



ОДОБРЕНО
Решением Учёного совета
ЧОУ ВО «МАЭУ»
от «17» апреля 2026 г.
Протокол № 7



**ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
ЗА 2025 ГОД
ЧАСТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУРМАНСКАЯ АКАДЕМИЯ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»**

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ВОПРОСЫ.....	4
1.1 Общая характеристика образовательной организации	4
1.2 Организационно-правовое обеспечение	5
1.3 Структура управления деятельностью образовательной организацией	8
1.4 Право владения, материально-техническая база образовательной организации	10
1.5 Анализ контингента обучающихся	14
2 СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	16
2.1 Образовательные программы. Концепция развития образовательной организации	16
2.2 Учебный план. Принципы составления учебного плана	22
3 КАДРОВЫЙ СОСТАВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.....	31
4 АНАЛИЗ КАЧЕСТВА ОБУЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	32
5 МЕТОДИЧЕСКАЯ И НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	35
5.1 Общая характеристика.....	35
5.2 Аналитический отчет об участии образовательной организации в профессионально ориентированных конкурсах, семинарах, выставках и т.п....	36
6 ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ СИСТЕМА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ	38
7 РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.....	44
7.1 Профилактическая работа по предупреждению асоциального поведения обучающихся	44
7.2 Охват обучающихся дополнительным образованием.....	46
7.3 Участие обучающихся в творческих конкурсах за 2024-2025 учебный год	47
8 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЫ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.....	48

9 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В ОБЛАСТИ СБЕРЕЖЕНИЯ ЗДОРОВЬЯ.....	50
9.1 Основы работы образовательной организации по сохранению физического и психологического здоровья обучающихся.....	50
9.2 Мониторинг сформированности культуры здоровья и безопасного образа жизни обучающихся	51
10 АНАЛИЗ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УСЛОВИЙ БЕЗОПАСНОСТИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.....	54
11 СОЦИАЛЬНО-БЫТОВАЯ ОБЕСПЕЧЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ И СОТРУДНИКОВ	56
12 ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ	57
13 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	59
14 БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	60
15 ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ	62
16 РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЯ.....	68

1 ОБЩИЕ ВОПРОСЫ

1.1 Общая характеристика образовательной организации

Частное образовательное учреждение высшего образования «Мурманская академия экономики и управления» (далее – академия, ЧОУ ВО «МАЭУ», Мурманская академия экономики и управления) является некоммерческой организацией, созданной собственником для осуществления образовательной деятельности.

Академия является юридическим лицом в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеет печать со своим наименованием, а также иные печати, штампы, бланки.

ЧОУ ВО «МАЭУ» осуществляет образовательную, научно-исследовательскую и воспитательную деятельность в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- законодательством Российской Федерации;
- иными нормативными актами органов государственной власти;
- Уставом ЧОУ ВО «МАЭУ»;
- правилами внутреннего распорядка ЧОУ ВО «МАЭУ» и другими локальными актами.

Учредителем академии является Мурманская региональная общественная организация социальной и правовой защиты инвалидов «ЕДИНЕНИЕ» (далее – Собственник), которая в соответствии с законодательством РФ по своему статусу является общественной организацией инвалидов.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности выдана бессрочно Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации «01» марта 2016 г. регистрационный номер Л035-00115-51/00097530.

Полное наименование вуза на русском языке: Частное образовательное учреждение высшего образования «Мурманская академия экономики и управления».

Сокращенные наименования на русском языке: «Мурманская академия экономики и управления», ЧОУ ВО «МАЭУ».

Наименование на английском языке: Private educational Institution of Higher Education «Murmansk Academy of Economics and Management».

Сокращенное наименование академии на английском языке: МАЕМ.

Место нахождения академии: Россия, 183025, г. Мурманск, ул. Полярной Правды, д. 8.

Контактные телефоны: (8-8152) 440-449.

Факс: (8152) 440-449.

E-mail: [rectorat@maem.ru/](mailto:rectorat@maem.ru)

Сайт: <http://www.maem.ru/>

ФИО руководителя: Чиркова Ольга Ивановна

Филиалов нет.

1.2 Организационно-правовое обеспечение

Академия является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, закрепленным за ней Собственником в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ОГРН: 1025100872840

Реквизиты свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: выдано Инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Мурманску от 12 сентября 2016 г.

ИНН 5193800169 КПП 519001001

Реквизиты свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица: свидетельство о постановке на учет российской

организации в налоговом органе по месту ее нахождения: серия 51 № 001931538, выдано Инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Мурманску, код 5190.

Устав Частного образовательного учреждения высшего образования «Мурманская академия экономики и управления» утвержден на заседании правления Мурманской региональной общественной организации социальной и правовой защиты инвалидов «ЕДИНЕНИЕ» (Протокол №7 от 12 ноября 2015 г.) и зарегистрирован Управлением Министерства юстиции по Мурманской области 23 декабря 2015 года за ГРН 2155190278016.

Единственным собственником имущества академии является Мурманская региональная общественная организация социальной и правовой защиты инвалидов «ЕДИНЕНИЕ».

Академия имеет самостоятельный баланс, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Академия отвечает по своим обязательствам находящимися в её распоряжении денежными средствами и личным имуществом. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам академии несет собственник её имущества.

Академия вправе открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

Академия имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы, бланки и штампы со своим наименованием.

Академия имеет символику: четыре товарных знака, зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации об интеллектуальной собственности.

Академия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми

актами, действующими на территории Российской Федерации, актами Собственника, локальными актами академии и уставом.

Академией в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативно-правовыми документами Минобрнауки России и других организаций, регламентирующих образовательную деятельность, разработаны локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся учитывается мнение Студенческого совета и Совета родителей.

Локальными актами, регламентирующими деятельность академии, являются приказы, распоряжения, протокольные решения, положения, регламенты, правила, инструкции и иные документы, принимаемые в установленном порядке должностными лицами или органами управления академии в соответствии с Уставом академии и действующим законодательством Российской Федерации.

Локальные нормативные документы разработаны в соответствии с нормативно-правовыми актами Минобрнауки России, соответствуют Уставу и не противоречат действующему законодательству Российской Федерации. Академией организовано ознакомление обучающихся с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с имеющимся свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.3 Структура управления деятельностью образовательной организацией

Управление академией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

Академия имеет следующую структуру органов управления: собрание правления Мурманской региональной общественной организации социальной и правовой защиты инвалидов «ЕДИНЕНИЕ», конференция работников и обучающихся академии, президент, Ученый совет, ректорат.

Высшим органом управления академией является собрание правления Мурманской региональной общественной организации социальной и правовой защиты инвалидов «ЕДИНЕНИЕ».

Конференция работников и обучающихся академии является коллегиальным органом управления академией.

Конференция работников и обучающихся академии формирует Ученый совет академии из числа должностных лиц академии, научно-педагогического состава, представителей обучающихся и других субъектов образовательного процесса.

В состав Ученого совета по должности входят: ректор, который является его председателем, президент. Остальные участники Ученого совета определяются решением конференции работников и обучающихся академии.

Другие члены Ученого совета избираются на конференции работников и обучающихся академии путем тайного голосования. В случае выбытия таких членов из Ученого совета до истечения срока, соответствующие изменения в составе Ученого совета осуществляются через доназначение конференцией работников и обучающихся академии.

Ученый совет избирается в количестве до 25 человек.

Ученый совет назначается сроком на 5 лет. Досрочное изменение состава Ученого совета проводится по решению конференции работников и обучающихся академии.

обучающихся академии, по требованию президента академии, ректора академии или не менее половины членов Ученого совета.

Непосредственное управление деятельностью академии осуществляет ректорат. К компетенции ректората относится решение всех вопросов деятельности академии, кроме вопросов, отнесенных к исключительной компетенции правления Собственника, а также к компетенции конференции работников и обучающихся академии.

Единоличным исполнительным органом академии является Ректор академии.

Ректором является Чиркова Ольга Ивановна, кандидат педагогических наук, доцент. Ректор осуществляет текущее руководство деятельностью академии.

Ректор осуществляет управление академией на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, финансовую дисциплину, осуществление учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении академии, соблюдение трудовых прав работников академии и прав обучающихся, защиту сведений, составляющих государственную тайну, а также соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

В настоящее время в структуру академии входят следующие действующие подразделения:

- ректорат;
- учебный отдел;
- бухгалтерия;
- отдел сопровождения образовательного процесса обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- отдел содействия трудоустройству;
- отдел договоров и профориентации – приемная комиссия;
- отдел кадров;
- центр информационных технологий;

- кафедра права;
- кафедра экономики, управления и финансов;
- центр дополнительного образования;
- хозяйственный отдел.

Руководители структурных подразделений назначаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора академии.

Система управления и документооборота организована в академии в соответствии с нормативно-правовыми документами, локальными актами (положениями, инструкциями, правилами).

Каждое подразделение формирует документооборот в соответствии с утвержденной номенклатурой дел академии. Для оперативного взаимодействия между подразделениями академии налажена локальная сеть обмена информацией.

В академии обеспечивается планирование, сопровождение, контроль и постоянное совершенствование основных процессов, непосредственно влияющих на качество образовательной деятельности.

1.4 Право владения, материально-техническая база образовательной организации

Форма владения зданием (помещениями), реквизиты соответствующих документов: договор на аренду нежилого помещения от 12 января 1998 г., Свидетельство о государственной регистрации права аренды здания: серия 51-АА № 175220 от 10 марта 2004 г., договор № 14082 на аренду помещений муниципального нежилого фонда в г. Мурманске от 14 ноября 2003 г.

На момент самообследования образовательная деятельность ведется в здании, расположенном по адресу: г. Мурманск, ул. Полярной Правды, д. 8 – общая площадь составляет 2332 м². и в помещении, расположенном по адресу: г. Мурманск, ул. Седова, д. 8 – общая площадь составляет 295 м².

Информация о наличии у академии арендованных зданий, необходимых для осуществления образовательной деятельности, представлена в таблице 1.

Таблица 1 – Информация о наличии у ЧОУ ВО «МАЭУ» арендованных зданий, необходимых для осуществления образовательной деятельности

№	Наименование объекта	Адрес объекта	Назначение объекта	Площадь в м ²
1.	ЧОУ ВО «МАЭУ»	183025, г. Мурманск, ул. Полярной Правды, д. 8	Осуществление образовательной деятельности	2332
2.	МБОУ г. Мурманска СОШ № 56	183036, г. Мурманск, ул. Седова, д. 8	Осуществление образовательной деятельности	295

По данным площадям имеются: санитарно-эпидемиологическое заключение № 51.01.15.000.М.000217.04.16 от 11.04.2016 г. Управления Роспотребнадзора по Мурманской области, заключение № 27 от 06.06.2017 г. о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности, заключение № 3 от 13.02.2019 г. о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности.

