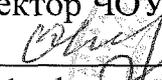




ОДОБРЕНО

Решением
Ученого совета ЧОУ ВО «МАЭУ»
от «21» февраля 2018г.
Протокол № 10

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ЧОУ ВО «МАЭУ»
 О.И. Чиркова
«21» февраля 2018г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ПРИНЯТИЕ И ИСПОЛНЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ РЕШЕНИЙ**

Направление подготовки

Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) образовательной программы

«Региональное управление»

является единой для всех форм обучения

Мурманск

2018

Принятие и исполнение государственных решений: Рабочая программа учебной дисциплины / – Мурманск: ЧОУ ВО «МАЭУ», 2018. – 47с.

Принятие и исполнение государственных решений: Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) по направлению «Государственное и муниципальное управление» является единой для всех форм обучения. Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций и ПООП ВО по направлению и профилю подготовки.

ОГЛАВЛЕНИЕ

I Введение.....	4
II Тематическое планирование.....	10
III Содержание учебной дисциплины (модуля) курса.....	19
IV Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.....	27
V Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля).....	45
VI Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).....	48

I ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) «Принятие и исполнение государственных решений» предназначена для реализации Федерального государственного стандарта Высшего профессионального образования по направлению «Государственное и муниципальное управление» и является единой для всех форм обучения.

1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» являются:

– дать бакалаврам знание теории и практических аспектов процесса разработки, планирования, принятия и исполнения управленческих государственных решений (УГР), организации их эффективной реализации и контроля в системе государственной службы.

– подготовить высококвалифицированных специалистов широкого профиля, умеющих разрабатывать и реализовывать управленческие государственные решения на основе применения современных моделей управления и принятия решений;

– научить будущих государственных и муниципальных служащих основам теории принятия управленческих решений, методам диагностики и анализа проблемных ситуаций, базирующихся на теории и практике оптимального управления и теории систем;

– развить у обучающихся способности к деятельности: управленческой; информационно-аналитической; проектно-исследовательской; организационной; инновационной.

Основные задачи дисциплины:

– изучить теоретические основы принятия и исполнение государственных решений;

– изучить методы реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);

– изучить современных технологий эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;

– овладеть современным инструментарием управления человеческими ресурсами;

– овладеть навыками деловых коммуникаций;

– овладеть навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ.

Бакалавр по направлению подготовки 081100.62 «Государственное и муниципальное управление» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

организационно-управленческая деятельность:

- участие в развитии системы планирования профессиональной деятельности;
 - участие в разработке и реализации управленческих решений, в том числе правовых актов, направленных на исполнение полномочий;
- коммуникативная деятельность:*
- участие в подготовке и проведении коммуникационных кампаний и мероприятий в соответствии с целями и задачами государственного и муниципального управления;

1 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплины (модули), практики, предшествующие изучению данной дисциплины и формирующие аналогичные компетенции	Код компетенции	Объект логической и содержательной взаимосвязи		Код компетенции	Дисциплины (модули), практики, изучаемые в последующих семестрах и формирующие аналогичные компетенции,
		Дисциплина	Код компетенции		
Экологический менеджмент Социология управления	ОПК-2	Принятие и исполнение государственных решений	ОПК-2	ОПК-2	Методы принятия управленческих решений Государственная социальная политика Производственная практика
Введение в специальность Маркетинг территорий Экологический менеджмент	ПК-1		ПК-1	ПК-1	Методы принятия управленческих решений Управленческий консалтинг в профессиональной деятельности Антикризисное управление Рынок труда Производственная практика
	ПК-21		ПК-21	ПК-21	Управленческий консалтинг в профессиональной деятельности, Методы принятия управленческих решений
	ПК-25		ПК-25	ПК-25	Управление качеством

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 1 – Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Вид деятельности и профессиональные задачи	Планируемые результаты	Уровень освоения компетенции
ОПК -2	Способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и		- знать: - основные теории управления, мотивации, власти; - сущность групповой динамики;	Пороговый

	<p>последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений</p>		<ul style="list-style-type: none"> - принципы формирования эффективной команды; - подходы к диагностике организационной культуры; - уметь: организовать групповую работу для решения оперативных задач; - определять тип организационной культуры 	
			<ul style="list-style-type: none"> - знать: - основные теории управления, мотивации, власти; - сущность групповой динамики; - принципы формирования эффективной команды; - подходы к диагностике организационной культуры; - уметь: организовать групповую работу для решения оперативных задач; - определять тип организационной культуры; - владеть: навыками обоснованного применения основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения оперативных управленческих задач знать: - основные теории управления, мотивации, власти; - сущность групповой динамики; 	<p>Базовый</p>
			<ul style="list-style-type: none"> - принципы формирования эффективной команды; - подходы к 	<p>Продвинутый</p>

			<p>диагностике организационной культуры;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь: организовать групповую работу для решения оперативных задач; - определять тип организационной культуры; - трактовать процесс властных отношений с позиций социологического подхода; - владеть: навыками обоснованного применения основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических управленческих задач 	
ПК-1	<p>Умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения</p>	<p>Организационно-управленческая деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в разработке социально-ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития 	<ul style="list-style-type: none"> - знать: процессы групповой динамики и принципы формирования команды; феномен общественного мнения; типологию причины, способы управления организационным конфликтом - уметь характеризовать каналы организационных коммуникаций 	Пороговый
			<ul style="list-style-type: none"> - знать: процессы групповой динамики и принципы формирования команды; феномен общественного мнения; типологию причины, способы управления организационным конфликтом - уметь 	Базовый

			<p>характеризовать каналы организационных коммуникаций, содержание основных функций и принципов социального управления;</p> <p>- владеть: навыками формирования системы отношений в виде социального партнерства как формы осознанного общественного регулирования</p> <p>- знать: процессы групповой динамики и принципы формирования команды; феномен общественного мнения; типологию причины, способы управления организационным конфликтом</p> <p>- уметь характеризовать содержание основных функций и принципов социального управления, выявлять причины возникновения девиаций в социальной организации;</p> <p>- владеть: навыками формирования системы отношений в виде социального партнерства как формы осознанного общественного регулирования, способами управления конфликтами и минимизации</p>	<p>Продвинутый</p>
--	--	--	--	--------------------

ПК-21	Умение определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	<i>организационно-регулирующая деятельность:</i> участие в обеспечении разработки социально ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития;	девиаций в социальных системах	Пороговый
			<p><u>Знать</u></p> <p>– сущность, этапы становления и развития управленческого консалтинга;</p> <p><u>Уметь</u></p> <p>– самостоятельно формулировать проблему, ставить задачу и разрабатывать обоснование предложений в сфере управленческого консультирования</p> <p><u>Владеть</u></p> <p>навыками развития консультационной практики</p>	
			<p><u>Знать</u></p> <p>– структуру, принципы и этапы ведения проектов в сфере управленческого консалтинга культуры;</p> <p><u>Уметь</u></p> <p>– ставить цели для проектов управленческого консалтинга;</p> <p><u>Владеть</u></p> <p>навыками развития консультационной практики</p>	
<p><u>Знать</u></p> <p>– структуру, принципы и этапы ведения проектов в сфере управленческого консалтинга;</p> <p><u>Уметь</u></p> <p>– проводить анализ выполнения проектов в сфере управленческого консалтинга</p> <p><u>Владеть</u></p> <p>навыками развития консультационной практики</p>	Продвинутый			

