>
ОПК-5. Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	<p>ОПК-5.1 Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные информационно-коммуникационные технологии;</li> <li>- государственные и муниципальные информационные системы (включая электронное правительство);</li> <li>- технологии предоставления государственных (муниципальных) услуг;</li> </ul> <p>ОПК-5.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии;</li> <li>- использовать в профессиональной деятельности</li> </ul>	<p><b>Допороговый</b></p> <p>Обучающийся не знает</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные информационно-коммуникационные технологии;</li> <li>- государственные и муниципальные информационные системы (включая электронное правительство);</li> <li>- технологии предоставления государственных (муниципальных) услуг;</li> </ul> <p>Обучающийся не умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии;</li> <li>- использовать в профессиональной деятельности государственные и муниципальные информационные системы (включая электронное правительство);</li> <li>- применять технологии предоставления государственных (муниципальных) услуг</li> </ul> <p>Обучающийся не владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью использования в профессиональной деятельности информационно-коммуникационных технологий</li> <li>- способностью использования в профессиональной деятельности государственных и муниципальных информационных систем (включая электронное правительство);</li> <li>- навыками применения технологий предоставления государственных (муниципальных) услуг</li> </ul> <p><b>Пороговый</b></p> <p>Обучающийся слабо (частично) знает</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные информационно-коммуникационные технологии;</li> </ul>

	<p>деятельности государственных и муниципальных информационных систем (включая электронное правительство);</p> <p>- применять технологии предоставления государственных (муниципальных) услуг</p> <p>ОПК-5.3. Владеть:</p> <p>- способностью использования в профессиональной деятельности информационно-коммуникационных технологий</p> <p>- способностью использования в профессиональной деятельности государственных и муниципальных информационных систем (включая электронное правительство);</p> <p>- навыками применения технологий предоставления государственных (муниципальных) услуг</p>	<p>- государственные и муниципальные информационные системы (включая электронное правительство);</p> <p>- технологии предоставления государственных (муниципальных) услуг;</p> <p>Обучающийся слабо (частично) умеет</p> <p>- использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии;</p> <p>- использовать в профессиональной деятельности государственных и муниципальных информационных систем (включая электронное правительство);</p> <p>- применять технологии предоставления государственных (муниципальных) услуг</p> <p>Обучающийся слабо (частично) владеет</p> <p>- способностью использования в профессиональной деятельности информационно-коммуникационных технологий</p> <p>- способностью использования в профессиональной деятельности государственных и муниципальных информационных систем (включая электронное правительство);</p> <p>- навыками применения технологий предоставления государственных (муниципальных) услуг</p> <p><b>Базовый</b></p> <p>Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами</p> <p>- современные информационно-коммуникационные технологии;</p> <p>- государственные и муниципальные информационные системы (включая электронное правительство);</p> <p>- технологии предоставления государственных (муниципальных) услуг;</p> <p>Обучающийся умеет с незначительными ошибками и отдельными пробелами</p> <p>- использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии;</p> <p>- использовать в профессиональной деятельности государственных и муниципальных информационных систем (включая электронное правительство);</p> <p>- применять технологии предоставления государственных (муниципальных) услуг</p> <p>Обучающийся владеет с незначительными ошибками и отдельными пробелами</p> <p>- способностью использования в профессиональной деятельности информационно-коммуникационных технологий</p> <p>- способностью использования в профессиональной деятельности государственных и муниципальных информационных систем (включая электронное правительство);</p> <p>- навыками применения технологий предоставления государственных (муниципальных) услуг</p> <p><b>Продвинутый</b></p> <p>Обучающийся знает</p> <p>- современные информационно-коммуникационные технологии;</p> <p>- государственные и муниципальные информационные системы (включая электронное правительство);</p>
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- технологии предоставления государственных (муниципальных) услуг;</li> </ul> <p>Обучающийся умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии;</li> <li>- использовать в профессиональной деятельности государственные и муниципальные информационные системы (включая электронное правительство);</li> <li>- применять технологии предоставления государственных (муниципальных) услуг</li> </ul> <p>Обучающийся владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью использования в профессиональной деятельности информационно-коммуникационных технологий</li> <li>- способностью использования в профессиональной деятельности государственных и муниципальных информационных систем (включая электронное правительство);</li> <li>- навыками применения технологий предоставления государственных (муниципальных) услуг</li> </ul>
ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;	<p>ОПК-6.1 Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологии управления государственными и муниципальными финансами;</li> <li>- технологии управления государственным и муниципальным имуществом;</li> <li>- технологии управления закупками для государственных и муниципальных нужд;</li> </ul> <p>ОПК-6.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать эффективность управления государственными и муниципальными финансами</li> <li>- применять технологии управления государственным и муниципальным имуществом;</li> <li>- осуществлять закупки для государственных и муниципальных нужд;</li> </ul> <p>ОПК-6.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками управления государственными и</li> </ul>	<p><b>Допороговый</b></p> <p>Обучающийся не знает</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологии управления государственными и муниципальными финансами;</li> <li>- технологии управления государственным и муниципальным имуществом;</li> <li>- технологии управления закупками для государственных и муниципальных нужд;</li> </ul> <p>Обучающийся не умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать эффективность управления государственными и муниципальными финансами</li> <li>- применять технологии управления государственным и муниципальным имуществом;</li> <li>- осуществлять закупки для государственных и муниципальных нужд;</li> </ul> <p>Обучающийся слабо (частично) владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками управления государственными и муниципальными финансами;</li> <li>- навыками управления государственным и муниципальным имуществом;</li> <li>- способностью осуществлять закупки для государственных и муниципальных нужд</li> </ul> <p><b>Пороговый</b></p> <p>Обучающийся слабо (частично) знает</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологии управления государственными и муниципальными финансами;</li> <li>- технологии управления государственным и муниципальным имуществом;</li> <li>- технологии управления закупками для государственных и муниципальных нужд;</li> </ul> <p>Обучающийся слабо (частично) умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать эффективность управления государственными и муниципальными финансами</li> <li>- применять технологии управления государственным и муниципальным имуществом;</li> <li>- осуществлять закупки для государственных и муниципальных нужд;</li> </ul> <p>Обучающийся слабо (частично) владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками управления государственными и муниципальными финансами;</li> </ul>

	<p>муниципальными финансами;  - навыками управления государственным и муниципальным имуществом;  - способностью осуществлять закупки для государственных и муниципальных нужд</p>	<p>- навыками управления государственным и муниципальным имуществом;  - способностью осуществлять закупки для государственных и муниципальных нужд</p> <p><b>Базовый</b>  Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами  - технологии управления государственными и муниципальными финансами;  - технологии управления государственным и муниципальным имуществом;  - технологии управления закупками для государственных и муниципальных нужд;  Обучающийся умеет с незначительными ошибками и отдельными пробелами  - анализировать эффективность управления государственными и муниципальными финансами  - применять технологии управления государственным и муниципальным имуществом;  - осуществлять закупки для государственных и муниципальных нужд;  Обучающийся владеет с незначительными ошибками и отдельными пробелами  - навыками управления государственными и муниципальными финансами;  - навыками управления государственным и муниципальным имуществом;  - способностью осуществлять закупки для государственных и муниципальных нужд</p> <p><b>Продвинутый</b>  Обучающийся знает  - технологии управления государственными и муниципальными финансами;  - технологии управления государственным и муниципальным имуществом;  - технологии управления закупками для государственных и муниципальных нужд;  Обучающийся умеет  - анализировать эффективность управления государственными и муниципальными финансами  - применять технологии управления государственным и муниципальным имуществом;  - осуществлять закупки для государственных и муниципальных нужд;  Обучающийся владеет  - навыками управления государственными и муниципальными финансами;  - навыками управления государственным и муниципальным имуществом;  - способностью осуществлять закупки для государственных и муниципальных нужд</p>
<p>ОПК-7 Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями,</p>	<p>ОПК-7.1 Знать:  - особенности внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций;  - способы взаимодействия органов власти с гражданами;  - способы взаимодействия органов власти с коммерческими</p>	<p><b>Допороговый</b>  Обучающийся не знает  - особенности внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций;  - способы взаимодействия органов власти с гражданами;  - способы взаимодействия органов власти с коммерческими организациями;  - способы взаимодействия органов власти с институтами гражданского общества;  - способы взаимодействия органов власти со средствами массовой информации.  Обучающийся не умеет  -осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации;  -обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами;</p>



	<p>- способностью обеспечивать взаимодействие органов власти с со средствами массовой информации.</p>	<p>- способы взаимодействия органов власти со средствами массовой информации.  Обучающийся умеет с незначительными ошибками и отдельными пробелами  -осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации;  -обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами;  -обеспечивать взаимодействие органов власти с коммерческими организациями;  -обеспечивать взаимодействие органов власти с институтами гражданского общества;  -обеспечивать взаимодействие органов власти со средствами массовой информации.  Обучающийся владеет с незначительными ошибками и отдельными пробелами  - способностью осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации;  - способностью обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами;  - способностью обеспечивать взаимодействие органов власти с коммерческими организациями;  - способностью обеспечивать взаимодействие органов власти с институтами гражданского общества;  - способностью обеспечивать взаимодействие органов власти с со средствами массовой информации.  <b>Продвинутый</b>  Обучающийся знает  - особенности внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций;  - способы взаимодействия органов власти с гражданами;  - способы взаимодействия органов власти с коммерческими организациями;  - способы взаимодействия органов власти с институтами гражданского общества;  - способы взаимодействия органов власти со средствами массовой информации.  Обучающийся умеет  -осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации;  -обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами;  -обеспечивать взаимодействие органов власти с коммерческими организациями;  -обеспечивать взаимодействие органов власти с институтами гражданского общества;  -обеспечивать взаимодействие органов власти со средствами массовой информации.  Обучающийся владеет  - способностью осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации;  - способностью обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами;  - способностью обеспечивать взаимодействие органов власти с коммерческими организациями;  - способностью обеспечивать взаимодействие органов власти с институтами гражданского общества;  - способностью обеспечивать взаимодействие органов власти с со средствами массовой информации.</p>
<p>ОПК-8. Способен понимать принципы работы</p>	<p>ОПК-8.1. Знать: - принципы работы</p>	<p><b>Допороговый</b>  Обучающийся не знает принципы работы современных информационных технологий</p>



<p>современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>современных информационных технологий ОПК-8.2. Уметь: - использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности ОПК-8.3. Владеть: - современными информационными технологиями для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Обучающийся не умеет использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности Обучающийся не владеет современными информационными технологиями для решения задач профессиональной деятельности <b>Пороговый</b> Обучающийся слабо (частично) знает принципы работы современных информационных технологий Обучающийся слабо (частично) умеет использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности Обучающийся слабо (частично) владеет современными информационными технологиями для решения задач профессиональной деятельности <b>Базовый</b> Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами принципы работы современных информационных технологий Обучающийся умеет с незначительными ошибками и отдельными пробелами использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности Обучающийся владеет с незначительными ошибками и отдельными пробелами современными информационными технологиями для решения задач профессиональной деятельности <b>Продвинутый</b> Обучающийся знает принципы работы современных информационных технологий Обучающийся умеет использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности Обучающийся владеет современными информационными технологиями для решения задач профессиональной деятельности</p>
--	---	--

### Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Уровни освоения
<p>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</p>				
<p>разработка и реализация управленческих решений, в том числе нормативных актов, направленных на исполнение полномочий государственной власти</p>	<p>Образование и наука (в сферах: образования, научных исследований)</p>	<p>ПК-1. Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и</p>	<p>ПК-1.1 Знать: -приоритетные направления профессиональной деятельности; -теоретические основы</p>	<p><b>Допороговый</b> Обучающийся не знает -приоритетные направления профессиональной деятельности; -теоретические основы принятия управленческих решений; - инструменты и технологии регулирующего воздействия по реализации управленческого решения;</p>

<p>Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций</p>		<p>эффективно исполнять управленческие решения, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия по реализации управленческого решения;</p>	<p>принятия управленческих решений; - инструменты и технологии регулирующего воздействия по реализации управленческого решения; ПК-1.2 Уметь: - определять приоритеты профессиональной деятельности; - разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения; - применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия по реализации управленческого решения; ПК-1.3 Владеть: - умением определять приоритеты профессиональной деятельности, - способностью разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения; - способностью применять адекватные инструменты и технологии</p>	<p>Обучающийся не умеет - определять приоритеты профессиональной деятельности; - разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения; - применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия по реализации управленческого решения; Обучающийся не владеет - умением определять приоритеты профессиональной деятельности, - способностью разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения; - способностью применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия по реализации управленческого решения <b>Пороговый</b> Обучающийся слабо (частично) знает -приоритетные направления профессиональной деятельности; -теоретические основы принятия управленческих решений; - инструменты и технологии регулирующего воздействия по реализации управленческого решения; Обучающийся слабо (частично) умеет - определять приоритеты профессиональной деятельности; - разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения; - применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия по реализации управленческого решения; Обучающийся слабо (частично) владеет - умением определять приоритеты профессиональной деятельности, - способностью разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения; - способностью применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия по реализации управленческого решения <b>Базовый</b> Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами -приоритетные направления профессиональной деятельности;</p>
--	--	--	--	--

			<p>регулирующего воздействия по реализации управленческого решения</p>	<p>-теоретические основы принятия управленческих решений;  - инструменты и технологии регулирующего воздействия по реализации управленческого решения;  Обучающийся умеет с незначительными ошибками и отдельными пробелами  - определять приоритеты профессиональной деятельности;  - разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения;  - применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия по реализации управленческого решения;  Обучающийся владеет с незначительными ошибками и отдельными пробелами  - умением определять приоритеты профессиональной деятельности,  - способностью разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения;  - способностью применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия по реализации управленческого решения</p> <p><b>Продвинутый</b>  Обучающийся знает  -приоритетные направления профессиональной деятельности;  -теоретические основы принятия управленческих решений;  - инструменты и технологии регулирующего воздействия по реализации управленческого решения;  Обучающийся умеет  - определять приоритеты профессиональной деятельности;  - разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения;  - применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия по реализации управленческого решения;  Обучающийся владеет  - умением определять приоритеты профессиональной деятельности,  - способностью разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения;  - способностью применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия по реализации управленческого</p>
--	--	--	--	--

<p>сбор и классификационно-методическая обработка информации об имеющихся политических, социально-экономических, организационно-управленческих процессах и тенденциях</p>	<p>Образование и наука (в сферах: образования, научных исследований)</p>	<p>ПК-2. Способен применять основные экономические и статистические методы в сфере государственного и муниципального управления, обрабатывать и оценивать полученные результаты, необходимые для принятия управленческих решений</p>	<p>ПК-2.1 Знать: - основные экономические методы в сфере государственного и муниципального управления; - роль и значение статистических данных в сфере государственного и муниципального управления; - способы обработки и оценки данных, необходимых для принятия управленческих решений; ПК-2.2 Уметь: - применять основные экономические методы в сфере государственного и муниципального управления; - применять основные статистические методы в сфере государственного и муниципального управления; - обрабатывать и оценивать полученные результаты, необходимые для принятия управленческих решений ПК-2.3 Владеть: - навыками применения основных экономических и статистических методов в сфере</p>	<p>решения</p> <p><b>Допороговый</b> Обучающийся не знает - основные экономические методы в сфере государственного и муниципального управления; - роль и значение статистических данных в сфере государственного и муниципального управления; - способы обработки и оценки данных, необходимых для принятия управленческих решений; Обучающийся не умеет - применять основные экономические методы в сфере государственного и муниципального управления; - применять основные статистические методы в сфере государственного и муниципального управления; - обрабатывать и оценивать полученные результаты, необходимые для принятия управленческих решений Обучающийся не владеет - навыками применения основных экономических и статистических методов в сфере государственного и муниципального управления; - навыками обработки и оценки полученных результатов, необходимых для принятия управленческих решений</p> <p><b>Пороговый</b> Обучающийся слабо (частично) знает - основные экономические методы в сфере государственного и муниципального управления; - роль и значение статистических данных в сфере государственного и муниципального управления; - способы обработки и оценки данных, необходимых для принятия управленческих решений; Обучающийся слабо (частично) умеет - применять основные экономические методы в сфере государственного и муниципального управления; - применять основные статистические методы в сфере государственного и муниципального управления; - обрабатывать и оценивать полученные результаты, необходимые для принятия управленческих решений Обучающийся слабо (частично) владеет - навыками применения основных экономических и статистических методов в сфере государственного и муниципального управления;</p>
---	--	--	---	--

			<p>государственного и муниципального управления;</p> <p>- навыками обработки и оценки полученных результатов, необходимых для принятия управленческих решений</p>	<p>- навыками обработки и оценки полученных результатов, необходимых для принятия управленческих решений</p> <p><b>Базовый</b></p> <p>Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные экономические методы в сфере государственного и муниципального управления;</li> <li>- роль и значение статистических данных в сфере государственного и муниципального управления;</li> <li>- способы обработки и оценки данных, необходимых для принятия управленческих решений;</li> </ul> <p>Обучающийся умеет с незначительными ошибками и отдельными пробелами</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять основные экономические методы в сфере государственного и муниципального управления;</li> <li>- применять основные статистические методы в сфере государственного и муниципального управления;</li> <li>- обрабатывать и оценивать полученные результаты, необходимые для принятия управленческих решений</li> </ul> <p>Обучающийся владеет - навыками применения основных экономических и статистических методов в сфере государственного и муниципального управления;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками обработки и оценки полученных результатов, необходимых для принятия управленческих решений</li> </ul> <p><b>Продвинутый</b></p> <p>Обучающийся знает</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные экономические методы в сфере государственного и муниципального управления;</li> <li>- роль и значение статистических данных в сфере государственного и муниципального управления;</li> <li>- способы обработки и оценки данных, необходимых для принятия управленческих решений;</li> </ul> <p>Обучающийся умеет - применять основные экономические методы в сфере государственного и муниципального управления;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять основные статистические методы в сфере государственного и муниципального управления;</li> <li>- обрабатывать и оценивать полученные результаты, необходимые для принятия управленческих решений</li> </ul> <p>Обучающийся владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения основных экономических и</li> </ul>
--	--	--	---	--

				статистических методов в сфере государственного и муниципального управления; - навыками обработки и оценки полученных результатов, необходимых для принятия управленческих решений
участие в обеспечении разработки социально ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития.	Образование и наука (в сферах: образования, научных исследований)	ПК-3. Способен использовать инструменты регулирования региональной экономики, регионального развития, деятельности региональных хозяйствующих субъектов и субъектов предпринимательства	<p>ПК-3.1 Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инструменты регулирования региональной экономики;</li> <li>- инструменты регулирования регионального развития;</li> <li>- инструменты регулирования деятельности региональных хозяйствующих субъектов и субъектов предпринимательства</li> </ul> <p>ПК-3.2 Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать инструменты регулирования региональной экономики;</li> <li>- использовать инструменты регулирования регионального развития;</li> <li>- использовать инструменты регулирования деятельности региональных хозяйствующих субъектов и субъектов предпринимательства</li> </ul> <p>ПК-3.3 Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования</li> </ul>	<p><b>Допороговый</b></p> <p>Обучающийся не знает</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инструменты регулирования региональной экономики;</li> <li>- инструменты регулирования регионального развития;</li> <li>- инструменты регулирования деятельности региональных хозяйствующих субъектов и субъектов предпринимательства</li> </ul> <p>Обучающийся не умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать инструменты регулирования региональной экономики;</li> <li>- использовать инструменты регулирования регионального развития;</li> <li>- использовать инструменты регулирования деятельности региональных хозяйствующих субъектов и субъектов предпринимательства</li> </ul> <p>Обучающийся не владеет навыками использования инструментов регулирования региональной экономики, регионального развития, деятельности региональных хозяйствующих субъектов и субъектов предпринимательства</p> <p><b>Пороговый</b></p> <p>Обучающийся слабо (частично) знает</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инструменты регулирования региональной экономики;</li> <li>- инструменты регулирования регионального развития;</li> <li>- инструменты регулирования деятельности региональных хозяйствующих субъектов и субъектов предпринимательства</li> </ul> <p>Обучающийся слабо (частично) умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать инструменты регулирования региональной экономики;</li> <li>- использовать инструменты регулирования регионального развития;</li> <li>- использовать инструменты регулирования деятельности региональных хозяйствующих субъектов и субъектов предпринимательства</li> </ul> <p>Обучающийся слабо (частично) владеет навыками использования инструментов регулирования региональной экономики, регионального развития, деятельности региональных хозяйствующих субъектов и субъектов предпринимательства</p>