В целях соответствия учебного процесса требованиям ФГОС по реализуемым направлениям подготовки и специальностям в части материально-технического обеспечения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы оборудованы специальные помещения (кабинеты).

В здании, расположенном по адресу: г. Мурманск, ул. Полярной Правды, д. 8 находятся комфортные лекционные аудитории, 3 компьютерных класса (два кабинета информатики (компьютерных класса), лингафонный кабинет (лаборатория), лаборатория информатики и информационных технологий), 13

аудиторий со стационарным мультимедийным оборудованием, 1 аудитория с интерактивной доской. Также имеются 2 переносных комплекта мультимедийного оборудования 30 ноутбуков, используемых как переносные.

По дисциплинам учебных планов преподавателями используются презентации и электронные учебные пособия, справочно-правовая система. В компьютерном классе имеются автоматизированные рабочие места, оснащенные программами «1С: Предприятие (Бухгалтерия 3, Управление персоналом, Управление торговлей)».

В здании по адресу: ул. Полярной Правды, д. 8 располагается библиотека с читальным залом на 18 мест. Обучающиеся ЧОУ ВО «МАЭУ» имеют возможность пользоваться электронной библиотечной системой «BOOK.RU». Читальный зал библиотеки имеет компьютеры, подключенные к сети Интернет, с целью пользования библиотечно-информационными ресурсами учебных заведений.

Занятия физической культурой проводятся в спортивном зале площадью 295 м².

Информация о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий представлена в таблице 2.

Административно-педагогический и учебно-вспомогательный персонал Академии располагает необходимыми помещениями, обеспечивающими реализацию их функций. С целью обеспечения их функционирования выделено 13 служебных помещений.

Таблица 2 – Информация о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий

Наименование объекта	Адрес	Оборудованные учебные кабинеты		Объекты для проведения практических занятий	
		Количество	Общая площадь, м ²	Количество	Общая площадь, м ²
ЧОУ ВО «МАЭУ»	183025, г. Мурманск, ул. Полярной Правды, д. 8	21	1076	17	757
МБОУ г. Мурманска СОШ № 56	183012, г. Мурманск, ул. Седова, д. 8	1	295	1	295

В Мурманской академии экономики и управления создаются специальные материально-технические условия для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, что делает профессиональное образование для данной категории лиц более доступным и инклюзивным.

В частности, в Мурманской академии экономики и управления обеспечена безбарьерная архитектурная среда, а именно оборудованы пандусы, поручни, сделаны расширенные дверные проемы в оборудованное для лиц с ОВЗ туалетное помещение, в аудиторию, имеется пандус в кафе, тифлографические знаки, имеется версия официального сайта академии для слабовидящих.

Кроме материально-технического обеспечения, в Мурманской академии экономики и управления создаются условия для образовательного процесса в соответствии с нозологией: приобретается оборудование и технические средства, облегчающие процесс обучения разных категорий инвалидов и лиц с ОВЗ. Например, имеется рабочее место для слепых и слабовидящих, оборудованное программой экранного увеличения высокого разрешения (HD), с функцией визуального выделения информации, чтением содержимого экрана, а также технологией шрифта True Fonts максимальной чёткости при любой кратности увеличения.

Для обеспечения доступа в здание академии лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов оборудованы пандусы.

Частное образовательное учреждение высшего образования «Мурманская академия экономики и управления» развивает и укрепляет материально-техническую базу, располагающую всем необходимым для ведения учебного процесса на достойном качественном уровне. Состояние материально-технической базы академии в целом и по отдельным направлениям подготовки и специальностям позволяет проводить качественное обучение в соответствии с ФГОС.

1.5 Анализ контингента обучающихся

В 2025 году в ЧОУ ВО «МАЭУ» реализовывалось 1 образовательная программа высшего образования в области экономики, финансов и управления (Таблица 3).

Таблица 3 – Реализуемые образовательные программы высшего образования (наличие обучающихся)

№ п/п	Код и наименование направления подготовки	Наименование образовательной программы	Форма обучения	Год набора
<i>бакалавриат</i>				
1.	38.03.04 Государственное и муниципальное управление	Региональное управление	очно-заочная	2021

Все программы ориентированы на пополнение рынка труда Мурманской области необходимыми специалистами. Это достигается ежегодным внесением изменений и дополнений в образовательные программы направлений подготовки (специальностей).

Кроме того, академия реализует дополнительные образовательные программы, перечень которых постоянно обновляется и дополняется в зависимости от спроса на рынке образовательных услуг и возможностей их реализации. В течение 2025 года было реализовано 4 программы профессиональной переподготовки.

Сведения о численности обучающихся ЧОУ ВО «МАЭУ» по состоянию на 31.12.2025 года представлены в Таблице 4.

Таблица 4 – Сведения о численности обучающихся на 31.12.2025 года

Наименование показателей	№ строки	Численность обучающихся (на конец отчетного года)			Среднегодовая численность обучающихся (с одним десятичным знаком)
		всего	приведенная к очной форме обучения (с одним десятичным знаком)	расчетная численность (с одним десятичным знаком)	
1	2	3	4	5	6
Образовательные программы: высшего образования (программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры) (сумма строк 02 - 04)	01	0	0	0	2,3
из них программы: бакалавриата	02	0	X	X	5
специалитета	03	0	X	X	0
магистратуры	04	0	X	X	0,0
среднего профессионального образования (сумма строк 06, 07)	05	0	0,0	0,0	0,0
из них программы подготовки: квалифицированных рабочих, служащих	06	0	X	X	0,0
специалистов среднего звена	07	0	X	X	0,0
программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программы ординатуры, программы ассистентуры-стажировки	08	0	X	X	0,0
Программы профессионального обучения	09	X	X	X	0,0
Дополнительные профессиональные программы	10	X	X	X	204,8

2 СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1 Образовательные программы. Концепция развития образовательной организации

Концепция развития Частного образовательного учреждения высшего образования «Мурманская академия экономики и управления» до 2026 года разработана, исходя из необходимости формирования конкурентоспособной российской системы образования, обеспечивающей потребности отечественной экономики в квалифицированных кадрах, способной повышать уровень образования населения Мурманской области и научный потенциал страны. Программа развития академии реализуется по локальным программам и планам развития соответствующих направлений.

Система обучения в ЧОУ ВО «МАЭУ» включает в себя следующий уровень подготовки: высшее образование – бакалавриат.

Дополнительное образование реализуется в академии по дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки, а также по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам.

Образовательный процесс в академии осуществляется на основании имеющихся в лицензии на право ведения образовательной деятельности, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации бессрочно (регистрационный номер Л035-00115-51/00097530 от 01.03.2016) в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (ФГОС ВО), иными нормативно-правовыми актами, действующими в области образования, локальными актами академии.

Основные профессиональные образовательные программы высшего

образования (ОПОП ВО) разрабатываются Академией самостоятельно с учетом требований рынка труда, требований профессиональных стандартов (при наличии), на основе ФГОС ВО, принимаются Ученым советом Академии и утверждаются ректором.

Ответственными за разработку и реализацию ОПОП ВО являются заведующие выпускающими кафедрами и руководители ОПОП ВО.

Ответственность за формирование и хранение комплекта документов, входящих в ОПОП ВО, несут руководители ОПОП ВО.

Разработка и реализация ОПОП ВО осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации

По уровню образования ОПОП ВО, реализуемые в Академии, делятся на программы бакалавриата и программы специалитета.

По степени соответствия задачам обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья ОПОП ВО могут являться адаптированными (приспособленными для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающими коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц) и не адаптированными.

По степени новизны ОПОП ВО, реализуемые в Академии, разделяются на следующие виды:

– новая ОПОП ВО – ОПОП ВО, аналоги которой по лицензированным направлениям подготовки/специальностям в Академии ранее не реализовывались;

– актуализированная ОПОП ВО – ОПОП ВО, проходящая процесс обновления в соответствии с требованиями законодательства РФ в области образования. ОПОП ВО подлежит актуализации в случае актуализации ФГОС ВО, в связи с выходом законных или подзаконных актов, изменения условий реализации ОПОП;

– модернизированная ОПОП ВО – ОПОП ВО, в которую вносятся

изменения в соответствии с развитием ОПОП ВО.

При реализации ОПОП ВО используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

ОПОП ВО могут реализовываться Академией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм реализации.

Образовательная деятельность по ОПОП ВО осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

Информация об утвержденных и реализуемых ОПОП ВО в соответствии с требованиями, размещается на официальном сайте в электронной информационной образовательной среде Академии.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая в Академии, представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных и методических материалов, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации, программы государственной итоговой аттестации, оценочных и методических материалов, включенных в состав ОПОП ВО по решению Ученого совета Академии.

Объем ОПОП ВО (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц.

Основная профессиональная образовательная программа имеет направленность (профиль), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения, которая устанавливается Академией следующим образом:

- а) направленность программы бакалавриата конкретизирует

ориентацию программы бакалавриата на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки либо соответствует направлению подготовки в целом;

б) направленность программы специалитета:

определяется специализацией, выбранной Академией из перечня специализаций, установленного ФГОС ВО;

в случае отсутствия специализаций, установленных образовательным стандартом, – конкретизирует ориентацию программы специалитета на области знания и (или) виды деятельности в рамках специальности либо соответствует специальности в целом.

В наименовании ОПОП ВО, реализуемой по специальности или направлению подготовки указываются наименование направленности (профиля)/ специализации.

ОПОП ВО, разрабатываемая Академией самостоятельно в соответствии с образовательным стандартом, состоит из базовой/обязательной части и вариативной части/части, формируемой участниками образовательных отношений.

Базовая/обязательная часть ОПОП ВО является обязательной вне зависимости от направленности (профиля), обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя:

- дисциплины (модули) и практики, установленные образовательным стандартом (при наличии таких дисциплин (модулей) и практик);
- дисциплины (модули) и практики, установленные Академией;
- государственную итоговую аттестацию.

Вариативная часть / часть, формируемой участниками образовательных отношений направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных Академией дополнительно, и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные Академией.

Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью ОПОП ВО.

Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины (модули) и практики, входящие в состав базовой/обязательной части ОПОП ВО, а также дисциплины (модули) и практики, входящие в состав вариативной части/части, формируемой участниками образовательных отношений в соответствии с направленностью указанной программы.