ПК-25	<p>Умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов</p>	<p>исполнительно-распорядительная:</p> <p>участие в обеспечении ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации; органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях; осуществление действий (административных процедур), обеспечивающих предоставление государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;</p> <p>участие в составлении планов и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;</p> <p>технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей муниципальной службы);</p> <p>участие в осуществлении контроля качества управленческих решений и осуществление административных процессов; сбор, обработка информации и участие в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций;</p> <p>участие в разработке и реализации проектов в области государственного и</p>	<p>Уметь:</p> <p>-частично анализировать последствия принятия организационно-управленческих решений;</p> <p>- частично организовывать контроль качества исполнения,</p> <p>- проводить оценку качества управленческих решений и - использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности;</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками работы с правовыми актами в области качества управления.</p> <p>Уметь:</p> <p>-анализировать последствия принятия организационно-управленческих решений.</p> <p>- Оценивать их с позиции менеджмента качества;</p> <p>- использовать правовые нормы в области качества управления в профессиональной и общественной деятельности;</p> <p>- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности в области качества управления;</p> <p>Владеть:</p> <p>- системно навыками работы с</p>	<p>Пороговый</p> <p>Базовый</p>
-------	--	--	---	---------------------------------

		муниципального управления.	<p>правовыми актами в области качества управления;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методикой процессного подхода в рамках СМК. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать последствия принятия организационно-управленческих решений. - Оценивать их с позиции менеджмента качества; - использовать правовые нормы в области качества управления в профессиональной и общественной деятельности; - ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности в области качества управления; <p>Применять стандарты ИСО и другие нормативные акты по системе менеджмента качества</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - системно навыками работы с правовыми актами в области качества управления; - методикой процессного подхода в рамках СМК; - навыками проведения внутреннего аудита 	Продвинутый
--	--	----------------------------	--	-------------

Изучаемая дисциплина также дает частично знания и умения, которые позволят выпускнику по данному профилю выполнять частично обобщенные трудовые функции:

- ведение процедуры медиации в сфере государственного и муниципального управления, изложенные в профессиональном стандарте «Специалист в области медиации (медиатор)»(утв. приказом Минтруда России от 15.12.2014)

II ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

НАПРАВЛЕНИЕ: Государственное и муниципальное управление

СРОК ОБУЧЕНИЯ: 4 года

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: очная

1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего час./зач.ед., форма контроля	Количество семестров
Аудиторные занятия:	56	1
В том числе:		
Лекции	28	
Практические занятия (ПЗ)	28	
Семинары (С)		
Лабораторные работы (ЛР)		
Курсовая работа (проект)		
Самостоятельная работа	52	
Формы текущего итогового контроля (для очной формы обучения)		
Вид промежуточной аттестации (зачет, диф. зачет, экзамен)	Зачет	
Общая трудоемкость / зач. ед	108/3	

2 Разделы дисциплины (модуля) и виды занятий

Наименование модуля (разделов) дисциплины	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Семинарские	Самостоятельная работа	Курсовая работа (проект)	Всего час.
Раздел 1. Общая методология и принципы разработки управленческих государственных решений	4	16			6		26
Тема 1.1 Предназначение дисциплины, понятие государственного решения, общая методология разработки управленческих решений в системе ГиМУ	2	8			3		13
Тема 1.2 Принципы и основные этапы разработки управленческих государственных	2	8			3		13

решений							
Раздел 2. Сущность и содержание процесса планирования при разработке и исполнении управленческих государственных решений	4	16			6		26
Тема 2.1 Сущность и содержание процесса планирования при разработке управленческих государственных решений.	2	8			3		13
Тема 2.2 Методы календарного планирования и управления при разработке управленческих государственных решений	2	8			3		13
Раздел 3. Методы и технологии принятия и исполнения управленческих государственных решений в условиях неопределенности и риска	8				11		19
Тема 3.1 Методы и технологии разработки управленческих государственных решений в условиях неопределенности и риска	2				3		5
Тема 3.2 Сущность и содержание анализа внутренней и внешней среды, инструменты анализа внутренней и внешней среды организации	2				3		5
Тема 3.3 Методологические основы системного анализа при разработке управленческих государственных решений	2				3		5
Тема 3.4 Сущность и содержание процесса разработки стратегических государственных решений в органах ГиМУ	2				2		4
Раздел 4. Контроль, качество и эффективность исполнения управленческих государственных решений	6	8			8		22
Тема 4.1 Мониторинг и контроль исполнения управленческих государственных решений	2	8			2		12
Тема 4.2 Зарубежный опыт организации контроля исполнения управленческих государственных решений, система ответственности	2				3		5
Тема 4.3 Технологии оценки качества и эффективности исполнения управленческих государственных решений	2				3		5
Раздел 5. Социально-психологические основы подготовки, делегирования и исполнения управленческих государственных решений	6				7		13
Тема 5.1 Социально-психологические основы подготовки и исполнения управленческих государственных решений	2				2		4
Тема 5.2 Роль информации в процессе разработки и принятия управленческих государственных решений в органах ГиМУ	2				3		5

Тема 5.3 Власть и организационная иерархия, делегирование управленческих полномочий в процессе разработки управленческих государственных решений	2				2		4
Зачет		2					2
ВСЕГО	28	28			52		108

3 Лабораторный практикум

Не предусмотрен учебным планом

4 Практические занятия (семинары)

№ модуля (раздела) дисциплины	Наименование практических занятий	Трудовая нагрузка (час.)
Тема 1.1 Предназначение дисциплины, понятие государственного решения, общая методология разработки управленческих решений в системе ГиМУ	Практическое занятие № 1. Работа с нормативно-правовыми актами в системе «Консультант».	8
Тема 1.2 Принципы и основные этапы разработки управленческих государственных решений	Практическое занятие № 2. Работа с нормативно-правовыми актами в системе «Консультант».	8
Тема 2.1 Сущность и содержание процесса планирования при разработке управленческих государственных решений.	Практическое занятие № 3. Работа с нормативно-правовыми актами в системе «Консультант».	8
Тема 2.2 Методы календарного планирования и управления при разработке управленческих государственных решений	Практическое занятие № 4. Работа с нормативно-правовыми актами в системе «Консультант».	8
Тема 4.1 Мониторинг и контроль исполнения управленческих государственных решений	Практическое занятие № 5. Работа с нормативно-правовыми актами в системе «Консультант».	8

5 Организация обучения в интерактивной форме

Наименование модуля (разделов) дисциплины							
	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Семинарские	Самостоятельная работа	Курсовая работа (проект)	Всего час.

Раздел 1. Общая методология и принципы разработки управленческих государственных решений							
Тема 1.1 Предназначение дисциплины, понятие государственного решения, общая методология разработки управленческих решений в системе ГиМУ							
Тема 1.2 Принципы и основные этапы разработки управленческих государственных решений							
Раздел 2. Сущность и содержание процесса планирования при разработке и исполнении управленческих государственных решений		8					8
Тема 2.1 Сущность и содержание процесса планирования при разработке управленческих государственных решений.		4					4
Тема 2.2 Методы календарного планирования и управления при разработке управленческих государственных решений		4					4
Раздел 3. Методы и технологии принятия и исполнения управленческих государственных решений в условиях неопределенности и риска							
Тема 3.1 Методы и технологии разработки управленческих государственных решений в условиях неопределенности и риска							
Тема 3.2 Сущность и содержание анализа внутренней и внешней среды, инструменты анализа внутренней и внешней среды организации							
Тема 3.3 Методологические основы системного анализа при разработке управленческих государственных решений							
Тема 3.4 Сущность и содержание процесса разработки стратегических государственных решений в органах ГиМУ							
Раздел 4. Контроль, качество и эффективность исполнения управленческих государственных решений	12						12
Тема 4.1 Мониторинг и контроль исполнения управленческих государственных решений	4						4
Тема 4.2 Зарубежный опыт организации контроля исполнения управленческих государственных решений, система ответственности	4						4
Тема 4.3 Технологии оценки качества и эффективности исполнения управленческих государственных решений	4						4
Раздел 5. Социально-психологические основы подготовки, делегирования и	8						8

исполнения управленческих государственных решений							
Тема 5.1 Социально-психологические основы подготовки и исполнения управленческих государственных решений							
Тема 5.2 Роль информации в процессе разработки и принятия управленческих государственных решений в органах ГиМУ	4						4
Тема 5.3 Власть и организационная иерархия, делегирование управленческих полномочий в процессе разработки управленческих государственных решений	4						4
ВСЕГО	20	8					28

НАПРАВЛЕНИЕ: Государственное и муниципальное управление

СРОК ОБУЧЕНИЯ: 4 года

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: заочная

1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего час./зач.ед., форма контроля	Количество семестров
Аудиторные занятия:	10	1
В том числе:		
Лекции	4	
Практические занятия (ПЗ)	6	
Семинары (С)		
Лабораторные работы (ЛР)		
Курсовая работа (проект)		
Самостоятельная работа	96	
Формы текущего итогового контроля (для очной формы обучения)		
Вид промежуточной аттестации (зачет, диф. зачет, экзамен)	Зачет/2	
Общая трудоемкость / зач. ед	108/3	

2 Разделы дисциплины (модуля) и виды занятий

Наименование модуля (разделов) дисциплины	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Семинарские	Самостоятельная работа	Курсовая работа	Всего час.