			<p>инструментов регулирования региональной экономики, регионального развития, деятельности региональных хозяйствующих субъектов и субъектов предпринимательства</p>	<p><b>Базовый</b>  Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами  - инструменты регулирования региональной экономики;  - инструменты регулирования регионального развития;  - инструменты регулирования деятельности региональных хозяйствующих субъектов и субъектов предпринимательства  Обучающийся умеет с незначительными ошибками и отдельными пробелами  - использовать инструменты регулирования региональной экономики;  - использовать инструменты регулирования регионального развития;  - использовать инструменты регулирования деятельности региональных хозяйствующих субъектов и субъектов предпринимательства  Обучающийся владеет с незначительными ошибками и отдельными пробелами навыками использования инструментов регулирования региональной экономики, регионального развития, деятельности региональных хозяйствующих субъектов и субъектов предпринимательства</p> <p><b>Продвинутый</b>  Обучающийся знает  - инструменты регулирования региональной экономики;  - инструменты регулирования регионального развития;  - инструменты регулирования деятельности региональных хозяйствующих субъектов и субъектов предпринимательства  Обучающийся умеет  - использовать инструменты регулирования региональной экономики;  - использовать инструменты регулирования регионального развития;  - использовать инструменты регулирования деятельности региональных хозяйствующих субъектов и субъектов предпринимательства  Обучающийся владеет навыками использования инструментов регулирования региональной экономики, регионального развития, деятельности региональных хозяйствующих субъектов и субъектов предпринимательства</p>
<p>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-регулирующий</p>				

<p>документационное обеспечение деятельности лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, замещающих должности муниципальной службы, лиц на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций; информационно-методическая поддержка, подготовка информационно-методических материалов и сопровождение управленческих решений;</p>	<p>Образование и наука (в сферах: образования, научных исследований)</p>	<p>ПК-4. Способен вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов, готовить отчетные, аналитические материалы и обзоры, и информационные письма</p>	<p>ПК-4.1 Знать: - нормативно-методическую базу делопроизводства в Российской Федерации; - правила документооборота в органах государственной и муниципальной власти и иных организациях; - формы технологического обеспечения служебной деятельности специалистов; - виды отчетных, аналитических материалов, обзоров и информационных писем; ПК-4.2 Уметь: - вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях; - осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов; - готовить отчетные,</p>	<p><b>Допороговый</b> Обучающийся не знает - нормативно-методическую базу делопроизводства в Российской Федерации; - правила документооборота в органах государственной и муниципальной власти и иных организациях; - формы технологического обеспечения служебной деятельности специалистов; - виды отчетных, аналитических материалов, обзоров и информационных писем; Обучающийся не умеет - вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях; - осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов; - готовить отчетные, аналитические материалы и обзоры, и информационные письма; Обучающийся не владеет - навыками ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях; - способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов; - навыками подготовки отчетных, аналитических материалов, обзоров и информационных писем <b>Пороговый</b> Обучающийся слабо (частично) знает - нормативно-методическую базу делопроизводства в Российской Федерации; - правила документооборота в органах государственной и муниципальной власти и иных организациях; - формы технологического обеспечения служебной деятельности специалистов; - виды отчетных, аналитических материалов, обзоров и информационных писем;</p>
--	--	--	---	--



			<p>аналитические материалы и обзоры, и информационные письма;</p> <p>ПК-4.3 Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях;</li> <li>- способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов;</li> <li>- навыками подготовки отчетных, аналитических материалов, обзоров и информационных писем</li> </ul>	<p>Обучающийся слабо (частично) умеет - вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов;</li> <li>- готовить отчетные, аналитические материалы и обзоры, и информационные письма;</li> </ul> <p>Обучающийся слабо (частично) владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях;</li> <li>- способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов;</li> <li>- навыками подготовки отчетных, аналитических материалов, обзоров и информационных писем</li> </ul> <p><b>Базовый</b></p> <p>Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-методическую базу делопроизводства в Российской Федерации;</li> <li>- правила документооборота в органах государственной и муниципальной власти и иных организациях;</li> <li>- формы технологического обеспечения служебной деятельности специалистов;</li> <li>- виды отчетных, аналитических материалов, обзоров и информационных писем;</li> </ul> <p>Обучающийся умеет с незначительными ошибками и отдельными пробелами</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях;</li> <li>- осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов;</li> <li>- готовить отчетные, аналитические материалы и обзоры, и</li> </ul>
--	--	--	---	--

				<p>информационные письма;</p> <p>Обучающийся владеет с незначительными ошибками и отдельными пробелами</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях;</li> <li>- способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов;</li> <li>- навыками подготовки отчетных, аналитических материалов, обзоров и информационных писем</li> </ul> <p><b>Продвинутый</b></p> <p>Обучающийся знает</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-методическую базу делопроизводства в Российской Федерации;</li> <li>- правила документооборота в органах государственной и муниципальной власти и иных организациях;</li> <li>- формы технологического обеспечения служебной деятельности специалистов;</li> <li>- виды отчетных, аналитических материалов, обзоров и информационных писем;</li> </ul> <p>Обучающийся умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях;</li> <li>- осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов;</li> <li>- готовить отчетные, аналитические материалы и обзоры, и информационные письма;</li> </ul> <p>Обучающийся владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях;</li> <li>- способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов;</li> </ul>
--	--	--	--	--

				- навыками подготовки отчетных, аналитических материалов, обзоров и информационных писем
организация исполнения полномочий органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций; организация взаимодействия с внешними организациями и гражданами; обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и	Образование и наука (в сферах: образования, научных исследований)	ПК-5 Способен планировать и организовывать деятельность органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	ПК-5.1 Знать: - специфику и порядок организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; - специфику и порядок организации деятельности государственных и муниципальных предприятий и учреждений; - специфику и порядок организации деятельности общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; - специфику и порядок организации деятельности коммерческих и некоммерческих организаций. ПК-5.2 Уметь: - планировать и организовывать деятельность органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов	<b>Допороговый</b> Обучающийся не знает - специфику и порядок организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; - специфику и порядок организации деятельности государственных и муниципальных предприятий и учреждений; - специфику и порядок организации деятельности общественно-политических организаций; - специфику и порядок организации деятельности коммерческих и некоммерческих организаций. Обучающийся не умеет - планировать и организовывать деятельность органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; - планировать и организовывать деятельность государственных и муниципальных предприятий и учреждений; - планировать и организовывать деятельность общественно-политических организаций; - планировать и организовывать деятельность коммерческих и некоммерческих организаций. Обучающийся не владеет - навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; - навыками планирования и организации деятельности государственных и муниципальных предприятий и учреждений; - навыками планирования и организации деятельности общественно-политических организаций; - навыками планирования и организации деятельности коммерческих и некоммерческих организаций. <b>Пороговый</b> Обучающийся слабо (частично) знает - специфику и порядок организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов

<p>муниципальных предприятий и учреждений, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p>		<p>Российской Федерации, органов местного самоуправления;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать и организовывать деятельность государственных и муниципальных предприятий и учреждений;</li> <li>- планировать и организовывать деятельность общественно-политических организаций;</li> <li>- планировать и организовывать деятельность коммерческих и некоммерческих организаций.</li> </ul> <p>ПК-5.3 Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления;</li> <li>- навыками планирования и организации деятельности государственных и муниципальных</li> </ul>	<p>государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специфику и порядок организации деятельности государственных и муниципальных предприятий и учреждений;</li> <li>- специфику и порядок организации деятельности общественно-политических организаций;</li> <li>- специфику и порядок организации деятельности коммерческих и некоммерческих организаций.</li> </ul> <p>Обучающийся слабо (частично) умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать и организовывать деятельность органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления;</li> <li>- планировать и организовывать деятельность государственных и муниципальных предприятий и учреждений;</li> <li>- планировать и организовывать деятельность общественно-политических организаций;</li> <li>- планировать и организовывать деятельность коммерческих и некоммерческих организаций.</li> </ul> <p>Обучающийся слабо (частично) владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления;</li> <li>- навыками планирования и организации деятельности государственных и муниципальных предприятий и учреждений;</li> <li>- навыками планирования и организации деятельности общественно-политических организаций;</li> <li>- навыками планирования и организации деятельности коммерческих и некоммерческих организаций.</li> </ul> <p><b>Базовый</b></p> <p>Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специфику и порядок организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления;</li> <li>- специфику и порядок организации деятельности государственных и муниципальных предприятий и учреждений;</li> <li>- специфику и порядок организации деятельности общественно-</li> </ul>
--	--	--	--

			<p>предприятий и учреждений;  - навыками планирования и организации деятельности общественно-политических организаций;  - навыками планирования и организации деятельности коммерческих и некоммерческих организаций.</p>	<p>политических организаций;  - специфику и порядок организации деятельности коммерческих и некоммерческих организаций.  Обучающийся умеет  - планировать и организовывать деятельность органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления;  - планировать и организовывать деятельность государственных и муниципальных предприятий и учреждений;  - планировать и организовывать деятельность общественно-политических организаций;  - планировать и организовывать деятельность коммерческих и некоммерческих организаций.  Обучающийся владеет с незначительными ошибками и отдельными пробелами  - навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления;  - навыками планирования и организации деятельности государственных и муниципальных предприятий и учреждений;  - навыками планирования и организации деятельности общественно-политических организаций;  - навыками планирования и организации деятельности коммерческих и некоммерческих организаций.  <b>Продвинутый</b>  Обучающийся знает  - специфику и порядок организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления;  - специфику и порядок организации деятельности государственных и муниципальных предприятий и учреждений;  - специфику и порядок организации деятельности общественно-политических организаций;  - специфику и порядок организации деятельности коммерческих и некоммерческих организаций.  Обучающийся умеет  - планировать и организовывать деятельность органов</p>
--	--	--	---	--

				<p>государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать и организовывать деятельность государственных и муниципальных предприятий и учреждений;</li> <li>- планировать и организовывать деятельность общественно-политических организаций;</li> <li>- планировать и организовывать деятельность коммерческих и некоммерческих организаций.</li> </ul> <p>Обучающийся владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления;</li> <li>- навыками планирования и организации деятельности государственных и муниципальных предприятий и учреждений;</li> <li>- навыками планирования и организации деятельности общественно-политических организаций;</li> <li>- навыками планирования и организации деятельности коммерческих и некоммерческих организаций</li> </ul>
--	--	--	--	---

## **2. Методические материалы, определяющие процедуру и содержание итогового экзамена, его соотнесение с совокупными планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

Итоговый экзамен проводится по нескольким дисциплинам ОПОП ВО, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

На итоговом экзамене обучающийся получает экзаменационный билет (Приложение 1), включающий в себя блоки вопросов.

Первый блок вопросов экзаменационного билета дает возможность оценить уровень сформированности у обучающегося следующих универсальных компетенций УК-3; УК-5; УК-7; УК-8; УК-9.

Второй блок посвящен проверке уровня сформированности у обучающегося общепрофессиональной компетенции ОПК-1; ОПК-4; ОПК-6.

В программу итогового экзамена включены вопросы и задания, составляющие содержание следующих дисциплин:

Введение в профессиональную деятельность

Социально-коммуникативные технологии

Философия

История (история России, всеобщая России)

История государственного управления в России

Физическая культура и спорт

Безопасность жизнедеятельности

Основы инклюзивного взаимодействия в социальной и профессиональной сферах

Этика и культура государственной и муниципальной службы

Трудовое право

Государственные и муниципальные финансы

Итоговый экзамен проводится в письменной форме. Обучающемуся предлагается подготовить письменный ответ на задания, содержащиеся в экзаменационном билете. Максимальная продолжительность подготовки ответа по вопросам экзаменационного билета, проводимого в письменной форме, 2 часа.

Ответ на вопросы экзаменационного билета обучающийся оформляет на специальном бланке (Приложение 2).

Итоговый экзамен предшествует защите выпускной квалификационной работы. Результаты сдачи итогового экзамена служат основанием для решения вопроса о продолжении или прекращения процедуры итоговой аттестации относительно каждого из обучающихся. К продолжению итоговой аттестации допускаются обучающиеся, сдавшие итоговый экзамен с оценкой не ниже «удовлетворительно».

В протоколе ИЭК по приему итогового экзамена отражается перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов ИЭК о выявленном в ходе проведения итогового экзамена уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в его теоретической и практической подготовке.

## 2.1. Содержание итогового экзамена

Таблица 2 – Отражение компетентностного подхода в вопросах и заданиях, входящих в содержание итогового экзамена

Код и наименование компетенции	Формулировка вопроса/задания	Наименование дисциплины
<p><b>УК-3</b></p> <p>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предмет и метод науки Государственное управление.</li> <li>2. Различия между системами управления в государстве и частном секторе.</li> <li>3. Характеристика государства.</li> <li>4. Типология государств.</li> <li>5. Теории происхождения государства.</li> <li>6. Понятие системы государственного и муниципального управления.</li> <li>7. Система государственного управления в РФ.</li> <li>8. Система государственного управления зарубежных стран.</li> <li>9. Структурное и функциональное строение системы субъектов РФ.</li> <li>10. Федеративное устройство РФ.</li> <li>11. Местное самоуправление в РФ.</li> <li>12. История становления местного самоуправления в РФ.</li> <li>13. Основные принципы организации местного самоуправления.</li> <li>14. Органы местного самоуправления, муниципальное образование.</li> <li>15. Реформа местного управления в РФ.</li> </ol>	<p><b>Введение в профессиональную деятельность</b></p>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность этики деловых отношений.</li> <li>2. Основные принципы психологии и этики деловых отношений.</li> <li>3. Психология личности, факторы, влияющие на поведение людей.</li> <li>4. Этика и социальная ответственность менеджера.</li> <li>5. Миссия, корпоративные ценности и культура организации.</li> <li>6. Основные модели и стили делового общения.</li> <li>7. Коммуникативная, интерактивная и перцептивная функции общения.</li> <li>8. Вербальные и невербальные средства общения.</li> <li>9. Коммуникативные барьеры и причины их возникновения.</li> <li>10. Деструктивные формы коммуникации, провоцирующие непонимание и защиту.</li> <li>11. Виды речевой информации, возможные ошибки в её понимании.</li> <li>12. Слушание, его виды и специфика.</li> <li>13. Обратная связь: вопросы и ответы в деловом общении.</li> <li>14. Основные приёмы эффективного слушания.</li> <li>15. Виды невербальных средств коммуникации и их значение в процессе взаимодействия.</li> </ol>	<p><b>Социально-коммуникативные технологии</b></p>
<p><b>УК-5</b></p> <p>Способен воспринимать</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность философии. Какова его связь с другими формами общественного познания.</li> <li>1. Структуру философского знания (онтология, гносеология).</li> </ol>	<p><b>Философия</b></p>



<p>межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Структуру философского знания (эпистемология, диалектика, метрология, аксиология, этика, эстетика).</li> <li>3. Структуру философского знания (социальная философия, история философии).</li> <li>4. Глобальные проблемы современности (понятие, классификация, пути решения).</li> <li>5. Философия техники.</li> <li>6. Наука как систематизированное знание, вид духовной деятельности, классификации наук.</li> <li>7. Сущность научного познания (сциентизм, антисциентизм).</li> <li>8. Основное содержания проблематики: древнеиндийская и древнекитайская.</li> <li>9. Основное содержания проблематики: философия, персоналии, название древних трактатов.</li> <li>10. Русская философия (этапы, основные представители, философские идеи).</li> <li>11. Философия как тип мировоззрения. Исторические типы мировоззрения.</li> <li>12. Античная философия.</li> <li>13. Философия Средних веков. Имена видных философов, их идеи, концепции, роль в истории философии.</li> <li>14. Хронологические рамки, периоды, основное содержание философии эпохи Возрождения.</li> <li>15. Сущность философской концепции гуманизма, имена видных философов, их труды, афоризмы.</li> <li>16. Основное содержание философских концепций нового времени, имена видных философов.</li> <li>17. Место философии просвещения в истории науки, ее специфика.</li> <li>18. Основные особенности немецкой классической философии, представители, идеи их трудов.</li> <li>19. Неклассический период философии (Шопенгауэр, Кьеркегор, Ницше).</li> <li>20. Основные этапы исторического развития европейской философии (периодизация).</li> </ol>	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Периодизации Всемирной истории.</li> <li>2. Важнейшие признаки зарождения цивилизации.</li> <li>3. Сущность древнегреческого полиса.</li> <li>4. Гибель Римской империи.</li> <li>5. Происхождение славян.</li> <li>6. Древнерусское государство Киевская Русь.</li> <li>7. Великие географические открытия.</li> <li>8. Промышленный переворот (понятие и сущность).</li> <li>9. Внешняя политика Петра I.</li> <li>10. Крестьянская реформа в России.</li> <li>11. Внутренняя политика Александра II.</li> </ol>	<p><b>История (история России, всеобщая история)</b></p>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Двоевластие: понятие, сущность, история.</li> <li>2. Жалованная «Грамота на права, вольности и преимущества благородного российского дворянства» Екатерины II.</li> <li>3. Сущность понятий: поместье, вотчина, отруб.</li> <li>4. Социальная структура Древней Руси.</li> <li>5. Сущность и основные черты политики военного коммунизма.</li> <li>6. Перестройка в России: понятие, этапы, итоги.</li> </ol>	<p><b>История государственного управления</b></p>

	<p>7. Сущность понятий: местничество, кормление, опричнина.</p> <p>8. Реформы Петра I в сфере государственного управления.</p> <p>9. Сущность понятий: коллегии, приказы, министерства.</p> <p>10. Сущность понятий: тиуны, огнищане, наместники.</p> <p>11. «Табель о рангах».</p> <p>12. Сперанский М.М. о системе разделения властей.</p>	
<p><b>УК-7</b></p> <p>Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>1. Современное олимпийское движение.</p> <p>2. Основы теории и методики развития физических качеств.</p> <p>3. Легкая атлетика.</p> <p>4. Гимнастика.</p> <p>5. Игровые виды спорта (волейбол, баскетбол, футбол).</p> <p>6. Лыжные гонки</p>	<p><b>Физическая культура и спорт</b></p>
	<p>1. Двигательная активность человека (определение, составные части, методы измерения).</p> <p>2. Аэробные и анаэробные нагрузки.</p> <p>3. Рекреативные и оздоровительно-реабилитационные функции физической культуры.</p> <p>4. Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья.</p> <p>5. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности.</p>	
	<p>1. Основные направления оздоровительной физической культуры.</p> <p>2. Современные спортивно-оздоровительные системы физических упражнений по формированию культуры движений и телосложения.</p> <p>3. Влияние аэробных нагрузок на организм человека.</p> <p>4. Физическая культура в режиме рабочего дня.</p> <p>5. Использование тренажеров для развития основных физических качеств.</p>	
<p><b>УК-8</b></p> <p>Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности и для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении</p>	<p>1. Принципы защиты населения от чрезвычайных ситуаций.</p> <p>2. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Основное предназначение и задачи.</p> <p>3. Гражданская оборона. Формирования и службы гражданской обороны.</p> <p>4. Организация оповещения населения о чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени.</p> <p>5. Взаимосвязь организаций гражданской обороны и Министерства по чрезвычайным ситуациям. Основные режимы функционирования.</p> <p>6. Понятие о чрезвычайных ситуациях и их классификация по масштабу распространения и тяжести последствий.</p> <p>7. Чрезвычайные ситуации природного характера.</p> <p>8. Чрезвычайные ситуации техногенного характера.</p> <p>9. Чрезвычайные ситуации антропогенного характера.</p> <p>10. Чрезвычайные ситуации экологического характера.</p> <p>11. Чрезвычайные ситуации биологического характера.</p>	<p><b>Безопасность жизнедеятельности</b></p>