В ОПОП ВО определяются:

- планируемые результаты освоения ОПОП ВО – компетенции выпускников, установленные образовательным стандартом, и компетенции выпускников, установленные Академией (в случае установления таких компетенций);
- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП ВО.

В описании ОПОП ВО, согласно требований ФГОС ВО, указываются:

- квалификация, присваиваемая выпускникам;
- вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники;
- область профессиональной деятельности;
- объекты профессиональной деятельности и профессиональные задачи;
- направленность (профиль) ОПОП ВО;
- планируемые результаты освоения ОПОП ВО;
- состав и структура ОПОП ВО;
- сведения о ресурсном обеспечении образовательной деятельности при реализации ОПОП ВО – сведения о научно-педагогических работниках, обеспечивающих реализацию образовательной программы; сведения о материально-техническом и учебно-методическом обеспечении образовательной программы;

- сведения об организации воспитания обучающихся.

Для привлечения поступающих в академию сотрудники отдела договоров и профориентации – приемная комиссия совместно с профотрядом, сформированным из актива студенческого совета, выезжают в города и поселки Мурманской области, участвуют в ярмарках образовательных услуг в городе Мурманск и городах области, проводят профориентационную работу в школах и гимназиях Мурманска и городах области, ежемесячно организуют и проводят Дни открытых дверей.

В рамках рекламной деятельности академия публикует в средствах массовой информации, в том числе электронных, информацию об основных образовательных и дополнительных программах, реализуемых в академии.

В академии обучается более 50 студентов и слушателей. Число обучающихся периодически возрастает при реализации дополнительных образовательных программ и может составлять 200 человек.

Непосредственную организацию и реализацию учебного процесса осуществляют: учебное управление.

Учебный процесс в академии осуществляется в форме:

- реализации программ высшего образования;
- подготовки по дополнительным программам, включая программы повышения квалификации, профессиональной переподготовки, семинары, тренинги, мастер-классы.

Основными задачами учебного процесса являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения профессионального образования: среднего, высшего, дополнительного;
- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах со средним профессиональным и высшим образованием;
- развитие науки посредством участия преподавателей академии и обучающихся в научных исследованиях, использование полученных

результатов в образовательном процессе;

- подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников со средним профессиональным и высшим образованием;
- распространение знаний в области экономики, финансов, права, управления, информационных технологий среди населения, повышение его образовательного уровня.

2.2 Учебный план. Принципы составления учебного плана

Учебный план по конкретному направлению подготовки/специальности является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Учебный план определяет содержание образовательной программы и последовательность организации её реализации. Учебный план разрабатывается на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО, образовательный стандарт) и с учетом примерной основной образовательной программы (при наличии).

Учебный план должен отвечать следующим основным требованиям:

- обеспечивать качественную реализацию образовательных программ, в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки/специальностям, устанавливать оптимальный объем содержания и соответствие теоретического и практического обучения;
- быть научно обоснованными, соответствовать достижениям науки и техники, предусматривать использование в образовательном процессе интерактивных форм и методов обучения и воспитания, современной учебно-методической и материально-технической базы;
- обеспечивать высокую теоретическую, практическую и профессиональную направленность обучения.

В Академии разрабатываются два вида учебных планов:

- учебный план (составляется для полного (нормативного) срока

обучения);

- индивидуальный учебный план.

Требования к структуре, объему и содержанию учебного плана по каждой основной профессиональной образовательной программе определяются Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по соответствующему направлению подготовки/специальности.

Учебный план разрабатывается до начала обучения первого курса для каждой образовательной программы, имеющей определенную направленность (профиль), реализуемой по направлению подготовки (специальности) по всем формам обучения и действует в течение периода, соответствующего нормативному сроку обучения бакалавра/специалиста.

В разработке учебного плана принимают участие преподаватели, руководитель образовательной программы, кафедры, участвующие в реализации образовательной программы. Ответственность за разработку учебного плана несет руководитель образовательной программы.

Техническое формирование учебного плана, индивидуального учебного плана осуществляется специалистами учебного отдела.

В структуре учебного плана программ бакалавриата выделяются следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практики»/ «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

В структуре учебного плана программ специалитета выделяются следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)»/ «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Учебный план имеет базовую /обязательную часть и вариативную часть/часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой/обязательной части программы, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы, определяется в объеме, установленном ФГОС ВО.

Вариативная часть, формируемая участниками образовательных отношений дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей), позволяет обучающемуся получить углубленные знания, навыки и компетенции для успешной профессиональной деятельности.

После выбора обучающимся направленности (профиля), специализации программы набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

Базовая/обязательная часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» программ бакалавриата и специалитета должна предусматривать изучение обязательных дисциплин, указанных в соответствующем ФГОС ВО.

При формировании учебных планов по образовательным программам Университет обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных дисциплин (дисциплины по выбору), избираемых в обязательном порядке.

Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся устанавливается локальным нормативным актом Академии.

Избранные обучающимся элективные дисциплины являются обязательными для освоения. Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся устанавливается локальным нормативным актом Академии.

Объем факультативных дисциплин не должен превышать 10 зачетных единиц за весь период обучения. Этот объем не включается в общий объем трудоемкости образовательной программой.

В учебный план включается матрица компетенций. Матрица компетенций

должна содержать все компетенции, которые включаются в набор требуемых результатов освоения ОПОП ВО.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, формируются индивидуальные учебные планы, которые могут включать специализированные адаптационные дисциплины.

На основе утвержденного учебного плана с полным сроком освоения ОПОП ВО могут разрабатываться индивидуальные учебные планы обучающихся.

Индивидуальный учебный план составляется обучающемуся:

- при переводе обучающегося с одной ОПОП ВО на другую (внутри Академии);
- при восстановлении обучающегося, отчисленного ранее из Академии;
- при переводе в Академию обучающихся других вузов, включая перевод с одной ОПОП ВО на другую;
- при переводе обучающегося на ускоренное обучение;
- при обучении по программам двойного дипломирования, совместных образовательных программ;
- при участии обучающегося в программе академической мобильности.

Срок получения образования при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год для программ бакалавриата и специалитета и полгода для программ магистратуры по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Порядок обучения по индивидуальному учебному плану устанавливается

локальным нормативным актом Академии.

При составлении учебного плана учитываются параметры, рассмотренные ниже.

Трудоемкость образовательной программы (ее части) в зачетных единицах характеризует объем образовательной программы (ее части).

Объем части образовательной программы должен составлять целое число зачетных единиц. Объем образовательной программы, а также годовой объем образовательной программы устанавливается ФГОС ВО.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации устанавливается ФГОС ВО.

Общая трудоемкость дисциплины не может быть менее двух зачетных единиц (за исключением факультативных дисциплин).

В объем (годовой объем) образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули).

При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы, без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного ФГОС ВО.

Академия самостоятельно устанавливает величину зачетной единицы в пределах от 25 до 30 астрономических часов, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом. Установленная величина зачетной единицы является единой в рамках учебного плана и составляет 36 академических часов и равна 27 астрономическим часам при продолжительности академического часа – 45 минут.

Сроки получения высшего образования по образовательной программе по различным формам обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при ускоренном обучении, а также срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливается ФГОС ВО.

Получение высшего образования по образовательной программе осуществляется в указанные сроки вне зависимости от используемых Академией образовательных технологий.

Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения – учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам и (далее – периоды обучения в рамках курсов).

Выделение периодов обучения в рамках курсов Академия определяет самостоятельно.

При организации образовательного процесса по семестрам в рамках каждого курса выделяется 2 семестра, при этом в рамках курса, продолжительность которого менее 39 недель, может выделяться 1 семестр.

При осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе Академия обеспечивает:

- реализацию дисциплин посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся;
- проведение практик (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся);
- проведение государственной итоговой аттестации обучающихся.

Одна учебная неделя составляет не более 60 академических часов.

Минимальный объем часов на подготовку и сдачу экзамена – 9 часов, а максимальный – 54 часа.

При определении часов на экзамен в учебном плане устанавливается кратность 9.

Устанавливается количество экзаменов в год – не более 10, а для обучающихся, осваивающих образовательные программы по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения – не более 20; зачетов – не более 12 без учета промежуточной аттестации по дисциплинам по физической культуре и спорту.

Максимальная недельная нагрузка в период теоретического обучения – 60 академических часов, включая все виды учебной нагрузки. Максимальная недельная нагрузка в период экзаменационных сессий составляет 54 академических часа.

Количество курсовых работ/проектов за весь период обучения бакалавров/специалистов – устанавливается в количестве не более 5.

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа от общего количества часов аудиторных занятий в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» не должно превышать значение, установленное соответствующим ФГОС ВО.

Структура, содержание, общий объем и объем Блока 1, Блока 2, Блока 3, выделяемых в учебном плане, в индивидуальном учебном плане для очно-заочной и/или заочной форм обучения должны полностью соответствовать структуре, содержанию, общему объему и объему блоков, выделяемых в учебном плане, индивидуальном учебном плане по очной форме обучения по ОПОП ВО.

Наименование дисциплин, практик, форм государственных аттестационных испытаний в учебном плане, в индивидуальном учебном плане для обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения, их трудоемкость должны быть идентичны учебным планам для очной формы обучения, исключение может составлять наименование и трудоемкость реализации факультативных дисциплин.

Выполнение контрольной работы для заочной формы обучения планируется из расчета: одна контрольная работа на 1 дисциплину за лабораторно-экзаменационную сессию, кроме дисциплин, по которым запланированы курсовая работа/проект.

В учебном плане указывается государственная итоговая аттестация, которая включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена и/или подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты выпускной квалификационной работы (ВКР).

В учебном плане и в индивидуальном учебном плане отражаются объем контактной работы, самостоятельной работы и объем практической подготовки в академических часах.

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

При составлении календарного учебного графика следует исходить из 52 недель в году.

Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом, составляет:

- при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель – не менее 7 недель и не более 10 недель;
- при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель – не менее 3 недель и не более 7 недель;
- при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель – не более 2 недель.

Учебный год по очной и очно-заочной формам обучения начинается 1 сентября. Академия может перенести срок начала учебного года по очной и очно-заочной формам обучения не более чем на 2 месяца. По заочной форме обучения, а также при сочетании различных форм обучения срок начала учебного года устанавливается календарным учебным графиком.

При составлении календарного учебного графика, расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни.