Раздел 1. Общая методология и принципы разработки управленческих государственных решений	1	1			14		16
Тема 1.1 Предназначение дисциплины, понятие государственного решения, общая методология разработки управленческих решений в системе ГиМУ		0,5			7		7,5
Тема 1.2 Принципы и основные этапы разработки управленческих государственных решений	1	0,5			7		8,5
Раздел 2. Сущность и содержание процесса планирования при разработке и исполнении управленческих государственных решений	1	2			14		17
Тема 2.1 Сущность и содержание процесса планирования при разработке управленческих государственных решений.		1			7		8
Тема 2.2 Методы календарного планирования и управления при разработке управленческих государственных решений	1	1			7		9
Раздел 3. Методы и технологии принятия и исполнения управленческих государственных решений в условиях неопределенности и риска	1				28		29
Тема 3.1 Методы и технологии разработки управленческих государственных решений в условиях неопределенности и риска					7		7
Тема 3.2 Сущность и содержание анализа внутренней и внешней среды, инструменты анализа внутренней и внешней среды организации	1				7		8
Тема 3.3 Методологические основы системного анализа при разработке управленческих государственных решений					7		7
Тема 3.4 Сущность и содержание процесса разработки стратегических государственных решений в органах ГиМУ					7		7
Раздел 4. Контроль, качество и эффективность исполнения управленческих государственных решений	1	1			21		23
Тема 4.1 Мониторинг и контроль исполнения управленческих государственных решений	1	1			7		9
Тема 4.2 Зарубежный опыт организации контроля исполнения управленческих государственных решений, система ответственности					7		7
Тема 4.3 Технологии оценки качества и эффективности исполнения управленческих государственных решений					7		7
Раздел 5. Социально-психологические основы подготовки, делегирования и исполнения управленческих государственных решений					21		21
Тема 5.1 Социально-психологические основы подготовки и исполнения управленческих государственных решений					7		7

Тема 5.2 Роль информации в процессе разработки и принятия управленческих государственных решений в органах ГиМУ					7		7
Тема 5.3 Власть и организационная иерархия, делегирование управленческих полномочий в процессе разработки управленческих государственных решений					7		7
Зачет		2					2
ВСЕГО	4	6			96		108

3 Лабораторный практикум

Не предусмотрен учебным планом

4 Практические занятия (семинары)

№ модуля (раздела) дисциплины	Наименование практических занятий	Трудоемкость (час.)
Тема 1.1 Предназначение дисциплины, понятие государственного решения, общая методология разработки управленческих решений в системе ГиМУ	Практическое занятие № 1. Работа с нормативно-правовыми актами в системе «Консультант».	0,5
Тема 1.2 Принципы и основные этапы разработки управленческих государственных решений	Практическое занятие № 2. Работа с нормативно-правовыми актами в системе «Консультант».	0,5
Тема 2.1 Сущность и содержание процесса планирования при разработке управленческих государственных решений.	Практическое занятие № 3. Работа с нормативно-правовыми актами в системе «Консультант».	1
Тема 2.2 Методы календарного планирования и управления при разработке управленческих государственных решений	Практическое занятие № 4. Работа с нормативно-правовыми актами в системе «Консультант».	1
Тема 4.1 Мониторинг и контроль исполнения управленческих государственных решений	Практическое занятие № 5. Работа с нормативно-правовыми	1

	актами в системе «Консультант».	
--	---------------------------------	--

5 Организация обучения в интерактивной форме

Наименование модуля (разделов) дисциплины	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Семинарские	Самостоятельна я работа	Курсовая работа (проект)	Всего час.
Раздел 1. Общая методология и принципы разработки управленческих государственных решений	1						1
Тема 1.1 Предназначение дисциплины, понятие государственного решения, общая методология разработки управленческих решений в системе ГиМУ							
Тема 1.2 Принципы и основные этапы разработки управленческих государственных решений	1						1
Раздел 2. Сущность и содержание процесса планирования при разработке и исполнении управленческих государственных решений	1	2					3
Тема 2.1 Сущность и содержание процесса планирования при разработке управленческих государственных решений.		1					1
Тема 2.2 Методы календарного планирования и управления при разработке управленческих государственных решений		1					1
Раздел 3. Методы и технологии принятия и исполнения управленческих государственных решений в условиях неопределенности и риска							
Тема 3.1 Методы и технологии разработки управленческих государственных решений в условиях неопределенности и риска							
Тема 3.2 Сущность и содержание анализа внутренней и внешней среды, инструменты анализа внутренней и внешней среды организации							
Тема 3.3 Методологические основы системного анализа при разработке управленческих государственных решений							
Тема 3.4 Сущность и содержание процесса разработки стратегических государственных решений в органах ГиМУ							

Раздел 4. Контроль, качество и эффективность исполнения управленческих государственных решений							
Тема 4.1 Мониторинг и контроль исполнения управленческих государственных решений							
Тема 4.2 Зарубежный опыт организации контроля исполнения управленческих государственных решений, система ответственности							
Тема 4.3 Технологии оценки качества и эффективности исполнения управленческих государственных решений							
Раздел 5. Социально-психологические основы подготовки, делегирования и исполнения управленческих государственных решений							
Тема 5.1 Социально-психологические основы подготовки и исполнения управленческих государственных решений							
Тема 5.2 Роль информации в процессе разработки и принятия управленческих государственных решений в органах ГиМУ							
Тема 5.3 Власть и организационная иерархия, делегирование управленческих полномочий в процессе разработки управленческих государственных решений							
ВСЕГО	2	2					4

III СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) КУРСА

Раздел 1. Общая методология и принципы разработки управленческих государственных решений

Тема 1.1 Предназначение дисциплины, понятие государственного решения, общая методология разработки управленческих решений в системе ГиМУ

Для полного и сокращенного сроков обучения

Содержание темы:

Роль и значение дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» в подготовке специалистов. Цель изучения дисциплины, задачи. Место дисциплины в системе экономических, политических и управленческих дисциплин, ее взаимосвязь с другими

дисциплинами специальности ГиМУ. Структура и содержание дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений». Методология изучения дисциплины. Системный подход к изучению дисциплины. Основные понятия и определения теории принятия управленческих государственных решений (УГР): проблема, цель, задача, решение, ограничение, критерий, варианты, альтернативы, лицо, принимающее решение. Предмет, задачи, законы, закономерности теории решений.

Функции мышления при разработке управленческих государственных решений. Понятие методологии и методики разработки управленческих государственных решений. Методология разработки управленческого государственного решения и его характеристика. Сущность и содержание управленческого решения. Типовой алгоритм разработки управленческого решения, его характеристика. Функции управленческого решения в методологии и организации процесса управления. Типология управленческих государственных решений. Условия и факторы качества управленческих решений. Системный подход к разработке управленческих решений. Требования, предъявляемые к управленческому государственному решению. Информационно-аналитическое обеспечение процесса разработки и принятия решения, технологическое обеспечение. Концепция, принципы и парадигмы разработки управленческих решений.