<p>чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>12. Антропогенное воздействие на биосферу.</li> <li>13. Чрезвычайные ситуации социального характера.</li> <li>14. Раскрытие понятий «чрезвычайная ситуация», «зона чрезвычайной ситуации».</li> <li>15. В чем различие терминов «авария», «катастрофа», «стихийное бедствие». Дать их определение.</li> <li>16. Перечислить и охарактеризовать основные причины чрезвычайных ситуаций в Российской Федерации. Что понимается под происшествием? Виды происшествий.</li> <li>17. Задачи гражданской обороны.</li> <li>18. Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций.</li> <li>19. Координирующие органы, постоянно действующие органы, органы повседневного управления РСЧС.</li> <li>20. Основы аварийно-спасательных работ.</li> <li>21. Основы других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.</li> <li>22. Требования к убежищам и укрытиям.</li> <li>23. Средства индивидуальной защиты.</li> <li>24. Правила поведения и действия населения при пожарах в квартире, лесу, производственных и административных зданиях. Способы и средства тушения пожара.</li> <li>25. Поражающие факторы ядерного оружия и их действие.</li> <li>26. Природные пожары, их разновидности и опасность распространения. Защитные мероприятия.</li> <li>27. Спасательные работы в очаге землетрясения.</li> <li>28. Спасательные работы при наводнениях.</li> <li>29. Разновидности чрезвычайных ситуаций техногенного характера.</li> <li>30. Основные правила эвакуации населения.</li> <li>31. Первая помощь при клинической смерти.</li> <li>32. Первая помощь при кровотечениях.</li> <li>33. Первая помощь при взрывных травмах.</li> <li>34. Первая помощь при шоках. Виды шоков.</li> <li>35. Первая помощь при ожогах. Степени ожогов. Оценка тяжести ожоговых травм.</li> <li>36. Первая помощь при переломах. Виды переломов.</li> <li>37. Первая помощь при замерзании.</li> <li>38. Первая помощь при бытовых отравлениях.</li> <li>39. Первая помощь при утоплениях.</li> <li>40. Первая помощь при поражении боевыми отравляющими веществами.</li> </ol>	
<p><b>УК-9</b></p> <p>Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отношение государства и общества к людям с ограниченными возможностями</li> <li>2. Международные правовые документы о защите прав людей с ОВЗ</li> <li>3. Проблемы семьи, воспитывающей ребенка с ОВЗ</li> <li>4. Особые образовательные потребности, общие для разных категорий детей с нарушениями в развитии</li> <li>5. Современная система специальных образовательных услуг</li> <li>6. Дифференцированное, интегрированное и инклюзивное образование детей с ОВЗ</li> <li>7. Концепция специального федерального государственного образовательного стандарта для детей с ограниченными возможностями здоровья</li> </ol>	<p><b>Основы инклюзивного взаимодействия в социальной и профессиональной сферах</b></p>

	<p>8. Интеграция как социально-педагогический феномен</p> <p>9. Характеристика инклюзивного образования</p> <p>10. Составляющие инклюзии</p> <p>11. Инклюзивное образование как реализация прав детей с ОВЗ на образование</p> <p>12. Организация психолого-педагогического сопровождения инклюзивного образования</p> <p>13. Организационные и психолого-педагогические условия инклюзивного образования</p> <p>14. Понятие «образовательная среда»</p> <p>15. Требования к образовательной среде в инклюзивном образовании</p> <p>16. Оценка качества инклюзивного образования</p> <p>17. Технические средства реабилитации</p> <p>18. Специальные технические средства обучения</p> <p>19. Социально-психологический аспект педагогического оценивания в условиях инклюзивного образования</p> <p>20. Формы и методы формирования положительной устойчивой мотивации учебной деятельности у детей с ОВЗ</p> <p>21. Педагогическая оценка результатов обучения детей с ОВЗ в инклюзивном образовании</p> <p>22. Психологическая и профессиональная готовность педагогов к деятельности в условиях инклюзивного образования</p> <p>23. Педагогическая деятельность в пространстве инклюзивного образования</p> <p>24. Инклюзивное образование: методология, практика, технология</p> <p>25. Традиционные виды образования людей с ОВЗ (домашнее обучение, электронное (дистанционное) образование)</p> <p>26. Инклюзия как эффективное средство борьбы с дискриминационными воззрениями</p> <p>27. Психолого – медико-педагогический консилиум (ПМПК) образовательного учреждения</p> <p>28. Зарубежный опыт инклюзивного образования</p> <p>29. Проблемы и перспективы развития инклюзивного образования</p> <p>30. Зарождение и развитие инклюзивного образования в России, актуальные проблемы</p>	
<p><b>ОПК-1</b></p> <p>Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности</p>	<p>1. Этика как философская наука: основные этапы развития.</p> <p>2. Принципы построения устного и письменного высказывания на русском языке. Особенности деловой коммуникации в устной и письменной формах.</p> <p>3. Научные основы этики.</p> <p>4. История этических установок в деятельности государственного служащего.</p> <p>5. Духовно-нравственная культура сотрудника и ее формирование.</p> <p>6. Моральный выбор в деятельности. Нравственные отношения в служебном коллективе специалистов по государственному и муниципальному управлению.</p> <p>7. Этика делового общения.</p> <p>8. Служебный этикет специалиста по государственному и муниципальному управлению.</p> <p>9. Современная цивилизация: поиски новых моральных</p>	<p><b>Этика и культура государственной и муниципальной службы</b></p>

	<p>идеалов и ценностей.</p> <p>10. Сущность морали: социальная природа и структура.</p> <p>11. Императивность в этике: история проблемы.</p> <p>12. Нравственная норма, нравственный идеал, моральная оценка.</p> <p>13. Нравственное содержание профессиональной деятельности специалиста по государственному и муниципальному управлению.</p> <p>14. Генезис и историческая эволюция понятий: «этика», «мораль», «нравственность».</p> <p>15. Мораль как выражение потребности и способности человека строить гармонические отношения с другими, общественная форма отношений между людьми</p> <p>16. Проблема соотношения нормативно-ценностного и теоретического знания в этике. Сущность нормативной этики как связующего звена между этической теорией и моралью как формой общественного сознания.</p> <p>17. Происхождение морали как философская проблема.</p> <p>18. Эволюционная этика, ее основные представители, методологические подходы, идеи.</p> <p>19. Основные концепции происхождения морали.</p> <p>20. Специфичность содержания и форм моральных требований в различных профессиях.</p> <p>21. Основные нормы профессиональной этики представителей профессий, объектом труда которых является человек.</p> <p>22. Признаки межкультурного разнообразия общества в этическом контексте. Основные принципы межкультурного взаимодействия.</p> <p>23. Трудовая этика в России.</p> <p>24. Нравственность как вектор государственной службы в царской России.</p> <p>25. Формирование нравственных традиций в советской системе управления.</p> <p>26. Свобода воли в индивидуальном поведении: история вопроса.</p> <p>27. Основы этических категорий и их ценностная природа в работе специалиста по государственному и муниципальному управлению.</p> <p>28. Благо, добро и зло.</p> <p>29. Долг, совесть, ответственность.</p> <p>30. Честь и достоинство.</p>	
<p><b>ОПК-4</b></p> <p>Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа</p>	<p>1. Предмет, метод, система, принципы трудового права.</p> <p>2. Источники трудового права.</p> <p>3. Социальное партнерство в сфере труда.</p> <p>4. Трудовой договор.</p> <p>5. Рабочее время.</p> <p>6. Время отдыха.</p> <p>7. Оплата и нормирование труда.</p> <p>8. Гарантии и компенсации.</p> <p>9. Дисциплина труда.</p> <p>10. Правовое регулирование охраны труда.</p> <p>11. Материальная ответственность сторон трудового договора.</p> <p>12. Защита трудовых прав работников. Самозащита работников трудовых прав.</p> <p>13. Индивидуальные трудовые споры. Коллективные трудовые споры.</p>	<p><b>Трудовое право</b></p>

социально-экономических процессов	14. Особенности регулирования отдельных категорий работников.	
<b>ОПК-6</b> Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	1. Финансы как экономическая категория. 2. Структура финансовой системы страны. 3. Состав государственных и муниципальных финансов. 4. Бюджетная система РФ, ее элементы. 5. Внебюджетные фонды РФ. 6. Государственный долг РФ. 7. Государственная и муниципальная собственность как экономическая категория. 8. Государственная и муниципальная казна, порядок формирования. 9. Унитарные предприятия и учреждения, особенности управления и функционирования. 10. Управление государственным и муниципальным имуществом. 11. Основания возникновения и прекращения права собственности в отношении государственного и муниципального имущества.	<b>Государственные и муниципальные финансы</b>

## 2.2. Критерии оценки соответствия уровня сформированности компетенций выпускников требованиям образовательного стандарта

В качестве условных уровней сформированности компетентности обучающихся выделяются следующие:

1. Допороговый уровень
2. Пороговый уровень
3. Базовый уровень
4. Продвинутый уровень.

Результаты сдачи итогового экзамена оцениваются по следующим критериям и показателям (табл. 3).

Таблица 3 – Показатели, критерии и шкала оценивания результатов сдачи итогового экзамена

№ п/п	Критерии и показатели уровня освоения компетенций	Шкала оценивания
<b>1</b>	<b>Полнота ответов на первый теоретический вопрос экзаменационного билета, свидетельствующая об уровне теоретических знаний обучающегося</b> УК-3; УК-5; УК-7; УК-8; УК-9.	
	- знания сформированы в полном объеме и активно применяются	отлично
	- знания в целом сформированы, но с нарушением системности	хорошо
	- знания сформированы, но носят недостаточно осмысленный характер	удовлетворительно
	- знания носят фрагментарный характер	неудовлетворительно
<b>2</b>	<b>Полнота ответов на второй теоретический вопрос экзаменационного билета, свидетельствующая об уровне теоретических знаний обучающегося</b> ОПК-1; ОПК-4; ОПК-6.	

	- знания сформированы в полном объеме и активно применяются	отлично
	- знания в целом сформированы, но с нарушением системности	хорошо
	- знания сформированы, но носят недостаточно осмысленный характер	удовлетворительно
	- знания носят фрагментарный характер	неудовлетворительно

Таблица 4 – Шкала соотнесения уровней, баллов и оценок

Уровень освоения компетенций	Оценка уровня подготовки
Допороговый уровень	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Удовлетворительно
Базовый уровень	Хорошо
Продвинутый уровень	Отлично

На закрытом заседании члены итоговой экзаменационной комиссии принимают решение о выставлении оценки по результатам сдачи итогового экзамена (отлично/ хорошо/ удовлетворительно/ неудовлетворительно). После этого публично оглашаются результаты сдачи итогового экзамена.

### **3 Методические материалы, определяющие соответствие содержания выпускной квалификационной работы и результатов её защиты с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

Защита выпускной квалификационной работы является вторым этапом итоговой аттестации обучающегося.

Выбор темы выпускной квалификационной работы осуществляется обучающимся на основании письменного заявления за шесть месяцев до начала итоговой аттестации. Для контроля над поэтапной подготовкой и выполнением выпускной квалификационной работы составляется план-график, соблюдение которого является для обучающегося обязанностью (Приложение 3).

#### **3.1. Тематика выпускных квалификационных работ**

1. Проблемы управления государственным сектором экономики в России и пути их разрешения (на примере ...).

2. Государственное финансовое планирование: теория, практика, пути совершенствования (на примере...).

3. Механизм государственного регулирования кризисного состояния экономики в России: (содержание и направления совершенствования).

4. Децентрализация в системе государственного управления в России: теория и практика.

5. Проблемы осуществления государственной службы и их разрешение (на примере Мурманской области).

6. Административная реформа в России: необходимость, содержание, результаты.
7. Административная реформа в Мурманской области: необходимость, содержание, результаты.
8. Государственное регулирование финансовой деятельности коммерческих организаций (на примере...).
9. Государственное регулирование экономической деятельности коммерческих организаций (на примере...).
10. Государственная гражданская служба в России: ретроспектива становления и пути совершенствования.
11. Государственная гражданская служба в Мурманской области: состояние и пути совершенствования.
12. Институт государственной службы в системе государственного управления: отечественный и зарубежный опыт.
13. Формы государственной поддержки агропромышленного комплекса: состояние и пути совершенствования (на примере...).
14. Институт финансового оздоровления и банкротства в России как инструмент государственного управления.
15. Программно-целевой метод в государственном управлении социально-экономическим развитием страны: теория и практика
16. Программно-целевой метод в государственном управлении социально-экономическим развитием региона (на примере...).
17. Социальная защита населения в условиях перехода к рынку.
18. Государственная социальная политика в современной России: содержание и особенности реализации.
19. Государственная аграрная политика в современной России: содержание и особенности реализации.
20. Государственная промышленная политика в современной России: содержание и особенности реализации.
21. Стратегическое и тактическое планирование в системе государственного управления экономикой: теория и практика (на примере...).
22. Государственная политика Мурманской области в сфере жилищно-коммунального хозяйства: оценка состояния и пути совершенствования.
23. Государственная миграционная политика и пути ее совершенствования в регионе (на примере...).
24. Государственная антимонопольная политика и пути ее совершенствования в регионе (на примере...).
25. Государственная поддержка предпринимательской деятельности: способы и пути совершенствования (на примере ...).
26. Рынок труда: теория, методика, практика (на примере Мурманской области)
27. Кадровые технологии развития и продвижения кадров государственной службы (на примере...).
28. Кадровые технологии отбора и оценки кадров государственной гражданской службы (на примере...).



29. Прогнозирование, практика и планирование социального развития в регионе.
30. Критерии и механизмы реализации кадровых программ в сфере государственного управления (на примере...)
31. Место и роль местного самоуправления в разработке и реализации государственной политики в России (теория и практика).
32. Ретроспектива становления системы местного самоуправления в России.
33. Институт финансового оздоровления и банкротства в России и его роль в обеспечении устойчивого развития муниципальных образований (на примере...).
34. Государственная социальная политика: содержание и особенности реализации на муниципальном уровне (на примере ...).
35. Государственная промышленная политика: содержание и особенности реализации на муниципальном уровне (на примере ...).
36. Государственное управление социальным развитием в регионе.
37. Система органов и организация государственного управления в области охраны окружающей природной среды в регионе.
38. Проблемы взаимоотношения федеральных и местных органов государственного управления.
39. Информация и коммуникации в системе государственного управления.
40. Организация системы социальной защиты населения в регионе (городе, районе) (на примере...)
41. Механизм взаимодействия федеральных и региональных органов государственной власти: проблемы становления и развития
42. Региональные особенности в управлении инвестиционными процессами в регионе (на примере...)
43. Организация исполнительной власти в субъекте Федерации (на примере конкретного министерства).
44. Государственное управление и распоряжение собственностью субъекта Федерации.
45. Проблемы взаимодействия предпринимательских структур и органов государственной власти в регионе (на примере...).
46. Экономический механизм охраны окружающей среды в регионе.
47. Анализ условий и результатов социально-экономического развития муниципального образования (на примере ...).
48. Оценка и пути совершенствования деятельности исполнительных органов местного самоуправления (на примере...).
49. Социальная защита населения в муниципальных образованиях: состояние и пути совершенствования (на примере...).
50. Экономическая основа местного самоуправления и пути ее укрепления (на примере...).
51. Муниципальная политика в области жилищно-коммунального хозяйства: оценка и пути совершенствования (на примере...)
52. Муниципальная реформа в России: необходимость, условия и результаты осуществления.
53. Муниципальная служба в России: ретроспектива становления, содержание и пути совершенствования.

54. Способы и формы поддержки предпринимательской деятельности в границах муниципального образования: состояние и пути совершенствования (на примере...).
55. Оценка экономического пространства сельского муниципального образования: теория, методика, практика (на примере...).
56. Программа комплексного социально-экономического развития муниципального образования: обоснование, условия и результаты реализации, (на примере...).
57. Социально-экономическая паспортизация территории муниципального образования: теория и практика (на примере...).
58. Анализ формирования и исполнения местного бюджета: проблемы и пути их разрешения (на примере ...).
59. Программно-целевой метод в планировании социально-экономического развития муниципального района (городского округа, городского, сельского поселения) (на примере ...).
60. Оценка социально-трудовой сферы села и пути ее совершенствования (на примере...)
61. Оценка состояния и обеспечение устойчивого развития территории муниципального образования (на примере...)
62. Кадровая работа в администрации города, района: состояние, эффективность и качество (на примере...)
63. Подбор, оценка и продвижение кадров государственных (муниципальных) служащих (на примере...)
64. Эффективность деятельности администрации: субъекты и критерии оценки (на примере...).
65. Проблемы становления местного самоуправления в России.
66. Территориальное общественное самоуправление в системе местного самоуправления (на примере...)
67. Зарубежный опыт развития местного самоуправления и возможности его адаптации в России.
68. Реформы местного самоуправления в России и в зарубежных странах.
69. Организация и правовая основа функционирования органов управления городом (на примере...).
70. Управление собственностью в городе (районе): формы и методы.
71. Система и структура управления городом (районом) (на примере...)
72. Методы стратегического управления территорией (на примере...)
73. Проблемы взаимодействия органов государственной власти субъекта Федерации и органов местного самоуправления (города, района) (на примере...)
74. Проблемы обеспечения экономической безопасности в регионе (на примере...)
75. Местная власть и предпринимательство (на примере...)
76. Взаимоотношения органов местной власти и населения (на примере...)
77. Социологические методы оценки результативности деятельности органов местного самоуправления (на примере...)
78. Образовательный уровень и профессиональный состав государственных и муниципальных служащих (на примере...)