Учебные планы, индивидуальные учебные планы по программам бакалавриата и программам специалитета включают в себя дисциплины по физической культуре и спорту которые реализуются в рамках:

- базовой части Блока Б1 «Дисциплины» (модули)» в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения;
- элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328

академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Все учебные планы полностью соответствуют федеральным государственным образовательным стандартам соответствующих специальностей (направлений) подготовки.

3 КАДРОВЫЙ СОСТАВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

В ЧОУ ВО «МАЭУ» работают квалифицированные педагоги, коллектив стабилен, обновление происходит, хотя и незначительное. Социально-психологический климат в коллективе благоприятный. В отношениях преподавателей преобладают доброжелательность, умение вести диалог при решении производственных и межличностных проблем.

Большое внимание в академии уделяется организации повышения квалификации и профессиональной компетенции преподавателей, изучению, обобщению и внедрению передового педагогического опыта, стимулированию индивидуальной деятельности педагогов по овладению современными педагогическими технологиями, компетенциями.

С целью повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников используются не только внешние возможности – курсовая подготовка и семинары различного уровня, но и внутренние ресурсы: в академии организованы постоянно действующие семинары силами преподавателей, прошедших курсовую переподготовку.

В 2025 году в академии работали 5 штатных преподавателей и совместителей (в т.ч. 2 кандидата наук и 2 доктора наук). Часть внешних совместителей являлись представителями работодателей.

Укомплектованность ОУ педагогами – 100 %.

Процент педагогов, имеющих базовое образование, соответствующее преподаваемым дисциплинам – 100 %.

4 АНАЛИЗ КАЧЕСТВА ОБУЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Основным критерием образовательной деятельности академии является показатель качества знаний в ОУ.

Для контроля знаний обучающихся по различным формам обучения используется балльно-рейтинговая система со 100-балльной шкалой и традиционная система оценок одновременно.

Внутренний мониторинг учебного процесса и оценка знаний обучающихся во время учебного семестра осуществляется в три этапа:

- 1 этап – текущая аттестация;
- 2 этап – промежуточная аттестация;
- 3 этап – государственная итоговая аттестация.

Текущая аттестация оценки знаний и умений проводится для обучающихся с целью оценки степени усвоения обучающимися материала рабочей программы дисциплины(модуля) в форме контрольных, коллоквиумов, опросов, лабораторных работ, практических заданий, тестирования и т.п.).

Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов.

По результатам промежуточной аттестации преподаватель для каждой группы обучающихся заполняет зачетно-экзаменационную ведомость, в которой фиксируются:

- баллы, полученные по текущей аттестации;
- баллы, полученные по промежуточной аттестации;
- сумма баллов по дисциплине (практике).

Преподаватель доводит до сведения обучающихся на первом занятии по дисциплине систему балльно-рейтинговой оценки в соответствии с рейтинг-планом дисциплины, отраженным в рабочей программе дисциплины, и периоде аттестации.

Оценка качества организации и проведения занятий преподавателем осуществляется по контрольным листам проверки проведения занятий

заведующим учебным отделом.

В академии также проводится предварительная аттестация обучающихся очной формы обучения. Период проведения предварительной аттестации определен Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации.

После обработки результатов куратором группы полная информация о результатах предварительной аттестации группы предоставляется:

- старосте группы (для всех групп, за исключением обучающихся индивидуально);
- обучающимся по индивидуальным учебным планам персонально.

Результатами предварительной аттестации по учебной группе является средняя сумма баллов по каждой дисциплине (при обработке максимальный балл принимается за 70 – при завершении дисциплины экзаменом и за 80 – при завершении дисциплины зачетом или дифференцированным зачетом).

Анализ результатов обучения за 5 лет представлен в таблице 5.

Таблица 5 – Анализ результатов обучения за 5 лет

Уровень ВО	2021-2022 уч.г.		2022-2023 уч. г.		2023-2024 уч.г.		2024-2025 уч.г.		Сентябрь-декабрь 2025 г. 2025-2026 уч. г.	
	Успеваемость в %	Кач. знаний в %	Успеваемость в %	Кач. знаний в %	Успеваемость в %	Кач. знаний в %	Успеваемость в %	Кач. знаний в %	Успеваемость в %	Кач. знаний в %
Бакалавриат	100%	75%	100%	75%	100%	75%	100%	75%	100%	75%
Специалитет	100%	85%	100%	85%	100%	85%	-	-	-	-

Выпускники академии получают документы образца, установленного академией самостоятельно, на основании наличия у академии действующей лицензии.

Частное образовательное учреждение высшего образования «Мурманская академия экономики и управления» обеспечивает гарантию качества подготовки выпускников.

С этой целью в академии проводится ежегодный мониторинг, периодическое рецензирование образовательных программ; разработаны объективные процедуры оценки уровня знаний и умений обучающихся,

компетенций выпускников; обеспечен компетентный преподавательский состав; регулярно проводится самообследование по согласованным критериям для оценки деятельности академии и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей; осуществляется информирование общественности о результатах деятельности академии, планах, инновациях посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте академии, а также в средствах массовой информации.

5 МЕТОДИЧЕСКАЯ И НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5.1 Общая характеристика

С целью повышения уровня знаний в профессорско-преподавательской среде в академии созданы и функционируют методические и педагогические школы, за которыми закреплены укрупненные группы направлений подготовки (Таблица 6).

Таблица 6 – Методические и педагогические школы, функционирующие в академии

№ п/п	Укрупненная группа направлений подготовки	Название методической школы	Название педагогической школы
1.	38.00.00 Экономика и управление	Особенности формирования образовательных программ по требованиям ФГОС ВО с учётом профессиональных стандартов	Актуальные вопросы применения модульно-рейтинговой системы
2.	40.00.00 Юриспруденция	Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности в современных условиях	Современные технологии образовательного процесса

В рамках функционирования методических и педагогических школ проводятся обучающие семинары, круглые столы по обмену опытом, мастер-классы, на которые приглашаются специалисты, имеющие положительный опыт в сфере рассматриваемого вопроса.

Кроме того, в академии ведется индивидуальная работа с преподавателями, привлекаемыми из числа руководителей предприятий и организаций Мурманской области к преподавательской деятельности впервые.

5.2 Аналитический отчет об участии образовательной организации в профессионально ориентированных конкурсах, семинарах, выставках и т.п.

Основными формами научной (научно-исследовательской) деятельности в ЧОУ ВО «МАЭУ» являются:

- выполнение фундаментальных и (или) прикладных научных исследований;
- осуществление научно-технических разработок;
- участие в выполнении научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;
- научное сопровождение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;
- разработка учебников, учебных пособий, диссертаций на соискание ученых степеней, монографий;
- проведение научно-информационного поиска и подготовка информационно-аналитических материалов;
- подготовка научных статей, докладов, сообщений, рецензий, заключений, отзывов, экспертиз и других материалов;
- подготовка и проведение (участие в проведении) научных конференций, семинаров, совещаний и творческих дискуссий, конкурсов;
- внедрение результатов научных исследований в образовательную деятельность ЧОУ ВО «МАЭУ».

В ЧОУ ВО «МАЭУ» имеются два научных направления:

1. «Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве».

2. «Экономика и управление народным хозяйством (по отраслям и сферам деятельности, в т.ч.: экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами; управление инновациями; региональная экономика; логистика; экономика труда; экономика народонаселения и демография; экономика природопользования; маркетинг; менеджмент; ценообразование;

стандартизация и управление качеством продукции; землеустройство; рекреация и туризм)»).

Направления научных исследований корректируются в зависимости от конкретных потребностей практики и необходимости научного обеспечения ее хозяйственной деятельности.

Традиционно проводятся научные конференции, круглые столы и обучающиеся семинары, в которых активно участвуют студенты и слушатели академии и других вузов Мурманска, преподаватели и специалисты организаций и предприятий Мурманска и Мурманской области.

13 декабря 2025 года для обучающихся ЧОУ ВО «МАЭУ» совместно с ЦБ РФ организован «Урок финансовой грамотности».

08 ноября 2025 года на базе ЧОУ ВО «МАЭУ» прошел научный конкурс эссе, посвященный Дню сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации.

Активное участие обучающиеся академии принимают в интеллектуальных играх брейн-ринг, правовых диктантах, так 12 декабря 2025 года в День Конституции обучающиеся ЧОУ ВО «МАЭУ» приняли активное участие в правовом диктанте.

6 ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ СИСТЕМА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Социально-воспитательная работа в ЧОУ ВО «МАЭУ» организована в соответствии с Концепцией воспитательной деятельности в Частном образовательном учреждении высшего образования «Мурманская академия экономики и управления» (утверждено 01.09.2020, протокол № 1) и направлена на достижение основной цели – развитие социально-личностных компетенций обучающихся во внеучебной деятельности и социально-значимых проектах.

Для управления внеучебной работой в ЧОУ ВО «МАЭУ» создана нормативно-правовая база: «Положение о Студенческом совете Частного образовательного учреждения высшего образования «Мурманская академия экономики и управления» (утверждено 01.09.2017, протокол № 01); «Правила внутреннего распорядка обучающихся Частного образовательного учреждения высшего образования «Мурманская академия экономики и управления» (утверждено 15.01.2016, протокол № 06), Устав Частного образовательного учреждения высшего образования «Мурманская академия экономики и управления» (утвержден 12.11.2015 г. протокол №7), «Положение об организации внеучебной работы, в том числе профилактической направленности с обучающимися Частного образовательного учреждения высшего образования «Мурманская академия экономики и управления» (утверждено Ученым советом, протокол № 06 от 20.02.2017 г.).

Основными направлениями воспитательной работы в ЧОУ ВО «МАЭУ» являются:

- содействие в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих интересы обучающихся;
- развитие духовной культуры обучающихся, вовлечение их в различные виды общественно полезной деятельности, коллективов студенческих групп посредством обогащения спектра духовных потребностей и интересов, развитие рефлексивных способностей студентов, мотивов их самообразования и самовоспитания;

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего профессионального образования и квалификации в избранной области профессиональной деятельности;
- формирование у обучающихся гражданско-патриотического воспитания и активной жизненной позиции;
- накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- воспитание качеств лидера, создание оптимальной социально-педагогической среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности;
- пропаганда здорового образа жизни, создание условий для здоровьесберегающего досуга, вовлечение обучающихся в культурно-просветительскую и спортивно-оздоровительную деятельность;
- содействие развитию студенческого самоуправления, формирование навыков общественной деятельности и культуры общения.