Результат: ОПК-2, ПК-1, ПК-21, ПК-25

Инструмент оценки: Практическое занятие № 1 Работа с нормативно-правовыми актами в системе «Консультант».

Тема 1.2 Принципы и основные этапы разработки управленческих государственных решений

Для полного и сокращенного сроков обучения

Содержание темы:

Сущность и содержание основных принципов разработки управленческих государственных решений. Характеристика основных этапов

разработки управленческих государственных решений. Сущность и содержание процесса подготовки к разработке управленческого решения. Сущность и содержание процесса разработки управленческого государственного решения. Сущность и содержание процесса принятия решения, реализации, анализа результатов.

Понятие «критерий». Требования к критериям. Виды критериев. Однокритериальные и многокритериальные системы. Выбор критерия. Форма критерия, шкалы для измерения значения критериев. Технологии измерения критериев.

Результат: ОПК-2, ПК-1, ПК-21, ПК-25

Инструмент оценки: Практическое занятие № 2. Работа с нормативно-правовыми актами в системе «Консультант».

Раздел 2. Сущность и содержание процесса планирования при разработке и исполнении управленческих государственных решений

Тема 2.1 Сущность и содержание процесса планирования при разработке управленческих государственных решений.

Для полного и сокращенного сроков обучения

Содержание темы:

Содержание процесса планирования. Компоненты плана. Схема процесса планирования. Роль творческого и аналитического в процессе планирования. Матрица оценок альтернатив в соответствии с критериями. Карта ключевых событий и план-график. Анализ альтернатив действий. Выбор оптимального варианта решения. Влияние внешней и внутренней среды на реализацию альтернатив.

Результат: ОПК-2, ПК-1, ПК-21, ПК-25

Инструмент оценки: Практическое занятие № 3. Работа с нормативно-правовыми актами в системе «Консультант».

Тема 2.2 Методы календарного планирования и управления при разработке управленческих государственных решений

Для полного и сокращенного сроков обучения

Содержание темы:

Основные понятия сетевого планирования и управления. Комплекс работ. Сетевая модель. Сетевой график. Работа, зависимость, событие. Правила построения сетевых моделей, графов, графиков. Упорядочивание сетевой модели. Нумерация событий и кодирование работ сетевого графика. Временные, стоимостные и ресурсные параметры сетевого графика. Методы расчета сетевых графиков. Оптимизация сетевых графиков.

Результат: ОПК-2, ПК-1, ПК-21, ПК-25

Инструмент оценки: Практическое занятие № 4. Работа с нормативно-правовыми актами в системе «Консультант».

Раздел 3. Методы и технологии принятия и исполнения управленческих государственных решений в условиях неопределенности и риска

Тема 3.1 Методы и технологии разработки управленческих государственных решений в условиях неопределенности и риска

Для полного и сокращенного сроков обучения

Содержание темы:

Понятие неопределенности и риска. Задачи обоснования управленческих государственных решений в условиях неопределенности. Условия неопределенности. Методы и технологии принятия управленческих государственных решений в условиях «природной неопределенности». Составляющие и источники рисков в управлении. Технологии принятия управленческих решений в условиях стохастического риска. Технологии принятия управленческих решений в условиях поведенческого риска. Меры по снижению возможного риска. Исходные понятия.

Результат: ОПК-2, ПК-1, ПК-21, ПК-25

Тема 3.2 Сущность и содержание анализа внутренней и внешней среды, инструменты анализа внутренней и внешней среды организации

Для полного и сокращенного сроков обучения

Содержание темы:

Понятие внешней среды и целевая направленность ее анализа. Содержание основных этапов анализа внешней среды. Воздействие факторов внешней среды на функционирование предприятия. Элементы внутренней среды предприятия. Классификация ситуаций и проблем. Прогнозирование состояния внешней среды. Сущность и содержание SWOT-анализа, PEST-анализа.

Результат: ОПК-2, ПК-1, ПК-21, ПК-25

Тема 3.3 Методологические основы системного анализа при разработке управленческих государственных решений

Для полного и сокращенного сроков обучения

Содержание темы:

Общая теория систем и системного анализа. Основные понятия системного анализа. Принципы и структура системного анализа. Основы оценки сложных систем (понятие шкалы, шкалы номинального типа, шкалы интервалов, шкалы отношений, шкалы разностей, абсолютные шкалы). Обработка характеристик, измеренных в разных шкалах. Показатели и критерии оценки систем. Методы качественного оценивания систем. Методы количественного оценивания систем.

Результат: ОПК-2, ПК-1, ПК-21, ПК-25

Тема 3.4 Сущность и содержание процесса разработки стратегических государственных решений в органах ГиМУ

Для полного и сокращенного сроков обучения

Содержание темы:

Сущность и содержание стратегического управления. Основные принципы стратегического государственного управления. Технологии разработки стратегии управления. Классификация стратегий. Сущность и содержание сценарного моделирования при разработке стратегических решений.

Результат: Результат: ОПК-2, ПК-1, ПК-21, ПК-25

Раздел 4. Контроль, качество и эффективность исполнения управленческих государственных решений

Тема 4.1 Мониторинг и контроль исполнения управленческих государственных решений

Для полного и сокращенного сроков обучения

Содержание темы:

Мониторинг и контроль. Этапы процесса контроля. Схема процесса мониторинга и контроля. Установление норм. Средства мониторинга. Требования к информации, необходимой для осуществления контроля. Применение информационных технологий в процессе осуществления мониторинга и контроля. Значение, функции и виды контроля. Методы контроля и механизм его осуществления.

Результат: Результат: ОПК-2, ПК-1, ПК-21, ПК-25

Инструмент оценки: Практическое занятие № 5. Работа с нормативно-правовыми актами в системе «Консультант».

Тема 4.2 Зарубежный опыт организации контроля исполнения управленческих государственных решений, система ответственности

Для полного и сокращенного сроков обучения

Содержание темы:

Сущность и виды ответственности. Регламентное управление и разделение ответственности. Нравственная ответственность руководителя.

Основные черты разработки и принятия управленческого решения в США.
Особенности японских методов разработки управленческого решения.
Разработка управленческого решения в странах Западной Европы.

Результат: Результат: ОПК-2, ПК-1, ПК-21, ПК-25

Тема 4.3 Технологии оценки качества и эффективности исполнения управленческих государственных решений

Для полного и сокращенного сроков обучения

Содержание темы:

Управленческое решение как инструмент изменений в функционировании и развитии государственных организаций. Понятия качества и эффективности управленческих государственных решений. Методы оценки качества и эффективности управленческих государственных решений. Особенности оценки эффективности решений. Примеры расчета эффективности государственных решений. Многокритериальные оценки, требования к системам критериев. Обобщенные критерии. Шкалы. Количественные и качественные экспертные оценки.

Результат: Результат: ОПК-2, ПК-1, ПК-21, ПК-25

Раздел 5. Социально-психологические основы подготовки, делегирования и исполнения управленческих государственных решений

Тема 5.1 Социально-психологические основы подготовки и исполнения управленческих государственных решений

Для полного и сокращенного сроков обучения

Содержание темы:

Роль человеческого фактора в процессе разработки и реализации управленческого государственного решения в органах ГиМУ. Организационные и социально-психологические основы подготовки и реализации управленческих государственных решений. Роль человеческого

фактора в процессе подготовки управленческих государственных решений; основы коммуникации руководителя и подчиненного; методы повышения мотивации подчиненных. Роль лидерства в процессе разработки и реализации управленческого государственного решения. Социально-психологические аспекты воздействия средств массовой информации и массовой коммуникации на специализированное сознание при разработке и реализации управленческого решения.