79. Структура и функция органов местного самоуправления (на примере...)
80. Взаимодействие государственной сферы и частного сектора в современных условиях (на примере...)
81. Планирование и прогнозирование развития сфер жизнеобеспечения муниципального образования (на примере...)
82. Государственная политика в сфере управления имуществом: оценка состояния и пути совершенствования в регионе (на примере ...)
83. Стратегическое планирование в системе муниципального управления (на примере...)
84. Государственное управление финансовыми ресурсами в системе Федерального казначейства (на примере...)
85. Совершенствование работы органов местного самоуправления с населением (на примере ...)
86. Государственная служба в России: ретроспектива становления и пути совершенствования (на примере...)
87. Муниципальная политика в области курортов и туризма (на примере...)
88. Управление муниципальной собственностью: оценка состояния и перспективы совершенствования (на примере...)
89. Миграционные процессы в регионе: оценка и перспективы оздоровления (на примере...)
90. Совершенствование молодежной политики (на примере...)
91. Кадровые технологии развития и продвижения кадров государственной службы (на примере...)
92. Государственная антимонопольная политика и пути ее совершенствования в регионе (на примере...)
93. Государственная социальная политика в современной России: содержание и особенности реализации (на примере...)
94. Муниципальная политика в области жилищно-коммунального хозяйства: оценка и пути совершенствования (на примере...)
95. Организация системы социальной защиты населения в регионе (на примере...)
96. Роль управленческих структур в антимонопольной деятельности (на примере...)
97. Значение и тенденции развития системы антимонопольного регулирования в регионе (на примере...)
98. Специфика стратегического планирования социально-экономического развития на региональном уровне (на примере...)
99. Актуальные проблемы совершенствования государственного управления в сфере образования региона и пути их решения (на примере...)
100. Система государственного управления охраной окружающей среды в регионе и проблемы ее реформирования (на примере...)
101. Анализ эффективности региональных целевых программ (в любой области) (в целом или по отдельным программам) (на примере...)
102. Проблемы совершенствования организации предоставления государственных услуг в регионе (на примере...)

103. Актуальные проблемы государственного управления антитеррористической деятельности в современных условиях (на примере...)

104. Проблемы совершенствования кадрового обеспечения органов власти и управления на региональном уровне (на примере...)

105. Актуальные проблемы совершенствования государственного управления в сфере культуры региона и пути их решения (на примере...)

106. Значение государственного управления социальной сферой региона и направления его совершенствования (на примере...)

107. Актуальные проблемы совершенствования государственного управления в сфере занятости населения региона и пути их решения (на примере...)

108. Возможности и формы государственного управления научной и инновационной деятельностью в регионе (на примере...)

109. Государственная политика в сфере налогообложения (на примере...)

110. Совершенствование системы мотивации и стимулирования государственных служащих (на примере инспекции федеральной налоговой службы Российской Федерации ....).

### **3.2. Критерии оценки содержания и защиты выпускной квалификационной работы на соответствие уровней сформированности компетенций выпускников требованиям ФГОС ВО**

Итоговое испытание – защита выпускной квалификационной работы – включает подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

В качестве условных уровней сформированности компетенций обучающихся при выполнении и защите выпускной квалификационной работы устанавливаются следующие:

1. Допороговый уровень
2. Пороговый уровень
3. Базовый уровень
4. Продвинутый уровень

При выполнении и защите выпускной квалификационной работы обучающийся демонстрирует уровни формирования компетенций, которые находят отражение в заданиях выпускной квалификационной работы и в процедуре её подготовки и защиты (табл. 5).

Таблица 5 – Отражение компетенций в заданиях выпускной квалификационной работы и в процедуре её подготовки и защиты

Коды компетенций	Наименование компетенции										
		Аннотация	Введение		Теоретическая часть	Аналитическая часть	Проектная часть	Заключение	Предварительное рассмотрение выпускной квалификационной работы (предзащита)	Защита выпускной квалификационной работы	
			Подбор литературы в соответствии с заданием на ВКР	Анализ исходных данных и подготовка к	Раздел 1. Теоретические и методические основы изучения проблемы по теме исследования.	Раздел 2. Анализ изучаемой проблемы в конкретном субъекте управления	Раздел 3. Разработка рекомендаций и мероприятий по решению проблемы			Подготовка и выполнение выпускной квалификационной работы.	Процедура защиты выпускной квалификационной работы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач		+	+	+	+	+			+	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		+	+			+				
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации	+									+

	Федерации и иностранном(ых) языке(ах)										
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни									+	+
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности			+		+	+				
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению				+	+					
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов						+				
ОПК-3	Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику				+	+	+	+			
ОПК-5	Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг		+	+	+	+	+			+	

ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд						+				
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации		+				+		+		
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности				+	+	+			+	
ПК-1	Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия по реализации управленческого решения			+				+		+	
ПК-2	Способен применять основные экономические и статистические методы в сфере государственного и муниципального управления, обрабатывать и оценивать полученные результаты,					+	+	+		+	

	необходимые для принятия управленческих решений										
ПК-3	Способен использовать инструменты регулирования региональной экономики, регионального развития, деятельности региональных хозяйствующих субъектов и субъектов предпринимательства					+	+				+
ПК-4	Способен вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов, готовить отчетные, аналитические материалы и обзоры, и информационные письма			+			+			+	+
ПК-5	Способен планировать и организовывать деятельность органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций					+	+				



Уровень сформированности компетенций у обучающегося при выполнении выпускной квалификационной работы определяется поэтапно, согласно ниже приведенному алгоритму:

1. Оценка качества выполненной выпускной квалификационной работы на предварительной защите и руководителем, который составляет на неё письменный отзыв (Приложение 4).

2. Общая оценка работодателем уровня подготовленности выпускника, отраженная в отзыве на выпускника (Приложение 5) и в ответах на вопросы специальной анкеты (Приложение 6).

3. Оценка качества выполненной выпускной квалификационной работы на защите:

– итоговая экзаменационная комиссия оценивает выполненную работу по пятибалльной шкале (согласно критериям данного раздела);

– итоговая экзаменационная комиссия оценивает качество доклада, презентационных материалов, соблюдение регламента процедуры защиты по пятибалльной шкале;

– качество ответов на вопросы в процессе защиты оценивается по пятибалльной шкале.

4. Учитывается наличие акта о внедрении (Приложение 7).

Итоговая оценка при защите выпускной квалификационной работы оценивается итоговой экзаменационной комиссией на основании конкретных критериев и показателей, представленных в таблице 6.

Таблица 6 – Критерии, показатели и шкалы оценивания выпускной квалификационной работы

№ п/п	Критерии и показатели качества выпускной квалификационной работы	Оценка в баллах (по пятибалльной шкале)
1	2	3
1.	<b>Степень обоснованности выбранной темы (актуальность)</b> (УК-1, УК-2, ОПК-2, ПК-1, ПК-5)	
	- полностью логически обоснована	5
	- частично обоснована	3-4
	- не обоснована	2
2.	<b>Корректность и степень аргументации принятых в работе методов исследования вопросов и проблем</b> (УК-1, УК-2, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6, ПК-3, ПК-4)	
	- выбор полностью логически обоснован	5
	- обоснован частично	3-4
	- не обоснован	2
3.	<b>Степень полноты решения заявленных в работе проблем</b> (ОПК-5, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5)	
	- полностью	5
	- не полностью	3
4.	<b>Степень полноты проектных расчетов, а также научного обоснования выводов и рекомендаций, выносимых на защиту</b> (УК-1, УК-2, УК-10, ПК-2)	

	- полностью	5
	- не полностью	4
	- недостаточно, без необходимых расчетов и обоснований	2-3
5.	<b>Степень использования инструментов инфографического анализа, современных информационных ресурсов, технических средств проектирования и математического моделирования (ОПК-6, ОПК-8)</b>	
	- использованы в основных разделах глав проекта	5
	- в отдельных разделах одной из глав проекта,	4
	- не использованы	3
6	<b>Степень использования литературы при написании ВКР (УК-1, ОПК-3)</b>	
	Список литературы включает в себя актуальные издания, соответствующие теме ВКР, также использованы научные периодические издания, монографии российских и зарубежных ученых	5
	Список литературы включает в себя издания, соответствующие теме ВКР, но недостаточно использованы научные периодические издания, монографии российских и зарубежных ученых	3-4
7	<b>Качество доклада, презентационных материалов и ответов на вопросы (УК-4, УК-6, ПК-3, ПК-4)</b>	
	- логичный доклад достаточного объема, оформление презентации отличное, с соблюдением стандартов и требований, ответы полные и аргументированные	5
	- доклад в целом логичный, но с нарушением требований к объему, хорошее оформление презентации, имеются небольшие недочеты, ответы в целом аргументированные.	3-4
8.	<b>Практическая ценность выводов и рекомендаций (УК-11, ОПК-2, ОПК-7, ПК-3, ПК-4, ПК-5)</b>	
	- имеются документы об использовании результатов работы на практике (письмо-заявка на выполнение ВКР, акт внедрения)	

Согласно данным критериям и показателям формируются итоговые баллы, на основании которых выставляется общая оценка уровня сформированности компетенций обучающегося как планируемых результатов освоения основной образовательной программы в процессе подготовки и защиты выполненной выпускной квалификационной работы.

Общая характеристика уровней формирования компетенций обучающегося представлена в таблице 7.

Таблица 7 – Общая характеристика уровней формирования компетенций обучающегося посредством оценки выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Характеристика	Уровень	Оценка
Обучающийся освоил компетенции, закрепленные программой ИА, в полном объеме, данная оценка выставляется за защиту и содержание выпускной квалификационной работы, которая представляет собой самостоятельное и завершённое исследование, включает теоретическую главу, содержащую глубокий анализ научной проблемы и современного состояния ее изучения, критический разбор	Продвинутый уровень	отлично

<p>практической деятельности. Исследование реализовано на основании достаточной источниковой базы с применением актуальных методологических подходов и содержит научно-значимые выводы и/или новаторские практические предложения. Работа имеет положительные отзывы руководителя и рецензента (при наличии). При ее защите обучающийся показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, эффективно использует новые информационные технологии при презентации своего доклада, убедительно иллюстрируя доклад диаграммами, схемами, таблицами, графиками, использует современные методы проектирования приложений (таблицы, схемы, графики, макеты и т.д.), уверенно отвечает на поставленные вопросы</p>		
<p>Все компетенции, закрепленные программой ИА, сформированы полностью или не более 50% компетенций сформированы на базовом уровне; данная оценка выставляется за защиту и содержание выпускной квалификационной работы, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор концептуальных подходов и практической деятельности, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако, с недостаточно обоснованными предложениями. Работа имеет положительные отзывы руководителя и рецензента (по необходимости). При ее защите обучающийся показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует наглядный материал (таблицы, схемы, графики, макеты и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы</p>	<p>Базовый уровень</p>	<p>хорошо</p>
<p>Более 50% компетенций, закрепленных программой ИА, сформированы на пороговом уровне; данная оценка выставляется за защиту и содержание выпускной квалификационной работы, которая содержит элементы исследования, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но в ней отсутствует глубокий анализ научной проблемы и практический разбор достижений предшественников; в работе просматривается непоследовательность изложения материала, представленные предложения недостаточно обоснованы. В отзывах рецензента (по необходимости) и руководителя имеются замечания по содержанию работы и методике анализа. При</p>	<p>Пороговый уровень</p>	<p>удовлетворительно</p>

защите работы обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие и обоснованные вопросы на заданные вопросы, допускает существенные ошибки. Иллюстрации к работе недостаточно убедительны или отсутствуют вообще;		
Не владеет компетенциями в объеме, закрепленном программой ИА; данная оценка выставляется за защиту и содержание выпускной квалификационной работы, которая не носит исследовательского характера, не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях выпускающей кафедры. В работе нет выводов, либо они носят компилятивный характер. В отзывах руководителя и рецензента (по необходимости) имеются существенные замечания. При защите квалификационной работы обучающийся-выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия и раздаточный материал.	Допороговый уровень	неудовлетворительно

На закрытом заседании члены итоговой экзаменационной комиссии принимают решение о выставлении по результатам защиты оценки (отлично/ хорошо/ удовлетворительно/ неудовлетворительно) и в случае положительной оценки о присвоении выпускнику квалификации. После этого публично оглашаются результаты защиты выпускных квалификационных работ.

## 4. Оценочные средства для проведения итогового экзамена

### Тестовые задания

**УК-3** Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

1	Одним из принципов аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений является ...	<b>1. добровольность на вторую, первую и высшую квалификационные категории для педагогических работников и на высшую квалификационную категорию для руководящих работников</b> 2. добровольность для руководящих работников и лиц, претендующих на руководящую должность, на первую квалификационную категорию 3. закрытость процесса обсуждения результатов 4. обязательность аттестации на вторую, первую и высшую квалификационные категории для педагогических работников
2	.При принятии решения по итогам аттестации учитель (руководитель) имеет право ...	<b>1. лично присутствовать</b> 2. участвовать в дискуссии 3. проходить повторную аттестацию в ближайшее время 4. участвовать в голосовании
3	Количество категорий, установленных в соответствии с квалификационными требованиями, составляют ...	<b>1. 3</b> 2. 7 3. 9 5. 14
4	Тарифно-квалификационные характеристики по каждой должности не включают раздел ...	<b>1. «Должен уметь»</b> 2. «Должностные обязанности» 3. «Должен знать» 4. «Требования к квалификации по разрядам оплаты»
5	Документ, регулирующий деятельность общеобразовательных учреждений и являющийся основой для разработки учреждением устава, – это ...	<b>1. Типовое положение об общеобразовательном учреждении</b> 2. Закон Российской Федерации «Об образовании» 3. Положение о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений 4. Федеральная целевая программа развития образования
6	В соответствии с Типовым положением об образовательном учреждении учредителем государственного образовательного учреждения является ...	<b>1. федеральный орган государственной власти или орган государственной власти субъекта РФ</b> 2. частное лицо 3. коммерческая организация 4. орган местного самоуправления
7	Отношения между учредителем и общеобразовательным учреждением, не урегулированные уставом учреждения, определяются ...	<b>1. договором, заключенным между учредителем и общеобразовательным учреждением</b> 2. соглашением 3. контрактом 4. приказом
8	Укажите базовый (высший) уровень государственной власти и управления	а) организационно-структурный; б) общественно-политический; в) структурно-функциональный.
9	Что является особенностью Российского федерализма?	а) общность экономического и этнического пространства; <b>б) сочетание историко-традиционных, территориальных и национальных начал;</b> в) целостность территории РФ
10	Кто является гарантом Конституции РФ, прав и свобод человека?	а) Конституционный суд РФ; <b>б) Президент РФ</b> в) Федеральное Собрание РФ.
11	Кто не может вносить предложения о поправках положений Конституции РФ? (несколько вариантов ответа)	а) Правительство РФ; б) законодательные органы субъектов РФ» <b>в) администрации субъектов РФ;</b> <b>г) депутаты Госдумы РФ.</b>

12	Федеративное устройство РФ основано на: (несколько вариантов ответа)	а) единстве системы государственной власти; б) равноправии и самоопределении народов в Российской Федерации; в) единстве духовной культуры и языка; г) исторически сформированной общности людей
13	Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена должна включать	1. текущий контроль знаний 2. <b>текущий контроль успеваемости</b> 3. текущий контроль обученности
14	Характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности, находит отражение в	1. рабочей программе МДК 2. рабочем учебном плане 3. <b>профессиональном стандарте</b>
15	Условия труда по степени вредности и опасности подразделяются на ...	1. оптимальные, вредные и опасные 2. допустимые, вредные и опасные 3. нормальные, допустимые, вредные и опасные 4. <b>оптимальные, допустимые, вредные и опасные (экстремальные)</b>
16	Нормы обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями в расчете на одного обучающегося по основной образовательной программе устанавливаются	1. Федеральным законом от 29.12.2013г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» 2. <b>соответствующим ФГОС ВО</b> 3. распоряжением учредителя образовательной организации 4. основной программой среднего профессионального образования
17	Объективно существующие, повторяющиеся, устойчивые связи между явлениями, отдельными сторонами педагогического процесса – это	1. <b>закономерность педагогического процесса</b> 2. правила педагогики 3. общедидактические принципы 4. принципы формирования содержания образования
18	Укажите, какие методы не входят в классификацию методов обучения по основанию «источник передачи (освоения) знаний, умений и навыков»	1. словесные 2. практические 3. <b>диалогические</b> 4. наглядные
19	Укажите, какой структурный элемент присутствует во всех типах уроков	1. проверка домашнего задания 2. <b>организационный момент</b> 3. актуализация опорных знаний, умений 4. закрепление изученного материала
20	Формирование требований федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования к результатам освоения основных образовательных программ профессионального образования в части профессиональной компетенции осуществляется на основе соответствующих	1. федеральных государственных требований 2. <b>профессиональных стандартов</b> 3. национальных стандартов
21	Обучение, при котором учебная практика и производственная практика входят в состав профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями, — это	1. модульное обучение 2. <b>практико-ориентированное обучение</b> 3. контекстное обучение 4. проблемное обучение
22	В каком документе отражены требования к структуре основных образовательных программ, условиям их реализации и результатам освоения?	1. <b>Федеральный государственный образовательный стандарт</b> 2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июля 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования 3. профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»
23	Деловая коммуникация как специфический	1) интеллектуального и делового

	обмен информацией является процессом передачи содержания	2) <b>эмоционального и интеллектуального</b> 3) эмоционального и культурного 4) рационального и делового
24	Общение людей осуществляется с помощью коммуникаций	1) письменных и невербальных 2) устных и невербальных 3) <b>вербальных и невербальных</b> 4) вербальных и устных
25	При каком значении коммуникация рассматривается как способ связи любых объектов материального и духовного мира	1) техническое 2) биологическое 3) <b>универсальное</b> 4) социальное
26	Какая функция теории коммуникации предполагает определение перспектив развития социальной коммуникации, моделирование коммуникативных процессов в обществе с целью определения их вероятных последствий и результатов	1) познавательная 2) методологическая 3) <b>прогностическая</b> 4) практическая
27	Модель коммуникации, преодолевающая односторонность коммуникации, вводя обратную связь между коммуникатором и реципиентом, называется:	1) <b>интерактивной</b> 2) линейной 3) транзакционной 4) обычной
28	Теория массового общества описывает и объясняет:	1) <b>патологию общества, социальные и личностные отношения с точки зрения возрастания роли народных масс в истории</b> 2) господствующую роль массовой коммуникации в обществе благодаря их массовости и возможности воздействия на людей как в прямой, так и в опосредованной, латентной форме 3) подход к анализу социальных процессов в обществе 4) предоставления равного доступа всем гражданам права выбора канала коммуникации для получения любой интересующей их информации
29	Организационная система, влияющая на свое окружение и испытывающая влияние со стороны других систем, называется	1) закрытой 2) пассивной 3) <b>открытой</b> 4) активной
30	К какому виду теорий относятся теории рассматривающие коммуникации как системы, состоящие из элементов, образующих структуры с функциональными связями	1) <b>Системные, кибернетические, информационные</b> 2) Семиотические, когнитивные, интерпретативные 3) Интеракционистский подход 4) Критические

**УК-5** Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

1.	Познавательная функция исторического знания заключается в...	а) выработке научно-обоснованного политического курса; <b>б) выявлении закономерностей исторического развития;</b> в) идентификации и ориентации общества, личности; г) формировании гражданских, нравственных ценностей и качеств.
2.	Фактор, которому марксизм (формационный подход) отводит решающую роль в развитии общества – это...	а) наука; <b>б) способ производства материальных благ;</b> в) политические отношения; г) религиозные отношения
3.	Основоположником антинормализма считается российский ученый-энциклопедист...	а) В.Н. Татищев; б) Н.М. Карамзин; <b>в) М.В. Ломоносов;</b> г) Б.А. Рыбаков.
4.	Понятие «пассионарность» в объяснении исторического процесса введено...	а) О. Шпенглером; б) Н. Данилевским; <b>в) Л. Гумилевым;</b> г) К. Ясперсом.