Система организации воспитательной работы в академии создана в соответствии с требованиями Министерства образования и науки Мурманской области, которое в течение последних нескольких лет осуществляет ряд мер по наращиванию воспитательного потенциала системы образования. Ежегодно план социальной и воспитательной работы с обучающимися академии, включающий план проведения студенческих мероприятий, план проведения научных мероприятий, основных мероприятий по совершенствованию форм и методов социальной поддержки и воспитательной работы согласовывается с Ученым советом ЧОУ ВО «МАЭУ». Реализуемая программа воспитания ставит перед коллективом ЧОУ ВО «МАЭУ» следующие задачи:

- обеспечение взаимосвязи воспитательного процесса с учебной и научной работой;
- осуществление системы мероприятий комплексного характера по обеспечению действенности всех видов воспитательной деятельности;

- создание высокоэффективной системы внеучебной воспитательной работы;
- формирование социокультурной среды, направленной на удовлетворение потребностей и интересов личности в соответствии с общечеловеческими и национальными ценностями;
- формирование общекультурных компетенций выпускников;
- создание условий для разностороннего развития личности обучающегося;
- реализация системы социальной защиты обучающихся с учетом возможностей ЧОУ ВО «МАЭУ».

В приоритетным направлением воспитательной работы является социальное развитие личности, которое предполагает творческий характер самореализации обучающихся. Для этой цели выделяется основное направление воспитательной работы – развитие студенческого самоуправления.

Студенческое самоуправление на уровне группы осуществляется через старосту. Студенческий Совет занимается организацией досуговых мероприятий. Совместно со студенческим активом организованы малые инициативные студенческие группы для реализации проектов по направлениям: учебная работа, профориентационная работа, студенческое творчество. Ведется регулярный подбор информации для размещения на официальном сайте ЧОУ ВО «МАЭУ» (www.maem.ru), а также в социальной сети «ВКонтакте» (<https://vk.com/maem51>). Развитие творческих способностей осуществляется посредством участия в различных мероприятиях («Посвящение первокурсников в студенты», «Студенческий Новый год» и др.), главной целью которых является передача традиций ЧОУ ВО «МАЭУ» начинающим обучающимся, где имеем возможность выделить актив Студенческого совета среди первокурсников.

Ежегодно обучающиеся академии участвуют в творческих мероприятиях, как академии, так и за её пределами:

- «Всероссийский день чтения»;

- культурно-спортивный фестиваль «Гольфстрим»;
- «Что? Где? Когда?»;
- «День Святого Валентина»;
- «Посвящение первокурсников в студенты»;
- «Студенческий Новый год»;
- Интеллектуальная игра «Брейн – ринг»;
- «Татьянин бал»;
- студенческие квесты и другие мероприятия творческой направленности.

Традиционно обучающиеся ЧОУ ВО «МАЭУ» участвуют во встречах со старшим прокурором уголовно-судебного отдела прокуратуры Мурманской области.

Ежеквартально в ЧОУ ВО «МАЭУ» проводятся тематические беседы для обучающихся с сотрудником Центра по противодействию экстремизму Управления МВД по Мурманской области на тему: «Профилактика экстремизма и терроризма, последствия совершения террористических актов и осуществления экстремистской деятельности».

В рамках патриотического воспитания академия ежегодно проводит традиционные лекции, семинары, просмотр патриотических фильмов, посвященные Дню Победы, шествие на 9 мая, обучающиеся активно принимают участие в областной дистанционных викторинах на знание истории.

В ЧОУ ВО «МАЭУ» создан студенческий актив, который достойно представляет творческий потенциал академии на многочисленных мероприятиях межвузовского, городского, российского и международного уровней.

Уделяется большое внимание спортивной деятельности, пропаганде физической культуры и спорта, поэтому обучающиеся академии участвуют в многочисленных спортивных мероприятиях:

– участие обучающихся ЧОУ ВО «МАЭУ» в массовом забеге по мосту через Кольский залив;

– традиционные Спартакиады ЧОУ ВО «МАЭУ»;

– участие в ежегодном городском турнире по пейнтболу.

В ЧОУ ВО «МАЭУ» активно функционирует спортивный клуб «Сапфир», в котором сформированы 3 спортивные секции: волейбол, мини-футбол, баскетбол. Ежегодно обучающиеся академии принимают участие в «Спартакиаде».

Ежегодно академия принимает участие в мероприятиях по физической культуре и спорту, направленных на здоровьесберегающий фактор. Традиционно сборная команда девушек принимает участие в соревнованиях по волейболу.

Обучающиеся ЧОУ ВО «МАЭУ» проходят ежегодный профилактический осмотр при участии МБУЗ «Городская поликлиника № 3» на основании ФЗ № 302 «О профилактических осмотрах» и ФЗ № 323 «Об основах охраны здоровья в Российской Федерации» с соблюдением Санитарно-эпидемиологических правил 3.32367-08 «Организация иммунопрофилактики инфекционных болезней».

В ЧОУ ВО «МАЭУ» активно проводятся профориентационные мероприятия:

– выезды сотрудников и обучающихся в школы города Мурманска и Мурманской области;

– активное участие в ярмарках образовательных услуг, как города Мурманска, так и Мурманской области.

Регулярно в ЧОУ ВО «МАЭУ» проходят традиционные награждения обучающихся за отличие в различных видах деятельности Благодарственными письмами и Почетными грамотами.

Среди других мероприятий воспитательного плана следует отметить:

– собрания обучающихся ЧОУ ВО «МАЭУ»;

– лекции, круглые, встречи для обучающихся, посвященные профилактике табакокурения, алкоголизма, наркомании и т.д. при участии сотрудников УМВД по Мурманской области, УФМС России по Мурманской области, МАУ МП «Объединение молодежных центров», Мурманского объединения общественной безопасности и др.

– субботники по уборке территории ЧОУ ВО «МАЭУ», а также городские субботники, приуроченные к памятным датам;

– поездки на турбазы, экскурсии, посещение музеев, кинотеатров и др.

Наши студенты ежегодно участвуют во Всероссийской акции «Экономический диктант», помогают в организации Дней инноваций Мурманской области. Также ежегодно принимают участие в организации Мурманской международной деловой неделе в качестве волонтеров. Участвовали во Всероссийском флешмобе, посвященному празднованию Дня Конституции РФ.

Студенты ежегодно проводят акцию «Обменяй сигарету на конфету». Регулярно весной каждого года студенты выходят на городские субботники.

Таким образом, важной составной частью внеучебной работы в ЧОУ ВО «МАЭУ» являются мероприятия по сохранению и развитию традиций академии, создание единого студенческого и педагогического коллективов на основе взаимодействия и сотрудничества, расширение студенческого самоуправления; использование творческих возможностей коллектива преподавателей и обучающихся, их постоянное стимулирование к развитию, а так же создание рабочей, доброжелательной обстановки в ЧОУ ВО «МАЭУ» для реализации образовательных и воспитательных задач.

7 РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1 Профилактическая работа по предупреждению асоциального поведения обучающихся

В Законе РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (далее «Закон №120-ФЗ») понятие «Профилактика» определяется как система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально-опасном положении.

Следовательно, для успешного выполнения задач, лежащих в основе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, необходимо, прежде всего, выявить и проанализировать основные причины и условия, которые способствуют антиобщественным, противоправным действиям детей и подростков, дают мотивацию асоциального поведения, с целью последующего поиска методов и средств их устранения и способов противодействия.

Согласно Закону № 120-ФЗ, в компетенцию образовательных учреждений входят следующие задачи:

– оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним, имеющим отклонения в развитии или поведении либо проблемы в обучении;

– выявление несовершеннолетних, находящихся в социально - опасном положении или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия, принятие мер по их воспитанию и получению ими основного общего

образования;

- выявление семей, находящихся в социально-опасном положении;
- обеспечение организации общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних;
- осуществление мер по реализации программ и методик, направленных на законопослушное поведение. Несовершеннолетний, находящийся в социально-опасном положении, – лицо в возрасте до 18 лет, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушения или антиобщественные действия.

Семья, находящаяся в социально-опасном положении, – семья, имеющая детей, находящихся в социально-опасном положении, а также семья, где родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение, либо жестоко обращаются с ними. Руководители и педагогические работники образовательных учреждений имеют право в установленном порядке посещать несовершеннолетних, проводить беседы с ними и их родителями (законными представителями) или иными лицами. Запрашивать информацию у государственных органов и иных учреждений по вопросам, входящим в их компетенцию, приглашать для выяснения указанных вопросов несовершеннолетних, их родителей (законных представителей).

В системе управления воспитательной и профилактической работы должна быть весомо представлена общественная составляющая, в том числе совет родителей и студенческий совет и использованы все ресурсы межведомственного взаимодействия в решении проблем образования.

Наиболее важным в организации профилактической работы в академии является убеждение всего педагогического коллектива в необходимости этой

деятельности, отказе от прежних поведенческих традиций, декларативной формы общения с родителями и обучающимися; ориентации на то, что ребенок в этом процессе – активный участник, а не пассивный объект образовательной деятельности. Необходимо, чтобы не только специалисты в данной области, но и весь коллектив образовательной организации участвовали в воспитательном процессе. Применение творческих подходов в этой работе, личной заинтересованности в том, чтобы из обучающихся, их родителей (законных представителей) сделать равноправных партнеров образовательного процесса, опора на студенческое самоуправление, родительскую общественность, взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики будут способствовать успеху в этой работе.

7.2 Охват обучающихся дополнительным образованием

Система дополнительного образования и внеучебной деятельности обучающихся позволяет каждому обучающемуся определить и развить свои склонности, способности, удовлетворить свои познавательные интересы.

Приоритетами в развитии этой системы являются:

- доступность дополнительного образования;
- гуманизация, демократизация образовательного процесса;
- индивидуализация, учет возрастных интересов детей;
- сохранение и укрепление здоровья детей;
- связь с семьей, ориентация на культурно-образовательные интересы семьи;
- сохранение и развитие национально-культурных традиций;
- ценностное отношение к образованию, воспитание гражданина-патриота;
- взаимодействие общего и дополнительного образования.

Дополнительное образование – необходимый и важнейший компонент воспитательной системы академии. Внеурочная деятельность призвана

обеспечить максимальное удовлетворение нужд, запросов и потребностей обучающихся в сфере их нравственного, творческого, интеллектуального, эстетического, физического развития, расширения и совершенствования воспитательного пространства.

В академии создана определенная система дополнительного образования, позволяющая каждому обучающемуся выбрать себе занятие по душе, ориентируясь на личные интересы, потребности, способности.