Результат: Результат: ОПК-2, ПК-1, ПК-21, ПК-25

Тема 5.2 Роль информации в процессе разработки и принятия управленческих государственных решений в органах ГиМУ

Для полного и сокращенного сроков обучения

Содержание темы:

Информация как исходная категория информационно-аналитической деятельности. Внутриорганизационная информация в контексте принятия управленческих государственных решений. Внутренняя система информации и ее издержек при принятии управленческого решения. Информационная структура управленческого государственного решения. Проблемы управленческой информации на рынке.

Результат: Результат: ОПК-2, ПК-1, ПК-21, ПК-25

Тема 5.3 Власть и организационная иерархия, делегирование управленческих полномочий в процессе разработки управленческих государственных решений

Власть, влияние, сила и источники их формирования. Делегирование управленческих полномочий. Ключевые показатели эффективности (KPI) в процессе управления. Централизация и децентрализация процесса разработки решений. Процедурный характер выбора управленческого государственного решения и его измерение.

Результат: Результат: ОПК-2, ПК-1, ПК-21, ПК-25

**IV ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ
ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ
ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

1 Перечень контрольных вопросов

1. Понятие и функции управленческого государственного решения
2. Управленческая проблема, сущность и диагностика проблемы
3. Требования к управленческому решению
4. Типология управленческих государственных решений
5. Особенности разработки и принятия управленческих решений в государственном и муниципальном управлении
6. Уровни и подходы к принятию управленческого решения в организации
7. Что включает общая методология разработки управленческого государственного решения;
8. В чем проявляется функция мышления при разработке управленческого решения;
9. Сущность и содержание типового алгоритма разработки управленческого государственного решения;
10. Перечислите основные принципы разработки управленческих решений в органах ГиМУ;
11. Можно ли при разработке управленческого решения ограничиваться только анализом количественной информации;
12. Назовите основные этапы разработки и реализации управленческого решения в органах ГиМУ;
13. Какой подход находит наибольшее использование при разработке и реализации управленческого решения;

14. Назовите методы получения информации о ситуации принятия управленческого решения;
15. В чем отличие коллективного принятия решений от коллективной экспертизы.
16. Охарактеризуйте основные этапы процесса планирования;
17. Назовите компоненты плана;
18. Что понимается под принципом SMART;
19. В каких случаях целесообразно использовать диаграмму Ганта;
20. Дайте определения и раскройте экономическое содержание основных элементов сетевого графика;
21. Перечислите временные параметры сетевого графика и объясните их экономическое содержание;
22. Что характеризует длина критического пути;
23. Охарактеризуйте основные понятия сетевого планирования и управления;
24. В чем заключается сущность и содержание сетевого планирования и управления;
25. Каковы конечные цели применения сетевой системы;
26. Перечислите основные элементы сетевого графика;
27. Как осуществляется нумерация событий и кодирование работ сетевого графика;
28. Охарактеризуйте временные, стоимостные и ресурсные параметры сетевого графика;
29. Как осуществляется расчет временных параметров сетевого графика;
30. Перечислите способы оптимизации сетевого графика.
31. Дайте определение понятию неопределенности и управленческого риска;
32. Перечислите составляющие и источники рисков в управлении;
33. Перечислите составляющие и условия неопределенности;
34. Охарактеризуйте источники индивидуального риска;

35. Охарактеризуйте источники ситуационного риска;
36. Методы принятия управленческих решений в условиях неопределенности;
37. Технология разработки управленческих решений в условиях неопределенности;
38. 8. Технология разработки управленческих решений в условиях риска;
39. Приведите классификацию факторов внешней и внутренней среды;
40. Дайте определение понятию внешней среды;
41. Какова целевая направленность анализа внешней среды;
42. Каково содержание основных этапов анализа внешней среды;
43. Воздействие факторов внешней среды на функционирование предприятия;
44. Перечислите элементы внутренней среды организации;
45. Изложите сущность и содержание SWOT-анализа;
46. Изложите сущность и содержание PEST-анализа;
47. 1. Назовите основные понятия системного анализа;
48. Изложите принципы и задачи системного анализа;
49. Дайте характеристику общей теории систем и системного анализа;
50. Каковы принципы и структура системного анализа;
51. Охарактеризуйте организационную систему с управлением.
52. В чем заключается сущность и содержание стратегического управления;
53. Охарактеризуйте основные принципы стратегического государственного управления;
54. Охарактеризуйте технологии разработки стратегии управления;
55. В чем заключается сущность и содержание сценарного моделирования при разработке стратегических решений;
56. Охарактеризуйте технологии оценки эффективности стратегических государственных решений;
57. В чем заключается сущность и содержание мониторинга и контроля;
58. Охарактеризуйте этапы процесса контроля;

59. Изложите содержание основных этапов процесса контроля и мониторинга;
60. Перечислите требования к информации, необходимой для осуществления контроля;
61. Значение, функции и виды контроля;
62. Охарактеризуйте методы контроля государственных решений;
63. В чем заключается механизм осуществления контроля государственных решений;
64. . В чем заключается сущность и каковы виды ответственности;
65. Охарактеризуйте регламентное управление и разделение ответственности;
66. В чем заключается нравственная ответственность руководителя при разработке управленческих государственных решений;
67. 4. Каковы основные черты разработки и принятия управленческого решения в США;
68. Изложите особенности японских методов разработки управленческого решения;
69. Каковы основные черты разработки управленческого решения в странах Западной Европы.
70. Дайте определения понятиям качества и эффективности управленческих государственных решений;
71. Охарактеризуйте методы оценки эффективности управленческих решений;
72. Каковы особенности оценки качества и эффективности государственных решений;
73. Приведите примеры расчета эффективности государственных решений;
74. Охарактеризуйте многокритериальные оценки, требования к системам критериев;
75. Дайте характеристику количественным и качественным экспертным оценкам.

76. Власть и организационная иерархия как средства принятия управленческих государственных решений;
77. Поясните основные принципы эффективного делегирования полномочий подчиненным;
78. Поясните создание матрицы по распределению ключевых показателей эффективности (KPI) для оптимизации процесса управления
79. Каковы социально-психологические особенности выбора оптимального управленческого государственного решения в органах ГиМУ.
80. Какова роль человеческого фактора в процессе разработки и реализации управленческого государственного решения в органах ГиМУ;
81. Приведите примеры организационных и социально-психологических факторов, влияющих на подготовку и реализацию управленческих государственных решений;
82. Какова роль лидерства в процессе разработки и реализации управленческого решения;
83. Какие существуют особенности во взаимоотношениях руководителя и подчиненного, приведите основные факторы мотивации подчиненных.
84. Охарактеризуйте социально-психологические аспекты воздействия средств массовой информации и массовой коммуникации на специализированное сознание при разработке и реализации управленческого государственного решения.
85. Охарактеризуйте роль информации как исходной категории информационно-аналитической деятельности;
86. Дайте характеристику внутриорганизационной информации в контексте принятия управленческих государственных решений;
87. Охарактеризуйте внутреннюю систему информации и ее издержек при принятии управленческого государственного решения;
88. Какова информационная структура управленческого государственного решения;
89. Охарактеризуйте проблемы управленческой информации на рынке.