5.	По мнению Байера, Миллера и Шлёцера, варяги...	а) затормозили создание Древнерусского государства <b>б) создали Древнерусское государство</b> в) усилили экономические связи Руси с Европой г) ослабили военную мощь Древнерусского государства
6.	Представители русской общественной мысли 1840 – 1850 гг., идеализировавшие прошлое России и считавшие, что страна должна идти своим собственным путем...	а) западники; <b>б) славянофилы;</b> в) социал-демократы; г) декабристы.
7.	Цивилизационному подходу к истории соответствует тезис о (об)...	а) классовой борьбе как движущей силе исторического процесса; <b>б) многообразии локальных человеческих сообществ;</b> в) единстве и однонаправленности исторического процесса; г) существовании общественно-экономических формаций.
8.	Термин «Античность» означает...	<b>а) древний;</b> б) старый; в) классический г) эллинистический
9.	Крещение Руси произошло в ходе правления...	а) Ольги Святой <b>б) Владимира Красное Солнышко</b> в) Ярослава Мудрого г) Владимира Мономаха
10.	Свод законов Древней Руси назывался...	а) «Соборное Уложение» <b>б) «Русская Правда»</b> в) «Стоглав» г) «Судебник» д) «Законы царя Хаммурапи»
11.	В период удельной Руси боярская республика существовала...	<b>а) в Новгороде;</b> б) во Владимире; в) в Чернигове; г) в Киеве
12.	В период правления Ивана Грозного в России сложилась...	а) абсолютная монархия б) теократия в) республика г) конституционная монархия <b>д) сословно-представительная монархия</b>
13.	Ниже приведен перечень терминов, все они, за исключением одного, относятся к «эпохе средневековья» Найдите и подчеркните термин, относящийся к другому историческому периоду...	вассалитет, иммунитет, <b>урбанизация</b> , лён, Салическая правда, феодал
14.	Соборное Уложение 1649 г. известно тем, что предусматривало...	а) разделение страны на земщину и опричнину; <b>б) установление наследственного крепостного состояния крестьян;</b> в) упразднение боярской Думы при царе; г) создание приказов как органов управления
15.	Реформы Петра I способствовали...	а) созданию приказной системы; <b>б) превращению России в великую европейскую державу;</b> в) усилению роли Земских соборов; г) утверждению в России патриаршества
16.	Чем знаменателен в истории России 1721 г.?	а) отменой крепостного права б) принятием «Соборного уложения» в) присоединением к России Крыма <b>г) провозглашением России империей</b>
17.	«Просвещенный абсолютизм» — это...	а) государственная политика, направленная на активное вмешательство в хозяйственную жизнь и поощрение развития отечественного производства <b>б) политика государства, связанная с просветительской деятельностью среди разных слоев населения в соответствии с законами, исходящими от монарха</b> в) государственная политика, направленная на преобразование наиболее устаревших сторон жизни общества



		г) неограниченная власть монарха, опирающаяся на дворянство
18.	Освобождение крепостных крестьян и другие либеральные реформы были проведены в период правления...	а) Александра I; б) Николая I; <b>в) Александра II;</b> г) Александра III.
19.	Ниже приведен перечень терминов. Все они, за исключением одного, относятся к XIX в. Найдите и подчеркните термин, относящийся к другому историческому периоду...	Аракчеевщина, земская реформа, <b>зубатовщина</b> , отрезки, военные поселения, промышленный переворот, викторианская эпоха.
20.	Идейно-политическое течение, последователи которого стремились к сохранению прежних, традиционных порядков и учреждений. Не отрицая в принципе возможностей реформ, они все же старались их избежать...	<b>а) консерватизм;</b> б) либерализм; в) социализм; г) анархизм;
21.	В ходе революции 1905-1907 г. произошло...	а) свержение самодержавия б) провозглашение демократической республики <b>в) учреждение Государственной думы</b> г) учреждение Государственного совета
22.	На II Всероссийском съезде Советов в октябре 1917 г. было принято решение о...	а) роспуске Учредительного собрания; б) предоставлении независимости Финляндии и Польше; в) расстреле царской семьи; <b>г) провозглашении советской власти</b>
23.	Расчленение европейской территории СССР после войны и эксплуатация его природных богатств, уничтожение значительной части населения СССР – это нацистский план...	<b>а) «Ост»</b> б) «Барбаросса» в) блицкриг г) «Тайфун»
24.	Что было главным последствием Московской битвы в ходе Великой Отечественной войны...	<b>а) срыв плана «молниеносной войны» Германии против СССР;</b> б) открытие Второго фронта в Европе; в) завершение коренного перелома в войне; г) переход стратегической инициативы в руки советского командования
25.	С началом «холодной войны» произошел(-ло)...	а) создание Европейского союза; <b>б) создание НАТО и ОВД;</b> в) укрепление антигитлеровской коалиции; г) роспуск Коминтерна.
26.	Как называли в конце 1960-х – середине 1980-х гг. людей, не разделяющих господствующую в СССР государственную идеологию?	а) эмигранты <b>б) диссиденты</b> в) анархисты г) космополиты
27.	«Новое политическое мышление» – это...	а) реализация «Программы 500 дней» Г. Явлинского и С. Шаталина; б) программа перехода к рыночным отношениям; <b>в) внешнеполитический курс М.С. Горбачева;</b> г) реформа политической системы.
28.	Конституция РФ принята 12 декабря 1993 г.	а) Президентом РФ б) Верховным Советом РФ в) Государственной Думой Федерального Собрания Российской Федерации; <b>г) всенародным голосованием</b>
29.	Высшей ценностью в соответствии с Конституцией Российской Федерации является...	а) государственный суверенитет; <b>б) человек, его права и свободы;</b> в) государственная целостность Российской Федерации
30.	Полиполярность в мировой политике характеризуется как...	усиление власти сверхдержав; <b>б) рост взаимовлияния разных субъектов геополитики;</b> в) равенство всех субъектов геополитики; г) дезинтеграция международных отношений
31.	С греческого языка слово «философия» переводится как:	а) любовь к истине <b>б) любовь к мудрости</b> в) учение о мире

		г) божественная мудрость
32.	Впервые употребил слово «философия» и назвал себя «философом»:	а) Сократ б) Аристотель <b>в) Пифагор</b> г) Цицерон
33.	Мировоззренческая функция философии состоит в том, что:	а) Философия осуществляет рефлексию современной ей культуры б) философия направляет деятельность людей на борьбу с недостатками существующего строя в) философия способствует улучшению характеров людей <b>г) философия помогает человеку понять самого себя, своё место в мире</b>
34.	Определяющим признаком религиозного мировоззрения является:	а) вера в единого бога-творца б) отрицание человеческой свободы, вера в то, что все поступки изначально определены богом в) презрительное отношение к достижениям науки, отрицание их достоверности г) <b>вера в сверхъестественные, потусторонние силы, обладающие возможностью влиять на ход событий в мире</b>
35.	Исторические типы мировоззрения:	<b>а) миф</b> б) мораль в) наука <b>г) философия</b> д) религия
36.	Философское учение, утверждающее равноправие материального и духовного первоначал мира – это ...	<b>Ответ: дуализм</b>
37.	Методологический принцип, признающий разум основой познания:	а) сенсуализм б) скептицизм <b>в) рационализм</b> г) релятивизм
38.	Сторонники материализма в русской философии:	<b>и</b> <b>ий</b>
39.	Даосизм – это философия:	а) Конфуция; <b>б) Лао-цзы;</b> в) Мо-цзы; г) Цзоу Яня.
40.	«Добродетель есть знание. Дурные поступки порождаются незнанием», - считал:	а) Платон б) Сенека в) Эпикур <b>г) Сократ</b> д) Протагор
41.	Согласно софистам, критерием, мерой истинности суждений следует считать:	<b>а) Человека</b> б) Бога в) закон г) авторитет д) практику
42.	Античный философ, назвавший свой диалектический метод майевтикой:	а) Аристотель б) Гераклит в) Платон <b>г) Сократ</b> д) Платон е) Сократ ж) Эпикур з) Аристотель
43.	Одной из центральных для средневековой философии проблем была проблема соотношения веры и:	<b>а) разума</b> б) чувства в) интуиции

		г) долга
44.	В основе теоцентризма – характерной черты средневековой философии – лежит представление о главенстве:	а) человека б) космоса <b>в) Бога</b> г) природы
45.	Мыслители эпохи Средневековья:	а) Платон, <b>б) Ф. Аквинский,</b> в) Гераклит, <b>г) И. Росцеллин,</b> д) У. Оккам, е) Эпикур.
46.	Мыслитель эпохи Возрождения, считавший, что правитель должен сочетать в себе качества льва и лисицы:	а) Кампанелла б) Мор в) Петрарка <b>г) Макиавелли</b> д) Бруно
47.	Антисхоластическая направленность воззрений мыслителей эпохи Возрождения предполагала:	а) утверждение авторитета церкви б) развитие атеистических убеждений <b>в) критику средневековой философии</b> г) освобождение христианской идеологии от еретических учений
48.	Понятие, означающие «признанные всеми научные достижения, которые в течение определенного времени дают научному сообществу модель постановки проблем и их решений»:	а) <b>научные парадигмы;</b> б) научные теории; в) научные схемы; г) научные революции
49.	Сциентизм – это:	<b>а) Объявление науки высшей культурной ценностью, с которой должны соизмерять свое содержание все остальные формы духовной жизни.</b> б) Широкая критика науки как формы постижения мира и как социального института, в перспективе угрожающих существованию человеческой цивилизации. в) Учение о закономерностях научного познания. г) Обозначение процесса вытеснения наукой религиозного мировоззрения.
50.	Философское учение, согласно которому существование человека предшествует его сущности:	а) марксизм <b>б) экзистенциализм</b> в) философия жизни г) позитивизм
51.	Точка зрения, согласно которой в основе развития общества лежит развитие общественного сознания, принадлежит:	а) Веберу <b>б) Конту</b> в) Парсонсу г) Платону
52.	Общество как целостный социальный организм характеризуется рядом атрибутивных (основополагающих) свойств. Выделите их:	<b>а) саморазвитие</b> <b>б) самоорганизация</b> в) межличностные отношения г) человечность
53.	Философское направление, в котором сознание интерпретируется как свойство высокоорганизованной материи:	а) идеализм, <b>б) материализм,</b> в) дуализм, г) теизм.
54.	Два фактора, сыгравшие решающую роль в возникновении сознания человека:	<b>а) предметно-практическая деятельность и речь;</b> б) увеличившийся объем мозга и прямохождение; в) мутагенез и изменение климата; г) коллективный (стадный) образ жизни и моногамия
55.	Свойство высокоорганизованной материи (человеческого мозга), сущность которого заключается в целенаправленном и обобщенном воспроизведении действительности - ...	Ответ: сознание
56.	Способность сознания создавать нечто новое, не возникающее в	а) рациональность, б) идеальность,

	материальном мире естественным образом:	<b>в) креативность,</b> г) трансцендентальность.
57.	Укажите верные характеристики сущности сознания:	а) материальность, <b>б) идеальность,</b> <b>в) общественно-исторический характер,</b> г) иррациональность, д) трансцендентность.
58.	Формы чувственного познания:	а) понятие, <b>б) ощущение,</b> в) умозаключение, <b>г) восприятие,</b> <b>д) представление.</b>
59.	Формы рациональной ступени познания:	<b>а) понятия,</b> б) восприятия, в) представления, <b>г) суждения,</b> <b>д) умозаключения.</b>
60.	Философская позиция, выражающая сомнение в возможности достижения истины:	а) агностицизм <b>б) скептицизм</b> в) экзистенциализм г) прагматизм

**УК-7** Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

1.	Компонентами здорового образа жизни являются	<b>а) закаливание</b> <b>б) правильное питание и режим дня</b> в) прием энергетических коктейлей <b>г) физические нагрузки и отказ от вредных привычек</b>
2.	Как двигательная активность влияет на организм?	<b>а) повышает жизненные силы и функциональные возможности</b> б) снижает защитные силы организма <b>в) позволяет больше расходовать калории для поддержания оптимального веса</b> г) снижает выносливость и работоспособность
3.	Сколько по времени следует выдерживать между плотным приемом пищи и началом беговых упражнений?	а) 4 часа б) 1 час <b>в) 2 часа</b> г) 40 мин.
4.	Что является древнейшей формой организации физической культуры?	<b>а) игры</b> б) единоборство в) соревнования на колесницах г) бег
5.	Функциональные системы организма – это	а) совокупность органов, выполняющих общую для них функцию б) совокупность органов, сходных по своему строению <b>в) временное объединение органов и систем органов для достижения определенного полезного результата</b> г) уровень организации тела взрослого человека
6.	В чем заключается основной смысл физической культуры, как компонента культуры общества?	<b>а) в совершенствовании природных, физических свойств личности</b> б) воспитании физических качеств людей в) в обучении двигательным действиям и повышении работоспособности г) в создании специфических духовных ценностей
7.	Реализация цели физического	а) двигательных, гигиенических и просветительских задач

	воспитания осуществляется через решение:	б) закаливающих, психологических и философских задач <b>в) оздоровительных, образовательных и воспитательных задач</b> г) задач развития дыхательной и сердечно – сосудистой систем
8.	К основным гигиеническим принципам закаливания относят:	<b>а) систематичность</b> б) правильное питание <b>в) постепенность</b> <b>г) разнообразие средств и форм</b>
9.	Резко выраженная степень переутомления характеризуется признаками:	а) заметно выраженное снижение дееспособности, временами неустойчивость настроения, постоянные трудности с засыпанием (просыпанием), частое ощущение тяжести в голове <b>б) угнетение, резкая раздражительность, резко выраженное снижение дееспособности, бессонница, частые головные боли, потеря аппетита</b> в) мало выраженное снижение дееспособности, временное снижение интереса к работе, труднее засыпать и просыпаться, временами ощущение тяжести в голове г) снижение дееспособности, резкое снижение интереса к работе, постоянные трудности с засыпанием (просыпанием)
10.	Двигательное умение – это	а) уровень владения знаниями о движениях б) уровень владения тактической подготовкой <b>в) уровень владения двигательным действием</b> г) уровень владения системой движений
11.	Гибкость можно развить в первую очередь	а) специфическая подготовка б) закаливание <b>в) активный отдых</b> г) физическая культура
12.	Формирование двигательных умений и навыков в физическом воспитании.	а) методом максимальных усилий б) тренингом <b>в) повторным методом</b> г) методом статических усилий
13.	Какова польза от занятий циклическими видами?	<b>а) улучшают потребление организмом кислорода</b> б) повышают силовые способности в) увеличивают количество жировой ткани г) повышают координационные способности
14.	Какие из перечисленных ниже физических упражнений относятся к циклическим?	а) метания <b>б) бег</b> в) кувырки г) прыжки
15.	Временное снижение работоспособности принято называть .	а) усталостью б) напряжением <b>в) утомлением</b> г) передозировкой
16.	Процесс совершенствования физических качеств и формирования жизненно необходимых двигательных умений и навыков, направленных на всестороннее и гармоничное физическое развитие человека называется	а) специальной физической подготовкой <b>б) общей физической подготовкой</b> в) прикладной физической подготовкой г) <b>начальной физической подготовкой</b>
17.	Что является основными средствами физического воспитания?	<b>а) физические упражнения</b> б) учебные занятия

		в) средства обучения г) средства закаливания
18.	Система гигиенических мероприятий, направленная на повышение устойчивости организма к неблагоприятным воздействиям метеорологических факторов называется	а) экологическая обстановка <b>б) закаливание</b> в) двигательный режим г) адаптация
19.	Какое физическое качество развивается при длительном беге в медленном темпе?	а) сила б) быстрота <b>в) выносливость</b> г) ловкость
20.	Питательной ценностью в той или иной степени обладают все пищевые продукты, не существует некой идеальной пищи. Важно не только то, что мы едим, а, _____, в каких сочетаниях съедаем те или иные продукты.	<b>а) сколько едим, когда едим</b> б) содержание углеводов в) содержание жиров г) состав питания
21.	Какие физические упражнения, наиболее эффективны для повышения умственной работоспособности и профилактики переутомления в течение учебного (трудового) дня?	а) длительный бег б) упражнения на внимание <b>в) быстрая длительная ходьба на свежем воздухе</b> г) упражнения на выносливость
22.	Целесообразное использование нагрузок в физическом воспитании и спорте неразрывно связано с _____ между упражнениями.	а) пополнением растроченных калорий едой и напитками <b>б) нормированием и регулированием интервалов отдыха</b> в) продолжительным отдыхом г) разучиванием техники
23.	Какие «малые формы» физической культуры используются в режиме учебного труда?	а) занятия лечебной физической культурой б) тренировочные занятия в группах повышения спортивного мастерства <b>в) физкультминутка</b> <b>г) физкультпауза</b>
24.	Нагрузка физических упражнений характеризуется:	<b>а) величиной их воздействия на организм</b> б) напряжением определенных мышечных групп в) временем и количеством повторений двигательных действий г) подготовленностью занимающихся, их возрастом и состоянием здоровья
25.	При определении уровня восстановления организма занимающегося при выполнении типовых учебно-тренировочных заданий можно использовать	а) направленность упражнений <b>б) показатели ЧСС</b> в) продолжительность отдыха <b>г) частоту дыхания</b>
26.	«Пики» работоспособности человека в течение суток приходятся на:	а) 15:00 и 24:00 б) 6:00 и 21:00 <b>в) 10:00 и 18:00</b> г) 9:00 и 14:00
27.	Число движений в единицу времени характеризует	<b>а) темп движений</b> б) сложную двигательную реакцию в) ритм движений г) простую двигательную реакцию

28.	Какие факторы преимущественно обуславливают уровень проявления общей выносливости?	а) аэробные возможности б) лично-психические качества <b>в) факторы функциональной экономичности</b> г) анаэробные возможности
29.	Гигиеническая гимнастика включается в распорядок дня	а) в обеденное время <b>б) в утренние часы</b> в) в конце рабочего дня г) два раза в день: утром и вечером
30.	Для развития вестибулярной устойчивости нужно чаще применять упражнения	а) на скорость б) на координацию движений <b>в) на равновесие</b> г) прыжки через скакалку
1.	Компонентами здорового образа жизни являются	<b>а) закаливание</b> <b>б) правильное питание и режим дня</b> в) прием энергетических коктейлей <b>г) физические нагрузки и отказ от вредных привычек</b>
2.	Как двигательная активность влияет на организм?	<b>а) повышает жизненные силы и функциональные возможности</b> б) понижает защитные силы организма <b>в) позволяет больше расходовать калории для поддержания оптимального веса</b> г) понижает выносливость и работоспособность
3.	Сколько по времени следует выдерживать между плотным приемом пищи и началом беговых упражнений?	а) 4 часа б) 1 час <b>в) 2 часа</b> г) 40 мин.
4.	Что является древнейшей формой организации физической культуры?	<b>а) игры</b> б) единоборство в) соревнования на колесницах г) бег
5.	<b>Функциональные системы организма – это</b> _____ .	а) совокупность органов, выполняющих общую для них функцию б) совокупность органов, сходных по своему строению <b>в) временное объединение органов и систем органов для достижения определенного полезного результата</b> г) уровень организации тела взрослого человека
6.	В чем заключается основной смысл физической культуры, как компонента культуры общества?	<b>а) в совершенствовании природных, физических свойств личности</b> б) воспитании физических качеств людей в) в обучении двигательным действиям и повышении работоспособности г) в создании специфических духовных ценностей
7.	Реализация цели физического воспитания осуществляется через решение: _____	а) двигательных, гигиенических и просветительских задач б) закаливающих, психологических и философских задач <b>в) оздоровительных, образовательных и воспитательных задач</b> г) задач развития дыхательной и сердечно – сосудистой систем
8.	К основным гигиеническим принципам закаливания относят: _____ .	<b>а) систематичность</b> б) правильное питание <b>в) постепенность</b> <b>г) разнообразие средств и форм</b>
9.	Резко выраженная степень переутомления характеризуется признаками: _____	а) заметно выраженное снижение дееспособности, временами неустойчивость настроения, постоянные трудности с засыпанием (просыпанием), частое ощущение тяжести в голове <b>б) угнетение, резкая раздражительность, резко выраженное снижение дееспособности, бессонница, частые головные боли, потеря аппетита</b> в) мало выраженное снижение дееспособности, временное снижение интереса к работе, труднее засыпать и просыпаться, временами ощущение тяжести в