По организации дополнительного образования имеется необходимая нормативно-распорядительная документация дополнительного образования – положение о системе дополнительного образования, учебный план, пояснительная записка к учебному плану, расписание в рамках организации дополнительного образования.

7.3 Участие обучающихся в творческих конкурсах за 2024-2025 учебный год

Ежегодно обучающиеся академии участвуют в творческих мероприятиях, как академии, так и за её пределами:

- Всероссийский день чтения;
- «Что? Где? Когда?»;
- Интеллектуальная игра «Брейн – ринг»;
- студенческие квесты и другие мероприятия творческой направленности.

8 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЫ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Профориентация в академии рассматривается, как часть непрерывной профессиональной подготовки обучающихся. Профориентационная деятельность в ЧОУ ВО «МАЭУ» предусматривает организацию профориентации на системной основе подготовки высококвалифицированных специалистов и эффективного их трудоустройства.

Довузовская подсистема профориентации направлена на формирование профессионального самоопределения обучающихся.

Вузовская подсистема профориентации решает задачи формирования профессионального самоопределения, личностного и профессионального развития обучающихся. Система трудоустройства выпускников способствует содействию в трудоустройстве молодому специалисту с учетом потребностей рынка труда.

Профориентационная работа и довузовская подготовка старшеклассников и абитуриентов осуществляется в следующих направлениях:

– профориентационная работа (участие в ярмарках учебных мест в районах края, организация профориентационных акций, выездная профориентационная работа в муниципальных образованиях);

– проектная и рекламная деятельность (публикация в сборниках и периодической печати, издательская деятельность).

Основой эффективного и качественного обеспечения жизнедеятельности вуза является профориентационная работа среди учащихся средних общеобразовательных учреждений, профессиональных училищ и колледжей. На довузовском этапе сохраняется ориентация вуза на профориентационную подготовку учащихся в профильных классах. В ходе довузовского образования должны формироваться личностные качества абитуриентов, необходимые для выбора профессии и достижения в дальнейшем профессионального и социального успеха.

На этапе перехода от школьного образования к высшему образованию важен момент точного «попадания» абитуриента в нужное профессионально-информационное русло. Мероприятия по довузовской и профориентационной работе направлены главным образом на качественный набор абитуриентов академии и нацелены на более полный охват учащейся молодежи.

Особое место должно уделяться проинформированию о направлениях и специальностях вуза, профилях бакалавриата и специалитета, профессиях и возможностях трудоустройства, повышении квалификации в системе дополнительного образования.

В профориентационных целях среди студентов учреждений среднего профессионального образования проводятся предметные олимпиады, конкурсы по отбору студентов для обучения в вузе по сокращенным основным образовательным программам.

Ежегодно проводятся одновременные промоакции во всех средних образовательных учреждениях города и области, консультирования учащихся и их родителей, в том числе с применением Интернет-технологий и «горячей линии», сетевого взаимодействия со средними образовательными учреждениями.

9 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В ОБЛАСТИ СБЕРЕЖЕНИЯ ЗДОРОВЬЯ

9.1 Основы работы образовательной организации по сохранению физического и психологического здоровья обучающихся

Состояние здоровья молодежи является важнейшим слагаемым здорового потенциала нации, поэтому сохранение и развитие здоровья обучающихся Частного образовательного учреждения высшего образования «Мурманская академия экономики и управления» и формирование у них здорового образа жизни, сегодня имеет приоритетное значение, о чем свидетельствует реализуемый Правительством РФ национальный проект «Здоровье». Неслучайно в последнее время повышается роль ОУ как социального института, формирующего не только компетентного специалиста, но и полноценную, здоровую личность с такими сформированными качествами и свойствами личности как социальная активность, ориентация на здоровый образ жизни, эстетические идеалы и этические нормы жизни.

Идеология Частного образовательного учреждения высшего образования «Мурманская академия экономики и управления» (далее – ЧОУ ВО «МАЭУ») тесно вплетена в ткань целостного учебного процесса и профессионального становления обучающегося в качестве специалиста, предоставления молодежи возможности для максимального воплощения собственного потенциала способностей. Она реализуется в органическом единстве с процессом обучения на основе комплексного, системного подхода к решению задач по формированию научного мировоззрения, а также гражданско-патриотического, нравственно-этического, правового, экономического, экологического, физического и трудового воспитания.

Целью физического воспитания и образования в ЧОУ ВО «МАЭУ» является сохранение и укрепление здоровья молодежи, формирование у обучающихся сознательного, положительного и активного отношения к

физической культуре, к здоровому образу жизни.

ЧОУ ВО «МАЭУ» способствует созданию необходимой оздоровительно-воспитательной практики, обеспечивающей личность обучающегося адекватными его способностям и интересам возможностями реализовать потребность вести здоровый образ жизни, развивать навыки и опыт ответственного отношения к здоровью как ценности. Среди важных условий формирования здорового образа жизни студенческой молодежи в рамках деятельности ЧОУ ВО «МАЭУ» выступают: культивирование моды на спорт и здоровый образ жизни руководством академии, научно-педагогическим составом, интеграция усилий руководства, административных структур в работе спортивного клуба и секций; обеспечение субъектной позиции обучающегося как равноправного, компетентного и ответственного участника, вносящего свой вклад в развитие в популяризацию здорового образа жизни, независимо от индивидуальных физических способностей и спортивных достижений.

9.2 Мониторинг сформированности культуры здоровья и безопасного образа жизни обучающихся

Основными условиями по решению задач по профилактике заболеваний и оздоровлению обучающихся ЧОУ ВО «МАЭУ» являются:

- создание в ЧОУ ВО «МАЭУ» организационно-педагогических, материально-технических, санитарно-гигиенических и других условий здоровьесбережения, учитывающих индивидуальные показатели состояния участников образовательного процесса;
- развитие содержательной и материальной базы оздоровления участников образовательного процесса средствами физической культуры;
- создание материально-технического, содержательного и информационного обеспечения агитационной и пропагандистской работы по приобщению участников образовательного процесса к здоровому образу жизни;

- разработка и внедрение комплекса мер по поддержанию здоровья обучающихся в ЧОУ ВО «МАЭУ»;
- профилактика девиантного поведения, алкоголизма и наркомании в студенческой среде;
- создание единого пространства для формирования и воспитания гармонично развитой личности, физического и психического комфорта в ЧОУ ВО «МАЭУ».

Мониторинг сформированности культуры здорового и безопасного образа жизни выявляет динамику изменений знаний о правилах безопасности и умения их выполнить; определяет уровень осведомленности (сформированности) о здоровом образе жизни обучающихся. Основными критериями сформированности знаний обучающихся о ЗОЖ выступили:

1. Знания о здоровье и здоровом образе жизни, осознанность этих знаний.
2. Активное отношение обучающихся к своему здоровью, здоровому образу жизни, желание помогать себе и другим людям в его соблюдении.
3. Овладение навыками, приёмами здорового образа жизни, сформированность привычек гигиенического поведения, готовность осуществлять самоконтроль и самооценку достигнутых результатов.
4. Стремление к расширению своего кругозора в сфере здоровья и здорового образа жизни, интерес к новой информации по заданной теме, получаемой из журналов, газет, научно-популярной литературы, радио, телевидения, Интернета.
5. Проявление потребности в выполнении санитарно–гигиенических норм.
6. Занятия физической культурой и спортом.

Анализ результатов мониторинга за 2024-2025 учебный год показал, что уровень сформированности культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся имеет стабильный показатель, а по некоторым параметрам и небольшую положительную тенденцию. Мониторинг выявил, что у 94,1 % опрошенных сформирована достаточная осведомленность о здоровье и

здоровом образе жизни, 5,9 % показали средний уровень знаний и умений о здоровом образе жизни. Таким образом, обучающихся потребностей в здоровье, о правилах личной гигиены, первой помощи, формирования у них научных представлений о сущности ЗОЖ.

Таким образом, исходя из полученных результатов, необходимо:

- постоянно вести работу по сохранению и укреплению физического, психического, нравственного и социального здоровья;
- продолжать работу по формированию активного отношения обучающихся к своему здоровью, здоровому образу жизни, желанию помогать себе и другим людям в его соблюдении, расширять кругозор в сфере здоровья и здорового образа жизни;
- повышать количество обучающихся, работников ЧОУ ВО «МАЭУ» регулярно занимающихся физической культурой и спортом.

10 АНАЛИЗ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УСЛОВИЙ БЕЗОПАСНОСТИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

В основном здании академии, расположенном по адресу ул. Полярной Правды, д. 8, работает система оповещения, ведется видеонаблюдение, подключена тревожная кнопка. Контрольное тестирование данных систем проводится ежемесячно.

Пропускной режим осуществляется:

– в учебное время сотрудником охранной организации (понедельник-суббота) с 07.30 до 18.00.

Ответственность за осуществление контрольно-пропускного режима возлагается на сотрудника службы охраны. Вход в здание академии посторонних лиц осуществляется только по документу, удостоверяющему личность.

Вход обучающихся – по студенческим билетам.

Родители обучающихся, в случае их вызова в академию, пропускаются в указанное время, на перерывах между парами или после занятий.

Запрещен вход в здание академии любых посетителей, в случае их отказа предъявить документы, удостоверяющие личность, и объяснить цель посещения.

Лица, прибывающие по личным вопросам, пропускаются только в дни и часы приема, или по предварительному согласованию, с регистрацией в журнале учета посетителей.

Здание академии оснащено тревожной кнопкой вызова вневедомственной охраны. На посту охраны имеется список телефонов экстренной службы связи. Дежурными сотрудниками ведется видеонаблюдение помещений и территории академии, по наружному периметру здания и внутри установлено видеонаблюдение.

При проведении массовых мероприятий пост охраны усиливается сотрудниками и администрацией ОУ. Ежедневно осуществляется обход

территории академии с целью осмотра состояния закрепленной территории на предмет обнаружения подозрительных лиц или предметов, данные проверок отмечаются в специальном журнале.

Противопожарное состояние академии отвечает установленным требованиям пожарной охраны. В здании академии установлена автоматическая пожарная сигнализация, беспроводная система оповещения. Ежедневно проводится проверка работы автоматической пожарной сигнализации, беспроводной системы с регистрацией в журнале установленного образца.

Планы эвакуации из здания академии соответствуют ГОСТом Р12.2.143-2009 и расположены на всех этаж.

В течение учебного года с обучающимися регулярно проводилась разъяснительная работа по профилактике пожара и по действиям во время пожара. Формы разъяснительной работы различны: беседы, показ видеосюжетов, 1 раз в три месяца проводились тренировки по эвакуации работников и обучающихся из здания академии с комплексной проверкой действия системы оповещения о пожаре.