1 Перечень заданий для самостоятельной работы

Вопросы для самостоятельной работы

1. Анализ видов управленческих государственных решений в системе государственного управления.
2. Анализ особенностей принятия решений в процессе управления муниципальной собственностью.
3. Анализ условий и факторов качества управленческих государственных решений в системе государственного и муниципального управления.
4. Принятие решения в управлении инновациями.
5. Основные этапы разработки управленческих государственных решений.
6. Определение целей организации, оценка степени достижения цели при принятии решения.
7. Исследование организационных и социально-психологических основ разработки управленческих государственных решений в системе государственного и муниципального управления
8. Многокритериальный выбор и оценочные системы.
9. Стратегические решения, технология разработки стратегии управления.
10. Модели и методы принятия управленческих решений в организациях.
11. Выбор и анализ альтернатив в процессе принятия решений.
12. Технология разработки управленческих государственных решений.
13. Организация процесса разработки управленческих государственных решений.
14. Целевая ориентация управленческих государственных решений.
15. Анализ информационно-коммуникационных технологий, применяемых в процессе разработки государственных решений в органах власти и управления.
16. Исследование внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив в системе государственного и муниципального управления.
17. Методы и технологии разработки управленческих государственных решений в условиях определенности.

18. Методы и технологии разработки управленческих государственных решений в условиях неопределенности.
19. Методы и технологии разработки управленческих государственных решений в условиях риска.
20. Организация и контроль исполнения управленческих государственных решений.
21. Управленческие государственных решения и ответственность.
22. Оценка эффективности управленческих решений.
23. Процесс планирования при разработке управленческих государственных решений.
24. Психологические факторы при поиске принципиально новых решений.
25. Пути повышения эффективности разработки и принятия управленческих государственных решений в органах власти.
26. Организационное обеспечение разработки и принятия управленческих государственных решений.
27. Анализ существующих технологий разработки и реализации управленческих государственных решений в системе государственного и муниципального управления.
28. Обеспечение социальной эффективности управленческих государственных решений, принимаемых в органах ГиМУ.
29. Роль информации в процессе разработки и принятия управленческих государственных решений.
30. Управленческие решения как инструмент изменений в развитии организации.
31. Стратегические и тактические решения в государственной организации.
32. Организационная культура принятия управленческих государственных решений.
33. Пути повышения эффективности применения систем поддержки принятия управленческих решений.

34. Применение системного подхода в процессе разработки управленческих решений в органах власти и управления.
35. Модели и методы анализа альтернатив в процессе принятия государственных решений.
36. Методическое обеспечение разработки и принятия управленческих государственных решений.
37. Технология моделирования в процессе разработки и принятия управленческих государственных решений.
38. Обеспечение экономической безопасности разрабатываемых управленческих государственных решений в органах власти.
39. Проблемы и их решение: модели и методы решений.
40. Решения в системе муниципального и государственного управления.
41. Прогнозирование, классификация основных методов прогнозирования, их характеристика.
42. Исследование системы целей муниципальной деятельности в процессе разработки управленческих государственных решений.
43. Анализ проблем учета риска при принятии управленческих решений в органах власти и управления.
44. Анализ проблем учета неопределенности при принятии управленческих решений в системе государственного и муниципального управления.
45. Формирование системы контроля качества реализации управленческих государственных решений.
46. Моделирование процесса принятия управленческих государственных решений на основе деловых игр.
47. Разработка эффективной системы контроля при реализации управленческих решений в органах власти и управления.
48. Стандарты серии ISO-9000 как основа повышения качества разработки управленческих решений в муниципальных органах власти.

49. Анализ влияния процессов самоорганизации на формирование управленческих решений.
50. Имитационное моделирование при выборе и обосновании управленческих решений в системе государственного и муниципального управления.
51. Использование математических моделей в процессе разработки управленческих решений в органах власти и управления.
52. Разработка управленческого решения при оценке эффективности инвестиционных проектов.
53. Типология управленческих решений в органах ГиМУ.
54. Условия и факторы качества управленческих государственных решений.
55. Обеспечение экономической эффективности разрабатываемых управленческих решений в органах власти.
56. Ситуационный анализ, его основные этапы, метод сценариев.
57. Методы и модели разработки управленческих государственных решений.

Задания для самостоятельной работы

Темы творческих работ (эссе):

1. Современный научный подход: 3 парадигмы принятия управленческих решений.
2. Классическая модель Герберта Саймона принятия решений: достоинства и недостатки модели.
3. Разработка целевых и процессорных технологий принятий управленческих государственных решений.
4. Социально-психологические основы эффективной коммуникации руководителя и подчиненного.
5. Основные управленческие навыки. Правила постановки целей. Делегирование полномочий.
6. Этапы процесса планирования. Календарное планирование: ленточная диаграмма Г. Ганта.

7. Алгоритмические и активизирующие методы при анализе альтернатив управленческих государственных решений.

Тематика рефератов

1. Понятие государственных решений.
2. Виды государственных решений
3. Принципы принятия и исполнения государственных решений
4. Понятие и содержание исполнения государственных решений
5. Источники права, регулирующие порядок принятия государственных решений
6. Источники права, регулирующие исполнение государственных решений
7. Субъекты, уполномоченные принимать государственные решения и их правовой статус
8. Субъекты, уполномоченные исполнять государственные решения, их права и обязанности
9. Государственные решения, принимаемые Президентом Российской Федерации и их правовой статус
10. Государственные решения, принимаемые Правительством Российской Федерации и их правовой статус
11. Особенности государственных решений, принимаемых законодательными органами власти Российской Федерации
12. Особенности государственных решений, принимаемых судебными органами Российской Федерации
13. Особенности государственных решений, принимаемых органами исполнительной власти Российской Федерации
14. Особенности государственных решений, принимаемых должностными лицами органов исполнительной власти Российской Федерации
15. Особенности государственных решений, принимаемых органами власти субъектов Российской Федерации

16. Процедуры исполнения государственных решений
17. Понятие и виды ответственности за неисполнение государственных решений
18. Особенности решений, принимаемых органами и должностными лицами местного самоуправления
19. Административно-правовые методы реализации исполнения государственных решений
20. Административно-правовые методы принуждения исполнения государственных решений
21. Понятие и виды обеспечения законности в ходе принятия и исполнения государственных решений
22. Особенности принятия и исполнения государственных решений в экономической сфере
23. Управление социально-культурной сферой
24. Особенности принятия и исполнения государственных решений в административно-политической сфере

3 Задания для контрольной работы

Темы контрольных работ по дисциплине:

1. Понятие решения, государственного решения, управленческого решения. Отличия и признаки управленческого государственного решения.
2. Творческий характер управленческих решений: интуитивный и рациональный подходы.
3. Разработка эффективного управленческого государственного решения: применение на конкретных примерах 8-ми этапной схемы разработки управленческого решения.
4. Показать на конкретном примере 8-ми этапный процесс эффективного планирования.

5. Отбор информации и управление временем при разработке и реализации управленческого государственного решения.

4 Перечень вопросов для промежуточной аттестации

1. Общая методология разработки управленческих государственных решений. Схема и этапы разработки.
2. Решение, государственное решение, управленческое решение. Отличия и признаки управленческого государственного решения. УР как процесс и явление.
3. Понятия Управленческого Решения и ЛПР. Признаки управленческого решения.
4. Творческий характер управленческих решений: интуитивный и рациональный подходы.
5. Сущностные характеристики управленческого государственного решения и ЛПР.
6. Формы разработки управленческих государственных решений.
7. Признаки управленческого государственного решения. Отличия от обычного решения. ЛПР. Формы реализации УР.
8. Понятия проблемы, проблемной ситуации. Формулирование, оценка, обоснование проблемы. Построение алгоритма (декомпозиция проблемы). Классификация проблем.
9. Проблема, проблемная ситуация. Стадии жизненного цикла проблемы: зарождение, развитие, стабилизация. Пояснить понятия упреждающего проактивного управления, запаздывающего реактивного управления. Классификация проблем.
10. Понятия проблемы, проблемной ситуации. Табличные и графические способы представления проблем: дерево проблем.
11. Формулирование проблемы, проблемной ситуации. Табличные и графические способы представления проблем: диаграмма Ишикавы.
12. Сформулировать парадигмы принятия решений. Понятия УР и ЛПР.