		голове г) снижение дееспособности, резкое снижение интереса к работе, постоянные трудности с засыпанием (просыпанием)
10.	Двигательное умение – это _____ .	а) уровень владения знаниями о движениях б) уровень владения тактической подготовкой <b>в) уровень владения двигательным действием</b> г) уровень владения системой движений
11.	Двигательная деятельность, снимающая утомление и способствующая восстановлению работоспособности называется	а) специфическая подготовка б) закаливание <b>в) активный отдых</b> г) физическая культура
12.	Гибкость можно развить в первую очередь _____ .	а) методом максимальных усилий б) тренингом <b>в) повторным методом</b> г) методом статических усилий
13.	Какова польза от занятий циклическими видами?	<b>а) улучшают потребление организмом кислорода</b> б) повышают силовые способности в) увеличивают количество жировой ткани г) повышают координационные способности
14.	Временное снижение работоспособности принято называть _____ .	а) усталостью б) напряжением <b>в) утомлением</b> г) передозировкой
15.	Процесс совершенствования физических качеств и формирования жизненно необходимых двигательных умений и навыков, направленных на всестороннее и гармоничное физическое развитие человека называется _____ .	а) специальной физической подготовкой <b>б) общей физической подготовкой</b> в) прикладной физической подготовкой г) начальной физической подготовкой
16.	Что является основными средствами физического воспитания?	<b>а) физические упражнения</b> б) учебные занятия в) средства обучения г) средства закаливания
17.	Система гигиенических мероприятий, направленная на повышение устойчивости организма к неблагоприятным воздействиям метеорологических факторов называется	а) экологическая обстановка <b>б) закаливание</b> в) двигательный режим г) адаптация
18.	Какое физическое качество развивается при длительном беге в медленном темпе?	а) сила б) быстрота <b>в) выносливость</b> г) ловкость
19.	Питательной ценностью в той или иной степени обладают все пищевые продукты, не существует некой идеальной пищи. Важно не только то, что мы едим, а, _____, в каких сочетаниях съедаем те или иные продукты.	<b>а) сколько едим, когда едим</b> б) содержание углеводов в) содержание жиров г) состав питания
20.	Какие из перечисленных ниже физических упражнений относятся к циклическим?	а) метания <b>б) бег</b> в) кувырки г) прыжки
21.	Целесообразное использование нагрузок в физическом воспитании и спорте неразрывно связано с _____ между упражнениями.	а) пополнением растроченных калорий едой и напитками <b>б) нормированием и регулированием интервалов отдыха</b> в) продолжительным отдыхом г) разучиванием техники
22.	Какие «малые формы» физической	а) занятия лечебной физической культурой



	культуры используются в режиме учебного труда?	б) тренировочные занятия в группах повышения спортивного мастерства <b>в) физкультминутка</b> г) физкультпауза
23.	Нагрузка физических упражнений характеризуется: _____ .	а) <b>величиной их воздействия на организм</b> б) напряжением определенных мышечных групп в) временем и количеством повторений двигательных действий г) подготовленностью занимающихся, их возрастом и состоянием здоровья
24.	При определении уровня восстановления организма занимающегося при выполнении типовых учебно-тренировочных заданий можно использовать _____ .	а) направленность упражнений <b>б) показатели ЧСС</b> в) продолжительность отдыха г) частоту дыхания
25.	«Пики» работоспособности человека в течение суток приходятся на: _____ .	а) 15:00 и 24:00 б) 6:00 и 21:00 <b>в) 10:00 и 18:00</b> г) 9:00 и 14:00
26.	Число движений в единицу времени характеризует _____ .	а) <b>темп движений</b> б) сложную двигательную реакцию в) ритм движений г) простую двигательную реакцию
27.	Какие факторы преимущественно обуславливают уровень проявления общей выносливости?	а) аэробные возможности б) лично-психические качества <b>в) факторы функциональной экономичности</b> г) анаэробные возможности
28.	Гигиеническая гимнастика включается в распорядок дня _____ .	а) в обеденное время <b>б) утренние часы</b> в) в конце рабочего дня г) два раза в день: утром и вечером
29.	Для развития вестибулярной устойчивости нужно чаще применять упражнения _____ .	а) на скорость б) на координацию движений <b>в) на равновесие</b> г) прыжки через скакалку
30.	Какие физические упражнения, наиболее эффективны для повышения умственной работоспособности и профилактики переутомления в течение учебного (трудового) дня?	а) длительный бег б) упражнения на внимание <b>в) быстрая длительная ходьба на свежем воздухе</b> г) упражнения на выносливость

**УК-8** Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

1	Опасными называются факторы?	1) способные вызывать острое нарушение здоровья; 2) способные вызывать гибель организма; 3) <b>способные вызывать острое нарушение здоровья и гибель организма;</b> 4) отрицательно влияющие на работоспособность или вызывающие
2	Как правильно снять одежду с пострадавшего для наложения первичной повязки?	1) Сначала с поврежденной конечности, а потом со здоровой 2) <b>Сначала со здоровой конечности</b> 3) Не имеет значения 4) Одежду всегда разрезают в области раны
3	Наложение давящей повязки эффективно при:	1) Артериальном кровотечении 2) Паренхиматозном кровотечении 3) Смешанном кровотечении

		4) <b>Капиллярном кровотечении</b>
4	Для остановки кровотечения применяют пальцевое прижатие, каких сосудов?	1) <b>Артериальных</b> 2) Паренхиматозных 3) Венозных 4) Капиллярных
5	Что нужно сделать, если ушиб пришёлся на мягкие ткани бедра?	1) Конечность туго забинтовать, наложить шину, обеспечить покой 2) Ногу уложить на подушку, к поврежденному месту приложить лёд, холодные примочки 3) Ушибленную область смазать йодом, обеспечить покой 4) <b>На месте ушиба наложить тугую повязку, пузырь со льдом, конечности придать возвышенное положение, покой</b>
6	Как выполняется сердечно-легочная реанимация, если оживление проводят два человека одновременно?	1) Одно надавливание на грудную клетку на одно вдувание воздуха 2) <b>На одно вдувание воздуха 5 надавливаний на область сердца</b> 3) 2-3 вдувания – 15 надавливаний 4) 5 вдуваний воздуха на одно надавливание в области сердца
7	При вывихе плеча пострадавший страдает от боли, чтобы избежать развития болевого шока травмированному человеку необходимо дать:	1) Обезболивающие препараты 2) Жаропонижающие препараты 3) <b>Обезболивающие препараты, но с предварительным уточнением их переносимости</b> 4) Жаропонижающие и антибактериальные препараты
8	Общие санитарные условия к помещениям?	1) объем площади; 2) <b>вентиляция;</b> 3) освещение; 4) температурный режим.
9	Государственная экспертиза условий труда осуществляет?	1) <b>правильность применения списка работ, производств, профессий, должностей и показателей для установления льготных пенсий и представления отпусков;</b> 2) представления работникам образовательных учреждений компенсаций за работу в неблагоприятных условиях; 3) отнесение работников к категории с вредными и тяжелыми условиями труда; 4) <b>контроль соблюдения условий труда.</b>
10	Выполнение правил пожарной профилактики при эксплуатации зданий и помещений контролирует:	1) государственный санитарно-эпидемиологический надзор; 2) <b>государственный пожарный надзор;</b> 3) государственный энергетический надзор; 4) федеральный горный и промышленный надзор.
11	Замена вредных веществ безвредными, организация улавливания и очистки технологических выбросов, использование экранов, демпферов относятся к методу обеспечения безопасности?	1) <b>нормализации ноосферы;</b> 2) адаптации человека к среде; 3) повышения защищенности человека.
12	Управленческий принцип, состоящий в предоставлении дополнительных льгот на работах с тяжелыми условиями труда с целью восстановления или поддержания здоровья — принцип?	1) эффективности; 2) <b>компенсации;</b> 3) информации. 4) последовательности
13	Совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на здоровье и работоспособность человека в процессе труда называется:	1) <b>условиями труда;</b> 2) режимом труда и отдыха; 3) Охраной труда; 4) производственной средой.
14	Вредные условия труда характеризуются?	1) условиями труда; 2) режимом труда и отдыха; 3) Охраной труда; 4) <b>производственной средой.</b>
15	Какая наука изучает человека в процессе трудовой деятельности?	1) Экономика; 2) Психология; 3) Эргономика; 4) <b>Физиология.</b>

16	К какой категории работ относится работа, связанная с ходьбой, переноской тяжести сопровождающаяся умеренным физическим напряжением?	1) к категории легких работ; 2) <b>к категории работ средней тяжести;</b> 3) к категории работ тяжелых работ.
17	Что понимают под микроклиматическими условиями?	1) температуру рабочей зоны; 2) относительную влажность; 3) освещение; 4) <b>сочетание температуры, относительной влажности и скорости движения воздуха.</b>
18	Система анализа и оценки рабочих мест для проведения оздоровительных мероприятий, ознакомления работающих с условиями труда, сертификации производственных объектов, подтверждения или отмены права предоставления компенсаций и льгот работникам, занятым на тяжелых работах и работах с вредными и опасными условиями труда – это?	1) <b>Аттестация рабочих мест;</b> 2) Лицензирование рабочих мест; 3) Сертификация рабочих мест. 10. Пороговые значения безопасности – это?
19	Пороговые значения безопасности – это?	1) параметры, оценивающие состояние экономики по критериям безопасности; 2) количественные показатели, характеризующие предельнодопустимый уровень снижения объемов производства; 3) количественные оценки, характеризующие предельно допустимый уровень снижения качества жизни основной массы населения; 4) <b>количественные показатели, характеризующие состояние и развитие какой либо сферы экономики в экстремальных режимах.</b>
20	Основной закон, которым регулируется безопасность труда	1) Конституция РФ; 2) О техническом регулировании; 3) <b>Трудовой кодекс.</b>
21	Право на безопасный труд закреплено?	1) в Трудовом кодексе Российской Федерации; 2) в системе стандартов безопасности труда; 3) <b>в Конституции Российской Федерации;</b> 4) в Гражданском кодексе Российской Федерации.
22	Что представляет собой техносфера?	1) <b>представители общественности;</b> 2) среда обитания, состоящая из совокупности литосферы, гидросферы и атмосферы; 3) биосфера; 4) среда обитания, состоящая из совокупности гидросферы и атмосферы.
23	Источниками возникновения чрезвычайных ситуаций социального характера могут быть ...	1) аварии на производстве 2) <b>противоречия и конфликты в сфере социальных отношений</b> 3) стихийные бедствия 4) экологические бедствия
24	Возникновение чрезвычайных ситуаций социального характера связано, прежде всего, с ...	1) активизацией естественных источников ЧС 2) увеличением антропогенной нагрузки на окружающую среду 3) <b>неразрешенностью социально-экономических проблем</b> 4) изношенностью инфраструктуры
25	Для образовательных учреждений наиболее характерны ...	1) социально-экономические проявления чрезвычайных ситуаций социального характера 2) политические проявления чрезвычайных ситуаций социального характера 3) <b>криминальные и бытовые проявления чрезвычайных ситуаций социального характера</b> 4) военные проявления чрезвычайных ситуаций социального характера
26	Объект безопасности личности,	1) ее иммунитет

	согласно Закону РФ «О безопасности», – это...	2) <b>ее права и свободы</b> 3) ее авторитет 4) ее менталитет
27	Межэтнические конфликты, массовые беспорядки, несанкционированные митинги, забастовки, политические акции, религиозный экстремизм, пикеты являются опасными ситуациями ...	1) военного характера 2) <b>политического характера</b> 3) техногенного характера 4) природного характера
28	Чрезвычайные ситуации экономического характера по масштабам распространения подразделяются на...	1) <b>глобальные</b> 2) <b>региональные</b> 3) внутренние 4) международные 5) контролируемые 6) <b>национальные</b> 7) неконтролируемые
29	Если в квартире вы одни и услышали, что вашу входную дверь пытаются взломать, то нужно...	1) <b>позвонить в милицию</b> 2) открыть дверь со словами: "Видимо вы ошиблись адресом, здесь живу я" 3) <b>в окно сообщить об этом соседям или прохожим</b> 4) включить громкую музыку и не обращать внимания 5) <b>заблокировать дверь</b> 6) спрятаться в ванной, туалете или кладовой
30	Факторами криминализации современного общества являются:	1) <b>безработица</b> 2) <b>нехватка доступного жилья</b> 3) наличие жизненных перспектив 4) усиление социальных связей в обществе 5) снижение социального неравенства

### УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

1	Инклюзия представляет собой:	А) форму сотрудничества; <b>Б) частный случай интеграции;</b> В) стиль поведения
2	Подход предполагающий, что обучающиеся с ОВЗ общаются со сверстниками на праздниках, в различных досуговых программах, называется:	а) расширение доступа к образованию; <b>б) интеграция;</b> в) мейнстриминг г) инклюзия
3	Первой страной в сфере внедрения в педагогическую практику инклюзивного образования стала	<b>а) Великобритания,</b> б) Россия, в) Франция г) Германия
4	Впервые теоретическое обоснование интегрированного обучения было а трудах отечественного учёного:	а) А.Н, Леонтьева, б) С.Л Рубинштейна, <b>в) Л.С. Выготского</b>
5	Различают два вида интеграции:	<b>а) образовательную и социальную</b> б) пассивную и творческую в) внутреннюю и внешнюю
6	Назовите фундаментальный философский принцип инклюзии:	а) свобода в передвижении б) право жить среди равных <b>в) свобода выбора</b>
7	Создание системы полисубъектного взаимодействия предполагает создание:	а) инклюзивной горизонтали, <b>б) инклюзивной вертикали</b>
8	В соответствии с принципами отечественной концепции интегрированного (обучения можно утверждать, что инклюзивное образование наиболее приемлемо для:	а) лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата, б) лиц с нарушением интеллекта, в) лиц с ОВЗ, с которыми была рано начата коррекционно-педагогическая работа
9	Обследование, направленное на определение причин, механизмов, проявлений и закономерностей дизонтогенетических вариантов развития с учетом биологических	а) Психологическое тестирование б) Изучение особенности личности в) Скрининг, аттестация г) Психолого-педагогическое тестирование

	и социальных предпосылок и условий развития	<b>д) Диагностика психического развития</b>
10	Что понимают под специальными условиями для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья?	а) использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов; б) использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования; <b>в) все перечисленное.</b>
11	В рамках инклюзивного образования образовательные услуги могут предоставляться обучающимся со следующими ограничениями здоровья:	а) нарушения слуха (глухие) б) нарушения слуха (слабослышащие и позднооглохшие) в) нарушения зрения (слепые) г) нарушения зрения (слабовидящие) д) тяжелые нарушения речи е) нарушения опорно-двигательного аппарата ж) задержка психического развития з) умственно отсталые и) расстройства аутистического спектра к) сложный дефект (два и более нарушений) л) ограничения, связанные с соматическими заболеваниями <b>м) все ответы верны</b>
12	Инклюзивное образование, согласно ФЗ «Об образовании В РФ», это:	а) образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ОВЗ б) создание оптимальных условий для нравственного развития лиц с ОВЗ <b>в) обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей</b>
13	Как называются лица, для обучения которых необходимо создавать особые условия, в Российском законодательстве	<b>а) с ограниченными возможностями здоровья</b> б) с отклонениями в развитии в) с особыми образовательными потребностями
14	Индивидуальный образовательный маршрут для лиц с ОВЗ и инвалидностью предполагает:	<b>а) создание специальных условий</b> <b>б) разработку специальных методов обучения и программ</b> в) специальный подбор преподавателей г) все ответы верны
15	Какой международный документ закрепил ведущие принципы и критерии организации инклюзивной образовательной системы	<b>а) Всемирная программа действий в отношении инвалидов</b> б) Конституция в) Федеральный стандарт г) Конвенция о правах человека
16	Государство гарантирует бесплатно для лиц с инвалидностью	<b>а) учебники</b> б) услуги сурдопереводчика в) питание г) все ответы верны
17	Кем из ученых были введены понятия: зона актуального развития, зона ближайшего развития?	а) М. С. Певзнер <b>б) Л. С. Выготский</b> в) С. Я. Рубинштейн г) В. П. Кащенко
18	В современной отечественной дефектологии наиболее адекватными является понятие...	а) аномальный ребенок б) проблемный ребенок в) дефектный ребенок <b>г) ребенок с ограниченными возможностями здоровья</b>
19	Мнимые, ложные приспособления, возникающие в результате реакции человека на нежелательные проявления к нему со стороны других называются:	а) компенсация <b>б) псевдокомпенсация</b> в) декомпенсация г) коррекция
20	Понятие о первичном и вторичном дефектах	а) П. Я. Гальпериним

	введено	б) А.Р. Лурия в) В.В. Лебединским г) <b>Л.С. Выготским</b>
21	Вторичные дефекты	а) <b>отражают нарушения психического развития в условиях первичного дефекта</b> б) связаны с повреждениями ЦНС в) связаны с повреждениями высших психических функций
22	Наиболее распространенные критерии основания для классификации нарушений развития	а) Возраст человека с ОВЗ б) Особенности внутриутробного развития в) Хронические заболевания г) <b>Причины, виды, последствия нарушений</b> д) Несчастный случай
23	Первая группа дизонтогенез включает в себя отклонения по типу ретардации (задержанное развитие) и дисфункцию созревания. К ним относятся	а) Поврежденное развитие (органическая деменция) б) Дефицитарное развитие (тяжелые нарушения анализаторных систем: зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата, речи, развитие в условиях хронических соматических заболеваний) в) Дисгармоническое развитие (психопатии) г) Искаженное развитие (ранний детский аутизм) д) <b>Задержанное развитие (задержка психического развития), общее стойкое недоразвитие (умственная отсталость различной степени тяжести)</b>
24	Вторая группа дизонтогенез включает в себя отклонения по типу повреждения, к ним относятся	а) <b>Дефицитарное развитие (тяжелые нарушения анализаторных систем: зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата, речи, развитие в условиях хронических соматических заболеваний), поврежденное развитие (органическая деменция)</b> б) Задержанное развитие (задержка психического развития) в) Дисгармоническое развитие (психопатии) г) Искаженное развитие (ранний детский аутизм) д) Общее стойкое недоразвитие (умственная отсталость различной степени тяжести)
25	Положения Л.С. Выготского легли в основу выделенных В.В. Лебединским параметров, определяющих тип нарушения психического развития. Укажите один из этих параметров	а) <b>Параметр характеризует взаимоотношения между первичными и вторичными дефектами</b> б) Параметр не характеризует нарушение межфункциональных взаимодействий в) Параметр, который характеризует отсутствие высших психических функций г) Параметр, который не связан с функциональной локализацией нарушения и не определяет его вид — общий дефект д) Параметр, характеризующий особенности мыслительной деятельности
26	В развитии воображения у детей с ЗПР характерно	а) Высокий уровень развития мотивационно-потребностной сферы б) Высокий уровень развития комбинаторных способностей в) Слабая выраженность положительного мотивационно-потребностного компонента в творческой деятельности г) Эмоциональный уход, сопровождающийся плачем
27	При тотальной слепоте нахмуривание бровей, наморщивание лба, фиксация взгляда, поворот к объекту, на который направлено внимание	а) Широко представлено в аналогичных процессах б) <b>Отсутствуют или проявляются в очень ослабленном виде</b> в) С помощью какого-либо анализатора г) Достаточно в полном объеме д) Вслушиваются в чью-либо речь, поворачиваются к говорящему вполоборота
28	Диагностические критерии умственной	а) <b>Клинический, психологический, педагогический</b>