Кураторами учебных групп проводились противопожарные инструктажи с обучающимися, занятия по изучению правил пожарной безопасности с регистрацией в журнале установленного образца.

В ЧОУ ВО «МАЭУ» создана и действует система комплексной безопасности, вопросы охраны труда и техники безопасности стоят на контроле администрации.

11 СОЦИАЛЬНО-БЫТОВАЯ ОБЕСПЕЧЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ И СОТРУДНИКОВ

Для обеспечения обучающихся и работников услугами общественного питания в здании работает столовая на 120 посадочных мест.

Медицинское обслуживание обучающихся и работников осуществляется по договору с МУЗ «Поликлиника № 1» г. Мурманска.

Учебные занятия по физической культуре и спортивные мероприятия академии проводятся в спортивных и тренажерных залах в МБОУ г. Мурманска средней общеобразовательной школе № 56, с которой у академии длительное взаимовыгодное сотрудничество (с 2003 года).

Собственного общежития у академии нет.

12 ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ

«Мурманская академия экономики и управления» оказывает выпускникам помощь в трудоустройстве.

Заведующие кафедрами регулярно организуют и проводят встречи обучающихся старших курсов со специалистами – представителями работодателей, обеспечивающих студентов академии местами для практического обучения. Еженедельно обновляется информация о вакансиях на сайте Академии.

Практические навыки обучающиеся получают на практиках в организациях – базах практик, с которыми у вуза заключены соответствующие договоры. Период прохождения практик для многих обучающихся – это возможность проверить теоретическую подготовку и проявить себя как будущего специалиста с целью дальнейшего трудоустройства.

За 2025 год академией заключено 10 договоров с учреждениями, предприятиями и организациями, расположенными в Мурманской области, на прохождении практики.

Регулярно академией осуществляется сбор информации от потенциальных работодателей о возможном трудоустройстве выпускников. Данные поступают через проведение анкетирования, опроса, а также через привлечение работодателей к участию в образовательном процессе (согласование образовательных программ, рецензирование рабочих программ дисциплин (модулей), организация практик студентов, руководство выпускными квалификационными работами). На основе анализа получаемой информации также формируется представление о требованиях заказчиков, которые они предъявляют к претендентам на вакантные должности.

Работа со студентами предвыпускных курсов и выпускниками академии осуществляется в следующих направлениях:

- проведение маркетинговых исследований (социологические опросы - компьютерные и бланковые);

- содействие занятости и трудоустройству выпускников (работа с выпускными курсами по обучению практическим навыкам самопрезентации,;
- сотрудничество с предприятиями, агентствами занятости, работа с базами данных;
- участие в работе ассоциации центров содействия трудоустройству выпускников и студентов;
- организация временной занятости студентов (работа студенческих отрядов).

На завершающих этапах образования необходима более точная адаптация системы профессионального образования к актуальным и перспективным потребностям рынка труда, ориентация на конкретные специальности. Требуется шире использовать возможности социального партнерства с другими образовательными учреждениями и работодателями для повышения качества трудоустройства выпускников, привлечь работодателей к оценке качества подготовки специалистов, установить сотрудничество с производственными организациями, конечными потребителями образовательных услуг, расширить базы практик обучающихся.

13 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Преподаватели МАЭУ используют в своей деятельности современные технологии и новые разработки в области образования и науки. В коллективе преподавателей сформирована высокая персональная ответственность. Приветствуется открытость и доступность информации для обучающихся и внешних пользователей.

Для обеспечения учебного процесса методическими материалами, разработанными с применением современных технических средств, преподавателями академии записываются видеолекции, проводятся видеоконсультации, обучающие семинары.

На каждой кафедре академии дополнительно оборудованы компьютеризированные рабочие места для работы преподавателей.

В учебном процессе при проведении промежуточной аттестации преподавателями академии активно используется программная оболочка MyTest, в которой по каждой из дисциплин формируются тестовые задания для контроля знаний обучающихся по дисциплинам.

Для обучающихся с частичным применением дистанционных образовательных технологий применяется программа Moodle.

Академия обеспечивает круглосуточный удаленный доступ обучающимся и преподавателям к электронному библиотечному ресурсу «Book.ru», научной электронной библиотеке «eLIBRARY» и к общероссийским образовательным электронным ресурсам: Министерство образования и науки Российской Федерации (<http://минобрнауки.рф/>), Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (obrnadzor.gov.ru/), Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru/>), Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru/>), Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>).

14 БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Библиотека академии насчитывает общий фонд свыше 15 тысяч электронных экземпляров научной, учебной и учебно-методической литературы.

Удельный вес укрупненных групп специальностей и направлений подготовки, обеспеченных электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) в количестве не менее 20 изданий по основным областям знаний равен 100 %.

Перечень электронных ресурсов, к которым обеспечивается доступ обучающихся:

– Министерство образования и науки Российской Федерации (<http://минобрнауки.рф/>).

– Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (obrnadzor.gov.ru/).

– Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru/>).

– Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru/>).

– Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>).

– Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» (www.book.ru)

– Научная электронная библиотека eLIBRARY (www.elibrary.ru)

В распоряжении обучающихся и преподавателей – читальный зал на 18 посадочных мест, оснащенный 4 компьютерами со свободным выходом в Интернет.

У ЧОУ ВО «МАЭУ» имеется соглашение о сотрудничестве с Государственным областным бюджетным учреждением культуры «Мурманская государственная областная специальная библиотека для слепых и слабовидящих», направленное на достижение следующих целей:

- обеспечение доступной образовательной среды для слепых и слабовидящих;
- расширение кругозора обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

15 ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Внутреннюю независимую оценку качества подготовки обучающихся Академия осуществляет в рамках Положения о проведении внутренней независимой оценки качества образования в Частном образовательном учреждении высшего образования «Мурманская академия экономики и управления».

Многоуровневое обучение позволяет осуществлять качественную всестороннюю подготовку выпускников, основанную на компетентностном подходе.

Система качества образовательных услуг в ЧОУ ВО «МАЭУ» регламентирует структуру управления образовательным процессом и структуру документооборота системы менеджмента качества.

Процесс оценки качества предоставляемых образовательных услуг включает:

- внутренний аудит кафедр и подразделений на соответствие требованиям системы менеджмента качества;
- самоконтроль на кафедрах и в других структурных подразделениях;
- рейтинг-контроль;
- промежуточную аттестацию;
- государственную итоговую (итоговую) аттестацию;
- опрос мнения потребителей.

Учитывая специфику учебного заведения, один из акцентов в работе с потенциальными заказчиками сделан на взаимодействии с региональными органами государственной власти и органами местного самоуправления Мурманской области.

Для информирования студентов о рынке вакансий на неполный рабочий день и в период каникул, а также возможности трудоустройства для выпускников очной формы обучения необходимая информация о вакансиях размещена на официальном сайте академии.

На сайте академии имеется раздел «Трудоустройство», посвященный вопросам трудоустройства студентов и выпускников, оборудован стенд, разработана информационная база данных, содержащая информацию обо всех студентах и выпускниках вуза. В реализации стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников в части взаимодействия с заинтересованными сторонами активно участвуют преподаватели, на занятиях разбирающие правила составления основных документов для потенциальных работодателей с целью исключения потенциальных конфликтов между заинтересованными сторонами и соблюдения баланса и согласования потребностей.

С целью совершенствования деятельности академии в области качества образования проводится целенаправленная работа: через ассоциацию выпускников академии изучаются сильные и слабые стороны взаимодействия с потенциальными потребителями образовательных услуг, в том числе их качество, содержание, насыщенность в разных аспектах; регулярно проводится мониторинг региональной прессы и интернет-ресурсов. Для определения ожиданий потенциальных работодателей проводятся семинары, встречи с участием руководителей структурных подразделений администрации Мурманской области, руководителей или их представителей от организаций и предприятий, с которыми академия заключает договора о прохождении практик обучающимися.

С учетом потребностей заказчиков образовательных услуг вносятся изменения в содержание основных образовательных программ в части включения новых актуальных дисциплин, расширяется спектр программ дополнительного профессионального образования.

Информация по внутренним показателям деятельности академии и ее структурным подразделениям в сроки, установленные системой документооборота, аккумулируется в соответствующих структурных подразделениях, где она обрабатывается по принятым критериям и анализируется на предмет выявления недостатков и неиспользуемых резервов.

Результаты оценки информации доводятся руководством до преподавателей и сотрудников на заседаниях малого ректората, Ученого совета и кафедр.

Информированность общества, работодателей и потребителей образовательных услуг в академии осуществляется по нескольким направлениям.

Во-первых, посредством официального сайта академии.

Во-вторых, это выстроенная система непосредственных контактов с партнерами в форме совещаний, собраний, информационных писем, встреч с выпускниками, работодателями и родителями студентов. Важные вопросы жизни академии выносятся на конференции, заседания Ученого совета и кафедр.

Информация о деятельности академии доводится до руководства предприятий и организаций, где работают выпускники через рекламную продукцию, средства массовой информации, студентов, проходящих ознакомительную, производственную и преддипломную практики, проведение научных конференций, круглых столов, курсы повышения квалификации и профессиональную переподготовку, привлечение руководителей предприятий - партнёров в качестве руководителей выпускных квалификационных работ (ВКР) и рецензентов, привлечение руководителей и специалистов органов власти для проведения учебных занятий, проведение профориентационной работы и др.

В решении вопросов совершенствования информационно-методического обеспечения учебного процесса большая роль отводится изучению, обобщению и распространению опыта информационно-методического обеспечения в ведущих вузах страны. Информация поступает от преподавателей, побывавших на курсах повышения квалификации, участвующих в научных конференциях. Полученные данные в обязательном порядке доводятся до сведения заинтересованных сторон и в обобщенном виде докладываются на заседаниях кафедр.

Сбор информации о новых технологиях обучения, используемых

преподавателями академии в учебном процессе, осуществляется в рамках проведения открытых занятий и взаимопосещений, организуемых кафедрами.

Ключевыми социально-экономическими показателями, на которые ориентируется академия в подготовке кадров в сфере экономики, управления, права и информационных технологий являются базовые показатели, заложенные в план мероприятий («дорожную карту»), стратегию социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2025 года, стратегию социально-экономического развития Мурманской области до 2025 года.

Система обеспечения качества подготовки выпускников имеет многофункциональную и многоступенчатую основу контроллинга, начиная от взаимодействия с двумя средними профессиональными и одиннадцатью общеобразовательными учебными заведениями по отбору абитуриентов для поступления, и продолжая опросами студентов, преподавателей и работодателей по удовлетворенности качеством подготовки.