- 13.3-я современная парадигма принятия решений. Особенности и отличия от других парадигм.
- 14.Классическая 3-х этапная модель Г. Саймона принятия решений. Достоинства и недостатки модели.
- 15.6-ти этапная модель Г. Саймона принятия решений. Достоинства и недостатки модели.
- 16.8-ми этапная циклическая модель принятий решений. Достоинства и недостатки модели.
- 17.Общая 12-ти этапная модель принятия решений.
18. Три подхода к управлению: процессный, системный, ситуационный. Понятие и признаки управленческого государственного решения.
- 19.Общие функции управления в органах ГиМУ. Выделить и пояснить основные и вспомогательные функции управления.
- 20.Области управленческих государственных решений. График непредсказуемости результатов решений.
- 21.Сущности управленческих решений в органах ГиМУ: социальная, экономическая, организационная, правовая, технологическая. Глобальная цель управления.
- 22.Системный подход к управленческим государственным решениям. Понятия системы, целостности. Пояснить на схеме.
- 23.Системный подход к управленческим государственным решениям. Варианты отношений целей к миссии управляемой системы. Синергия и эмерджентность.
- 24.Социально-психологические основы коммуникации руководителя и подчиненного. Общая структура коммуникации.
- 25.Социально-психологические основы коммуникации руководителя и подчиненного. Структура коммуникации по типам темперамента.

26. Социально-психологические основы коммуникации руководителя и подчиненного. Вербальные и невербальные каналы передачи информации.
27. Целевая ориентация управленческих государственных решений в органах ГиМУ. Понятие целевых и процессорных технологий.
28. Методика постановки целей SMART. Пояснить каждый принцип.
29. Понятие целевых и процессорных технологий в органах ГиМУ. Пояснить свойства целей: суперзависимость, иерархия, обратное преобразование, недостижимость абсолютных значений.
30. Целевые технологии в органах ГиМУ. Типы ситуаций между руководителем и подчиненным в процессе РУР.
31. Инициативно-целевая технология ПРУР в органах ГиМУ. Особенности, отличие от других технологий.
32. Программно-целевая технология ПРУР в органах ГиМУ. Особенности, отличие от других технологий.
33. Регламентная технология ПРУР в органах ГиМУ. Особенности, отличие от других технологий. Привести примеры.
34. Процессорные технологии в органах ГиМУ: по результатам, на базе потребностей и интересов, путем постоянных проверок и указаний, в исключительных случаях, на базе искусственного интеллекта, на базе активизации деятельности персонала.
35. ПРУР в условиях неопределенности и риска. Зависимость риска от неопределенностей. Причины. Основные типы ошибок. Классификация рисков.
36. ПРУР в условиях неопределенности и риска. Методы уменьшения неопределенности и риска при разработке УР. Страхование рисков.
37. Анализ внешней среды в органах ГиМУ. Ближнее и дальнее окружение. Особенности элементов. Свойства внешней среды.
38. Анализ внешней среды. SWOT-анализ.

39. Основные управленческие навыки. Правила постановки целей. Делегирование полномочий.
40. Этапы процесса планирования. Календарное планирование: ленточная диаграмма Г. Ганта, критический путь.
41. Планирование как 8-ми этапный процесс. Пояснить связь со схемой РУР.
42. Алгоритмические и активизирующие методы при анализе альтернатив УР. Пояснить любой один из следующих методов: аналитический, статистический, матричный, метод оптимизации, мозговой штурм, 6-5-3, теоретико-игровой, наставничества, работы с внешними консультантами.
43. Экспертные и эвристические методы при анализе альтернатив УР. Пояснить любой один из следующих методов: индивидуальный, групповой, метод Дельфи, эволюционного моделирования, атаки разносом, синектики, фокальных объектов, морфологического анализа.
44. Анализ альтернатив УР в органах ГиМУ. Метод сценариев и дерева решений.
45. Основные управленческие навыки руководителя. Правила постановки целей. Проведение совещаний. Модерация.
46. Понятие супероптимального (сильного) решения в процессе разработки УР.
47. Модели руководства в процессе разработки и реализации УР: американский, немецкий, японский подходы.
48. Контроль и ответственность при реализации управленческих государственных решений в органах ГиМУ.
49. Условия и факторы, определяющие качество и эффективность управленческих государственных решений в органах ГиМУ. Причины некачественной реализации УР.

50. Четыре признака оценки информации: объем, достоверность, насыщенность, ценность.

5 Оценочные средства для текущего контроля

Практические занятия (семинары)

№ модуля (раздела) дисциплины	Наименование практических занятий
Тема 1.1 Предназначение дисциплины, понятие государственного решения, общая методология разработки управленческих решений в системе ГиМУ	Практическое занятие № 1. Работа с нормативно-правовыми актами в системе «Консультант».
Тема 1.2 Принципы и основные этапы разработки управленческих государственных решений	Практическое занятие № 2. Работа с нормативно-правовыми актами в системе «Консультант».
Тема 2.1 Сущность и содержание процесса планирования при разработке управленческих государственных решений.	Практическое занятие № 3. Работа с нормативно-правовыми актами в системе «Консультант».
Тема 2.2 Методы календарного планирования и управления при разработке управленческих государственных решений	Практическое занятие № 4. Работа с нормативно-правовыми актами в системе «Консультант».
Тема 4.1 Мониторинг и контроль исполнения управленческих государственных решений	Практическое занятие № 5. Работа с нормативно-правовыми актами в системе «Консультант».

Практическое (семинарское) занятие №1.

Тема 1.1 Предназначение дисциплины, понятие государственного решения, общая методология разработки управленческих решений в системе ГиМУ

Вопросы к семинарскому занятию

1. Что является предметом теории принятия государственных решений?
2. В чем заключаются взаимные преимущества и недостатки различных теоретических подходов к принятию государственных решений?
3. Как соотносятся понятия «государственное управление» и «государственное решение»?
4. Разбор ситуации, предложенной преподавателем.

Практическое (семинарское) занятие № 2

Тема 1.2 Принципы и основные этапы разработки управленческих государственных решений

Вопросы к семинарскому занятию

1. Как наука отражает изменение функций, строения и других параметров современного государства?
2. Какие тенденции в развитии государства в наибольшей степени сказываются на трансформации его механизма принятия решений?
3. В чем заключаются особенности государственной политики?
Разбор ситуации, предложенной преподавателей

Практическое (семинарское) занятие № 3

Тема 2.1 Сущность и содержание процесса планирования при разработке управленческих государственных решений.

Вопросы к семинарскому занятию

1. В чем причина уровневой дифференциации процесса принятия государственных решений?
2. Почему государство неспособно решать задачи без учета политических оценок и мнений?
3. В чем состоит специфическая роль административных структур при принятии государственных решений?
4. Разбор ситуации, предложенной преподавателем

Практическое (семинарское) занятие № 4

Тема 2.2 Методы календарного планирования и управления при разработке управленческих государственных решений

Вопросы к семинарскому занятию

1. Существуют ли ограничения для использования сценарного метода прогнозирования в государственном управлении?
2. Как соотносятся неинституциональные и институциональные факторы при принятии конкретных государственных решений?