	отсталости	б) Первичный, плановый, срочный, заключительный в) Плановый, не планированный г) Медицинский, социальный д) Мировоззренческий, любознательный
29	Наиболее яркие проявления аутизма в раннем возрасте характеризуются	а) Выраженными потребностями в контакте с другими людьми б) Двигательные расстройства <b>в) Отсутствием фиксации взгляда на другом человеке</b> г) Индифферентным отношением к окружающим д) Повышенной любознательностью
30	Невротические расстройства (неуверенность в себе, страхи, ипохондричность, повышенная пугливость) характерны для лиц с нарушениями	а) зрения, б) слуха, в) двигательной сферы <b>г) все ответы верны</b>
31	Психопатия	<b>а) не имеет тенденции к прогрессированию</b> б) имеет тенденцию к прогрессированию
32	Реакция на неудачу в виде пассивного ухода от выполнения задания, молчаливого отказа от дальнейшего участия в эксперименте встречается	<b>а) у детей с задержкой психического развития</b> б) у умственно отсталых детей в) у детей с нарушением слуха, зрения
33	Отчетливые признаки интеллектуальной недостаточности проявляются в	а) возрасте до 1 года <b>б) дошкольном возрасте</b> в) подростковом возрасте
34	Дислексия — это нарушения	а) речи б) письма <b>в) чтения</b>
35	Болезнь Дауна в классификации психического дизонтогенеза относится к	<b>а) психическому недоразвитию</b> б) задержанному развитию в) дефицитарному развитию
36	Глухота и тугоухость считаются наследственно обусловленными в	<b>а) в 50% случаев</b> б) в 100% случаев в) в 10% случаев
37	Система медицинских, психологических, социально – экономических мероприятий, направленных на устранение или возможно более полную компенсацию ограничений жизнедеятельности, вызванных нарушением здоровья со стойким расстройством функций организма - это	а) социальная технология б) социальная терапия <b>в) социальная реабилитация</b> г) социальная абилитация
38	Определение структуры наиболее развитых возможностей человека с целью последующего подбора рационального вида общественной, трудовой и семейно-бытовой деятельности, а также процесс адаптации индивида к «большому социуму» - социальным системам и их нормам на территории проживания	а) социальное сопровождение б) социально – бытовое устройство <b>в) социально – средовая ориентация</b>
39	Формы социального обслуживания	а) социальное обслуживание на дому, б) полустационарная форма обслуживания, в) стационарная форма обслуживания <b>г) все ответы верны</b>
40	К стационарным учреждениям социального обслуживания инвалидов относятся:	а) дома-интернаты (пансионаты) общего типа; б) психоневрологические интернаты; в) дома-интернаты интенсивного ухода (милосердия); г) геронтологические центры; д) социально-оздоровительные центры <b>е) все ответы верны</b> ж) верно только а, б, в
41	Срочные социальные услуги включают в себя:	а) обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов; б) обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости;

		<p>в) содействие в получении временного жилого помещения;</p> <p>г) содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг</p> <p><b>д) все ответы верны</b></p> <p>е) верно только а и б</p>
42	Стигма — это	<p><b>а) определенное качество или признак индивидуума, который определяется индивидуумом как неприемлемый, негативный, неприятный</b></p> <p>б) устоявшаяся в течение длительного времени оценка какого либо объекта или явления, преобладающая в общественном сознании и формирующая предвзятое отношение к данному предмету или явлению</p>
43	Экстрабилити – это	<p>а) защитный механизм психики, заключающийся в бессознательной попытке преодоления реальных и воображаемых недостатков</p> <p><b>б) дополнительные способности, развивающиеся у человека с инвалидностью по причине адаптации к жизни с инвалидностью</b></p>
44	Экстрабилити людей с ментальными нарушениями:	<p><b>а) эмоциональность</b></p> <p><b>б) открытость</b></p> <p>в) усидчивость</p> <p>г) внутренняя собранность</p>
45	Экстрабилити людей с нарушением слуха	<p><b>а) внимательность</b></p> <p>б) доверие к миру</p> <p>в) усидчивость</p> <p><b>г) расширение поля зрения</b></p>
46	Инклюзивная культура характеризуется	<p><b>а) созданием безопасного терпимого сообщества, разделяющего идеи сотрудничества</b></p> <p>б) процесс реального включения в активную жизнь социума людей, имеющих трудности в физическом развитии, в том числе с инвалидностью или ментальными особенностями</p> <p>в) процесс увеличения степени участия всех граждан в социуме, и в первую очередь, имеющих трудности в физическом развитии</p>
47	Определите правильный вариант взаимодействия с инвалидом и сопровождающим его лицом	<p><b>а) обращаться персонально к человеку с инвалидностью, а к его сопровождающему — лишь в случае его согласия или по адресованному именно ему поводу</b></p> <p>б) обращаться к сопровождающему, а к человеку с инвалидностью — лишь в случае его согласия</p> <p>в) обращаться одновременно к человеку с инвалидностью и к его сопровождающему</p> <p>г) обращаться персонально к человеку с инвалидностью, а затем к его сопровождающему</p>
48	При общении с человеком с двигательными нарушениями можно ли передвигаться коляску:	<p><b>а) да, если получено разрешение</b></p> <p>б) нет, собственность и элемент личного пространства человека</p> <p>в) да, только в критических ситуациях</p>
49	Каким образом следует обозначить факт обращения к незрячему человеку	<p><b>а) дотронувшись до его плеча</b></p> <p><b>б) назвав его</b></p> <p>в) начать говорить</p> <p>г) все ответы верны</p>
50	При общении с человеком с нарушениями речи необходимо:	<p><b>а) задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка</b></p> <p><b>б) использовать другие возможности передачи информации для обеспечения понимания – письменную речь, жестикуляцию</b></p> <p>в) общаясь, все время смотреть в глаза собеседника</p> <p>г) все ответы верны</p>



**ОПК-1** Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности

1)	Кем был впервые введен термин «этика»:	1) Цицероном <b>2) Аристотелем</b> 3) Архимедом 4) Сократом
2)	Этика — это наука:	1) которая изучает добродетели <b>2) об общепринятых и повторяющихся формах поведения людей</b> 3) <b>о морали, нравственности;</b> 4) о нравах, обычаях.
3)	Термин «этика» (ethica) впервые использовал для обозначения науки, которая изучает добродетели:	1) Платон (428-328 до н.э.) 2) Сократ (469-399 до н.э.) 3) <b>Аристотель (384-322 до н.э.),</b> 4) Сенека (4 до н.э. – 65 н.э.)
4)	В истории развития этики как науки можно выделить:	1) 3 этапа: античная этика, средневековая этика, современная этика. 2) 2 этапа: античная этика, современная этика. <b>3) 5 этапов: предэтика, античная этика, средневековая этика, этика Нового времени, современная этика.</b> 4) 4 этапа: античная этика, средневековая этика, этика Нового времени, современная этика.
5)	Мораль как способ регулирования поведения человека в обществе представляет собой ...	1) определенный набор прав и обязанностей сторон <b>2) систему принципов и норм</b> 3) сознание людей 4) особую структуру правоотношений
6)	Совесть - это	1) самоуважение в осознании значимости своей личности 2) признание моральных заслуг человека, репутация <b>3) моральное осознание человеком своих действий, благодаря чему мы контролируем свои поступки и даем оценку своим действиям</b> 4) сознание добросовестного исполнения своих обязанностей
7)	Нормами этикета являются:	1) упорство, настойчивость; 2) принципиальность, беспрекословность; <b>3) вежливость, тактичность;</b> <b>4) скромность, сдержанность</b>
8)	Важнейшим категориям этики являются	1) зло и добро 2) ответственность 3) справедливость <b>4) все позиции верны</b>
9)	Этический утилитаризм - это этика	1) феодальных экономических отношений; 2) рабовладельческих рыночных отношений; <b>3) буржуазных рыночных отношений</b>
10)	Мораль — это:	1) общепринятые в рамках социальной общности (группы) правила, образцы поведения или действия в определенной ситуации; <b>2) форма общественного сознания, в которой отражаются идеи, представления, принципы и правила поведения людей в обществе;</b> 3) общепринятые и повторяющиеся формы поведения людей, которые служат средством передачи социального и культурного опыта от поколения к поколению; 4) правила поведения людей при совершении обрядов и форм деятельности.
11)	Автор термина “Мораль”:	1) Гомер; 2) Тацит;

		<b>3) Цицерон.</b>
12)	Согласно А. С. Кобликову главной функцией морали считается ...	<b>1) регулятивная</b> 2) прогностическая 3) коммуникативная 4) ориентирующая
13)	Наука о нравственности и морали – это	1) философия 2) эстетика 3) культурология <b>4) этика</b>
14)	Что из перечисленного отличает мораль от других форм (областей) духовной культуры?	1) <b>опора на представления о добре и зле</b> 2) определение образцов прекрасного 3) стремление к установлению научной истины опора на принудительную силу государства
15)	Верны ли следующие суждения о морали?	1) Нормы морали фиксируются в законах и подзаконных актах государства. <b>2) Самоконтроль человека – основа морального регулирования</b>
16)	Ниже приведен перечень терминов. Все они, за исключением одного, характеризуют понятие «мораль».	1) социальные нормы; 2) право; 3) добро и зло; 4) духовность; <b>5) санкции.</b>
17)	Мораль как способ регулирования поведения человека в обществе представляет собой ... определенный набор прав и обязанностей сторон	<b>1) систему принципов и норм</b> 2) сознание людей 3) особую структуру правоотношений
18)	Нравственность - термин:	<b>1) французский;</b> 2) китайский; <b>3) русский</b>
19)	Долг представляет собой :	<b>1) нравственную задачу, которую человек формулирует для себя сам на основании нравственных требований, обращенных ко всем.</b> 2) самооценивающее чувство, переживание, один из древнейших интимноличностных регуляторов поведения людей. 3) категория этики, характеризующая личность с точки зрения выполнения ею нравственных требований, соответствия ее моральной деятельности нравственному долгу, рассматриваемого с позиций возможностей личности
20)	Поступок как первичный элемент нравственности НЕ включает в себя ...	1) намерение 2) цель 3) последствие поступка <b>4) моральные нормы</b>
21)	Согласно М. С. Строговичу действующие в обществе социальные нормы, регулирующие поступки, поведение людей, их взаимоотношения, — это ...	<b>1) нравственность</b> 2) этика 3) религия 4) идеология
22)	Латинское слово «moralis» переводится как ...	1) справедливость 2) ценность <b>3) нравственность</b> 4) гуманизм
23)	Нравственная этика — это	<b>1) учение о том, как должен поступать человек</b> 2) учение о закономерностях развития общества 3) учение о законах бытия
24)	Нормативные правовые акты, регулирующие отношения, которые связаны с гражданской службой:	1) Уставы субъектов РФ 2) Нормативно – правовые акты государственных органов <b>3) оба ответа правильны</b>
25)	Государственная гражданская служба субъектов РФ ориентирована на:	1) повышение эффективности деятельности государственных органов субъектов РФ <b>2) обеспечение исполнения полномочий лиц, замещающих государственные должности субъектов</b>

		<b>РФ</b> 3) оказание помощи федеральным органам государственной власти
26)	Должен ли государственный служащий в процессе профессиональной служебной деятельности учитывать культурные и иные особенности концессий	1) <b>да</b> 2) нет 3) иногда
27)	Какая из должностей относится к государственным должностям РФ:	1) Президент РФ 2) Федеральный министр <b>3) оба варианта правильные</b>
28)	К способу регулирования межличностных отношений не относится:	1) проектирование, формирование и развитие системы взаимоотношений; <b>2) регулирование межгрупповых отношений;</b> 3) учет социально-психологических процессов и явлений в коллективах; 4) целенаправленное обучение персонала современным технологиям нравственного взаимоотношения
29)	Какая этическая категория лежит в основе высказывания «Все равны перед законом и судом»?	1) долг; 2) достоинство; 3) ответственность; <b>4) справедливость;</b> 5) честь
30)	Что должно лежать в основе служебных контактов?	1) взаимный интерес; <b>2) интересы дела;</b> 3) личная выгода; 4) собственные амбиции; 5) социальные и политические
31)	Экономические теории, опирающиеся исключительно на рациональные факторы поведения человека – это теории с ... подходом	<b>1) инженерным (технократическим);</b> 2) материальным; 3) моральным; 4) этическим;
32)	Фундаментальные принципы административной этики (три правильных ответа):	1) безусловная исполнительность; 2) бюрократизм; <b>3) гуманизм;</b> <b>4) законность;</b> <b>справедливость</b>
33)	На каком из данных принципов не может быть основано деловое общение?	1) доброжелательность; 2) порядочность; 3) тактичность; 4) уважительность; 5) <b>Эгоизм</b>
34)	Компоненты, которые включает в себя культура делового общения	<b>1) все ответы верны;</b> 2) психологию делового общения; 3) служебный этикет; 4) технику делового общения; 5) этику делового общения
35)	Что предполагает деловая беседа?	1) использование лести; 2) использование литературного языка; <b>3) комплиментарное воздействие;</b> 4) чрезмерное использование иностранных слов и профессионального жаргона
36)	Что относится к невербальным средствам делового общения?	1) деловая переписка; <b>2) мимика; жесты;</b> 3) профессиональный жаргон; 4) речевые конструкции;
37)	Что не относится к способу регулирования межличностных отношений?	1) проектирование, формирование и развитие системы взаимоотношений; 2) <b>регулирование межгрупповых отношений;</b> 3) учет социально-психологических процессов и явлений в коллективах; 4) целенаправленное обучение персонала современным технологиям нравственного взаимоотношения.
38)	К принципам делового этикета относится:	А) Принцип делового поведения

		<b>Б) Принцип предсказуемости поведения</b> В) Принцип непредсказуемости поведения
39)	В деловом контакте необходимо:	А) Примирить интересы, а не позиции <b>Б) Примирить позиции, а не интересы</b> В) Примирить и интересы и позиции
40)	В деловой этике осознание невозможности немедленного преодоления слабости партнера,	А) Вежливости Б) Сознательности В) Постепенности Г) Терпимости
41)	Психологическим приемом вступления в деловой контакт является:	А) Естественная, добрая, чуть презрительная улыбка Б) Естественная, добрая, чуть ироническая улыбка В) Естественная, добрая, чуть насмешливая улыбка <b>Г) Естественная, добрая, чуть сдержанная улыбка</b>
42)	Деловое общение основывается на знаниях	1) социологии; <b>2) психологии;</b> 3) менеджмента; 4) логики;
43)	Служебно- деловой этикет это...	1) умение вести себя на службе <b>2) свод определенных правил поведения, принятых в сфере производства, услуг, культуры, науки и т. д.</b> 3) свод правил поведения
44)	Должен ли руководитель при беседе с сотрудником оказывать знаки внимания( похвала, благодарность и т. д.)?	<b>1) да, должен</b> 2) необязательно 3) нет, не должен
45)	Что означает слово "Риторика"?	1) искусство слушать <b>2) искусство говорить</b> искусство вести беседу
46)	Набор наиболее важных предположений, принимаемых членами организации, и получающих выражение в заявляемых организацией ценностях, задающих людям ориентиры их поведения и действий	<b>1) корпоративная культура</b> 2) корпоративный взгляд 3) корпоративное мышление
47)	Описывают систему общих ценностей, норм и правил поведения, которые представляются, с точки зрения организации, обязательными для всех сотрудников	<b>1) этические кодексы</b> 2) этические нормы 3) этические интересы
48)	Как осуществляется текущий контроль в организации?	1) путем заслушивания работников организации на производственных совещаниях; 2) путем наблюдения за работой работников; <b>3) с помощью системы обратной связи между руководящей и руководимой системами;</b> 4) путем докладов на сборах и совещаниях; Вышестоящей структурой
49)	Контроль - это:	<b>1) Вид управленческой деятельности по обеспечению выполнения определенных задач и достижения целей организации;</b> 2) Вид человеческой деятельности; 3) Наблюдение за работой персонала организации; 4) Наблюдение за выполнением персоналом отдельных заданий.
50)	Как следует понимать мотивы престижа?	1) Попытки работника занять высшую должность в организации; <b>2) Попытки работника реализовать свою социальную роль взять участие в общественно важной работе;</b> 3) Попытки работника получать высокую зарплату; Попытки работника взять участие в общественной работе
51)	Под планированием понимают:	1) Вид деятельности; <b>2) Отделённый вид управленческой деятельности, который определяет перспективу и будущее состояние организации;</b> 3) Перспективу развития;

		4) Состояние организации; 5) Интеграцию видов деятельности.
52)	К средствам мотивации труда не относятся:	1) Вознаграждения; 2) Проведение производственных совещаний; 3) Повышение квалификации персонала; 4) <b>Обеспечение условий для самовыражения.</b>
53)	Каких форм существования органов исполнительной власти не существует в РФ?	1) федеральное министерство; 2) федеральный комитет; 3) федеральное агентство; <b>4) федеральное ведомство.</b>
54)	По общему правилу, отраслевое управление осуществляют:	<b>1) министерства;</b> 2) суды; 3) Правительство РФ.
55)	Систему органов исполнительной власти РФ возглавляет	<b>1) Правительство РФ;</b> 2) Президент РФ; 3) Прокуратура РФ.
56)	Унижение чести и достоинства какого-либо лица, которое выражено в неприличной форме – это:	<b>1) оскорбление;</b> 2) клевета; 3) дискриминация.