В академии сложилась эффективная организационная структура управления. Вместе с тем, структура является гибкой и периодически обновляется. Анализ деятельности академии показал, что принятая модель организационной структуры способствует:

- реализации междисциплинарного подхода; стимулированию внедрения инновационных образовательных технологий;
- поддержанию и развитию тесных партнерских взаимоотношений с заказчиками (работодателями), другими вузами, и научно-исследовательскими учреждениями;
- продвижению ЧОУ ВО «МАЭУ» в качестве эффективного учебного заведения;
- обеспечению необходимой гибкости для адаптации и корректировки структуры академии в зависимости от изменяющихся внешних условий.

На основе Программы развития Частного образовательного учреждения высшего образования «Мурманская академия экономики и управления» до 2030

года в академии осуществляется перспективное и текущее планирование работы. Ученым советом по завершении учебного года подводятся итоги достижения целей за истекший учебный год и формируются цели и план работы академии на следующий учебный год. Целью планирования является дальнейшее развитие инновационного потенциала академии по обеспечению качества профессиональной подготовки и дополнительного профессионального образования выпускников академии. Мероприятия годового плана академии предусматривают достижение сформулированных целей, решение основных задач и реализацию направлений деятельности.

Порядок формирования перспективного плана «снизу» по заданной структуре плана обеспечивает привлечение кафедр, структурных подразделений, органов студенческого самоуправления к наполнению плана конкретным содержанием, позволяет максимально учитывать поступающие предложения.

Текущее планирование работы осуществляется на основе ежемесячного плана работы структурных подразделений, кафедр, содержащего мероприятия, конкретизированные по срокам и ответственным.

Особое внимание в академии уделяется улучшению качества образовательной деятельности на основе использования инновационных образовательных технологий и результатов исследований по перспективным направлениям развития науки с учетом динамично изменяющихся потребностей рынка образовательных услуг и рынка труда.

В своей практике преподаватели академии используют следующие современные технологии обучения: «портфолио», метод «кейсов», проектов, деловые и ролевые игры, учебные групповые дискуссии, различные методы групповой работы, в том числе, «мозговой штурм». С целью регулярного мониторинга качества обучения по дисциплинам учебного плана и стимулирования систематической аудиторной и самостоятельной работы обучающихся преподаватели используют балльно-рейтинговую систему оценивания образовательных компетенций студентов. Значимым результатом

работы по данному направлению можно считать то, что новые образовательные технологии оказывают серьезное воздействие на качество учебного процесса:

меняются представления преподавателей и студентов об образовательной деятельности, формируются современные компетенции (системность, динамичность, гибкость мышления; готовность к обучению; мотивация к достижениям и др.) у будущих специалистов, соответствующие требованиям рынка труда, создаются учебно-научные группы, обеспечивается связь теории с практикой.

В академии осуществляется совершенствование внутренней нормативной документации в соответствии с изменениями законодательства Российской Федерации.

Отчет о результатах самообследования, показатели деятельности размещены на официальном сайте в сети Интернет.

16 РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Наименование образовательной организации	Частное образовательное учреждение высшего образования "Мурманская академия экономики и управления"
Регион, почтовый адрес	Мурманская область Мурманская область, 183025, г. Мурманск, ул. Полярной Правды, д. 8
Ведомственная принадлежность	Организации, учрежденные юридическими лицами или гражданами, или юридическими лицами и гражданами совместно

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение показателя
А	Б	В	Г
1	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в том числе:	человек	0
1.1.1	по очной форме обучения	человек	0
1.1.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
1.1.3	по заочной форме обучения	человек	0
1.2	Общая численность аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров), обучающихся по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, в том числе:	человек	0
1.2.1	по очной форме обучения	человек	0
1.2.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
1.2.3	по заочной форме обучения	человек	0
1.3	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, в том числе:	человек	0
1.3.1	по очной форме обучения	человек	0
1.3.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
1.3.3	по заочной форме обучения	человек	0
1.4	Средний балл студентов (курсантов), принятых по результатам единого государственного экзамена на первый курс на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета по договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования	баллы	0

1.5	Средний балл студентов (курсантов), принятых по результатам дополнительных вступительных испытаний на первый курс на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета по договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования	баллы	0
1.6	Средний балл студентов (курсантов), принятых по результатам единого государственного экзамена и результатам дополнительных вступительных испытаний на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	баллы	0
1.7	Численность студентов (курсантов) - победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, членов сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников или международной олимпиады, принятых на очную форму обучения на первый курс по программам бакалавриата и специалитета без вступительных испытаний	человек	0
1.8	Численность студентов (курсантов) - победителей и призеров олимпиад школьников, принятых на очную форму обучения на первый курс по программам бакалавриата и специалитета по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников, без вступительных испытаний	человек	0
1.9	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), принятых на условиях целевого приема на первый курс на очную форму обучения по программам бакалавриата и специалитета в общей численности студентов (курсантов), принятых на первый курс по программам бакалавриата и специалитета на очную форму обучения	человек/%	0 / 0
1.10	Удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по программам магистратуры, в общей численности студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	%	0
1.11	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), имеющих диплом бакалавра, диплом специалиста или диплом магистра других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, принятых на первый курс на обучение по программам магистратуры образовательной организации, в общей численности студентов (курсантов), принятых на первый курс по программам магистратуры на очную форму обучения	человек/%	0 / 0
1.12	Общая численность студентов образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации	человек	-
2	Научно-исследовательская деятельность		
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	0
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	0
2.3	Количество цитирований в Российском индексе научного цитирования (далее - РИНЦ) в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	0
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science, в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	0
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	0

2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	218
2.7	Общий объем научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ (далее - НИОКР)	тыс. руб.	455
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	331,7
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	%	1,34
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	%	100
2.11	Доходы от НИОКР (за исключением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, государственных фондов поддержки науки) в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	455
2.12	Количество лицензионных соглашений	единиц	0
2.13	Удельный вес средств, полученных образовательной организацией от управления объектами интеллектуальной собственности, в общих доходах образовательной организации	%	0
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	человек/%	0 / 0
2.15	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученую степень кандидата наук, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	человек/%	2/ 40,0
2.16	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученую степень доктора наук, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	человек/%	1/20,0
2.17	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученую степень кандидата и доктора наук, в общей численности научно-педагогических работников филиала (без совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера)	человек/%	- / -
2.18	Количество научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	единиц	0
2.19	Количество грантов за отчетный период в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	0
3	Международная деятельность		
3.1	Численность/удельный вес численности иностранных студентов (курсантов) (кроме стран Содружества Независимых Государств (далее - СНГ)), обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в общей численности студентов (курсантов), в том числе:	человек/%	0 / 0
3.1.1	по очной форме обучения	человек/%	0 / 0
3.1.2	по очно-заочной форме обучения	человек/%	0 / 0
3.1.3	по заочной форме обучения	человек/%	0 / 0
3.2	Численность/удельный вес численности иностранных студентов (курсантов) из стран СНГ, обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в общей численности студентов (курсантов), в том числе:	человек/%	0/ 0
3.2.1	по очной форме обучения	человек/%	0 / 0

3.2.2	по очно-заочной форме обучения	человек/%	0 / 0
3.2.3	по заочной форме обучения	человек/%	0 / 0
3.3	Численность/удельный вес численности иностранных студентов (курсантов) (кроме стран СНГ), завершивших освоение образовательных программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, в общем выпуске студентов (курсантов)	человек/%	0 / 0
3.4	Численность/удельный вес численности иностранных студентов (курсантов) из стран СНГ, завершивших освоение образовательных программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, в общем выпуске студентов (курсантов)	человек/%	0 / 0
3.5	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, прошедших обучение за рубежом не менее семестра (триместра), в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	0 / 0
3.6	Численность студентов (курсантов) иностранных образовательных организаций, прошедших обучение в образовательной организации по очной форме обучения по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, не менее семестра (триместра)	человек	0
3.7	Численность/удельный вес численности иностранных граждан из числа научно-педагогических работников в общей численности научно-педагогических работников	человек/%	0 / 0
3.8	Численность/удельный вес численности иностранных граждан (кроме стран СНГ) из числа аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров) образовательной организации в общей численности аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров)	человек/%	0 / 0
3.9	Численность/удельный вес численности иностранных граждан стран СНГ из числа аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров) образовательной организации в общей численности аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров)	человек/%	0 / 0
3.10	Объем средств, полученных образовательной организацией на выполнение НИОКР от иностранных граждан и иностранных	тыс. руб.	0
3.11	Объем средств от образовательной деятельности, полученных образовательной организацией от иностранных граждан и иностранных юридических лиц	тыс. руб.	0
4	Финансово-экономическая деятельность		
4.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	34034,0
4.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	17017,0
4.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	13310,6
4.4	Отношение среднего заработка научно-педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	%	330,1

5	Инфраструктура		
5.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта), в том числе:	кв. м	-
5.1.1	имеющихся у образовательной организации на праве собственности	кв. м	0
5.1.2	закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	кв. м	0
5.1.3	предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	кв. м	-
5.2	Количество компьютеров в расчете на одного студента (курсанта)	единиц	-
5.3	Удельный вес стоимости оборудования (не старше 5 лет) образовательной организации в общей стоимости оборудования	%	47,2
5.4	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного студента (курсанта)	единиц	824
5.5	Удельный вес укрупненных групп специальностей и направлений подготовки, обеспеченных электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) в количестве не менее 20 изданий по основным областям знаний	%	100
5.6	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	человек/%	0 / 0
6	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья		
6.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, в общей численности студентов (курсантов), обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры	человек/%	0 / 0
6.2	Общее количество адаптированных образовательных программ высшего образования, в том числе:	единиц	0
6.2.1	программ бакалавриата и программ специалитета	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	единиц	0
6.2.2	программ магистратуры	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	единиц	0
6.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам бакалавриата и программам специалитета, в том числе:	человек	0

6.6.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
	по заочной форме обучения	человек	0
6.6.3	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
6.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации, в том числе:	человек/ %	11/52%
6.7.1	численность/удельный вес профессорско-преподавательского состава, прошедшего повышение квалификации по вопросам получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности	человек/ %	3/60%
6.7.2	численность/удельный вес учебно-вспомогательного персонала, прошедшего повышение квалификации по вопросам получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности учебно-вспомогательного персонала	человек/ %	4/ 50%