3. Что больше воздействует на процедуры принятия решений: духовная атмосфера в обществе или традиции, действующие в системе государственного управления?
5. Разбор ситуации, предложенной преподавателем

Практическое (семинарское) занятие № 5

Тема 4.1 Мониторинг и контроль исполнения управленческих государственных решений

Вопросы к семинарскому занятию

1. Всегда ли общество является контрагентом государства при реализации решений?
2. В чем состоят специфические задачи оперативного управления процессом реализации целей в государственном управлении?
3. Какова оптимальная модель оценки эффективности реализации государственных решений?
4. Разбор ситуации, предложенной преподавателем

V УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рекомендуемый список литературы

Основная литература

6. Методы принятия управленческих решений (для бакалавров). Учебник [Электронный ресурс] : учебник / Т.В. Золотова. – Электрон. текстовые данные. — Москва : КноРус, 2019. — 344 с. — ISBN 978-5-406-06697-3. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/929989> — ЭБС BOOK.ru, по паролю

7. Методы принятия управленческих решений (для бакалавров). Учебник [Электронный ресурс] : учебник / А.И. Орлов. – Электрон. текстовые данные. — Москва : КноРус, 2018. — 286 с. — ISBN 978-5-406-06430-6. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/929547> — ЭБС BOOK.ru, по паролю

Дополнительная литература

1. Математические и инструментальные методы поддержки принятия решений [Электронный ресурс] : учебное пособие / Б.В. Лукьянов, П.Б. Лукьянов. – Электрон. текстовые данные. — Москва : Русайнс, 2018. — 163 с. — ISBN 978-5-4365-0939-6. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/926120> — ЭБС BOOK.ru, по паролю

2. Практика принятия управленческих решений: региональный аспект 2015/2016 [Электронный ресурс] : монография / Т.С. Ласкова, Т.В. Кугушева, О.В. Закурдаева, С.Ю. Симонова, Т.А. Шетов, Ю.В. Юношева. – Электрон. текстовые данные. — Москва : Русайнс, 2017. — 152 с. — ISBN 978-5-4365-2229-6. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/927803> — ЭБС BOOK.ru, по паролю

3. Разработка системы поддержки принятия решений для формирования рациональной структуры единого информационного

пространства жилищно-коммунального хозяйства региона [Электронный ресурс] : монография / А.А. Попов. – Электрон. текстовые данные. — Москва : Русайнс, 2017. — 176 с. — ISBN 978-5-4365-1869-5. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/926534> — ЭБС BOOK.ru, по паролю

4. Распределенные системы принятия решений в управлении региональным развитием [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.Е. Гилев, С.В. Леонтьев, Д.А. Новиков. – Электрон. текстовые данные. – Москва: Новиков Дмитрий Александрович, 2002, - 52 с. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/917338> — ЭБС BOOK.ru, по паролю

5. Управленческие решения в системе государственного и муниципального управления : учебник / Ю.В. Рагулина, Н.А. Завалько, В.О. Кожина. — Москва : Русайнс, 2019. — 175 с.- Режим доступа: <https://www.book.ru/book/931918>- ЭБС BOOK.ru, по паролю

Электронные ресурсы

1. www.gks.ru – сайт Федеральной службы государственной статистики РФ
2. www.government.ru – сайт Правительства Российской Федерации
3. www.economy.gov.ru – сайт Министерства экономического развития РФ
4. www.inecon.ru – сайт Института экономики РАН
5. www.mos.ru – сайт Правительства г. Москвы

VI МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

ДИСЦИПЛИНЫ

- 1 Компьютерные обучающие программы.
- 2 Консультационные компьютерные программы.
- 3 Информационное обеспечение Internet.

Использование информационных технологий

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

- 1 www.vsrfl.ru Верховный Суд Российской Федерации

2 www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации

4 www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации

5 www.cbr.ru Банк России (ЦБ)

6 <http://ombudsmanrf.ru> Уполномоченный по правам человека России

7 <http://www.genproc.gov.ru> Генеральная прокуратура Российской Федерации

8 <http://www.ach.gov.ru/ru> Счетная палата Российской Федерации

9 <http://www.cikrf.ru> Центральная избирательная комиссия РФ

10 <http://www.scrf.gov.ru> Совет Безопасности РФ

11 <http://www.gov.ru/main/page3.html> Администрация Президента

12 www.kremlin.ru Президент Российской Федерации

13 <http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html> Федеральные органы исполнительной власти

14 <http://www.gov.ru/main/page7.html> Федеральное собрание РФ

**VII ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ,
ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ
ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ
СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»-
Лицензионное: операционная система Windows; офисные программы
MicrosoftOffice; электронная библиотечная система, Использование не в
коммер-ческих целях: программа для тестирования MyTest

**VIII ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (183025,
Российская Федерация, Северо-Западный федеральный округ, Мурманская

область, г. Мурманск, ул. Полярной Правды, д.8, 4 этаж, ауд. 402).

Комплект учебной мебели на 98 человек; оснащена электронным УМК по дисциплине, электронные учебные пособия по дисциплинам в ЭБС слайд-лекции, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet.

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (183025, Российская Федерация, Северо-Западный федеральный округ, Мурманская область, г. Мурманск, ул. Полярной Правды, д.8, 2 этаж, ауд. 213) Комплект учебной мебели на 29 человек; оснащена электронным УМК по дисциплинам, электронные учебные пособия по дисциплинам в ЭБС, слайд-лекции, переносной мультимедийный видеопроектор, демонстрационный экран, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet.

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (183025, Российская Федерация, Северо-Западный федеральный округ, Мурманская область, г. Мурманск, ул. Полярной Правды, д.8, 4 этаж, ауд. 404) Комплект учебной мебели на 39 человек; оснащена электронным УМК по дисциплинам, электронные учебники по дисциплинам в ЭБС, слайд-лекции, переносной мультимедийный видеопроектор, переносной демонстрационный экран, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet.

Учебная аудитория для проведения индивидуальных консультаций по направлениям (183025, Российская Федерация, Северо-Западный федеральный округ, Мурманская область, г. Мурманск, ул. Полярной Правды, д.8, 3 этаж, ауд. 301) Комплект учебной мебели на 4 человека; оснащенные лицензионным программным обеспечением, с выходом в локальную сеть ЧОУ ВО «МАЭУ», глобальную сеть Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО «МАЭУ»

Учебная аудитория для проведения групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (183025, Российская Федерация, Северо-Западный федеральный округ, Мурманская область, г. Мурманск, ул. Полярной Правды, д.8, 3 этаж, ауд. 309) Комплект учебной мебели на 68 человек; оснащена электронным УМК по дисциплинам, электронные учебники по дисциплинам в ЭБС, слайд-лекции, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, выполнения курсовых работ, текущего контроля и промежуточной аттестации (183025, Российская Федерация, Северо-Западный федеральный округ, Мурманская область, г. Мурманск, ул. Полярной Правды, д.8, 3 этаж, ауд. 305). Автоматизированные рабочие места для обучающихся (20 мест), оснащенные лицензионным программным обеспечением, с выходом в локальную сеть ЧОУ ВО «МАЭУ», глобальную сеть Интернет и

обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО «МАЭУ». Программное обеспечение: электронный УМК; слайд-лекции, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet. Программное обеспечение:

Учебная аудитория для выполнения курсовых работ, текущего контроля и промежуточной аттестации (183025, Российская Федерация, Северо-Западный федеральный округ, Мурманская область, г. Мурманск, ул. Полярной Правды, д.8, 2 этаж, ауд. 211) Комплект учебной мебели на 16 человек; оснащена электронным УМК по дисциплинам, электронные учебные пособия по дисциплинам в ЭБС, слайд-лекции, лингафонное оборудование, переносной мультимедийный видеопроектор, переносной демонстрационный экран, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, выполнения курсовых работ, текущего контроля и промежуточной аттестации (183025, Российская Федерация, Северо-Западный федеральный округ, Мурманская область, г. Мурманск, ул. Полярной Правды, д.8, 2 этаж, ауд. 212) Комплект учебной мебели на 29 человек; оснащена электронным УМК по дисциплинам, электронные учебники по дисциплинам в ЭБС, слайд-лекции, переносной мультимедийный видеопроектор, переносной демонстрационный экран, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet.

Помещение для самостоятельной работы (183025, Российская Федерация, Северо-Западный федеральный округ, Мурманская область, г. Мурманск, ул. Полярной Правды, д.8, 2 этаж, ауд. 203). Автоматизированные рабочие места для обучающихся (18 мест), оснащенные лицензионным программным обеспечением, с выходом в локальную сеть ЧОУ ВО «МАЭУ», глобальную сеть Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО «МАЭУ».