**ОПК-4** Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов

1. Право – это	<b>1. Система общеобязательных, формально определенных правовых норм, и издаваемых государством и обеспечиваемых принудительной силой государства;</b> 2. Система правил в обществе и государстве; 3. Доказательство всеобщей практики, за которой в обществе и государстве признается свойство юридической обязательности
2. Правоотношение включает в себя:	<b>1. Объект правоотношения;</b> <b>2. Субъект правоотношения;</b> <b>3. Содержание правоотношения;</b> 4. Юридическую ответственность;
3. Гипотеза – это	1. Элемент нормы права, в котором указывается санкция; <b>2. Условие действия правовой нормы;</b> 3. Правило поведения. Содержащееся в норме права;
4. В Российской Федерации судебный прецедент:	<b>1. Не является официальным источником права;</b> 2. Является официальным источником права; 3. Не существует;
5. Конституция Российской Федерации:	<b>1. Имеет прямое действие;</b> <b>2. Действует на всей территории Российской Федерации;</b> 3. Может быть изменена Указом Президента Российской Федерации
6. Российская Федерация по форме правления, согласно Конституции России, является:	1. Федеративным государством; <b>2. Республикой;</b> 3. Правовым государством;
7. В составе Российской Федерации:	1. 89 субъектов; 2. 83 субъекта; <b>3. 85 субъектов;</b>
8. Главная партия Российской Федерации:	1. Единая Россия; <b>2. В России нет главной партии, так как все общественные организации равны;</b> 3. Партия Президента Российской Федерации
9. Органы местного самоуправления в России:	<b>1. Не входят в систему органов государственной власти;</b> 2. Входят в систему органов государственной власти; 3. Не входя в систему органов государственной власти, за исключением органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов;
10. Имущественные и связанные с	1. Семейное право;

ними личные неимущественные отношения являются объектом отрасли:	2. Трудовое право; <b>3. Гражданское право</b>
11. Малолетние дети имеют право совершить мелкую бытовую сделку с	1. 10 лет; 2. 14 лет; <b>3. 6 лет;</b>
12. Условия гражданско-правового договора делятся на:	<b>1. Существенные; обычные и случайные;</b> 2. Письменные и устные; 3. Главные и второстепенные;
13. Право собственности включает в себя правомочия:	<b>1. Пользования;</b> <b>2. Владения;</b> <b>3. Распоряжения;</b> 4. Уничтожения; 5. Изготовления;
14. К хозяйственным обществам в России относятся:	<b>1. Общества с ограниченной ответственностью;</b> <b>2. Акционерные общества;</b> 3. Товарищества;
15. Несовершеннолетний в возрасте от 14 лет, причинивший гражданско-правовой вред:	1. Не несет ответственности; <b>2. Несет самостоятельную ответственность;</b> 3. Несет ответственность в размере, не превышающим прожиточный минимум;
16. Внуки, согласно российскому гражданскому законодательству;	1. Не являются наследниками; 2. Являются наследниками второй очереди; <b>3. Наследуют в порядке представления;</b>
17. Завещание в Российской Федерации:	1. Должно быть нотариально заверено; <b>2. Может быть составлено в простой письменной форме;</b> 3. Должно быть зарегистрировано в органах государственной власти;
18. Трудовой договор заключается между:	<b>1. Работником и работодателем;</b> 2. Работниками, профсоюзом и работодателями; 3. Работником и нанимателем;
19. Трудовой договор заключается:	<b>1. В письменной форме;</b> 2. В устной форме; 3. В нотариальной форме;
20. Максимальная продолжительность рабочей недели составляет:	1. 36 часов; <b>2. 40 часов;</b> 3. 46 часов;
21. Если работник призван в армию, трудовой договор:	<b>1. Расторгается;</b> 2. Не расторгается; 3. Действие договора приостанавливается на период службы в армии;
22. Преступление – это:	<b>1. Виновное, общественно-опасное деяние за совершение которого установлено уголовное наказание;</b> 2. Общественно-опасное деяние, за совершение которого установлено уголовное наказание; 3. Опасное для государства действие или бездействие
23. Вина является элементом:	Вина является элементом: 1. Объективной стороны преступления; <b>2. Субъективной стороны преступления;</b> 3. Объекта преступления; 4. Субъекта преступления;
24. В зависимости от характера и степени общественной опасности преступления в УК РФ подразделяются на	<b>1. преступления небольшой тяжести, преступления средней тяжести, тяжкие преступления и особо тяжкие преступления;</b> 2. незначительные и тяжкие преступления; 3. преступления незначительной тяжести, преступления средней тяжести, тяжкие преступления и особо тяжкие преступления;
25. Смертная казнь в России как вид наказания:	1. закреплена в Конституции и УК РФ; <b>2. Запрещена;</b> 3. Применяется без ограничений;
26. Административное право – это отрасль российского права, которая относится к	<b>1. публичным отраслям;</b> 2. частным отраслям; 3. комплексным отраслям;
27. Государственные организации	<b>1. Коллективными субъектами;</b>

как субъекты административного права - органы исполнительной власти (государственного управления) являются:	2. Индивидуальными субъектами; 3. Не являются субъектами административного права;
28. Исполнительную власть Российской Федерации осуществляет:	1. Правительство Российской Федерации; <b>2. Правительство Российской Федерации под общим руководством Президента Российской Федерации;</b> 3. Президент Российской Федерации;
29. Государственная служба подразделяется на	<b>1. Государственную гражданскую службу; военную службу; иные виды государственной службы;</b> 2. Государственную гражданскую службу; военную службу; правоохранительную службу; 3. Государственную гражданскую службу; военную службу; иные виды государственной службы; муниципальную службу;
30. Понятие коррупции сформулировано в	1. Уголовном кодексе Российской Федерации; 2. Конституции Российской Федерации; <b>3. Федеральном законе «О противодействии коррупции»</b>

**ОПК-6** Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд

1.	В состав бюджетной отчетности входят:	<b>1. Отчет об исполнении бюджета, баланс исполнения бюджета, отчет о финансовых результатах деятельности, отчет о движении денежных средств, пояснительная записка</b> 2. бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о целевом использовании средств (только для НКО), отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, приложения к бухгалтерскому балансу, 3. Бухгалтерский баланс бюджетного учреждения
2.	Бухгалтерская отчетность муниципального учреждения за год содержит:	<b>1. Баланс государственного учреждения, справка о консолидируемых расчетах, справка о составлении учреждением счетов бухучета настоящего финансового года, отчет об исполнении планирования по финансово-хозяйственной работе, отчет об обязательствах учреждения, отчет о финансовом исходе функционирования учреждения, отчет о динамике денежных ресурсов учреждения, поясняющая записка к балансу учреждения</b> 2. бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о целевом использовании средств (только для НКО), отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, приложения к бухгалтерскому балансу, 3. все вышеперечисленное
3.	В состав финансовой отчетности коммерческой организации входит	1. Отчет об исполнении бюджета, баланс исполнения бюджета, отчет о финансовых результатах деятельности, отчет о движении денежных средств, пояснительная записка <b>2. бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о целевом использовании средств (только для НКО), отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, приложения к бухгалтерскому балансу,</b> 3. Бухгалтерский баланс бюджетного учреждения
4.	Под методом экономического анализа понимается	<b>1. диалектический способ подхода к изучению экономических показателей, характеризующих хозяйственно-финансовую деятельность организации в их развитии и становлении.</b> 2. совокупность разделов математики, соответствующих историческому разделу под наименованием «анализ бесконечно малых», объединяет дифференциальное и интегральное исчисления. 3. метод изучения статистической взаимосвязи между одной зависимой количественной зависимой переменной от одной или нескольких независимых количественных переменных.

5.	К методам экономического анализа относят	1. средних и относительных величин, индексный метод, корреляционный и регрессивный анализ 2. <b>сравнение, группировку, балансовый и графический методы</b> 3. эконометрические методы
6.	К методам анализа финансовой отчетности организации	1. горизонтальный анализ; вертикальный анализ; трендовый анализ; сравнительный анализ; факторный анализ; метод финансовых коэффициентов. 2. метод главных компонент, ковариационный анализ, метод объекто-периодов, кластерный анализ 3. <b>Все вышеназванные методы</b>
7.	Способы распределения финансовых ресурсов государства	1. <b>Кредитование и финансирование</b> 2. Налоговый метод и метод добровольных взносов
8.	Способы распределения финансовых ресурсов предприятия	1. <b>Инвестирование. Выплаты, финансирование производства</b> 2. <b>Собственное потребление</b> 3. <b>Инвестиции на инновации</b> 4. <b>Реинвестиции на обновление основных фондов</b> 5. <b>Все ответы верны</b>
9.	Координация и распределение ресурсов предприятия способствует	1. Снижению эффективности производства 2. <b>Повышению эффективности производства</b> 3. <b>Достижение предприятием поставленных целей</b>
10.	Виды ресурсов предприятия	1. <b>трудовые ресурсы; основные производственные фонды и оборотные фонды; нематериальные ресурсы и активы; финансовые ресурсы предприятия</b> 2. природные ресурсы, экономические ресурсы (факторы производства), административный ресурс, информационные ресурсы, временные ресурсы 3. внутренние и внешние, материальные и нематериальные,
11.	Порядок составления финансовой отчетности предприятия	1. устанавливает руководство компании, 2. <b>определяется Методическими рекомендациями по составлению и представлению сводной бухгалтерской отчетности;</b> 3. устанавливается главным бухгалтером организации
12.	Под налогом понимается:	1) Совокупность существующих в данный момент в конкретном государстве существенных условий налогообложения 2) <b>Устанавливаемая законом денежная форма отчуждения собственности физических и юридических лиц в пользу субъектов публичной власти</b> 3) Источник формирования доходов бюджета 4) Метод распределения доходов между организациями, физическими лицами и государством
13.	Устанавливаемая законом денежная форма отчуждения собственности физических и юридических лиц в пользу субъектов публичной власти на началах обязательности, индивидуальной безвозмездности, безвозвратности называется:	1) Страховой взнос 2) Кредит 3) Дотация 4) <b>Налог</b>
14.	Отличительной чертой сбора является:	1) Возмездный характер платежа 2) <b>Единовременный характер платежа</b> 3) Возвратный характер платежа 4) Обязательный характер платежа
15.	Налоги характеризуются следующими признаками:	1) <b>Индивидуальная безвозмездность, безвозвратность, обязательность</b> 2) Индивидуальная возмездность, возвратность, обязательность 3) Индивидуальная безвозмездность, обязательность, возвратность 4) Индивидуальная возмездность, единовременность, обязательность
16.	Особенностями налога, как элемента финансовых	1) Реализация распределительной функции 2) Неразрывная связь с частной собственностью на средства производства



	отношений является:	<b>3) Тесная связь с государственной властью, принудительный характер платежа</b> 4) Принудительный характер платежа, возвратность мобилизованных денежных средств
17.	Налоги, которые увеличивают цену товаров и услуг, относятся к:	1) Прямым <b>2) Косвенным</b> 3) Общеобязательным 4) Факультативным
18.	Окончательным плательщиком косвенных налогов является:	1) Поставщик 2) Производитель 3) Продавец <b>4) Потребитель</b>
19.	Косвенные налоги – это:	<b>1) Налоги, увеличивающие цену товаров (услуг)</b> 2) Налоги, которые взимаются непосредственно с имущества или доходов налогоплательщика 3) Налоги, включаемые в издержки производства и обращения 4) Налоги, которые относятся на финансовые результаты предприятия (организации)
20.	Бюджетная отчетность это	1. комплект документов, представляемых в Федеральное Казначейство; <b>2. база данных, формируемая на основе информации бюджетного учета, которая отражает бюджетное и финансовое положение дел предприятия;</b> 3. совокупность документов, обязательных к представлению в налоговые органы по истечении определенных периодов времени или при наступлении конкретных событий.

Утвержден на заседании кафедры экономики, управления и финансов  
(Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2021 г.)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

**Билет №1**  
**Итоговый экзамен**

Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования  
**Региональное управление**

по направлению подготовки  
**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**  
**(уровень бакалавриата)**

1 Первый вопрос – оценка уровня сформированности следующих общекультурных компетенций УК-3; УК-5; УК-7; УК-8; УК-9.

2. Второй вопрос – оценка уровня сформированности следующих общепрофессиональных компетенций ОПК-1; ОПК-4; ОПК-6.

Ответ на экзаменационный билет № \_\_\_\_\_

Ф.И.О обучающегося \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

**ПЛАН-ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ  
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Наименование этапов работы	Сроки выполнения	Отметка о выполнении (выполнено, не выполнено), подпись руководителя
Выбор и уточнение темы выпускной квалификационной работы		
Получение задания, постановка цели и задач		
Окончательный выбор объекта исследования		
Подбор, изучение и анализ литературы		
Сбор информации и исходных данных к работе		
Написание текста ВКР		
Оформление приложений/графической части		
Представление окончательного варианта ВКР на нормоконтроль		
Представление окончательного варианта ВКР руководителю для получения отзыва		
Представление ВКР к защите		

Руководитель работы \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(Подпись)

Задание получил \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(Подпись обучающегося)

**Отзыв  
руководителя  
на выпускную квалификационную работу**

на тему \_\_\_\_\_  
(название работы)

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ курса; направления подготовки/ специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ формы обучения \_\_\_\_\_ номер группы

Выпускная квалификационная работа состоит из введения, \_\_\_\_\_ глав (разделов), заключения, списка литературы, включающего \_\_\_\_\_ источников, \_\_\_\_\_ приложений. Общий объем работы \_\_\_\_\_ страниц. Работа иллюстрирована \_\_\_\_\_ рисунками (схемами), \_\_\_\_\_ таблицами.

В процессе работы над ВКР автором (что изучил, дать оценку используемой литературы)

Оценка степени актуальности темы исследования и полноты её разработки \_\_\_\_\_

Соответствие выпускной квалификационной работе заданию

(соответствует, не соответствует, частично соответствует)

требованиям по выполнению \_\_\_\_\_

(соответствует, не соответствует, частично соответствует)

и по объему \_\_\_\_\_

(соответствует, не соответствует, частично соответствует)

В работе применял следующие методы исследования:

Анализ основных положений работы, их достоинств и недостатков

Проверка на объем заимствований (вывила, не выявила) нарушения установленных требований к степени самостоятельности исследования.

**Практическая значимость выпускной квалификационной работы**

### Оценка уровня сформированности компетенций обучающегося

Код компетенции	Наименование компетенции	Уровень сформированности компетенции (продвинутый, базовый, пороговый, допороговый)

**Обучающийся** \_\_\_\_\_  
(своевременно выполнял, частично нарушал, постоянно нарушал)

график выполнения выпускной квалификационной работы.

**Вывод** (замечания, достоинства и рекомендации) \_\_\_\_\_

Рекомендую допустить обучающегося

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

к защите выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа заслуживает \_\_\_\_\_  
оценку и ее автор заслуживает присвоение квалификации: бакалавр

Руководитель: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

С отзывом ознакомлен:<sup>1</sup>

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись обучающегося)

<sup>1</sup> Дата не позднее чем за 5 календарных дней до установленной даты защиты выпускной квалификационной работы

ОТЗЫВ  
об уровне профессиональной подготовки

Ф.И.О. выпускника \_\_\_\_\_,  
обучавшегося по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и  
муниципальное управление

Подготовка выпускника \_\_\_\_\_  
(полностью соответствует, частично соответствует, не соответствует)  
требованиям к необходимым профессиональным компетенциями квалифицированных  
специалистов в области \_\_\_\_\_.

Теоретические знания и приобретенные профессиональные умения и навыки  
находятся на \_\_\_\_\_  
(высоком, среднем, низком уровнях)

Общая оценка качества подготовки обучающегося со стороны профильной  
организации \_\_\_\_\_  
(высокая, средняя, низкая)

Наименование организации

\_\_\_\_\_  
Руководитель организации

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

М.П.

**Анкета для работодателей  
«Оценка сформированности компетенций выпускника ЧОУ ВО «МАЭУ»**

**Уважаемый работодатель!**

Мы просим Вас ответить на вопросы анкеты, цель которой – выяснить Вашу оценку качества подготовки выпускников ЧОУ ВО «МАЭУ». Эти данные будут полезны для улучшения работы университета и организации подготовки выпускников. Анкета содержит два раздела. **В разделе А** следует дать оценку качества подготовки выпускников, **в разделе Б** мы просим высказать свое мнение о нашем вузе. Фамилию выпускника можно не указывать. Для нас, прежде всего, важно Ваше мнение.

Заранее благодарим за помощь!

Дата заполнения \_\_\_\_\_

Наименование организации \_\_\_\_\_

**Раздел А «Оценка удовлетворенности качеством подготовки выпускников»**

Для ответов в данном разделе используйте шкалу от 1 до 5.

В этом разделе оценка 1 означает абсолютную неудовлетворенность, а оценка 5 – абсолютную удовлетворенность.

**1. Насколько Вы удовлетворены уровнем теоретической подготовки выпускников ЧОУ ВО «МАЭУ»?**

- 1.1. Актуальностью теоретических знаний  
1.2. Соответствием теоретических знаний квалификации  
1.3. Умением применять теоретические знания в профессиональной деятельности

1	2	3	4	5
1	2	3	4	5
1	2	3	4	5

**2. Насколько Вы удовлетворены уровнем практической подготовки выпускников ЧОУ ВО «МАЭУ»?**

- 2.1. Актуальностью практических навыков  
2.2. Достаточностью их для практического применения  
2.3. Умением применять их в нестандартных ситуациях

1	2	3	4	5
1	2	3	4	5
1	2	3	4	5

**3. Насколько Вы удовлетворены уровнем сформированности компетенций выпускников ЧОУ ВО «МАЭУ»?**

- 3.1. Достаточностью их для практического применения  
3.2. Умением применять их в нестандартных ситуациях

1	2	3	4	5
1	2	3	4	5

**4. Насколько Вы удовлетворены способностью выпускников ЧОУ ВО «МАЭУ» к адаптации?**

- 4.1. Быстротой адаптации  
4.2. Стрессоустойчивостью  
4.3. Умением восстанавливать силы

1	2	3	4	5
1	2	3	4	5
1	2	3	4	5

**5. Насколько Вы удовлетворены коммуникативными качествами выпускников ЧОУ ВО «МАЭУ»?**

- 5.1. Способностью налаживать контакты в коллективе  
5.2. Культурой общения  
5.3. Способностью выстраивать контакты с потребителями услуг организации

1	2	3	4	5
1	2	3	4	5
1	2	3	4	5

**6. Насколько Вы удовлетворены дисциплиной и исполнительностью выпускников ЧОУ ВО «МАЭУ»?**



- 6.1. Выполнением должностных обязанностей  
 6.2. Строгим соблюдением внутренней дисциплины

1	2	3	4	5
1	2	3	4	5

**7. Насколько Вы удовлетворены способностью выпускников к самообразованию ЧОУ ВО «МАЭУ»?**

- 7.1. Стремлением к самообразованию  
 7.2. Способностью самостоятельно приобретать новые знания

1	2	3	4	5
1	2	3	4	5

**8. Насколько Вы удовлетворены уровнем корпоративной культуры выпускников ЧОУ ВО «МАЭУ»?**

- 8.1. Сформированностью корпоративной культуры  
 8.2. Действием в рамках корпоративной культуры

1	2	3	4	5
1	2	3	4	5

**9. Насколько Вы удовлетворены дополнительными знаниями и умениями выпускников ЧОУ ВО «МАЭУ»?**

- 9.1. Знанием инновационных методов, технологий  
 9.2. Владением информационными технологиями  
 9.3. Правовыми, экономическими и др. знаниями

1	2	3	4	5
1	2	3	4	5
1	2	3	4	5

**Раздел Б. Мнение работодателя о качестве подготовки выпускников.**

К каждому вопросу даются возможные ответы. Выберите те, которые соответствуют Вашему мнению.

**1. Вы намерены в настоящее время и в будущем принимать наших выпускников на работу?**

- 1.1. намерены, безусловно  
 1.2. намерены, но при условиях  
 1.3. нет

**2. Укажите основные достоинства в подготовке выпускников нашего вуза (отметьте несколько вариантов ответов).**

- 2.1. высокий уровень теоретических знаний  
 2.2. высокий уровень практической подготовки  
 2.3. владение современными методами и технологиями деятельности  
 2.4. профессионализм выпускников  
 2.5. готовность выпускников к быстрому реагированию в нестандартных ситуациях  
 2.6. высокий уровень производственной дисциплины  
 2.7. желание выпускников работать  
 2.8. стремление выпускников к саморазвитию  
 2.9. владение коммуникативными навыками  
 2.10. другое \_\_\_\_\_

**3. Укажите основные недостатки в подготовке выпускников нашего вуза**

- 3.1. низкий уровень теоретических знаний  
 3.2. недостаточный уровень практической подготовки  
 3.3. отсутствие желания работать  
 3.4. низкая производственная дисциплина  
 3.5. отсутствие стремления к саморазвитию и самообразованию  
 3.6. низкий уровень общей профессиональной подготовки  
 3.7. другое \_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_ -

Подпись (расшифровка) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

М.П.

Приложение 7

Утверждаю  
Руководитель организации  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

«\_\_»\_\_\_\_\_ 20\_\_ г

МП

Акт  
о внедрении (использовании)  
результатов выпускной квалификационной работы

Тема \_\_\_\_\_

ФИО автора \_\_\_\_\_ номер группы \_\_\_\_\_

ФИО руководителя \_\_\_\_\_

должность \_\_\_\_\_ ученое звание, ученая степень \_\_\_\_\_

Сущность и назначение предложений, представленных в ВКР

\_\_\_\_\_

Эффективность внедрения (ожидаемая эффективность)

\_\_\_\_\_

Дата внедрения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
подпись руководителя  
структурного подразделения организации,  
ответственного за внедрение

\_\_\_\_\_  
(ФИО автора)

\_\_\_\_\_  
(подпись)